



**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
(PPL)**

Oleh:

Kelompok SMA NEGERI 1 SIRAMPOG

Zanuar Fadli Muzaky (NIM: 40117015)

Muhammad Isro Mubarak (NIM: 40118011)

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS  
BUMIAYU  
2021**



**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
(PPL)**

Oleh:

Kelompok SMA NEGERI 1 SIRAMPOG

Zanuar Fadli Muzaky (NIM: 40117015)

Muhammad Isro Mubarak (NIM: 40118011)

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS  
BUMIAYU  
2021**



universitas  
**peradaban**

**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
(PPL)**

Lokasi PPL:

SMA NEGERI 1 SIRAMPOG

Hari/Tanggal *Minggu, 14 November 2021*

Diajukan untuk melengkapi salah satu tugas matakuliah PPL

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

**Yuniar Fatmasari, S.S, MA**

NIDN. 0606068403

Guru Pembimbing

**Dani Arirahman, S.Pd.**

NIP. 198009122010011015

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Alloh SWT, atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan serta laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini sebagaimana mestinya. Sholawat dan salam penulis ucapkan kepada Nabi Muhammad SAW sebagai suritauladan yang telah membimbing umatnya menuju zaman yang penuh dengan barokah.

Laporan ini disusun untuk melengkapi salah satu tugas mata kuliah PPL mahasiswa Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris di Universitas Peradaban Bumiayu berdasarkan observasi selama PPL di SMA Negeri 1 Sirampog yang dilaksanakan selama 3 bulan yang dimulai dari tanggal 2 Agustus 2021 sampai 2 November 2021.

Penulis menyadari bahwa tanpa adanya bantuan dan dorongan dari semua pihak, penulis tidak dapat menyelesaikan laporan ini dengan sebaik-baiknya. Oleh karena itu, penulis pada kesempatan ini tidak lupa mengucapkan terimakasih kepada:

1. Prof. Yahya A. Muhaemin selaku Rektor Universitas Peradaban Bumiayu,
2. Dede Nurdiawati, M. Pd., selaku Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Peradaban,
3. Yuniar Fatmasari S. S., M. A selaku Kepala Jurusan Pendidikan Bahasa Inggris Universitas Peradaban,
4. Dede Nurdiawati, M. Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan Pendidikan Bahasa Inggris,
5. Drs. H. Munawir, M. Pd selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Sirampog yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan PPL,
6. Dani Arirahman, S. Pd selaku Guru Pembimbing/ Pamong Mahasiswa praktikan Pendidikan Bahasa Inggris yang telah memberikan pengarahan kepada penulis selama melaksanakan kegiatan mengajar di kelas,
7. Bapak/ Ibu Guru dan Staff Karyawan SMA Negeri 1 Sirampog yang telah memberikan layanan yang baik selama pelaksanaan kegiatan PPL,
8. Teman-teman, sahabat, dan keluarga PPL Universitas Peradaban 2021 atas kerjasama, pengertian, kekompakan, dan kesabarannya.

9. Semua siswa/ siswi SMA Negeri 1 Sirampog yang telah membantu proses belajar mengajar penulis selama pelaksanaan kegiatan PPL.
10. Dan tentunya tidak lupa penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya untuk dua orang yang begitu spesial yaitu kedua orang tua penulis yang selalu mendoakan dan mendukung tiada henti sehingga kegiatan PPL terlaksana dengan baik.

Dengan segala kerendahan hati, penulis menyadari bahwa dalam menyusun laporan ini masih banyak kekurangan dan kesalahan baik dari segi pelaksanaan maupun dalam penulisan laporan ini. Oleh karenanya, penulis mengharap kritik dan saran yang membangun dari pembaca demi meningkatnya kualitas diri dan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi para pembaca yang budiman.

Sirampog, 2 November 2021

Penulis

## DAFTAR ISI

### COVER

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PPL</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	v
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang Praktik Pengalaman Lapangan.....	1
B. Profil SMA Negeri 1 Sirampog .....	2
<b>BAB II PELAKSANAAN PPL</b> .....	9
A. Jadwal Kegiatan PPL .....	9
B. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan .....	11
<b>BAB III HAMBATAN DAN PEMECAHANNYA</b> .....	17
A. Hambatan.....	17
B. Pemecahannya .....	19
<b>BAB IV KEGIATAN LAIN DI LUAR PPL</b> .....	21
<b>BAB V PENUTUP</b> .....	28
A. Kesimpulan.....	28
B. Saran .....	28
<b>LAMPIRAN</b>	

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Kontrak Kelompok
2. Daftar Siswa Kelas yang Diampu Mahasiswa PPL
3. Lampiran Jurnal Kegiatan Mahasiswa PPL
4. Lampiran Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
5. Lampiran Laporan Keuangan PPL
6. Lampiran Daftar Hadir Mahasiswa PPL
7. Dokumentasi Kegiatan PPL

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang Praktik Pengalaman Lapangan**

Program Praktik Pengalaman Lapangan adalah salah satu kegiatan kurikuler yang merupakan rangkuman dari seluruh program pendidikan yang telah dihayati dan dialami oleh mahasiswa di Universitas Peradaban, maka PPL dapat diartikan sebagai suatu ajang pelatihan untuk menerapkan berbagai pengetahuan, sikap dan keterampilan dalam rangka pembentukan guru yang professional. PPL adalah suatu program pelatihan berupa kinerja dalam semua hal yang berkaitan dengan jabatan keguruan baik kegiatan mengajar maupun tugas – tugas keguruan lainnya.

PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah

Standar kompetensi PPL dirumuskan dengan mengacu pada tuntutan empat kompetensi guru baik dalam konteks pembelajaran maupun dalam konteks kehidupan guru sebagai dalam masyarakat. Empat kompetensi guru yang dimaksud adalah kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi professional, dan kompetensi sosial kompetensi tersebut dirumuskan sesuai dengan amanat Undang – Undang Guru dan Dosen Nomor 14 Tahun 2005 Bab IV Pasal 10. Di samping itu, rumusan standarkompetensi PPL juga mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional khususnya yang terekait dengan BAB V Pasal 26 Ayat 4, yang pada intinya berisi standar kompetensi lulusan perguruan tinggi bertujuan mempersiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang berakhlak mulia, memiliki pengetahuan, keterampilan dan kemandirian, serta sikap untuk menerapkan ilmu, teknologi, dan seni untuk tujuan kemanusiaan

Dengan demikian, penting bagi mahasiswa yang mengambil konsentrasi di fakultas keguruan untuk mengikuti kegiatan PPL dengan baik dan sungguh – sungguh.

## **B. Profil SMA Negeri 1 Sirampog**

SMA Negeri 1 Sirampog merupakan sekolah negeri pada jenjang menengah atas yang terletak di Manggis, Kecamatan Sirampog, Kabupaten Brebes, Jawa Tengah. Dalam menjalankan kegiatannya, SMA NEGERI 1 SIRAMPOG berada di bawah naungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Nama Sekolah	SMA Negeri 1 Sirampog
Alamat	JL. RAYA SIRAMPOG KM.9 MANGGIS, Manggis, Kecamatan Sirampog, Kabupaten Brebes, Jawa Tengah
NPSN	20350720
NSS	301032905050
Status	Terakreditasi B
Telepon	(0289) 5159178
E-mail	sman1sirampog@gmail.com
Kode Pos	52272
WEB	<a href="https://smansirampog.sch.id">https://smansirampog.sch.id</a>

## **Visi**

Berpikir maju, Berbudi daya, Luhur Budi Pekerti dan Cinta Lingkungan

## **Misi**

1. Menyelenggarakan sistem pembelajaran yang mendorong aktualitas kompetensi siswa.
2. Melaksanakan pembinaan dan pengembangan sumber daya manusia (SDM).
3. Menyelenggarakan kegiatan bakat dan minat berbasis kebutuhan dan orientasi masa depan.
4. Menyelenggarakan seni budaya dan olahraga yang berorientasi mutu dan prestasi.
5. Menumbuhkan penghayatan terhadap ajaran agama yang dianut dan juga budaya bangsa sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak.
6. Membentuk watak dan kepribadian siswa yang bermartabat dan berjiwa kebangsaan.
7. Mengembangkan potensi kecerdasan intelektual, emosional, dan spiritual.
8. Melaksanakan kegiatan dan pembinaan akhlak mulia.
9. Menumbuhkan kesadaran dan tanggung jawab terhadap kelestarian lingkungan.

Terdapat dua jurusan di SMA Negeri 1 Sirampog , yaitu Minat IPA (MIPA) dan Minat ilmu sosial (IPS). Adapun jumlah kelas ada 18 kelas, dengan total siswa per tahun ajaran 2020/2021 berjumlah 527. Jumlah tersebut terdiri dari 205 siswa laki-laki dan 322 siswa perempuan.

Adapun data guru dan karyawan SMA Negeri 1 Sirampog:

**DATA GURU DAN KARYAWAN SMA NEGERI 1 SIRAMPOG**

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>TUGAS / MAPEL YANG DIAMPU</b>
1	Drs. MUNAWIR, M.Pd	KEPALA SEKOLAH
2	AKHMAD FARIDO, S.Pd	BK
3	SUPRAPTO, S.Pd	EKONOMI
4	Drs. ABDULLOH	FISIKA
5	Drs. ROKHANI	BK
6	SIGIT, S.Pd	GEOGRAFI
7	MUHAMMAD TAUKHID, S.Si	BIOLOGI
8	ENDARTI, S.Pd	B.INDONESIA
9	DANI ARIRAHMAN, S.Pd	B.INGGRIS
10	ELY HAYATI, S.Pd	PKN
11	TAUFIK YULIANTO, S.Pd	FISIKA
12	MUCH. FATCHUROHMAN, S.Pd	SEJARAH
13	ISNA SOFIA RAHMAH, S.Pd	SEJARAH
14	FITHRIA SAHARANI, S.Pd	B. INGGRIS
15	UMDATUL KHOEROH,S.Pdi	PAI, BAHASA ARAB
16	NOVA HIDAYAH,S.Pd	EKONOMI, PKWU
17	MASRUKHI, S.Thi	AGAMA DAN BUDI PEKERTI
18	AGUS SUMAWAN, S.Pd	MATEMATIKA
19	TEGUH PRIYONO,S.Pd	B.INDONESIA
20	ANDHI PURBA WIJAYA, S.Pd	PJOK
21	M. ARIF ROMADHON, S.Pd	SENI MUSIK
22	ELMIRA ANDIN YUNIDA, S.Pd	B.JAWA
23	EFIE SUNARYA, S.Pd	SEJARAH
24	ISMIATI ANISA, S.Pd	MATEMATIKA
25	SULISTIANI AESIYAH, S.Pd	GEOGRAFI
26	AGUS RIYANTO, S.Pd	BIOLOGI
27	SOPANI, S.Pd	PJOK
28	ANGGA PRASETYA FAAS, S.Pd	MATEMATIKA
29	RISA TRI RAHMAWATI, S.Pd	SOSIOLOGI
30	FENI PRILIYATINI, S.T	PKWU / BK
31	PUJI ASTUTI, S.Pd	SOSIOLOGI/ BK
32	FRISTIA FALSAFATUL HUKMI, S.Pd	KIMIA
33	MARSENOWIRJO SAPUTRO	KOORDINATOR TU
34	HERY PRANTOMO	KEPEGAWAIAN

35	FRIDA YUNIVERIA WS, SE	BENDAHARA
36	DINA FITROTUN NISWAH, S.Pd	KURIKULUM
37	MUHAMMAD NURUL ANWAR	SARPRAS
38	ADI PRASTIYA	SATPAM
39	PRIYO KUNCORO	PENJAGA MALAM
40	ALI ROKHMAN	PENJAGA MALAM
41	SIGIT PURWANTO	PETUGAS KEBERSIHAN
42	RUBBA	PETUGAS KEBERSIHAN
43	PUTRI AGUS WINATA, S.Pd	KESISWAAN
44	M. ADE SUPRIYANTO, S.Pd	PUSTAKAWAN
45	NUROHMAN	TUKANG KEBUN

Sebagian penunjang tercapainya tujuan pendidikan nasional dan mewujudkan visi dan misi sekolah, maka perlulah suatu sarana dan prasarana yang mendukung tercapainya hal tersebut, dimana sarana dan prasarana ini akan sangat membantu tercapainya hal tersebut, dimana sarana dan prasarana ini akan sangat membantu tercapainya aspek kognitif, aspek afektif dan aspek psikomotor yang harus dimiliki siswa. Sarana dan prasarana yang dimiliki SMA Negeri 1 Sirampog diantaranya:

No.	Jenis Sarana dan Prasarana	Keterangan
1.	Ruang Kelas	19 kelas
2.	Ruang Guru	1 ruangan
3.	Ruang Kepala Sekolah	1 ruangan
4.	Ruang Wakil Ketua (WAKA)	1 ruangan
5.	Ruang Transit	Digunakan sebagai tempat tunggu untuk tamu
6.	Ruang Tata Usaha	Bagian pengelolaan berkas
7.	Ruang Rapat	Untuk melakukan rapat sekolah
8.	Ruang Perpustakaan	Tempat mencari referensi dan sebagai tempat untuk meminjam buku

9.	Gudang	Tempat untuk menyimpan barang – barang yang jarang digunakan
10.	Laboratorium Komputer	Untuk praktik mata pelajaran yang berkaitan dengan computer
11.	Laboratorium Biologi	Untuk praktik mata pelajaran yang berkaitan dengan biologi
12.	Laboratorium Kimia	Untuk praktik mata pelajaran yang berkaitan dengan biologi
13.	Ruang UKS	Untuk tempat istirahat bagi siswa atau warga sekolah yang membutuhkan perawatan, atau tempat yang menyediakan obat – obat dan alat – alat P3K (pertolongan pertama pada kecelakaan)
14.	Ruang BK	Sebagai ruang konseling bagi siswa maupun guru
15.	Ruang Osis	Untuk kegiatan yang berkaitan dengan osis
16.	Ruang Koperasi	Untuk menjual keperluan siswa siswi
17.	WC	Ada 5 ruang WC, yang terdiri dari WC guru, WC siswa
18.	Masjid	Untuk beribadah
19.	Tempat Wudhu	Ada 2 tempat, yaitu tempat wudhu siswa dan tempat wudhu siswi
20.	Tempat Parkir	Ada 2 tempat, yaitu tempat parkir untuk siswa – siswi
21.	Lapangan Olahraga	Untuk olahraga
22.	Kantin	Ada 2 kantin
23.	Dapur	Untuk menyediakan konsumsi bagi guru dan karyawan
24.	Pos Satpam	1 ruangan

Selain sarana dan prasarana yang mampu menunjang perkembangan peserta didik, SMA Negeri 1 Sirampog juga memfasilitasi suatu organisasi yang mampu menambah pengetahuan, sikap dan keterampilan mereka. Organisasi tersebut diantaranya Osis (Organisasi Intra Sekolah) dan Pramuka (Praja Muda Karana).

Di sekolah ini pun menyediakan berbagai macam ekstrakurikuler yang mampu menambah wawasan peserta didik diluar aspek kognitif yang diperoleh pada saat pembelajaran. Ekstrakurikuler tersebut dilaksanakan diluar jam sekolah. Adapun ekstrakurikuler yang ada di SMA Negeri 1 Sirampog tersebut diantaranya:

<b>No.</b>	<b>Ekstrakurikuler</b>
1.	Sepak Bola
2.	Karate
3.	Badminton
4.	Bola Basket
5.	Rohis
6.	Tilawah dan Hafalan Surat Pendek
7.	Marching Band
8.	Kesenian
9.	ELC
10.	Karya Ilmiah Remaja
11.	Bahasa Arab
12.	Jurnalistik

## **A. Kelebihan dan Kekurangan**

Adapun kelebihan dan kekurangannya yaitu sebagai berikut.

### **1. Kelebihan yang dimiliki sekolah**

SMA Negeri 1 Sirampog merupakan sekolah menengah atas yang tergolong ke dalam sekolah yang berprestasi di bidang akademik maupun non akademik. Di bidang akademik, banyak dari siswa-siswi SMA Negeri 1 Sirampog yang berpartisipasi dalam olimpiade antara lain olimpiade Matematika, Geografi, Biologi, Kimia, dll. Selain di bidang akademik, banyak dari siswa-siswi SMA Negeri 1 Sirampog juga berprestasi dalam bidang non akademik, antara lain dalam perlombaan olahraga seperti futsal, sepak takraw, dll.

Kelebihan lain dari SMA Negeri 1 Sirampog adalah sekolah ini mampu menanamkan akhlak mulia kepada seluruh warga sekolahnya. Hal ini dapat dilihat dari warga sekolah yang memiliki kebiasaan dan perilaku yang baik, seperti halnya pelaksanaan tadarus sebelum KBM, solat dhuha ketika ada sela antara jam pelajaran serta pelaksanaan solat dhuhur dan sholat ashar secara berjamaah.

Kebersihan lingkungan di sekolah ini juga cukup terjaga, seperti toilet dan tempat wudhu yang bersih dan juga nyaman. Selain itu, tersedianya tempat sampah pada masing-masing kelas juga menjadi faktor penting terjaganya kebersihan lingkungan di sekolah ini.

### **2. Kekurangan yang dimiliki sekolah**

Sarana dan Prasarana yang ada di sekolah kurang, seperti halnya LCD Projector yang hanya tersedia di kelas 12. Tentu hal tersebut menjadi salah satu hambatan selama proses KBM berlangsung, dan hasilnya menjadi kurang maksimal.

## BAB II

### PELAKSANAAN PPL

#### A. Jadwal Kegiatan PPL

1. Kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Sirampog dilaksanakan selama 3 bulan terhitung mulai tanggal 2 Agustus 2021 sampai dengan 2 November 2021. Kelompok PPL di SMA Negeri 1 Sirampog terdiri dari 1 mahasiswa jurusan Pendidikan Matematika (PMAT), 3 mahasiswa jurusan Pendidikan Bahasa Indonesia (PBIN), dan 2 mahasiswa jurusan Pendidikan Bahasa Inggris (PBI).
2. Berikut jadwal kegiatan selama PPL Universitas Peradaban di SMA Negeri 1 Sirampog:

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
	Pembekalan PPL	25-26 Juli 2021	Seluruh Mahasiswa PPL
	Survei Sekolah	28 Juli 2021	Perkelompok ke Sekolah SMA Negeri 1 Sirampog
	Pelepasan Mahasiswa dan Pelaksanaan PPL	2 Agustus 2021	Daring melalui <i>Zoom Meeting</i>
	Bimbingan, Mengerjakan, dan Revisi RPP	4 Agustus 2021 – 24 Agustus 2021	RPP K13 Revisi 2017
	Monitoring DPL	10 Agustus 2021	Online via Google Meet
	Observasi KBM	16 Agustus 2021	SMA Negeri 1 Sirampog
	Penerjunan Mahasiswa PPL ke Sekolah	16 Agustus 2021	Lab Kimia SMA Negeri 1 Sirampog

	Praktik mengajar daring dan Luring	25 Agustus 2021 – 8 Oktober 2021	Kelas X IPS 1,2 dan 3
	Monitoring DPL	2 September 2021	Online via Google Meet
	Penilaian guru pamong terkait praktik pembelajaran yang dilakukan dan RPP yang dikerjakan	3 September 2021	Di ruang kelas
	Monitoring oleh DPL per Prodi ke Sekolah	13 September 2021	SMA Negeri 1 Sirampog
	Membuat soal PTS untuk kelas X dan XII Mapel Bahasa Inggris	4 Oktober 2021	PTS Luring
	Monitoring oleh panitia PPL Universitas Peradaban	5 Oktober 2021	Ruang Bimbingan Konseling SMA Negeri 1 Sirampog
	Pelaksanaan penarikan Mahasiswa PPL Universitas Peradaban	4 November 2021	Di Lab. Kimia

### 3. Pembagian Kelas Mengajar Mahasiswa PPL

Dilakukan dengan bergantian setiap minggu (daring dan luring)

No.	Nama Mahasiswa	Kelas Mengajar
1.	Zanuar Fadli Muzaky	<ul style="list-style-type: none"> <li>• X IPS 1</li> <li>• X IPS 2</li> <li>• X IPS 3</li> </ul>
2.	Muhammad Isro Mubarak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• X IPS 1</li> <li>• X IPS 2</li> <li>• X IPS 3</li> </ul>

## **B. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan**

### **1. Kegiatan Minggu ke-1 (Pengamatan Sekolah)**

#### **a. Hasil Kegiatan Observasi**

Observasi mahasiswa praktikan berkaitan dengan proses pembelajaran di kelas dan fasilitas pendukung. SMA Negeri 1 Sirampog memiliki banyak fasilitas untuk menunjang kegiatan belajar siswa di dalam kelas, antara lain papan tulis, alat tulis, meja, kursi, rak buku, dan papan pengumuman. Semua fasilitas memiliki kualitas yang cukup baik. Berdasarkan beberapa kelas yang kami amati, rata-rata jumlah siswa di setiap kelas adalah 36 orang.

#### **b. Diskusi hasil kegiatan Observasi**

Pembahasan hasil observasi pada minggu pertama yaitu tentang proses belajar mengajar di sekolah. Dalam proses pembelajaran di kelas, meskipun jumlah siswa tergolong cukup sedikit dikarenakan pengimplementasian pembelajaran tatap muka terbatas, akan tetapi keadaan siswa didalam kelas tetap cukup aktif, namun masih ada beberapa siswa yang masih cenderung pasif dalam mengikuti proses pembelajaran dan berbincang-bincang dengan teman lain disaat guru sedang menjelaskan materi pembelajaran, serta ada beberapa siswa yang tidak masuk kelas tanpa izin pada saat jam pelajaran berlangsung. Selain itu masih ada fasilitas pendukung proses pembelajaran yang tidak ada di beberapa kelas yaitu LCD Proyektor.

### **2. Kegiatan Minggu ke-2**

Pada minggu ke-2 PPL, mahasiswa praktikan bahasa inggris melakukan bimbingan RPP bersama guru pamong dan diberi arahan tentang bagaimana cara menyusun RPP yang baik dan benar, setelah mendapatkan bimbingan tentang RPP oleh guru pamong mahasiswa mengevaluasi dan merevisi kembali RPP yang sudah dibuat.

#### **a. Pembahasan RPP**

Pembahasan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran pada minggu ke-2 mahasiswa praktikan membuat RPP dengan bimbingan guru pamong. RPP yang dibuat di minggu ke-2 ini dengan materi untuk kelas X adalah Introduction Myself untuk pertemuan 1 dan 2. Pada revisi dan evaluasi yang dilakukan oleh guru pamong, mahasiswa praktikan Bahasa Inggris masih ditemukan kesalahan pada versi RPP yang telah disusun. Selain itu, masih ditemukan juga kesalahan pada penulisan KD dan IPK.

b. Implementasi RPP

Praktikan sudah mempersiapkan hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar, sesuai RPP yang disusun dan akan diimplementasikan pada kelas yang sudah ditugaskan yakni kelas X IPS 1, 2 dan 3.

### **3. Kegiatan Minggu ke-3**

Mahasiswa praktikan Bahasa Inggris juga mendapatkan bimbingan dari DPL secara online melalui aplikasi Google Meet terkait PPL yang sedang dilaksanakan. Beliau memberi beberapa saran dan masukan kepada mahasiswa yang terkait dengan pengalaman mengajar serta beradaptasi dengan lingkungan sekolah.

Pada minggu ke-3 ini juga mahasiswa PPL melaksanakan acara penerjunan PPL Universitas Peradaban tahun 2021 yang dihadiri oleh beberapa guru beserta kepala sekolah dan Dosen Pembimbing Lapangan. Acara tersebut dilaksanakan di Lab Kimia SMA Negeri 1 Sirampog.

Di minggu ke-3 ini mahasiswa praktikan Bahasa Inggris juga mencari materi pembelajaran yang dibutuhkan sebagai bahan ajar dalam penyusunan komponen RPP. Selain itu kami juga melakukan pendampingan kepada teman yang mengajar untuk keperluan dokumentasi.

a. Pembahasan RPP

Pembahasan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran pada minggu ke-3 mahasiswa praktikan membuat RPP dengan bimbingan guru pamong. RPP yang dibuat di minggu ke-3 ini dengan materi untuk kelas X adalah Introduction Myself untuk pertemuan 3 dan 4. Pada revisi dan evaluasi yang dilakukan oleh guru pamong, mahasiswa praktikan Bahasa Inggris masih ditemukan kesalahan pada rubrik penilaian. Selain itu, masih ditemukan juga kesalahan pada penulisan tujuan pembelajaran.

b. Implementasi RPP

Praktikan sudah mempersiapkan hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar, sesuai RPP yang disusun dan akan diimplementasikan pada kelas yang sudah ditugaskan yakni kelas X IPS 1, 2 dan 3.

#### **4. Kegiatan Minggu ke-4**

Pada minggu ke-4 mahasiswa praktikan Bahasa Inggris melaksanakan penyerahan RPP yang telah direvisi dengan baik dan benar kepada guru pamong. Setelah itu, kami mahasiswa praktikan Bahasa Inggris mulai mengajar ke kelas yang telah ditugaskan oleh guru pamong.

Guru pamong juga menugaskan kami untuk mengecek dan menuliskan absensi di BAP selama kegiatan belajar mengajar berlangsung, yaitu 3 bulan lamanya. Proses kegiatan pembelajaran pada minggu ini masih berjalan secara daring dikarenakan kebijakan yang berlaku dari pemerintah untuk wilayah Kabupaten Brebes.

#### **5. Kegiatan Minggu ke-5**

Pada minggu ke-5 kami mahasiswa praktikan Bahasa Inggris membuat kembali RPP untuk pembelajaran selanjutnya pada pertemuan ke 5 dan 6 yaitu tentang Congratulation and Compliment. Selain itu kami juga ditugaskan oleh guru pamong untuk membuat latihan soal sebagai bahan evaluasi terhadap pemahaman siswa tentang materi yang telah disampaikan setelah pembelajaran daring

Dalam minggu ini, mahasiswa praktikan Bahasa Inggris telah diberikan penilaian oleh guru pamong terkait praktik pembelajaran yang dilakukan dan RPP yang sudah dikerjakan.

##### **a. Pembahasan RPP**

Pembahasan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran pada minggu ke-5 mahasiswa praktikan membuat RPP dengan bimbingan guru pamong. RPP yang dibuat di minggu ke-5 ini dengan materi untuk kelas X adalah Congratulation and Compliment untuk pertemuan 5 dan 6. Pada revisi dan evaluasi yang dilakukan oleh guru pamong, mahasiswa praktikan Bahasa Inggris tidak ditemukan lagi kesalahan dalam penyusunan RPP.

##### **b. Implementasi RPP**

Praktikan sudah mempersiapkan hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar, sesuai RPP yang disusun dan akan diimplementasikan pada kelas yang sudah ditugaskan yakni kelas X IPS 1, 2 dan 3.

#### **6. Kegiatan Minggu ke-6**

Pada minggu ke-6 mahasiswa praktikan Bahasa Inggris mengecek kembali materi yang akan digunakan untuk pembelajaran selanjutnya. Selain itu, kami juga melakukan pendataan siswa terkait absensi dan pengerjaan UH setelah mengajar daring.

#### **7. Kegiatan Minggu ke-7**

Pada minggu ke-7 mahasiswa praktikan Bahasa Inggris membuat RPP dan PPT yang ditugaskan oleh guru pamong untuk kemudian menganalisisnya sebagai materi pembelajaran selanjutnya. Selain itu kami mengajar secara daring lalu mencari bahan untuk minggu selanjutnya.

DPL per prodi melakukan monitoring di sekolah secara tatap muka. DPL berdiskusi dengan guru pamong dan mahasiswa PPL untuk menanyakan kegiatan dan hambatan selama PPL yang sedang berlangsung.

#### **8. Kegiatan Minggu ke-8**

Pada minggu ke-8 mahasiswa praktikan Bahasa Inggris mengurutkan hasil ulangan materi Introduction Myself di Google Sheets. Setelah itu membuat soal untuk ulangan materi congratulation and compliment dalam bentuk Google Form. Setelah mengajar kelas X secara tatap muka kami memberi ulangan tentang materi congratulation and compliment untuk penilaian.

#### **9. Kegiatan Minggu ke-9**

Pada minggu ke-9 mahasiswa praktikan Bahasa Inggris mengajar kelas X IPS 1, IPS 2 dan IPS 3 tentang materi Expressing Intention secara tatap muka.

#### **10. Kegiatan Minggu ke-10**

Pada minggu ke-10 mahasiswa PPL membuat soal Penilaian Tengah Semester yang ditugaskan oleh guru pamong masing-masing. Setelah itu mahasiswa praktikan Bahasa Inggris mengajar kelas X IPS 1, 2 dan 3 secara tatap muka. Panitia PPL Universitas Peradaban melakukan monitoring kepada mahasiswa secara tatap muka di SMA Negeri 1 Sirampog.

#### **11. Kegiatan Minggu ke-11**

Pada minggu ke-11 mahasiswa praktikan Bahasa Inggris membantu mengoreksi hasil Penilaian Tengah Semester Mata Pelajaran Bahasa Inggris yang ditugaskan oleh guru pamong.

#### **12. Kegiatan Minggu ke-12**

Pada minggu ke-12 mahasiswa PPL melakukan diskusi terkait Program Kerja PPL 2021 dengan OSIS SMA Negeri 1 Sirampog.

#### **13. Kegiatan Minggu ke-13**

Pada minggu ke-13 mahasiswa PPL mempersiapkan program kerja PPL 2021 bersama OSIS SMA Negeri 1 Sirampog. Selanjutnya, kami mempersiapkan hadiah untuk lomba-lomba yang diselenggarakan oleh mahasiswa PPL dan dibantu oleh OSIS SMA Negeri 1 Sirampog.

Setelah mempersiapkan acara dan hadiah unruk para juara lomba mahasiswa PPL yang dibantu oleh OSIS SMA Negeri 1 Sirampog melaksanakan program kerja PPL Universitas Peradaban berupa lomba musikalisasi puisi, stand-up comedy, dan desain poster digital.

Pada minggu ini mahasiswa praktikan Bahasa Inggris juga meminta tanda tangan guru pamong dan kepala sekolah untuk RPP yang telah di revisi dengan benar.

#### **14. Kegiatan Minggu ke-14**

Pada minggu ke-14 mahasiswa PPL mengikuti pelaksanaan penarikan mahasiswa PPL Universitas Peradaban 2021.

### **BAB III**

#### **HAMBATAN DAN PEMECAHANNYA**

Dalam melaksanakan kegiatan PPL di SMA Islam Ta'allumul Huda Bumiayu tidak sepenuhnya berjalan dengan lancar, terkadang terdapat kendala dan hambatan pada saat PPL. Namun, dengan usaha kami dan pihak yang membantu, kendala dan hambatan tersebut dapat kami selesaikan sedikit demi sedikit. Berikut adalah hambatan sekaligus pemecahannya:

#### **A. Hambatan**

##### **1. Praktik mengajar**

Dalam pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) latihan praktik mengajar merupakan kegiatan yang paling utama. Sebelum mahasiswa praktikan melakukan kegiatan praktik mengajar, mahasiswa praktikan terlebih dahulu dibimbing oleh guru pamong di sekolah tempat mahasiswa praktikan melaksanakan kegiatan PPL. Dalam bimbingan tersebut, mahasiswa praktikan diharapkan dapat menjadi calon guru yang baik dan profesional.

Sebagai kegiatan kurikuler yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa sebagai latihan untuk menerapkan teori yang telah diperoleh dari mata kuliah di Universitas, kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini diharapkan dapat membantu mahasiswa memperoleh pengalaman dan keterampilan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah maupun di luar sekolah. Kegiatan praktik mengajar pun menjadi salah satu penilaian yang utama oleh dosen pembimbing lapangan.

Di masa pandemi seperti sekarang ini, pelaksanaan kegiatan belajar mengajar selama PPL berlangsung melalui *Blended Learning*.

Dalam pelaksanaan praktik mengajar melalui *Blended Learning* tersebut, terdapat beberapa kendala yang kami alami, di antaranya sebagai berikut:

- a. Manajemen waktu yang kurang karena alokasi waktu terbatas, sehingga materi tidak sepenuhnya tersampaikan kepada siswa.
- b. Keterbatasan atau gangguan akses internet jika dilakukan secara daring
- c. Siswa sulit memahami materi yang diajarkan
- d. Jika pembelajaran melalui daring, siswa cenderung sulit memahami materi dan kurang memperhatikan apa yang kami ajarkan

## **2. Penyusunan Perangkat Pembelajaran**

Sebelum melakukan praktik mengajar, mahasiswa praktikan terlebih dahulu menyusun perangkat pembelajaran yang digunakan sebagai bahan acuan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran di dalam kelas. Perangkat pembelajaran yang disusun oleh mahasiswa praktikan antara lain adalah Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) merupakan rencana yang menggambarkan prosedur dan pengorganisasian proses pembelajaran yang mencapai satu kompetensi dasar yang ditetapkan dalam standar isi dan telah dijabarkan dalam silabus mata pelajaran tertentu.

Dalam menyusun perangkat pembelajaran, pada mata pelajaran Bahasa Inggris kami mengalami beberapa kendala, diantaranya sebagai berikut:

- a. Ketidaksesuaian antara jumlah materi dengan alokasi waktu yang sudah ditentukan selama pandemic
- b. Kesulitan dalam pemilihan metode atau media agar pembelajaran menjadi lebih interaktif.
- c. Perbedaan format perangkat pembelajaran (RPP) antara guru pamong dengan guru bahasa Inggris lainnya sehingga mahasiswa mengalami kesulitan dan kebingungan dalam membuat RPP tersebut.

### **3. Lain- lain**

Selain kendala-kendala tersebut di atas, ada beberapa kendala yang kami alami pada saat pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), diantaranya adalah kurangnya koordinasi dan komunikasi antara pihak sekolah dengan mahasiswa PPL sehingga ketika ada kegiatan tertentu di sekolah mahasiswa PPL tidak mengetahui informasi mengenai kegiatan tersebut dan tidak dapat terlibat secara langsung.

## **B. Pemecahannya**

### **1. Praktik Mengajar**

Dalam praktik mengajar, sebaiknya:

- a. Dalam kegiatan praktik mengajar sebaiknya mahasiswa praktikan lebih interaktif dalam kelas agar siswa tidak merasa enggan untuk merespon.
- b. Mahasiswa dan siswa mencari tempat dengan jaringan yang cukup baik dan memanfaatkan bantuan kuota internet gratis dengan baik dan bijak saat pembelajaran daring.
- c. Mahasiswa praktik menyusun materi secara ringkas dan jelas agar mudah dipahami dan dicerna oleh siswa.

### **2. Penyusunan Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran**

Dalam penyusunan RPP, sebaiknya:

- a. Mahasiswa praktik harus belajar mensiasati penyusunan dan penyampaian materi agar tujuan pembelajaran dan kompetensi dapat sesuai dengan RPP.
- b. Guru pamong menjelaskan bagaimana cara membuat RPP yang baik dan benar.
- c. Mahasiswa praktikan harus belajar lebih banyak bertanya mengenai RPP yang sesuai dengan materi pembelajaran.

### **3. Lain-lain**

Dalam hal ini, upaya-upaya yang dapat dilakukan oleh mahasiswa praktikan terhadap kendala-kendala lain yang muncul adalah:

- a. Koordinasi dan komunikasi antara pihak sekolah dengan mahasiswa PPL lebih ditingkatkan lagi terutama dalam kegiatan-kegiatan di luar jam pelajaran yang bersifat eksternal.
- b. Mahasiswa PPL harus lebih berpartisipasi aktif di sekolah, baik dalam kegiatan akademik maupun nonakademik..

**BAB IV**  
**KEGIATAN LAIN DILUAR PPL**

No.	Hari, tanggal	Nama Kegiatan	Tempat
1	Selasa, 3 Agustus 2021	Memasang label pada buku paket Matematika dan Biology	Perpustakaan Sekolah
2	Rabu, 4 Agustus 2021	Melihat pembuatan video kampanye daring calon ketua dan wakil ketua OSIS SMA N 1 Sirampog	Ruang Kelas 12 IPS 1
3	Kamis, 5 Agustus 2021	Pengecekan raport dan ijazah	Ruang TU
4	Selasa, 10 Agustus 2021	Silaturahmi bersama Kepala Sekolah, guru-guru dan staf karyawan	Rumah Makan ORANZ Sirampog
5.	Kamis, 12 Agustus 2021	Membantu mengirimkan surat dari SMA Negeri 1 Sirampog ke sekolah SMP Negeri 1 Sirampog, SD Negeri Manggis 02 dan SD Negeri Buniwah 02	Sekolah
6.	Senin, 16 Agustus 2021	Mengelompokkan raport siswa dan siswi berdasarkan kelasnya masing-masing	Ruang Tata Usaha
7.	Rabu, 18 Agustus 2021 – Selasa, 24 Agustus 2021 (Sabtu dan Minggu libur)	Melakukan kegiatan pengecekan suhu kepada para siswa-siswi yang datang ke Sekolah	Halaman depan Sekolah  Dilakukan sebelum jam 7 pagi

	<p>Senin, 27 September 2021 – Selasa, 2 November 2021 (Sabtu dan Minggu libur)</p>		
8.	<p>Rabu, 18 Agustus 2021</p>	<p>Mengantarkan buku paket Bahasa Indonesia, Pendidikan Agama Islam dan Seni Budaya ke kelas-kelas 10. Mulai dari kelas 10 IPS 1 – IPS 3 dan 10 MIPA 1 – MIPA 3</p> <p>Menilai hasil lomba cover lagu dalam rangka memperingati hari kemerdekaan Indonesia yang ke-76, yang diselenggarakan oleh OSIS</p>	<p>Perpustakaan.  Ruang kelas 10 IPS dan MIPA   Ruang Bimbingan Konseling</p>
9.	<p>Kamis, 19 Agustus 2021</p>	<p>Melakukan pemasangan label pada buku paket dan membuka plastik pada masing-masing buku baru yang tersedia,</p>	<p>Perpustakaan</p>
10.	<p>Jumat, 20 Agustus 2021</p>	<p>Menginput data siswa baru kelas 10 IPS dan MIPA menggunakan situs DAPODIK</p>	<p>Lab Komputer</p>
11.	<p>Senin, 23 Agustus 2021</p>	<p>Menuliskan data-data tiap buku paket mapel Matematika, Bahasa Indonesia, PKN, Sejarah kelas 10 dan 11 lalu</p>	<p>Perpustakaan</p>

		membawanya ke tiap-tiap kelas yang ada	
12.	Selasa, 24 Agustus 2021	Menuliskan data-data tiap buku paket mapel Matematika, PAI, Sejarah peminatan kelas 10 dan 11 lalu membawanya ke tiap-tiap kelas yang ada	Perpustakaan
13.	Selasa, 31 Agustus 2021	Melabeli buku paket pelajaran dan mendata buku-buku bacaan yang lain	Perpustakaan
14.	Kamis, 2 September 2021	Memindahkan buku-buku paket ke kelas 10 IPS dan MIPA	Perpustakaan
15.	Rabu, 8 September 2021	Memindahkan buku-buku paket di kelas 12	Perpustakaan Ruang kelas 12
16.	Kamis, 9 September 2021	Melabeli buku-buku paket mata pelajaran	Perpustakaan
17.	Senin, 13 September 2021	Ikut berpartisipasi dalam pelantikan anggota OSIS tahun 2021/2022  Membantu mengawasi kegiatan simulasi ANBK yang diselenggarakan oleh SMA dan diikuti oleh para siswa-siswi SMP	Lapangan Sekolah bersama teman satu kelompok  Lab Komputer SMA N 1 Sirampog

18.	Selasa, 14 September 2021	Membantu mengawasi kegiatan simulasi ANBK yang diselenggarakan oleh SMA dan diikuti oleh para siswa-siswi SMP	Lab Komputer SMA N 1 Sirampog
19.	Jumat, 1 Oktober 2021	Menjaga perpustakaan	Perpustakaan
20.	Kamis, 7 Oktober 2021 – Jumat, 8 Oktober 2021	Membantu staf untuk persiapan PTS serta vaksinasi yang akan dilaksanakan minggu depan di sekolah	Ruang Tata Usaha
21.	Senin, 11 Oktober 2021	Membantu menertibkan parkir motor khusus siswa laki-laki di depan kelas 10  Membantu pelaksanaan vaksinasi di sekolah dengan mendata siswa yang akan divaksin  Membantu menempelkan nomor ujian pada tiap-tiap ruang kelas untuk persiapan PTS	Di sekolah  Kelas 11 IPS 2  Ruang kelas
22.	Selasa, 12 Oktober 2021 – Selasa, 19 Oktober 2021	Membantu menertibkan parkir motor siswa selama berlangsungnya pelaksanaan PTS	Lapangan sekolah

23.	Selasa, 12 Oktober 2021 – Selasa, 19 Oktober 2021	Menjadi Pengawas dalam pelaksanaan PTS (Luring)	Sesi 1 dan Sesi 2 di ruang kelas ujian
24.	Jumat, 15 Oktober 2021 – Senin, 18 Oktober 2021	Membantu mengoreksi hasil PTS mapel PJOK	Di sekolah
25.	Selasa, 19 Oktober 2021	Berdiskusi dengan OSIS terkait lomba debat  Berdiskusi dengan OSIS terkait Proker Mahasiswa PPL	Di ruang BK  Di ruang BK
26.	Kamis, 21 Oktober 2021	Menuliskan laporan evaluasi program kerja sekolah tahun pelajaran 2020/2021  Membantu menginput nilai PTS mapel PJOK kelas 10 dan 12  Membantu menginput nilai PTS mapel PKWU	Di sekolah  Di ruang BK  Di ruang BK
27.	Jum'at, 22 Oktober 2021	Menjaga Perpustakaan	Di Perpustakaan
28	Senin, 25 Oktober 2021	Mendata jumlah bansos berdasarkan masing masing kelas  Membantu mengawasi kegiatan ANBK yang diselenggarakan oleh SMA	Di ruang musik  Di Lab komputer

		dan diikuti oleh para siswa-siswi SD	
29	Selasa, 26 Oktober 2021	<p>Mempersiapkan Proker PPL bersama OSIS</p> <p>Membantu Koperasi merekap penjualan LKS</p> <p>Mempersiapkan hadiah untuk juara lomba-lomba yang diselenggarakan oleh Mahasiswa PPL Univ. Peradaban dan dibantu oleh OSIS SMANSI (dalam pelaksanaannya)</p>	<p>Di ruang BK dan kelas X MIPA 3</p> <p>Di ruang BK</p> <p>Di ruang BK</p>
30	Rabu, 27 Oktober 2021	Melaksanakan Proker PPL Univ. Peradaban berupa lomba-lomba musikalisasi puisi dan dibantu oleh OSIS SMANSI	Di lapangan sekolah
31	Kamis, 28 Oktober 2021	Melaksanakan Proker PPL Univ. Peradaban berupa lomba-lomba Stand Up Comedy dan dibantu oleh OSIS SMANSI	Di lapangan sekolah
32	Senin, 1 November 2021	Mengikuti upacara pembukaan HUT SMA Negeri 1 Sirampog yang ke 13	<p>Di lapangan sekolah</p> <p>Di Lab. Fisika</p>

		Menjadi Juri dalam lomba Debat Bahasa Indonesia HUT SMA Negeri 1 Sirampog  Menjadi Juri dalam lomba Pentas Seni HUT SMA Negeri 1 Sirampog	Di Lapangan bawah sekolah
33	Selasa, 2 November 2021- Jum'at, 3 November 2021	Mengikuti Apel Pagi HUT SMA Negeri 1 Sirampog	Di lapangan sekolah
34	Rabu, 3 November 2021	Menjadi Juri dalam lomba Debat Bahasa Indonesia HUT SMA Negeri 1 Sirampog	Di lapangan Sekolah

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Meskipun kegiatan utama dilakukan secara daring, namun berdasarkan beberapa uraian di atas, maka kami mahasiswa PPL Universitas Peradaban dapat menyimpulkan bahwa program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Sirampog sangat bermanfaat dan terlaksana dengan cukup baik. Dalam kegiatan ini, mahasiswa praktikan dituntut untuk dapat melaksanakan pembelajaran dengan baik dan benar layaknya seorang guru. Di samping itu, mahasiswa praktikan juga dituntut harus mampu bermasyarakat dengan lingkungan keluarga besar SMA Negeri 1 Sirampog, baik dalam ranah ketertiban maupun kedisiplinan yang diterapkan di sekolah tersebut.

Oleh karena itu, mahasiswa praktikan dapat mengambil manfaat dari pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), diantaranya:

1. Mampu merencanakan proses pembelajaran dengan baik dan benar.
2. Mampu menyesuaikan diri dengan metode pembelajaran baru secara daring dan mengoperasikan aplikasi belajar yang berbasis online dengan baik.
3. Mampu mengkoordinasikan kelas baik secara daring maupun tatap muka.

#### **B. Saran**

Kepada seluruh civitas akademika SMA Negeri 1 Sirampog untuk dapat mempertahankan prestasi dan kualitas yang telah dicapai dan diperoleh baik di bidang akademik maupun non akademik. Selain itu, komunikasi antara pihak sekolah dengan mahasiswa PPL untuk tahun-tahun mendatang dapat ditingkatkan lagi.

**LAMPIRAN 1**  
**KONTRAK PRAKTIKAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**MAHASISWA UNIVERSITAS PERADABAN**  
**(SMA NEGERI 1 SIRAMPOG)**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Peradaban Tahun Angkatan 2021 yang bertempat di SMK Semesta Bumiayu beranggotakan sebagai berikut.

- 1) Zanuvar Fadli Muzaky (Pendidikan Bahasa Inggris)
- 2) M. Isro Mubarok (Pendidikan Bahasa Inggris)
- 3) Yusril Amron (Pendidikan Matematika)
- 4) Intan Windi Astuti (Pendidikan Bahasa Indonesia)
- 5) Atria Rihanah (Pendidikan Bahasa Indonesia)
- 6) Meti Fitrotunnisa Karina (Pendidikan Bahasa Indonesia)

Telah menyepakati beberapa kesepakatan dan kontrak kerja masing-masing anggota dengan uraian sebagai berikut.

1. Susunan kepengurusan kelompok mahasiswa PPL SMK Semesta Bumiayu yang terdiri dari:

- a. Ketua : Zanuvar Fadli Muzaky
- b. Wakil ketua :
- c. Sekretaris : Meti Fitrotunnisa Karina
- d. Bendahara : Yusril Amron
- e. Anggota : -Intan Windi Astuti  
-Atria Rihanah  
-M. Isro Mubarok

2. Peraturan kelompok mahasiswa PPL SMAN 1 Sirampog

- a. Setiap praktikan wajib hadir di tempat PPL maksimal pukul 07.00 WIB
- b. Setiap praktikan tidak diperkenankan memakai celana jeans.

- c. Setiap praktikan wajib menggunakan sepatu pantofel.
- d. Setiap praktikan wajib menggunakan pakaian rapi yang telah ditentukan.
  - 1) Senin – Selasa : Hitam-Putih dan Jas Almamater
  - 2) Rabu – Kamis : Kemeja Putih dan Rok/celana Hitam
  - 3) Jumat : Seragam Batik Mahasiswa PPL
- e. Tidak diperkenankan menggunakan gawai pada saat proses pembelajaran kecuali untuk keperluan pembelajaran.
- f. Setiap praktikan diharapkan lapor kepada ketua atau anggota yang lainnya apabila berhalangan hadir.
- g. Setiap praktikan wajib membayar iuran kas sebesar Rp. 2.000 setiap hari
- h. Setiap praktikan diharapkan membudayakan 5S (salam, senyum, sapa, sopan, santun).
- i. Setiap praktikan wajib melaksanakan piket dan menjaga kebersihan ruang sekretariat PPL.

Demikian perjanjian kontrak yang telah kami buat atas dasar kesepakatan bersama dan tidak ada paksaan dari pihak mana pun.

Sirampog, 03 Agustus 2021

Ketua PPL,



Zanuvar Fadli Muzaky

NIM. 40117015

**LAMPIRAN 2**  
**DAFTAR KELAS YANG DIAMPU**  
**OLEH MAHASISWA PPL 2021**

Daftar Nama Siswa Kelas X IPS 1

SMAN 1 Sirampog

Tahun Pelajaran 2021/2022

NO.	NAMA SISWA
1.	AAN ARDYANSAH
2.	ADI YULIANTO
3.	ANDIKA DIMAS SAPARULI
4.	ANIS DWI ARYANTI
5.	ARIF MAULANA RISQI
6.	ASFIANA ERS MEILIA
7.	ATIK ALFADILAH
8.	DENI SAPUTRA
9.	DIAN RAHMA INAYANI
10.	EKA YOGI ALFIYANI
11.	EVA SAFITRI
12.	FANIA RESTU KUR'ANA
13.	FASHA PUTRA AFRIZAL
14.	IQBAL ZIDAN SETIAWAN
15.	IZMI UTIA
16.	KARISMA WULAN RAHMADANI
17.	LULU LUSIANA
18.	M. AAN KURNIAWAN
19.	M. ALI FATHURIZKI
20.	M. RIZAL AENUN FADIL
21.	M. SHOPIYUL Wafa
22.	M.RAFLI ILHAM MUZAKI
23.	MAULIDIATUL APRILIA
24.	MUHAMAD ELGI IVAN KHASID
25.	MUHAMAD OVA AHDI
26.	MUHAMMAD FAJAR MAULANA
27.	MUHAMMAD KHARIRI AGUSTIAN

28.	RAKA AUFAR HUDALLAH
29.	REKSA DIFFA PRASASTI
30.	ROHYATUN NI'MAH
31.	SALSABILA
32.	SALSABILA SAIF ANI
33.	SALWA FASHALY IHTIATINA
34.	SINTIA
35.	TUNGGUL ARI PRABOWO
36.	YOGA DIWANTORO

Daftar Nama Siswa Kelas X IPS 2

SMAN 1 Sirampog

Tahun Pelajaran 2021/2022

NO.	NAMA SISWA
1.	ADNAN ISA ASYARI SUKONO
2.	ADRYANSYACH ZULIAN AHWADZI
3.	AENI TRI LESTARI
4.	AGNIATUL MUKHAROMAH CAHYANI
5.	AVIATUL MUNAWAROH
6.	AWALIA RAHMADHANI
7.	DENI SAPUTRA
8.	DIANA FEBRIA NINGRUM
9.	DIMAS AULIA
10.	FEBI ANANTA
11.	FRANSISKO GALUH SAKTIAWAN
12.	FRISKA APRILIA
13.	INDRA LESTARI
14.	KARLINA
15.	LINDA FANIA SARI
16.	M. PERDI SETIAWAN
17.	M. DICKY FARHAN
18.	M. HASRUEL NIZAM
19.	M. AAN RIANTO
20.	MAULINA SOLEHAH
21.	MEISYA YOSI ISMI AZIZAH
22.	MUHAMMAD FADHILLAH SHERYO RIZANTO

23.	MUHIMMATUL ULYA
24.	NADIYA AGUSTINA LESTARI
25.	NAELATUL HASANAH
26.	NAJIB ALI ADHANI
27.	NANDI SYAFA'ATAN NAZA
28.	RENDY ADNAN MAULANA
29.	RIO PRATAMA
30.	RONI PASLAH
31.	ROYYAN IBNU UBAETDULLAH
32.	SALMAHATUN ISNA WATI
33.	SITI NURSUKMA LESTARI
34.	SOLEKHUDIN
35.	TIA AMANDA
36.	ZIDNI CHAIRIL AZMI

Daftar Nama Siswa Kelas X IPS 3

SMAN 1 Sirampog

Tahun Pelajaran 2021/2022

NO.	NAMA SISWA
1.	AHMAD AJI AWALUDIN
2.	AHMAD BAYHAQI
3.	AHMAD FAREL FAHREZI
4.	ALBERT ANUGRAH PERDANA
5.	ALYSSA DESTI NURAZIZAH
6.	BAIM DANIEL MUSYAFA
7.	DEANDRA NUR MANTRI ANGGORO
8.	DIMAS KURNIAWAN
9.	DIMAS RESTU AGUSTINA
10.	DINA OKTAFIANI
11.	DINIRAY SALSABILA MAULA
12.	HANAN NAELATUL AZ ZAHRA
13.	INDRI NURUL AVITA
14.	KHIRZI FATHIN AOETSAR
15.	LELI NOVA SARI
16.	M. GILANG MARCELINO '
17.	M. IBNU ARBIANSYAH

18.	M. RIZQI RESTU FADILAH
19.	M. SUGIARTO
20.	MOH. ARIP JUNIANSAH
21.	MOHAMAD WILLY AJI
22.	NADIA NUR AISAH
23.	NEVA NAZALIA DITA AFANDI
24.	NUNIEK ARIYANI
25.	NUR AMRINA ROSYADA
26.	NUR AZIZAH
27.	RADIT TIA PERMANA
28.	RIVANI SALSABRINA
29.	SRI ENDAH RAKHMADANI
30.	SRI UTAMI
31.	SUCI FITRIANI AROFAH
32.	SYITA SAHLAN
33.	TIAS AGUSTIN
34.	UFI LUSIANA SARI
35.	VIVI RAHMAWATI
36.	WIWI TRIANA

### LAMPIRAN 3

## JURNAL KEGIATAN HARIAN MAHASISWA PPL 2021

ZANUAR FADLI MUZAKY (40117015)

#### KARTU KEGIATAN HARIAN PPL DI LOKASI (untuk Mahasiswa Praktikan)

Nama Mahasiswa : ZANUAR FADLI M.  
 NIM : 40117015  
 Program Studi : PBL  
 Lokasi PPL : SMA N 1 Sirampog  
 Dosen Pembimbing : Yuniar Fatmasari, S.S., MA

No	Hari/Tanggal	Uraian Kegiatan	Keterangan
1.	Senin / 02-08-21	Bertemu Kepala Sekolah atas nama Bapak Munawir. Kami meminta izin dan restu dari beliau untuk melakukan PPL di SMANI Sirampog selama 3 bulan lamanya. Setelah selesai melakukan perizinan ke Kepala sekolah, kami melanjutkan dengan bertemu guru pamong, yaitu bapak Dani. Dengan beliau, kami membahas tentang kelas mana yang akan kami ajar serta bentuk RPP yang akan diterapkan pada saat proses KBM berlangsung.	Munawir sebagai Kepala Sekolah Dani sebagai Guru pamong, mapel Bahasa Inggris. pelepasan mahasiswa dengan aplikasi Zoom
2.	Selasa / 03-08-21	Faya dan teman-teman membantu penjaga perpustakaan untuk memasang label pada masing-masing buku paket Matematika dan Biologi.	Pak Ade sebagai penjaga perpustakaan
3.	Rabu / 04-08-21	Kami mengerjakan RPP yang akan digunakan untuk mengajar, sekaligus berdiskusi dengan teman satu kelompok	Di Ruang Bimbingan Konseling
4.	Kamis / 05-08-21	Berdiskusi dengan teman satu kelompok sambil mencari referensi materi bahan ajar yang sesuai dan juga bagus untuk diaplikasikan.	Di Ruang Bimbingan Konseling

Pelepasan dan pelaksanaan PPL. Pelepasan dan pelaksanaan PPL dilaksanakan secara online.

Melihat pembuatan video kampanye dengan calon ketua dan wakil ketua OSIS SMA N 1 Sirampog  
 Di Ruang kelas 12 IPS I (Fabi)  
 Di Ruang Harzebo Sekolah (Selasa)  
 Rapat bulanan membahas Proy-  
 dan Kerja

Pengecekan raport dan ijazah Di Ruang TLE

5.	Jumat/06-08-21	Mengevaluasi kembali RPP yang sudah kami buat.	Di Ruang Bimbingan Konseling
6.	Senin/09-08-21	Membahas RPP dengan guru pamong serta merevisi RPP tersebut jika ada kesalahan.	Pake Dari sebagai Guru Pamong dan Mapel Bahasa Inggris.
7.	Selasa/10-08-21	Mengevaluasi dan merevisi RPP yang sudah kami buat	Di Ruang Bimbingan Konseling
8.	Kamis/12-08-21	Merevisi RPP yang sudah kami buat  Membantu mengirimkan surat dari SMA Negeri 1 Sirampog ke Sekolah SMP N1 Sirampog, SD Negeri Manggis 02 dan SD Negeri Punihah 02.	Di Ruang Bimbingan Konseling  Bersama dengan 1 teman kelompok PPL
9.	Jumat/13-08-21	Mengecek RPP yang akan diserahkan ke Guru pamong untuk di revisi  Menemui Guru pamong untuk bimbingan RPP	Di Ruang Bimbingan Konseling  <del>Di Ruang Bimbingan</del> Lab. Komputer
	Selasa/16-08-21	Melakukan bimbingan dengan DPL terkait PPL yang sedang dilaksanakan kurang lebih seminggu	Bu Yunita sebagai DPL Bimbingan dengan aplikasi Google Meet.
		<del>Membantu mengantar</del> Silaturahmi bersama Kepala Sekolah, guru-guru dan staf karyawan	Di Rumah Makan OKAN Sirampog

10.	Senin/16-08-21	Pelaksanaan Penerjuman Mula RPL Universitas Peradaban	Di Lab Kimia
11.	Rabu/18-08-21	Melakukan kegiatan penge- cekan suhu kepada para siswa-siswi yang datang ke sekolah	Di Halaman depan sekolah, Dilakukan se- belum jam 7 pagi.
		Memeriksa RPP yang sudah kami bunt serta mencari materi pembelajaran yang dibutuhkan	Di Ruang Bimbingan Koreseling
		Mengantarkan buku paket Pahala Indonesia, Pendidikan Agama Islam dan Seni Buda- ya ke kelas-kelas 10. Mu- lai dari kelas 10 IPS 1-IPS 3 dan 10 MIPA 1-MIPA 3.	Di Perpusta- kaan. Ruang kelas 10 IPS dan IPA
12.	Kamis/19-08-21	Melakukan kegiatan penge- cekan suhu kepada para siswa-siswi yang datang ke sekolah	Di Halaman depan sekolah Dilakukan se- belum jam 7 pagi.
		Menambahkan materi pembelajaran pada RPP	Di Ruang Bimbingan Kon- seling
		Melakukan pemasangan label pada buku paket dan membuka plastik pada masing-masing buku baru yang tersedia.	Di Perpusta- kaan.
		Melakukan pendampingan kepada teman yg mengajar untuk dokumentasi	Di kelas 12 IPS 1

Di ruang  
Tata  
Usaha.

Mengelompokkan raport  
siswa dan siswi berdasarkan  
kelasnya masing-masing.

Di ruang  
Bimbingan Koreseling

Menilai hasil lomba cover lagu  
dim rangka memperingati  
hari kemerdekaan Indonesia yg  
ke-76, yg diselenggarakan oleh  
OSIS

13.	Jumat/20-08-21	Melakukan pendampingan ke-pada teman yang mengajar untuk douk mentasi  Menginput data siswa <del>kelas</del> baru kelas 10 IPS dan MIPA menggunakan situs DAPODIK	Di <del>Perpustakaan</del> Kelas 12 IPS 2  Di Lab Komputer
14.	Senin/23-08-21	Menuliskan data-data tiap buku paket mapel Matematika, Bahasa Indonesia, PKN, Sejarah kelas 10 dan 11 lalu membawanya ke tiap-tiap kelas yang ada.	Di Perpustakaan
15.	Selasa/24-08-21	Menuliskan data-data tiap buku paket mapel matematika, sejarah peminatan, PAI, kelas 10 dan 11 lalu membawanya ke tiap-tiap kelas yang ada.  Menyerahkan RPP 4 pertemuan ke guru pamong serta pemberian arahan dari beliau terkait langkah pembelajaran yg akan dilakukan	Di Perpustakaan  Di Ruang BK Pak Dandi Sbg Guru pamong
16.	Rabu/25-08-21	Mengajar kelas 10 IPS 2 secara daring	Jam 09:30-10:30 Daring menggunakan aplikasi WA.
17.	Kamis/26-08-21	Mengecek <del>absensi</del> dan menuliskan absensi serta <del>ke</del> BAP terkait pembelajaran daring kemarin	Di ruang BK
18.	Jumat/27-08-21	Mengajar kelas 10 IPS 1 secara daring	Jam 07:00-08:00 Daring menggunakan aplikasi WA
19.	Senin/30-08-21	Membuat RPP untuk materi pembelajaran selanjutnya serta membuat latihan soal.	Di Ruang BK
20.	Selasa/31-08-21	Melabeli buku paket pelajaran dan mendata buku-buku bacaan yang lain	Di Perpustakaan
21.	Rabu/01-09-21	Mengajar kelas 10 IPS 2 secara daring	Jam 09:30-10:30 Daring menggunakan WA
22.	Kamis/02-09-21	Mengajar kelas 10 IPS 3 secara daring  Memindahkan buku paket ke kelas 10 IPS 1A bimbingan dengan DPL	Jam 07:00-08:00  Di Perpustakaan Daring menggunakan aplikasi Google Meet

5 Bu Yuniar sebagai DPL

1.

23.	Jumat/03-09-21	Penilaian guru pamong terkait praktik pembelajaran yang kami lakukan dan RPP yang sudah kami kerjakan.	Di Kelas Pak Dani sebagai guru pamong.
24.	Senin/06-09-21	Memeriksa kembali materi yang akan digunakan untuk pembelajaran selanjutnya	Materi dirajikan dalam bentuk Powerpoint.
25.	Selasa/07-09-21	Melakukan pendataan siswa terkait absensi dan pengerjaan UH	Kelas 10 IPS 1-IPS 3
26.	Rabu/08-09-21	Memindahkan buku-buku paket mata pelajaran ke kelas 12	Di Perpustakaan Ruang kelas 12
27.	Kamis/09-09-21	Melabeli buku-buku paket mata pelajaran	Di Perpustakaan
28.	Jumat/10-09-21	Mengajar kelas 10 IPS 1 secara daring	Jam 07.00-08.00 Daring menggunakan aplikasi WA.
29.	Senin/13-09-21	Membuat PPT yang ditugaskan oleh guru pamong  Menganalisis RPP dan PPT yang kami buat untuk materi pembelajaran selanjutnya  Ikut berpartisipasi dalam pelantikan anggota OSIS tahun 2021/2022  Membantu mengawasi kegiatan simulasi ANBK yang diselenggarakan oleh SMA dan diikuti oleh para siswa-siswi SMP	PPT untuk kelas 10, 11 dan 12  Pak Dani sebagai guru pamong  Di ruang BK dengan teman satu kelompok  Di Lapangan Sekolah bersama teman satu kelompok.  Di lab komputer SMA N1 Sirampog

→  
Rapat bulanan membahas program kerja  
Di Gazebo Sekolah

2.

		Monitoring oleh DPL per prodi ke sekolah. DPL bertemu dengan mahasiswa dan guru pamong dari masing-masing mahasiswa untuk bertanya terkait proses PPL yang berlangsung.	Di Sekolah Bu Yunita sebagai DPL Pale Dani sebagai Guru pamong
30.	Senin/14-09-21	Membuat PPT yang ditugaskan oleh guru pamong  Membantu mengatasi kegiatan simulasi ANBK yang diselenggarakan oleh SMA dan diikuti oleh para siswa-siswi SMP	PPT untuk kelas 10, 11 dan 12  Di lab komputer SMA N 1 Sranpog
31.	Rabu/15-09-21	Membuat PPT yang ditugaskan oleh guru pamong  Mengajar kelas 10 IPS 2 secara daring	PPT untuk kelas 10, 11 dan 12  Jam 09:30-10:30 Daring menggunakan aplikasi WA
32.	Kamis/16-09-21	Mengajar kelas 10 IPS 3 secara daring	Jam 07:00-08:00 Daring menggunakan aplikasi WA
33.	Jumat/17-09-21	Mencari bahan ajar untuk materi selanjutnya	Di ruang BK
34.	Senin/20-09-21 - Jumat/24-09-21	izin tidak berangkat	Sakit
35.	Senin/27-09-21	Menyedit laporan jurnal	Di <del>ruang BK</del> laptop (MS Word)
36.	Selasa/28-09-21	Menyedit laporan jurnal	Di laptop (MS Word)
37.	Rabu/29-09-21	Membantu teman mengajar untuk dokumentasi	Di kelas X IPS 2 Jam 09:30-10:30
38.	Kamis/30-09-21	Membantu teman mengajar untuk dokumentasi	Di kelas X IPS 3 Jam 07:00-08:00
39.	Jumat/01-10-21	Membantu teman mengajar untuk dokumentasi	Di kelas X IPS 1 Jam 07:00-08:00
40.	Senin/04-10-21	Membuat materi untuk pembelajaran selanjutnya  Membuat soal PTS untuk kelas 12 mapel Bahasa Inggris	Di ruang BK  Di ruang BK

→ Rapat bulanan membahas Program Kerja  
 Di Garis Sekolah  
 Di Perustakaan  
 Menjaga Perustakaan

3.

41.	Selasa/05-10-21	<p>Melakukan kegiatan pengecekan suhu kepada para siswa yang-siswi yang datang ke sekolah.</p> <p>Melakukan pendampingan kepada teman yang mengajar untuk dokumentasi.</p>	<p>Di halaman depan Sekolah</p> <p>Dilakukan sebelum jam 7 pagi</p> <p>Kelas 12</p> <p>MIPA 2</p>
42.	Rabu/06-10-21	<p>Mengajar kelas 10 IPS 2 secara tatap muka</p> <p>Melakukan kegiatan pengecekan suhu kepada para-siswa-siswi yang datang ke sekolah</p>	<p>Jam 09.30-10.30</p> <p>Di halaman depan sekolah</p> <p>Dilakukan sebelum jam 7 pagi</p>
43.	Kamis/07-10-21	<p>Mengajar kelas 10 IPS 3 secara tatap muka</p> <p>Melakukan kegiatan pengecekan suhu kepada para siswa-siswi yang datang ke sekolah</p> <p>Membantu staf untuk persiapan <del>vakonisasi</del> PT5 serta vaksinasi <del>yang akan dilaksanakan</del> minggu depan di sekolah</p>	<p>Jam 07.00-08.00</p> <p>Di halaman depan sekolah</p> <p>Dilakukan sebelum jam 7 pagi</p> <p>Di ruang Tata Usaha</p>
44.	Jumat/08-10-21	<p>Melakukan kegiatan pengecekan suhu kepada para siswa-siswi yang datang ke sekolah.</p> <p>Mengajar kelas 10 IPS 1 secara tatap muka</p> <p>Membantu staf untuk persiapan PT5 serta vaksinasi yg akan dilaksanakan minggu depan di sekolah.</p>	<p>Di halaman depan sekolah</p> <p>Dilakukan sebelum jam 7 pagi</p> <p>Jam 07.00-08.00</p> <p>Di ruang Tata Usaha.</p>

Di ruang BK  
 → Monitoring oleh Panitia PPL Univ. Perkebunan

4.

45.	Senin/11-10-21	Membantu menertibkan parkir motor khusus siswa laki-laki di depan kelas 10  Membantu pelaksanaan vaksinasi di sekolah dgn mendata siswa yang akan divaksin  Membantu menempelkan nomor ujian pada tiap-tiap ruang kelas untuk persiapan PTS	Di Sekolah  Kelas 10 IPS 2  Ruang kelas
46.	Selasa/12-10-21	Membantu menertibkan parkir motor siswa selama berlangsungnya pelaksanaan PTS  Menjadi pengawas dalam pelaksanaan PTS (Luring)	Lapangan Sekolah.  Sesi 1 (0930-1030) Sesi 2 (10.45-11.45 12.15-13.15, 13.30-14.30)
47.	Rabu/13-10-21	Melakukan kegiatan pengecekan suhu kepada para siswa-siswi yang datang ke sekolah  Menjadi pengawas dalam pelaksanaan PTS (Luring)	Di halaman depan sekolah Dilakukan sebelum jam 7 pagi.  Sesi 2 (10.45-11.45, 12.15-13.15, 13.30-14.30)
48.	Kamis/14-10-21	Membantu menertibkan parkir motor siswa selama berlangsungnya pelaksanaan PTS  Menjadi pengawas dalam pelaksanaan PTS (Luring)	Lapangan Sekolah  Sesi 2 (10.45-11.45, 12.15-13.15, 13.30-14.30)
49.	Jumat/15-10-21	Melakukan kegiatan pengecekan suhu kepada para siswa-siswi yang datang ke sekolah  Menjadi pengawas dalam pelaksanaan PTS (Luring)  Membantu mengoreksi hasil PTS mapel PJOK	Di halaman depan sekolah Dilakukan sebelum jam 7 pagi  Sesi 1 (07.00-08.00) Sesi 2 (10.30-11.30)  Di sekolah
50.	Senin/18-10-21	Melakukan kegiatan pengecekan suhu kepada para siswa-siswi yang datang ke sekolah. Menjadi pengawas dalam pelaksanaan PTS (Luring)  Membantu mengoreksi hasil PTS mapel PJOK	Di halaman depan sekolah Dilakukan sebelum jam 7 pagi. Sesi 1 (07.00-08.00, 08.15-09.15) Sesi 2 (10.45-11.45, 12.15-13.15) Di Sekolah

Membantu mengoreksi hasil PTS mapel Bahasa Inggris  
Di Ruang BK



58.	Jumat/29-10-2021	Meminta tanda tangan guru pamong untuk RPP yg telah direvisi dgn benar.	Di sekolah
59.	Senin/01-11-2021	Mengikuti upacara pembuka HUT SMA Negeri 1 Sirampog yg ke 13	Di lapangan sekolah
		Menjadi Juri dalam lomba Debat Bahasa Indonesia HUT SMA Negeri 1 Sirampog	Di Lab. Fisika
60.	Selasa/02-11-2021	Mengikuti Apel Pagi HUT SMA Negeri 1 Sirampog	Di lapangan sekolah
61.	Rabu/03-11-2021	Mengikuti Apel Pagi HUT SMA Negeri 1 Sirampog	Di lapangan sekolah
		Menjadi juri dalam lomba Debat Bahasa Indonesia HUT SMA Negeri 1 Sirampog	Di sebelah lapangan sekolah
62.	Kamis/04-11-2021	Pelaksanaan Penarikan Mahasiswa PPL Universitas Peradaban	Di Lab Kimia

Sirampog, 9 November 2021  
Guru Pamong

*[Handwritten Signature]*

DADI ARIFAHMAN, Spd.  
NIP. 19800712200011015

## MUHAMMAD ISRO MUBAROK (40118011)

### KARTU KEGIATAN HARIAN PPL DI LOKASI (untuk Mahasiswa Praktikan)

Nama Mahasiswa : Muhammad Isro Mubarak  
 NIM : 40118011  
 Program Studi : PPI  
 Lokasi PPL : SMA N 1 Sirampog  
 Dosen Pembimbing : Luvier, Fatmahan, S.S., MA

No	Hari/Tanggal	Uraian Kegiatan	Keterangan
1.	Senin / 02-08-21	Kami bertemu kepala Sekolah SMA N 1 Sirampog untuk meminta izin untuk melaksanakan PPL dan setelah itu kami bertemu guru pamong bahasa Inggris	- Bapak Marwanir, Seksi: Kepala Sekolah - Bapak Duri, Sebagai Guru Pamong
2.	Selasa / 03-08-21	- Kami membantu memindahkan label pada buku paket di perpustakaan yang dipegang Pak Ade. - Pakal bulanan membahas program kerja PKL	- Pak Ade sebagai Perustataan - Di Gazebo Sekolah
3.	Rabu / 04-08-21	Saya dan teman kelompok membuat RPP untuk di berikan kepada guru Pamong kami	- Bapak Duri sebagai Guru Pamong
4.	Kamis / 05-08-21	- Mendiskusikan tentang bahan ajar yang akan digunakan dalam KBM bersama teman kelompok	- Lokasi di ruang bimbingan koaching
5.	Jum'at / 06-08-21	- Saya dan teman kelompok mengobservasi dan mengecek kembali RPP yang dibuat	- Lokasi di ruang bimbingan koaching - Teman Sekolah Paksi PDI
6.	Senin / 09-08-21	- Kami menyerahkan & mendiskusikan RPP yang telah kami buat dengan guru Pamong kami	- Pak Duri sebagai Guru Pamong
7.	Selasa / 10-08-21	- Kami mengobservasi RPP yang telah kami buat dan setelah itu kami melaksanakan bimbingan bersama guru pamong kami	- Pak Duri sebagai Guru Pamong

6.	Kamis / 12-08-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kami membantu mengirimkan surat dari SMA Negeri 1 Sampang ke beberapa Sekolah, yaitu: SMPN 1 Sampang, SD Negeri Manggis 2 dan yang terakhir SD Negeri Bawanda OK.</li> <li>- Saya dan teman satu prodi merancang RPP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengiriman surat bersama teman sekelompok PPL</li> </ul>
9.	Jumat / 13-08-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Saya dan teman sekelompok mengerjakan RPP yang akan kami serahkan ke guru Pamong</li> <li>- Menemani guru Pamong untuk bimbingan RPP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- di ruang bimbingan Konseling</li> <li>- Di Lab. Komputer</li> </ul>
10.	Senin / 16-08-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaksanaan Penerimaan PPL yang di hadiri oleh Dosen Pembimbing di SMA Negeri 01 Sampang</li> <li>- membantu menggunakan raport berdasar kan kelangkaan berapa teman satu kelompok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dosen Pembimbing Pak Yuthian</li> <li>- lokasi di Lab.</li> <li>- lokasi di ruang TV</li> </ul>
11.	Rabu / 18-08-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu mengecek suhu siswa yang baru datang ke sekolah menggunakan termometer. Sembak sampai jam makan sekolah</li> <li>- kami satu kelompok Prati mengerjakan dan membuat materi pelajaran di RPP</li> <li>- Kami satu kelompok mengisi Lomba Catur Jajaz yang di adakan oleh OSIS SMA N 1 Sampang dalam memeriahkan HUT RI</li> <li>- kami satu kelompok membantu petugas PPKS untuk mengantarkan berbagai buku paket ke beberapa kelas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Di gerbang depan SMA N 1 Sampang</li> <li>- lokasi di ruang BK</li> <li>- lokasi di ruang BK</li> <li>- PPKS pupus: Pak Ade</li> </ul>

12.	Kamis / 19-08-21	Menginput data akademik Siswa baru SMA N 1 Sirampog & mengedit buku siswa	- di laboratorium komputer
13.	Jumat / 20-08-21	Kembali menginput data akademik Siswa baru SMA N 1 Sirampog & memberi label buku paket	- lab komputer - perpustakaan
14.	Senin / 23-08-21	Mencatat kode-kode siap buku paket SMA N 1 Sirampog	- perpustakaan
15.	Selasa / 24-08-21	Bertemu dengan guru pamong untuk mengecek RPP & mencatat data buku paket	- di ruang BK
16.	Rabu / 25-08-21	Membantu menjaga Perpustakaan	- Basma Pak Ade di Perpustakaan
17.	Kamis / 26-08-21	Mengajar kelas X IPS 3 mengenai materi "Introduction Myself"	- Pembelajaran Perbana - Review materi
18.	Jumat / 27-08-21	Membuat RPP Selanjutnya untuk Pembelajaran - Di lab dan rumah - Di lab dan rumah	- untuk kelas X IPS - Copy scan dan membuat RPP di rumah
19.	Senin / 30-08-21	Revisi RPP dengan mengganti formatnya	- format RPP dengan mengacu BSK/SLK/SLK/SLK
20.	Selasa / 31-08-21	Membantu memberi label pada buku paket	- Di perpustakaan
21.	Rabu / 1-09-21	Membantu menjaga di perpustakaan	- Di perpustakaan
22.	Kamis / 2-09-21	Membuat RPP untuk kelas 12	- materi "Application Letter"
23.	Jumat / 3-09-21	Mengajar kelas X IPS 1 - pemberian tugas - Rapat bulanan membahas Program Kerja PKK	- tugas "Introduction Myself"
24.	Senin / 6-09-21	Membuat materi yang akan digunakan untuk pembelajaran selanjutnya (daring) berupa file powerpoint	- di ruang BK
25.	Selasa / 7-09-21	Mengcek absensi siswa-siswi dan daftar siswa-siswa yang sudah mengerjakan ulangan harian di Google Sheets	- di ruang BK

26.	Kelu/8-9-21	Mengajar kelas X IPS 2 mengenai materi "Congratulation" dan memberi tugas untuk pemberian	- tugas pilgan 2 - kelas X IPS 2
27	Kamis/9-9-21	Mengajar kelas X IPS 3 mengenai materi "Congratulation" dan memberi tugas untuk pemberian	- tugas pilgan 2 - kelas X IPS 3
28.	Jumat/10-9-21	Izin Sakit	
29.	Senin/13-9-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>Berpartisipasi dalam Relanikan anggota OSIS dengan mengikuti Upacara Pembukaan</li> <li>Membantu mengawasi Simulasi ANBK</li> <li>Berkonferensi dengan Dosen Pembimbing untuk monitoring kegiatan PPL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>di lapangan Sekolah</li> <li>di lab komputer</li> <li>di lobby SMAN 1 Sampang</li> </ul>
30.	Selasa/14-9-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat PPT yang di tugaskan oleh guru Pamong</li> <li>Membantu mengawasi Simulasi ANBK</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>di ruang BK, ruang kelas 10/11, 12</li> <li>di Lab komputer</li> </ul>
31.	Rabu/15-9-21	Membuat PPT yang di tugaskan oleh guru Pamong	di ruang BK, ruang kelas 10/11, 12
32.	Kamis/16-9-21	Membuat materi untuk pembelajaran selanjutnya tentang "Complimenting Someone" berupa file power point	di ruang BK
33.	Jumat/17-9-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajar kelas X dengan materi Complimenting Someone</li> <li>Membantu guru-guru di depan yang sedang mempersiapkan pelajaran untuk malam besok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kelas X IPS 1</li> <li>di depan SMAN 1 Sampang</li> </ul>
34.	Senin/20-9-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumumkan hasil ulangan materi Introduction Myself di gaje kelas</li> <li>Mengunjungi teman Sebelompak yang sedang sakit</li> </ul>	di ruang BK
35.	Selasa/21-9-21	Membuat soal untuk ulangan materi Congratulation & Compliment dalam bentuk Google form	di ruang BK
36.	Rabu/22-9-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajar kelas X dan memberi ulangan tentang materi Congratulation &amp; Compliment</li> <li>Membantu menguji kepanasan</li> </ul>	kelas X IPS 2
37.	Kamis/23-9-21	Mengajar kelas X dan memberi ulangan tentang materi Congratulation & Compliment	kelas X IPS 3

No	Hari/Tanggal	Uraian Kegiatan	Keterangan
50.	Selasa / 12-10-21	- Menjadi Pengawas dalam Pelaksanaan PTJ	- Sesi 1: Ruang 3.6, 7 - Sesi 2: Ruang 3.4
51.	Rabu / 13-10-21	- Membantu mengoreksi hasil PTS mapel bahasa Inggris - Menjadi Pengawas dalam Pelaksanaan PTJ	- untuk kelas 10, 11 dan 12 - Sesi 2: Ruang 11, 10 dan 9 - Sesi 2: Ruang 3.7 dan 6
52.	Kamis / 14-10-21	- Menjadi Pengawas dalam Pelaksanaan PTJ	- Sesi 1: Ruang 5 - Sesi 2: Ruang 5
53.	Jumat / 15-10-21	- Menjadi Pengawas dalam Pelaksanaan PTJ - Membantu mengoreksi hasil PTS mapel PJOK	- Disk kelas - Sesi 1: Ruang 3.4 - Sesi 2: Ruang 5.4
54.	Senin / 18-10-21	- Menjadi pengawas dalam pelaksanaan PTS	- Sesi 1: Ruang 12
55.	Selasa / 19-10-21	- Menjadi pengawas dalam pelaksanaan PTS - Berdiskusi dengan OSIS terkait Proker	- di tempat
56.	Jumat / 22-10-21	- Menjaga Perpustakaan	
57.	Senin / 25-10-21	- Mendata jumlah Bansos yang telah di kumpulkan tiap kelas - Membantu mengawasi kegiatan ANBK	- di Lab komputer
58.	Selasa / 26-10-21	- Mempersiapkan Proker bersama OSIS - mempersiapkan hadiah untuk para juara lomba-lomba yang di selenggarakan mahasiswa PPL Universitas Peradaban	- di ruang BK
59.	Rabu / 27-10-21	- Mengajar kelas menggantikan guru BK - Melaksanakan Proker PPL universitas Peradaban Lomba musikalisasi Puisi dan menjadi juri	- di kelas 10 IPS 1 - di lapangan Sekolah
60.	Kamis / 28-10-21	- Bimbingan DPL - Melaksanakan Proker PPL universitas Peradaban Lomba Stand up Comedy	- mempersiapkan badge Melit - di lapangan Sekolah
61.	Jumat / 29-10-21	- Meminta tanda tangan Guru Pamong untuk PPL yang telah kami buat	- di Sekolah
62.	Senin / 1-11-21	- Apel Pembukaan HUT ke-13 SMAN 1 Sirampog	- di lapangan
63.	Rasa / 2-11-21	- Menjadi juri Lomba Pentas Seni	- di lapangan
64.	Rabu / 3-11-21	- Mengikuti Apel HUT SMAN 1 Sirampog	- di lapangan
65.	Kamis / 4-11-21	- Mengikuti acara Peramban Mahasiswa PPL SMAN 1 Sirampog 2021	- di lapangan

38.	Jumat / 24-9-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mengajar kelas X dan memberi ulangan tentang materi Congratulation &amp; Compliment</li> <li>- menghadiri rapat PTM &amp; ANP&amp;K</li> </ul>	- kelas X IPS 1
39.	Senin / 27-9-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu mengecek buku siswa - siswa kelas lain masuk kelas sesuai dengan jadwal keabsahan</li> </ul>	- di halaman depan sekolah
40.	Selasa / 28-9-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- membantu mengecek buku siswa - siswa kelas lain dengan protokol kesehatan</li> <li>- membantu menjaga kepatuhan</li> </ul>	- di halaman depan sekolah
41.	Rabu / 29-9-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mengajar kelas X tentang materi Expressing Intention secara tetap mau</li> </ul>	- kelas X IPS 2
42.	Kamis / 30-9-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mengajar kelas X tentang materi Expressing Intention secara tetap mau</li> </ul>	- kelas X IPS 3
43.	Jumat / 1-10-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mengajar kelas X tentang materi Expressing Intention secara tetap mau</li> </ul>	- kelas X IPS 1
44.	Jenis / 4-10-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- membuat seal yang digunakan oleh guru parang untuk PTS</li> </ul>	- untuk kelas X dan XII
45.	Selasa / 5-10-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoring oleh panitia PPL Universitas Pendidikan</li> </ul>	- di Ruang BK
46.	Rabu / 6-10-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendampingi teman yang mengajar untuk Dokumentasi</li> </ul>	- kelas 10 IPS 3
47.	Kamis / 7-10-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendampingi teman yang mengajar untuk Dokumentasi</li> <li>- Membantu Staff TU untuk mempersiapkan PTS serta Vaksinasi yang akan di lakukan di Sekolah</li> </ul>	- kelas 10 IPS 2 - Di ruang TU
48.	Jumat / 8-10-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendampingi teman yang mengajar untuk Dokumentasi</li> </ul>	- kelas 10 IPS 1
49.	Senin / 11-10-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membantu menyetelkan parkiran motor untuk siswa laki-laki</li> <li>- Membantu pelaksanaan vaksinasi dengan membagikan nomor antrian Vaksinasi untuk siswa</li> <li>- Membantu menyetelkan nomor ujian pada setiap ruang kelas untuk pelaksanaan PTS</li> </ul>	- di depan kelas 10 - di kelas 11 IPS 2 - di Ruang kelas

lapor di halaman sebelumnya

Grampog 4 November 2021  
Guru Pamong

*[Signature]*

DANI ARI RAHMAN, S.P.  
NIP. 198009122006011015

**LAMPIRAN 4**  
**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**  
**ZANUAR FADLI MUZAKY (40117015)**

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Introduction  
Alokasi Waktu (Pertemuan) : 2 X 45 menit

**A. KOMPETENSI INTI**

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.2 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan	3.1.1 Mengidentifikasi struktur teks tentang perkenalan diri sesuai konteks

<p>memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya. {perhatikan unsur kebahasaan dan kosa kata terkait introduction; pronoun (subjective, objective, possessive).</p>	
<p>4.2 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>4.1.2 Melafalkan kosakata yang berkaitan dengan perkenalan diri sesuai pengucapan dan intonasi yang tepat.</p>

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Siswa mampu mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan tentang perkenalan diri sesuai konteks
2. Siswa mampu melafalkan kosakata yang berkaitan dengan teks dialog tentang perkenalan diri sesuai pengucapan dan intonasi yang tepat.

### D. MATERI PEMBELAJARAN

**1. Introducing myself**

- A. Pengertian dan Fungsi Introduction
- B. Formal & Informal Greeting dalam Introduction beserta responnya
- C. Leave Takings beserta responnya
- D. Contoh Introduction dalam bentuk Teks dan Dialog

**E. METODE PEMBELAJARAN**

- Pendekatan : Scientific Approach  
Model : CLT (Communicative Language Teaching)  
Metode : 5M (Mengamati, Menanyakan, Mengeksplorasi, Mengasosiasi, dan Mengkomunikasikan)

**F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR**

**1. Media**

- Boardmaker, spidol, white board, Laptop, LCD, Power point.

**2. Sumber Belajar**

- Buku Paket When English Comes in Handy 1 for grade X senior high school
- Buku LKS kelas X
- Power point
- Lingkungan setempat
- <https://misssluenglish.wordpress.com/2020/11/04/introduction-bahasa-inggris-kelas-x/>
- <https://www.jagoanbahasainggris.com/2017/02/materi-contoh-dialog-dan-soal-latihan.html?m=1>

**G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

<b>Kegiatan Pendahuluan</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi salam kepada siswa	Membalas salam guru	10'
Mengajak siswa berdoa	Berdoa bersama dengan guru	
Mengecek kehadiran siswa	Menyatakan kehadirannya dengan berkata, "I am here/Present"	
<b>Kegiatan Inti</b>		
Guru	Siswa	Waktu
<b>a. Mengamati (Observing)</b>		
Memperlihatkan dan menjelaskan materi pembelajaran mengenai introducing myself berupa stuktur teks, fungsi sosial dan unsur kebahasaan melalui white board atau power point	Menyimak materi pembelajaran mengenai introducing myself melalui white board atau power point	15'
<b>b. Mempertanyakan (Questioning)</b>		
Meminta siswa berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru dengan pertanyaan yang mengarahkan pada struktur bahasa dan struktur introducing myself dalam bentuk tabel	Berkeleompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru pertanyaan yang berkaitan dengan struktur bahasa dan struktur teks introducing myself dalam bentuk tabel	15'
Memberi feedback diskusi yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari diskusi yang dilakukan	
<b>c. Mengeksplorasi (Exploring)</b>		
Memberi siswa latihan untuk	Mengerjakan latihan untuk	

lebih mengenal introducing myself melalui tabel	lebih mengenal introducing myself melalui tabel	15'
<b>d. Mengasosiasi (Associating)</b>		
Meminta siswa berpasangan menganalisis struktur teks dan unsur kebahasaan dari teks bacaan dalam bentuk tabel yang dikerjakan sebelumnya	Berpasangan menganalisis struktur teks dan unsur kebahasaan dari teks bacaan dalam bentuk tabel yang dikerjakan sebelumnya	15'
<b>e. Mengkomunikasikan (Communicating)</b>		
Meminta beberapa siswa untuk berbicara speaking di depan kelas introducing myself dalam bentuk tabel yang sudah diberikan guru .	Beberapa siswa menceritakan introducing myself dalam bentuk tabel yang sudah didiskusikan di depan kelas	15''
Memberi feedback atas introducing myself oleh siswa dari unsur fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dalam bentuk tabel	Mendapat feedback dari guru atas introducing myself dari unsur fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dalam bentuk tabel	
<b>Kegiatan Penutup</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi panduan menyimpulkan hasil pembelajaran	Dengan panduan guru menyimpulkan hasil pembelajaran	5'
Meminta siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	Menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	
Memberikan pesan	Menyimak pesan yang	

	diberikan oleh guru
Mengajak siswa berdo'a	Berdo'a bersama guru
Memberi salam penutup	Membalas salam penutup dari guru

## H. PENILAIAN

### 1. Kompetensi Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian: Tes Tertulis
- b. Bentuk Instrumen: Dialog Rumpang, Kosakata
- c. Kisi-kisi:

No.	Indikator	Jumlah Butir Soal	Nomor Butir Soal
A	Disajikan gambar dan dialog rumpang, siswa dapat mengisi bagian dialog yang kosong dengan benar sesuai dengan gambar	5	1-5
B	Disajikan kosakata, siswa dapat menyebutkan maknanya dalam bahasa Indonesia	5	1-5
<b>JUMLAH</b>		10	

- d. Instrumen:
- e. Petunjuk Penentuan Skor:  

$$\text{Skor} \times \text{Jumlah Soal} = \text{Total Skor} \times 2$$

### 2. Kompetensi Keterampilan

- a. Teknik Penilaian: Tertulis dan Praktik
- b. Bentuk Instrumen: Penugasan
- c. Tes Praktik Keterampilan Berbicara, dan Rubrik Penilaian Tes Praktik

d. Kisi-kisi:

Tes Praktik

No.	Aspect	Criteria	Score (5-10)
1	Content	The speech covers all information needed	
2	Language	The students uses appropriate vocabulary and grammar needed by speaking	
3	Pronunciation	The students uses appropriate intonation and pronunciation	
4	Fluency	The student speaks fluency	
5	Performance	The student uses eye contact and body language to support his/her speaking	
<b>Total Score</b>			

Nilai = Total Score x 2

Sirampog, 13 Agustus 2021

Guru Pamong Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

Zanuar Fadli Muzaky  
NIM.40117015

Mengetahui,  
MAN 1 Sirampog



Khair, M.Pd  
NIP. 196708101995121001

## 1. Introducing myself

### A. Pengertian & Fungsi Introduction

Dalam bahasa Indonesia, *introduction* artinya perkenalan. Arti secara luasnya, *introduction* adalah ungkapan memperkenalkan diri atau memperkenalkan orang lain (teman, keluarga, kolega) kepada orang yang kita ajak bicara yang berguna untuk membangun komunikasi pada saat kita berhadapan dengan situasi baru dan orang baru. Di dalam *introduction*, kita bisa mendapat informasi pribadi mengenai nama, hobi, pendidikan, pekerjaannya, kegiatan sehari-hari, kesibukan dan aktifitas lainnya.

### B. Formal & Informal Greeting dalam Introduction beserta responnya

Dalam berkomunikasi diperlukan kata salam/ sapaan sebagai pengantar sebelum kegiatan perkenalan.

#### Formal Greeting

Formal greeting digunakan untuk situasi formal seperti pertemuan rapat atau baru pertama kali bertemu dengan seseorang.

1	<b>Good morning/afternoon/evening/night (Selamat pagi/siang/sore/malam/tergantung waktu)</b> – Kata salam formal ini digunakan untuk menggantikan kata 'hello' sesuai dengan waktu. 'Good morning' digunakan pada waktu sebelum jam 12, 'good afternoon' setelah jam 12 siang, sekitar jam 6 sore sampai malam bisa gunakan 'good evening', dan 'good night' biasa digunakan untuk berpisah dengan orang di sore/malam hari dan juga digunakan untuk mengucapkan selamat tidur.
2	<b>How do you do? (Apa kabar?)</b> – Kata sapaan ini juga banyak digunakan di situasi formal dan biasanya jawabannya adalah 'very well, thank you.'
3	<b>Pleased to meet you. (Senang bertemu denganmu.)</b> – Digunakan saat

	bertemu seseorang untuk pertama kalinya, namun bisa juga digunakan disituasi kurang formal pada pertemuan rapat pertama kali.
4	<b>How are you doing? (Bagaimana kabarmu?)</b> – Ungkapan sopan menanyakan kabar seseorang yang sebelumnya diikuti ungkapan 'hello' atau 'good morning/afternoon/evening/day'.

### Informal Greeting

**Informal greeting** digunakan dalam situasi santai biasanya bersama teman, keluarga atau orang yang kita kenal. Ungkapan *informal greeting* lebih banyak dan variatif dibandingkan *formal greeting*.

1	<b>Hi. (Hai.)</b> – 'Hai' sama halnya dengan ungkapan 'hello' yang biasa digunakan.
2	<b>Hello. (Hai/Halo.)</b> – Kata lain selain 'hi' ini biasanya digunakan di Inggris.
3	<b>Hey (there!) Hei, (disana!)</b> – Kata variasi lain dari 'hello' ini lebih ramah dan bersemangat.
4	<b>How's it going? (Apa kabar?)</b> – Ini adalah cara informal untuk menanyakan kabar seseorang dan sering digunakan sebagai pengganti 'hello'.
5	<b>How you doing? (Bagaimana kabarmu?)</b> – Sekali lagi, ini adalah cara untuk menanyakan kabar seseorang dan merupakan sesuatu yang umum diucapkan dalam bahasa Inggris.
6	<b>(You) alright? Kau (baik-baik saja?)</b> – Ini adalah sapaan yang sangat umum yang digunakan untuk menyapa seseorang di Inggris.
7	<b>How's things/how's life? (Bagaimana kehidupanmu?)</b> – Daripada menanyakan pertanyaan yang lebih formal 'how are you?', Banyak orang menggunakan istilah yang kurang formal ini.
8	<b>Long time, no see. (Lama tidak bertemu.)</b> – Sapaan ini biasanya digunakan saat bertemu dengan orang yang sudah lama tidak Anda temui.

### Greeting Response

No	Greeting someone (Menyapa seseorang)	Greeting responses (Tanggapan salam)
1	Good morning. (Selamat pagi) Good afternoon (Selamat siang) Good evening (Selamat sore/malam)	Good morning. (Selamat pagi) Good afternoon (Selamat siang) Good evening (Selamat sore/malam)
2.	Hi (Hai)  Hello (Halo)  Hi (Hai) / Hello (Halo)	Hi (Hai)  Hello (Halo)  Hello(Halo) / Hi (Hai)
3	Hello, how are you? (Halo, bagaimana kabarmu?)  Hi! What's up? (Hai! Apa kabar?)  How are you doing? (Bagaimana kabarmu?)	I'm fine, thank you. (Saya baik, terimakasih.)  I'm good, and you?  I'm great, all in shape. (Saya baik dan sehat.) Kata great bermakna bahwa 'mood'-nya sedang bagus dan all in shape mengindikasikan kesehatan fisiknya juga baik.
5	Long time no see. How's life? (Sudah lama tidak berjumpa. Bagaimana kehidupanmu?)	It's good. Thank you (Bagus. Terima kasih)  It's amazing. Thanks for asking (Luar biasa. Terima kasih telah bertanya)

### Contoh Ungkapan

No	Introducing myself (Memperkenalkan diri)
1	Hello, my name is Rio. (Halo, nama saya Rio.)
2	I'm Risma. Nice to meet you. (Saya Risma. Senang berkenalan denganmu.)
3	I don't think we've met. I'm Lia. (Sepertinya kita belum pernah bertemu. Saya Lia.)
4	Let me introduce myself. My name is Heri. (Biarkan saya memperkenalkan diri. Nama saya Heri.)
5	I would like to introduce myself. I am Reza. (Saya ingin memperkenalkan diri saya. Nama saya Reza.)
6	Allow me to introduce myself. I am Saskia. (Izinkan saya memperkenalkan diri saya. Saya Saskia.)

### C. Leave-Taking beserta responnya

#### Leave-Taking:

Good bye. (Selamat tinggal)

Bye-bye / Bye (Dadah / daah)

See you tomorrow (Sampai jumpa besok)

Sorry, I have to go now. (Maaf, aku harus pergi sekarang)

I'll talk to you later. (aku akan bicara denganmu nanti)

It's been nice talking to you. (Senang bisa berbicara denganmu)

#### Responses

Good bye (Selamat tinggal)

Yes of course. See you. (Ya, tentu saja, sampai jumpa lagi)

Sure, see you later. (Tentu saja, sampai jumpa nanti)

Take care. (Hati-hati)

Keep in touch. (Tetap terhubung)

See you at school. (Sampai jumpa di sekolah)

#### **D. Contoh Introduction dalam bentuk Teks dan Dialog**

##### **Contoh Teks : Introducing myself**

Let me introduce myself. My name is Rani Ratnasari. You can call me Rani. I am from Jakarta. I am a student of SMA Taruna Mandiri Jakarta. I go to school by my bicycle. I like swimming and travelling. I usually go to swimming pool on Sunday morning. Talking about books, I have many books about English. I want to be an English teacher in the future. My favourite food and drink are fried chicken and mango juice.

##### **Contoh Dialog: Introducing myself**

Agan: "Hi! My name is Agan. I am from East Java. What is your name?"

Eka: "Hi, Agan. My name is Eka Titosari."

Agan: "Where are you from Eka?"

Eka: "I am from West Java."

Agan: "Oh, really? Nice to meet you."

Eka: "It's nice to meet you, too."

Agan: "By the way, what do you do, Eka?"

Eka: "I'm a nurse at Fatmawati Hospital. How about you?"

Agan: "I'm an editor."

Eka: "That looks like a difficult job."

Agan: "Well, sometimes."

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Introduction  
Alokasi Waktu : 2 X 45 Menit

**A. KOMPETENSI INTI (KI)**

KI 3: Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.1 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri.	3.1.3 Menganalisis unsur kebahasaan struktur teks tentang introducing myself

pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya. perhatikan unsur kebahasaan dan kosa kata terkait introduction; pronoun (subjective, objective, possessive).	
4.2 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.2.4 Mempraktekkan monolog ungkapan pengenalan diri sederhana secara lisan.

**C. TUJUAN PEMBELAJARAN**

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Siswa mampu menganalisis unsur kebahasaan struktur teks tentang introducing myself
2. Siswa mampu mempraktekkan monolog ungkapan pengenalan diri sederhana secara lisan.

**D. MATERI PEMBELAJARAN**

Contoh-contoh Teks dan Dialog "Introducing myself"

**E. METODE PEMBELAJARAN**

Pendekatan : Scientific Approach

Model : Communicative Language Teaching, Role Play

Metode : 5M (Mengamati, Menanyakan, Mengeksplorasi, Mengasosiasi, dan Mengkomunikasikan)

## F. MEDIA DAN SUMBER PEMBELAJARAN

### 1. Media

- Boardmarker, Spidol, White board, Laptop, LCD, Power point

### 2. Sumber Belajar

-Buku Paket When English Comes in Handy I for grade X senior high school

-Buku LKS kelas X

-Power point

-Lingkungan setempat

[-https://blogs.transparent.com/indonesian/introduction-perkenalan-dialogue/](https://blogs.transparent.com/indonesian/introduction-perkenalan-dialogue/)

[-https://blog.cakap.com/perkenalan-diri-dalam-bahasa-inggris/](https://blog.cakap.com/perkenalan-diri-dalam-bahasa-inggris/)

## G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

<b>Kegiatan Pendahuluan</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi salam kepada siswa	Membalas salam guru	10'
Mengajak siswa berdoa	Berdoa bersama dengan guru	
Mengecek kehadiran siswa	Menyatakan kehadirannya dengan berkata, "I am here/Present"	
<b>Kegiatan Inti</b>		
Guru	Siswa	Waktu
<b>a. Mengamati (Observing)</b>		
Memperlihatkan dan menjelaskan materi	Menyimak materi pembelajaran mengenai	

pembelajaran mengenai Introducing myself, melalui white board atau power point	Introducing myself melalui white board atau power point	15'
<b>b. Mempertanyakan (Questioning)</b>		
Meminta siswa mengidentifikasi sebuah soal yang sudah diberikan oleh guru dengan pertanyaan yang mengarahkan pada struktur Introducing myself	Mengidentifikasi sebuah soal yang sudah diberikan oleh guru pertanyaan yang berkaitan dengan struktur Introducing myself	15'
Memberi feedback diskusi yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari diskusi yang dilakukan	
<b>c. Mengeksplorasi (Exploring)</b>		
Memberi siswa latihan soal Introducing myself	Mengerjakan latihan soal Introducing myself	15'
<b>d. Mengasosiasi (Associating)</b>		
Meminta siswa menganalisis pertanyaan Introducing myself yang dikerjakan sebelumnya	Siswa menganalisis pertanyaan Introducing myself yang dikerjakan sebelumnya	15'
<b>e. Mengkomunikasikan (Communicating)</b>		
Meminta beberapa siswa untuk mempraktekan tentang Introducing myself yang sudah diberikan guru	Beberapa siswa mempraktekan tentang Introducing myself yang sudah diberikan guru.	

di depan kelas		15'
Memberi feedback dari praktek yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari praktek yang dilakukan	
<b>Kegiatan Penutup</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi panduan menyimpulkan hasil pembelajaran	Dengan panduan guru menyimpulkan hasil pembelajaran	5'
Meminta siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	Menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	
Memberikan pesan	Menyimak pesan yang diberikan oleh guru	
Mengajak siswa berdo'a	Berdo'a bersama guru	
Memberi salam penutup	Membalas salam penutup dari guru	

## H. PENILAIAN

### 1. Kompetensi Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian: Tes Tertulis
- b. Bentuk Instrumen: Dialog Rumpang, Kosakata
- c. Kisi-kisi:

No.	Indikator	Jumlah Butir Soal	Nomor Butir Soal
A	Disajikan gambar dan dialog rumpang, siswa dapat mengisi bagian dialog yang kosong dengan benar sesuai dengan gambar	5	1-5
B	Disajikan kosakata, siswa dapat menyebutkan maknanya dalam bahasa Indonesia	5	1-5
<b>JUMLAH</b>		10	

d. Instrumen:

e. Petunjuk Penentuan Skor:

$$\text{Skor} \times \text{Jumlah Soal} = \text{Total Skor} \times 2$$

## 2. Kompetensi Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Praktik
- b. Bentuk Instrumen : Penugasan
- c. Tes Praktik Keterampilan berbicara dan Rubrik Penilaian Tes Praktik
- d. Kisi-kisi:

Rubrik Penilaian Praktik

Rubrik untuk penilaian keterampilan berbicara/ Praktik (KKM K.D = 75)

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan ( <i>Spelling</i> )	1. Sangat jelas sehingga mudah dipahami	4
	2. Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi	3
	3. Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi penuh	2

	4. Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Pengucapan ( <i>Pronunciation</i> )	1. Mudah dipahami dan memiliki aksen penutur asli	4
	2. Mudah dipahami meskipun dengan aksen tertentu	3
	3. Sulit dipahami karena ada masalah pengucapan, sering diminta untuk mengulang	2
	4. Masalah pengucapan serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Kosakata ( <i>Vocabulary</i> )	1. Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat	4
	2. Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi	3
	3. Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat	2
	4. Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	1
Kelancaran ( <i>Fluency</i> )	1. Sangat lancar.	4
	2. Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa	3
	3. Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa	2
	4. Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	1

Pedoman penskoran:

Nilai =  $\frac{\text{Jumlah skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$

Skor Maksimal

Sirampog, 18 Agustus 2021

Guru Pamong Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Zauar Fadli Muzaky  
NIM.40117015

Mengetahui,

Kepala SMAN 1 Sirampog

Drs. Munawir, M Pd

NIP. 196708101995121001

## Contoh-contoh Teks dan Dialog “Introducing myself”

### Teks 1

Hello, guys!. My name is Oktarina Siwi. I was born in Papua on August 17th, 1999, but for now I live in Semarang, with my uncle. I have a younger sister and a younger brother. My father works at a mining company and my mother is a housewife. They live in Papua. That’s all I can say about myself. Thank you.

### Teks 2

Good morning everyone!

My name is Febri Dwi Cahya. I am a new student at this school. I was born in Tegal, February 9th, 1999. My hobbies are writing and reading. If there is a competition, I would love to take part as long as it relates to the world of authorship. It was my first step to achieve my goal of becoming a famous writer. Ok, that’s all that I can tell about myself. Thank you.

### Dialog 1

(Today is the first day at school for Dian. She meets Rian. Then, they introduce each other.)

Dian : Hi!. I’m Dian.

Rian : Hello!. My name is Rian. Nice to meet you.

Dian : Nice to meet you too. We are in the same class, right? I see your name in the students’ list of my class.

Rian : Yeah, right. By the way, what book is that?

Dian : This is a book about cooking

Rian : Oh, so you like cooking? I like cooking too.

Dian : Really? Good, so I have a friend to share with. Anyway, I must go now. Bye.

Rian : Bye. Take care.

## Dialog 2

(The conversation takes place in between coffee breaks of a business meeting in Jakarta)

**Sumarna** : Good Afternoon!. I am Sumarna.

**Andi** : Good Afternoon! I am Andi, nice to meet you.

**Sumarna** : Nice to meet you, too. Where do you stay?

**Andi** : I stay at Hotel Indonesia Century Park in Jalan Thamrin,

**Sumarna** : Ohh I see, our hotel are across the street from each other. I stay at Grant Royale Hotel.

**Andi** : How will you go to the meeting tomorrow?

**Sumarna** : I will take a taxi.

**Andi** : I drive my car. We can go together to tomorrow's meeting.

**Andi** : That is a good idea. I will wait for you in front of the hotel at 08:00 am.

**Sumarna** : Okay, Great!. See you tomorrow.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Introduction  
Alokasi Waktu (Pertemuan) : 2 X 45 menit

**A. KOMPETENSI INTI**

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.2 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi	3.2.1 Mengidentifikasi kata kerja dalam simple present tense: be, have dalam simple present tense

terkait jati diri, pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya. {perhatikan unsur kebahasaan dan kosa kata terkait introduction; pronoun (subjective, objective, possessive).	
4.2 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.2.1 Menyusun kalimat simple present tense sederhana

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Mengidentifikasi kalimat dalam Simple Present Tense: be, have dalam simple present tense
2. Menyusun kalimat Simple Present Tense sederhana.

### D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Simple Present Tense
  - A. Pengertian dan Fungsi Simple Present Tense
  - B. Rumus Simple Present Tense
  - C. Be, Have, dalam Simple Present Tense

### E. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan : Scientific Approach

Model : CLT (Communicative Language Teaching)

Metode : 5M (Mengamati, Menanyakan, Mengeksplorasi, Mengasosiasi, dan Mengkomunikasikan)

## **F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR**

### **1. Media**

- Boardmarker, spidol, white board, Laptop, LCD, Power point.

### **2. Sumber Belajar**

- Buku Paket When English Comes in Handy 1 for grade X senior high school

- Buku LKS kelas X

- Power point

- Lingkungan setempat

- <https://englishplusplus.id/simple-present/>

- <https://www.markijar.com/2020/03/simple-present-tense-nominal-lengkap.html>

- <https://lingokids.com/english-for-kids/verb-to-have>

### G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

<b>Kegiatan Pendahuluan</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi salam kepada siswa	Membalas salam guru	10'
Mengajak siswa berdoa	Berdoa bersama dengan guru	
Mengecek kehadiran siswa	Menyatakan kehadirannya dengan berkata, "I am here/Present"	
<b>Kegiatan Inti</b>		
Guru	Siswa	Waktu
<b>a. Mengamati (Observing)</b>		
Memperlihatkan dan menjelaskan materi pembelajaran mengenai kalimat Simple Present Tense melalui white board atau power point	Menyimak materi pembelajaran mengenai kalimat Simple Present Tense melalui white board atau power point	15'
<b>b. Mempertanyakan (Questioning)</b>		
Berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru sesuai pertanyaan yang berkaitan dengan kalimat Simple Present Tense	Berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru sesuai pertanyaan yang berkaitan dengan kalimat Simple Present Tense	15'
Memberi feedback diskusi yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari diskusi yang dilakukan	
<b>c. Mengeksplorasi (Exploring)</b>		
Memberi siswa latihan untuk lebih mengenal kalimat Simple	Mengerjakan latihan untuk lebih mengenal kalimat	

Present Tense	Simple Present Tense	15'
<b>d. Mengasosiasi (Associating)</b>		
Meminta siswa berpasangan menganalisis kalimat Simple Present Tense yang dikerjakan sebelumnya	Berpasangan menganalisis kalimat Simple Present Tense yang dikerjakan sebelumnya	15'
<b>e. Mengkomunikasikan (Communicating)</b>		
Meminta beberapa siswa untuk berbicara speaking di depan kelas membacakan kalimat Simple Present Tense	Beberapa siswa berbicara untuk membacakan kalimat Simple Present Tense yang sudah didiskusikan di depan kelas	15'
Beberapa siswa berbicara untuk membacakan kalimat Simple Present Tense yang sudah didiskusikan di depan kelas	Mendapat feedback dari guru terkait pembacaan kalimat Simple Present Tense yang benar berdasarkan rumus	
<b>Kegiatan Penutup</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi panduan menyimpulkan hasil pembelajaran	Dengan panduan guru menyimpulkan hasil pembelajaran	5'
Meminta siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	Menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	
Memberikan pesan	Menyimak pesan yang diberikan oleh guru	
Mengajak siswa berdoa	Berdoa bersama guru	
Memberi salam penutup	Membalas salam penutup dari guru	

## H. PENILAIAN

### Rubrik Penilaian

No	Kriteria	Tingkat kualitas				Skor
		4	3	2	1	
1	Grammar					
2	Vocabulary					
3	Content					

### Keterangan

Grammar	Tingkat kualitas			
	4	3	2	1
	Hampir semua kalimat menggunakan grammar yang benar dan sedikit kesalahan tapi tidak mengganggu kejelasan pesan.	Sebagian besar kalimat yang dihasilkan benar. Beberapa grammar salah. Sebagian kesalahan tidak mengganggu kejelasan pesan.	Sebagian besar kalimat yang dihasilkan mengandung kesalahan gramatika dan sebagian besar kesalahan tersebut mengganggu kejelasan pesan.	Hampir semua kalimat yang mengandung kesalahan gramatika dan tidak bisa di mengerti.
Vocabulary	4	3	2	1
	Hampir semua kata-kata yang digunakan	Pada umumnya kata-kata yang digunakan	Terdapat banyak penggunaan kata-kata dan ejaan	Sebagian besar kata-kata dan ejaan yang di

	tepat dan berfariasi. sedikit kesalahan penggunaan kata dan ejaan.	tepat. tapi terdapat beberapa kesalahan penggunaan kata dan ejaan. Pesan secara umum bisa dimengerti.	yang salah dan banyak pesan yang sulit dimengerti.	gunakan salah dan pesan sulit dimengerti.
Content	1	2	3	4
	Sebagian besar/semua isi karangan tidak relevan atau karangan sangat minim.	Karangan cukup relevan, tapi gambar dideskripsikan kurang maksimal. kalimat-kalimat sebagian besar berdiri sendiri.	Karangan sebagian besar relevan dengan gambar. Gambar dideskripsikan secara cukup maksimal. Sebagian besar kalimat saling berhubungan dan membentuk kesatuan ide.	Karangan sangat relevan dengan gambar. Gambar dideskripsikan secara maksimal, kaya, dan menarik. Kalimat-kalimat membentuk kesatuan ide yang utuh.

Pedoman penilaian

Skor =  $\frac{\text{Jumlah skor}}{\text{Jumlah maks. skor}} \times 100$

Jumlah maks. skor

Sirampog, 20 Agustus 2021

Guru Pamong Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

Zanuar Fadli Muzaky  
NIM.40117015

Mengetahui,

Kepala SMAN 1 Sirampog



Drs. Mardawir, M.Pd

NIP. 196708101995121001

## 1. Simple Present Tense

### A. Pengertian dan Fungsi Simple Present Tense

Simple present tense adalah bentuk tense yang digunakan untuk menyatakan fakta, kebiasaan, atau kejadian yang terjadi pada saat ini (present). Sehingga kegiatan atau rutinitas kita sehari-hari dapat diungkapkan dengan tense ini. Demikian pula dengan keadaan atau kondisi kita

Berikut fungsi dari Simple Present Tense:

- Fakta permanen: Kalimat-kalimat yang menyatakan fakta yang selalu berlaku/benar. Contoh: Batanghari River is in Jambi.
- Fakta sekarang: Kalimat-kalimat yang menyatakan fakta yang benar untuk saat sekarang. Contoh: I am at home. (saya di rumah)
- Tindakan kebiasaan  
Contoh: Yusuf goes to his office every morning. (Yusuf pergi ke kantornya setiap pagi)

### B. Rumus Simple Present Tense

-Dengan Verb

Pola	Contoh
(+) I/you/we/they + V1 She/he/it + V1-s/cs	I/you/we/they work She/he/it works
(-) I/you/we/they + do + not + V1 She/he/it + does + not + V1	I/you/we/they do not work She/he/it does not work
(?) Do + I/you/we/they + V1? Does + she/he/it + V1? - Yes, she/he/it + do - No, she/he/it + does + not	Do I/you/we/they work? Does she/he/it work? - Yes, she/he/it does - No, she/he/it doesn't

Keterangan:

-Pronoun "I" selalu ditulis dengan huruf kapital.

-Dalam kalimat positif, ketika subjek berupa she/he/it, verb perlu ditambah -s/cs.

-Verb dengan akhiran ch, sh, s, x, z, o + ES

watch = watches

wash = washes

miss = misses

fix = fixes

buzz = buzzes

go = goes

### C. Be, Have dalam Simple Present Tense

Dalam Simple Present Tense, kita mengenal ada tiga macam verb "be" yaitu "is, am dan "are". Dalam materi ini kita akan mempelajari tentang penggunaan verb "be" dan "have" sebagai main verb dalam simple present tense.

#### 1. Rumus "be" Simple Present Tense

a) Kalimat Positive:

**Subject + To be (am/is/are) + Non Verb**

Bentuk	Subject	To be	Non Verb
Singular	I	am	Adjective/ Noun/ Pronoun/ Time.
	She	Is	
	He		
	It		
Plural	We	Are	
	You		
	They		

Contoh:

-I am a student. (Saya adalah seorang pelajar.)

-She is beautiful and smart. (Dia cantik dan pintar.)

-He is popular man in the class. (Dia adalah pria yang populer di kelas.)

-They are always happy. (Mereka selalu bahagia.)

b) Kalimat Negative:

**Subject + To be (am/is/are) + Not + Non Verb**

Bentuk	Subject	To be	Not	Non Verb
<b>Singular</b>	I	am	not	Adjective, Noun, Adverb, Time, dan lain-lain.
	She	Is		
	He			
	It			
<b>Plural</b>	We	Are		
	You			
	They			

Contoh:

- I am not a student. (Saya bukan seorang pelajar.)
- She is not beautiful and smart. (Dia tidak cantik dan pintar.)
- He is not popular man in the class. (Dia bukan pria yang populer di kelas.)
- They are not always happy. (Mereka tidak selalu bahagia.)

c) Kalimat Pertanyaan:

**To be (am/is/are) + Subject + Non Verb + ?**

Bentuk	To be	Subject	Non Verb	Tanda Tanya
<b>Singular</b>	Am	I	Adjective, Noun, Adverb, Time, dan lain-lain	?
	Is	She		
		He		
		It		
<b>Plural</b>	Are	We		
		You		
		They		

Contoh:

- Am I a student? (Apakah saya seorang pelajar?)
- Is she beautiful and smart? (Apakah dia cantik dan pintar?)
- Is he popular man in the class? (Apakah dia pria yang populer di kelas?)
- Are they always happy? (Apakah mereka selalu bahagia?)

2. Rumus "have" Simple Present Tense

## TO HAVE

### AFFIRMATIVE FORM (+)

FULL FORM	SHORT FORM
I <span style="color: red;">have</span>	I <span style="color: red;">'ve</span>
You <span style="color: red;">have</span>	You <span style="color: red;">'ve</span>
He } <span style="color: red;">has</span>	He } <span style="color: red;">'s</span>
She } <span style="color: red;">has</span>	She } <span style="color: red;">'s</span>
It } <span style="color: red;">has</span>	It } <span style="color: red;">'s</span>
We } <span style="color: red;">have</span>	We } <span style="color: red;">'ve</span>
You } <span style="color: red;">have</span>	You } <span style="color: red;">'ve</span>
They } <span style="color: red;">have</span>	They } <span style="color: red;">'ve</span>

### NEGATIVE FORM (-)

FULL FORM	SHORT FORM
I <span style="color: red;">do not have</span>	I <span style="color: red;">don't have</span>
You <span style="color: red;">do not have</span>	You <span style="color: red;">don't have</span>
He } <span style="color: red;">does not have</span>	He } <span style="color: red;">doesn't have</span>
She } <span style="color: red;">does not have</span>	She } <span style="color: red;">doesn't have</span>
It } <span style="color: red;">does not have</span>	It } <span style="color: red;">doesn't have</span>
We } <span style="color: red;">do not have</span>	We } <span style="color: red;">don't have</span>
You } <span style="color: red;">do not have</span>	You } <span style="color: red;">don't have</span>
They } <span style="color: red;">do not have</span>	They } <span style="color: red;">don't have</span>

### EXAMPLES (E.g.)

- I have a pen.
- They don't have any pens.
- He has a headache.
- You have a car.
- We have pencils.
- She doesn't have any bottles.
- Do they have any fruit?
- We've nice shoes.
- Does he have any news?
- I've a t-shirt.

### INTERROGATIVE FORM

- |  |  |
|--|--|
| Do <span style="background-color: #4a7ebb; color: white;">I</span> have ...?       | Do <span style="background-color: #4a7ebb; color: white;">we</span> have...?   |
| Do <span style="background-color: #4a7ebb; color: white;">you</span> have ...?     | Do <span style="background-color: #4a7ebb; color: white;">you</span> have...?  |
| Does <span style="background-color: #4a7ebb; color: white;">he/she/it</span> have? | Do <span style="background-color: #4a7ebb; color: white;">they</span> have...? |

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : *Introduction*  
Alokasi Waktu (Pertemuan) : 2 X 45 menit

**A. KOMPETENSI INTI**

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.2 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi	3.2.1 Mengidentifikasi Pronouns dalam teks <i>Introduction myself</i> : Personal Pronouns

<p>terkait jati diri, pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya. {perhatikan unsur kebahasaan dan kosa kata terkait introduction; pronoun (subjective, objective, possessive).</p>	
<p>4.2 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>4.2.1 Menyusun teks Introduction myself dengan tepat</p>

#### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Mengidentifikasi Pronouns dalam teks Introduction myself; Personal Pronouns.
2. Menulis teks Introduction myself dengan tepat.

#### D. MATERI PEMBELAJARAN

2. Pronouns
  - A. Pengertian dan Fungsi Pronouns
  - B. Macam-Macam Pronouns

#### E. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan : Scientific Approach

Model : CLT (Communicative Language Teaching)

Metode : 5M (Mengamati, Menanyakan, Mengeksplorasi, Mengasosiasi, dan Mengkomunikasikan)

#### **F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR**

##### **1. Media**

- Boardmarker, spidol, white board, Laptop, LCD, Power point.

##### **2. Sumber Belajar**

- Buku Paket When English Comes in Handy 1 for grade X senior high school

- Buku LKS kelas X

- Power point

- Lingkungan setempat

- <https://www.wallstreetenglish.co.id/english-tips/personal-pronoun/>

#### **G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

<b>Kegiatan Pendahuluan</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi salam kepada siswa	Membalas salam guru	10'
Mengajak siswa berdoa	Berdoa bersama dengan guru	
Mengecek kehadiran siswa	Menyatakan kehadirannya dengan berkata, "I am here/Present"	
<b>Kegiatan Inti</b>		
Guru	Siswa	Waktu
<b>a. Mengamati (Observing)</b>		
Memperlihatkan dan menjelaskan materi pembelajaran mengenai teks Introduction myself : Personal Pronouns melalui white board atau power point	Menyimak materi pembelajaran mengenai teks Introduction myself : Personal Pronouns melalui white board atau power point	15'
<b>b. Mempertanyakan (Questioning)</b>		
Berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru sesuai pertanyaan yang berkaitan dengan teks Introduction myself : Personal Pronouns	Berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru sesuai pertanyaan yang berkaitan dengan teks Introduction myself : Personal Pronouns	15'
Memberi feedback diskusi yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari diskusi yang dilakukan	
<b>c. Mengeksplorasi (Exploring)</b>		
Memberi siswa latihan untuk	Mengerjakan latihan untuk	

lebih mengenal teks Introductions myself : Personal Pronouns	lebih mengenal teks Introductions myself : Personal Pronouns	15'
<b>d. Mengasosiasi (Associating)</b>		
Meminta siswa menganalisis teks Introductions myself : Personal Pronouns yang dikerjakan sebelumnya	Menganalisis teks Introductions myself : Personal Pronouns yang dikerjakan sebelumnya	15'
<b>e. Mengkomunikasikan (Communicating)</b>		
Meminta beberapa siswa untuk menulis di depan kelas tentang teks Introductions myself : Personal Pronouns	Beberapa siswa menulis tentang teks Introductions myself : Personal Pronouns yang sudah dituliskan di depan kelas	15''
Memberi feedback dari praktek yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari praktek yang dilakukan	
<b>Kegiatan Penutup</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi panduan menyimpulkan hasil pembelajaran	Dengan panduan guru menyimpulkan hasil pembelajaran	5'
Meminta siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	Menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	
Memberikan pesan	Menyimak pesan yang diberikan oleh guru	
Mengajak siswa berdo'a	Berdo'a bersama guru	
Memberi salam penutup	Membalas salam penutup dari guru	

## H. PENILAIAN

No		Skor		Nilai
1	Ide dan Isi	5	Satu ide yang jelas, fokus, dan sesuai topik. Semua detail konkret dan spesifik untuk mendukung ide	
		4	Satu ide yang jelas, fokus, dan sesuai topik. Adanya detail yang konkret dan spesifik	
		3	Secara umum, sesuai topik dan mengembangkan tema atau pesan yang jelas	
		2	Banyak teks bersifat mengulang dan seperti kumpulan ide yang tidak berhubungan	
		1	Tidak fokus, benar-benar keluar dari ide, hal yang tidak teridentifikasi, panjang, dan tidak cukup dikembangkan	
2	Struktur Kalimat	5	Pembukaan jelas dan menarik pembaca. Susunan paragraph, kalimat topik, jelas, konsisten, pendukung yang relevan, dan kalimat kesimpulan yang jelas	
		4	Pembukaan menarik pembaca. Setiap paragraf disusun dengan konsisten. Sebagian besar ide berhubungan secara logis. Akhir yang efektif. Penggunaan transisi yang sesuai	
		3	Pembukaan yang efektif tetapi tidak menciptakan sense yang kuat. Semua bagian paragraf biasanya benar, kecuali satu dua yang tidak sesuai. Mencoba menggunakan	

			hubungan yang logis. Mencoba menggunakan akhir yang efektif. Beberapa transisi masih ada yang kurang sesuai	
		2	Pembukaan yang lemah. Struktur paragraf cenderung kurang sesuai seperti indensi. Keterhubungan yang kurang logis. Akhir yang lemah. Hanya sedikit penggunaan transisi yang benar	
		1	Awal yang tidak jelas. Kurangnya pengorganisasian secara umum. Urutan dan detail tidak beraturan. Akhir yang tidak sesuai. Tidak menggunakan transisi.	
3	Kosa Kata	5	Semua ditulis dengan kalimat lengkap tidak ada run-on. Menggunakan variasi kalimat secara konsisten (complex, compound, dan simple	
		4	Mungkin ada satu fragment dan run-on. Biasanya variasi tipe-tipe kalimat. Sebagian besar kalimat memiliki awal yang bervariasi. Menggunakan transisi yang sesuai	
		3	Mungkin ada dua fragment dan run on. Kadang-kadang menggunakan kalimat yang bervariasi. Beberapa variasi pada bagian awal kalimat. Beberapa menggunakan transisi yang benar	
		2	Tulisan memiliki banyak fragment dan run-on. Hanya menggunakan kalimat simple dan compound. Sedikit variasi di awal kalimat. Sedikit menggunakan transisi yang sesuai	

		1	Tidak ada sense penggunaan tanda baca dan kalimat. Hanya kalimat simple dan fragments. Semua kalimat memiliki awal yang sama. Transisis hampir tidak ada	
4	Kalimat	5	Semua ditulis dengan kalimat lengkap tidak ada run-on. Menggunakan variasi kalimat secara konsisten ( <i>complex, compound, dan simple</i> ). Menggunakan variasi kalimat awal yang konsisten, bertujuan, dan kreatif. Menggunakan konsisten, sesuai, dan sophisticated transisi antar kalimat	
		4	Mungkin ada satu fragment dan run-on. Biasanya variasi tipe-tipe kalimat. Sebagian besar kalimat memiliki awal yang bervariasi. Menggunakan transisi yang sesuai	
		3	Mungkin ada dua fragment dan run on. Kadang-kadang menggunakan kalimat yang bervariasi. Beberapa variasi pada bagaian awal kalimat. Beberapa menggunakan transisi yang benar	
		2	Tulisan memiliki banyak fragment dan run-on. Hanya menggunakan kalimat simple dan compound. Sedikit variasi di awal kalimat. Sedikit menggunakan transisi yang sesuai	
		1	Tidak ada sense penggunaan tanda baca dan kalimat. Hanya kalimat simple dan fragments. Semua kalimat memiliki awal yang sama. Transisis hampir tidak ada	

5	Konvensi	5	Tanda baca yang akurat, kreatif, dan membimbing pembaca. Pemahaman yang lengkap dan penerapan yang konsisten tentang kapitalisasi Grammar dan usage benar dan berkontribusi pada kejelasan dan style. Semua legible dan bersih
		4	Pengejaan secara umum benar. Tanda baca secara umum benar. Kapitalisasi secara umum benar. Grammar dan usage benar. Secara umum legible dan bersih
		3	Beberapa kata salah eja. Biasanya tanda baca benar. Kapitalisasi biasanya benar. Grammar dan usage biasanya benar. Tulisan agak legible dan paper agak bersih
		2	Sering kesalahan dalam ejaan. Banyak tanda baca yang salah. Banyak kapitalisasi yang salah. Grammar dan usage sering salah. Tulisan yang illegible membuat pembaca stumble dan messy
		1	Tulisan terlalu sulit dibaca, dipahami dan diinterpretasikan karena banyak kesalahan spelling. Tanda baca tidak ada. Penggunaan kapitalisasi yang berulang. Grammar dan usage hampir salah semua. Illegible, beyond messy, pembaca tidak dapat decipher teks

Pedoman penilaian

Skor =  $\frac{\text{Jumlah skor}}{\text{Jumlah maks. skor}} \times 100$

Jumlah maks. skor

Sirampog, 24 Agustus 2021

Guru Pamong Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Dani Arirahmah S. Pd  
NIP. 198009122010011015

Zanuar Fadli Muzaky  
NIM.40117015

Mengetahui,  
Kepala SMAN 1 Sirampog



Drs. Munawir, M.Pd  
NIP. 196708101995121001

## 2. Pronouns

### A. Pengertian dan Fungsi Pronouns

Personal pronoun merupakan pronoun (kata ganti) yang digunakan untuk orang, hewan, benda, atau hal secara spesifik. Kata ganti ini tergantung pada peran (subject, object, possessive), jumlah, orang ke-, dan gender dari noun yang digantikan.

Penggunaan pronouns dalam memperkenalkan diri dan kegiatan komunikasi lainnya adalah untuk menghindari adanya pengulangan kata. Pronoun adalah sebuah kata yang menggantikan sebuah kata benda, seperti I, you, me, it, they, we, she, him, us.

### B. Macam-Macam Pronouns

Ada beberapa jenis Pronoun, yaitu: subjective, objective, possessive adjectives, and possessive pronouns. Untuk lebih jelasnya, perhatikanlah table dibawah ini:

	Subject Pronoun	Object Pronoun	Possessive Adjective	Possessive Pronoun
1 <sup>st</sup> person singular	I	Me	My	Mine
1 <sup>st</sup> person plural	We	Us	Our	Ours
2 <sup>nd</sup> person singular	You	You	Your	Yours
2 <sup>nd</sup> person plural	You	You	Your	Yours
3 <sup>rd</sup> person singular (feminine)	She	Her	Her	Hers
3 <sup>rd</sup> person singular (masculine)	He	Him	His	His
3 <sup>rd</sup> person singular (thing)	It	It	Its	(not used)
3 <sup>rd</sup> person plural	They	Them	Their	Theirs

#### a. Subject Pronoun

Kata ganti subjek mengganti subjek dari sebuah klausa. Dalam bentuk orang ketiga, kata ganti subjek sering digunakan untuk menghindari pengulangan nama subjek.

Contoh:

I am 16.

You seem lost.

Jim is angry, and he wants Sally to apologize.

This table is old. It needs to be repainted.

We aren't coming.

They don't like pancakes.

b. *Object Pronoun*

Kata ganti objek digunakan untuk mengganti kata benda yang merupakan objek langsung atau tidak langsung dari sebuah klausa.

Contoh:

Give the book to me.

The teacher wants to talk to you.

Jake is hurt because Bill hit him.

Rachid received a letter from her last week.

Mark can't find it.

Don't be angry with us.

Tell them to hurry up!

c. Possessive Adjective

Kata sifat kepunyaan bukanlah kata ganti, melainkan kata sandang. Namun, kita sebaiknya mempelajari kata sifat kepunyaan saat mempelajari kata ganti **karena** mirip dengan kata ganti kepunyaan. Kata sifat kepunyaan berfungsi sebagai kata sifat dan diletakkan sebelum kata benda yang dimodifikasi. Katakata ini tidak mengganti kata benda seperti kata ganti.

Contoh:

Did mother find my shoes?

Mrs. Baker wants to see your homework.

Can Jake bring over his baseball cards?

**Samantha will fix her bike tomorrow.**

The cat broke its leg.

This is our house.

Where is their school?

d. Possessive Pronoun

Kata ganti kepunyaan mengganti kata benda sebagai subjek atau objek dari sebuah klausa. Karena kata benda yang diganti tidak muncul di dalam kalimat, kata benda itu harus jelas diketahui dari konteks.

Contoh:

This bag is mine.

Yours is not blue.

That bag looks like his.

These shoes are not hers.

**That car is ours.**

Theirs is parked in the garage.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Compliments and Congratulations  
Alokasi Waktu (Pertemuan) : 2 X 45 menit

**A. KOMPETENSI INTI**

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.2. Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi interpersonal lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberikan ucapan selamat dan	3.2.1 Menganalisis fungsi sosial dan struktur teks ucapan selamat dan memuji bersayap (extended).

<p>memuji bersayap (extended), serta menanggapinya, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p>	
<p>4.2 Menyusun teks interaksi interpersonal lisan dan tulis sederhana yang melibatkan tindakan memberikan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended), dan menanggapinya dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p>4.2.1 Melafalkan kosa kata yang berkaitan tentang ucapan selamat dan memuji bersayap (extended).</p>

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan tentang ucapan selamat dan memuji bersayap (extended) sesuai konteks.
2. Melafalkan kosa kata yang berkaitan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended) sesuai pengucapan dan intonasi yang tepat.

### D. MATERI PEMBELAJARAN

A. Compliments and Congratulations

### E. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan : 4C

Model : CLT (Communicative Language Teaching)

Metode : Critical Thinking, Collaboration, Communication, Creativity

## F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

### 1. Media

- Boardmaker, spidol, white board, Laptop, Smartphone, WhatsApp, LCD, Power point.

### 2. Sumber Belajar

- Buku Paket When English Comes in Handy 1 for grade X senior high school
- Buku LKS kelas X
- Power point
- Lingkungan setempat
- <https://www.necerz.com/2020/12/%20Congratulating-Complimenting-Someone.html>

## G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Tahap Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran		
	Luring	Daring	
<b>1. Kegiatan Pendahuluan</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Waktu</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberi salam kepada siswa lalu siswa membalas salam guru</li><li>• Guru dan siswa berdoa bersama-sama</li><li>• Guru mengecek kehadiran siswa</li></ul>	5 menit	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru mengupload materi melalui WhatsApp Group</li><li>• Peserta didik mengunduh materi di WhatsApp Group</li></ul>	Sebelum pembelajaran tatap muka
<b>2. Kegiatan Inti</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Waktu</b>
<b>➤ Kegiatan Literasi</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan</li></ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan</li></ul>	

bahan bacaan terkait materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat		bahan bacaan terkait materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat oleh guru melalui power point di group WhatsApp	
➤ <b>Critical Thinking</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan <b>kesempatan untuk mengidentifikasi</b> sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan <b>kesempatan untuk mengidentifikasi</b> sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat di group WhatsApp</li> </ul>	
➤ <b>Collaboration</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai ungkapan-ungkapan ucapan selamat</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai ungkapan-ungkapan ucapan selamat di group WhatsApp</li> </ul>	
➤ <b>Communication</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Meminta siswa untuk melafalkan contoh ungkapan ucapan selamat</li> <li>Guru memberi feedback atas dialog sederhana yang telah dibuat oleh siswa</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meminta siswa untuk melafalkan contoh ungkapan ucapan selamat dan mengirimkannya di group WhatsApp</li> <li>Guru memberi feedback atas dialog sederhana yang telah</li> </ul>	

		dikirim oleh siswa di group WhatsApp	
<b>➤ Creativity</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait ungakapan-ungkapan ucapan selamat, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait ungakapan-ungkapan ucapan selamat, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami melalui group WhatsApp</li> </ul>	
<b>3. Kegiatan Penutup</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Waktu</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan panduan guru siswa menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>Siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan</li> <li>Siswa menyimak pesan yang diberikan oleh guru</li> <li>Berdo'a bersama guru</li> <li>Guru memberi salam penutup dan siswa membalas salam penutup dari guru</li> </ul>	5 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan panduan guru siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan</li> <li>Siswa menyimak pesan yang diberikan oleh guru</li> <li>Guru memberi salam penutup dan siswa membalas salam penutup dari guru di WhatsApp group</li> </ul>	

## H. PENILAIAN

### 1. Kompetensi Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian: Tes Tertulis
- b. Bentuk Instrumen: Dialog Rumpang, Kosakata
- c. Kisi-kisi:

No.	Indikator	Jumlah Butir Soal	Nomor Butir Soal
A	Disajikan gambar dan dialog rumpang, siswa dapat mengisi bagian dialog yang kosong dengan benar sesuai dengan gambar	5	1-5
B	Disajikan kosakata, siswa dapat menyebutkan maknanya dalam bahasa Indonesia	5	1-5
<b>JUMLAH</b>		10	

d. Instrumen:

e. Petunjuk Penentuan Skor:

$$\text{Skor} \times \text{Jumlah Soal} = \text{Total Skor} \times 2$$

### 2. Kompetensi Keterampilan

- a. Teknik Penilaian: Tertulis dan Praktik
- b. Bentuk Instrumen: Penugasan
- c. Tes Praktik Keterampilan Berbicara, dan Rubrik Penilaian Tes Praktik
- d. Kisi-kisi:

Tes Praktik

No.	Aspect	Criteria	Score (5-10)
1	Content	The speech covers all information needed	
2	Language	The students uses appropriate vocabulary	

		and grammar needed by speaking	
3	Pronunciation	The students uses appropriate intonation and pronunciation	
4	Fluency	The student speaks fluency	
5	Performance	The student uses eye contact and body language to support his/her speaking	
<b>Total Score</b>			

Nilai = Total Score x 2

Sirampog, 27 Agustus 2021

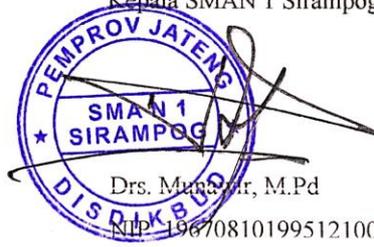
Guru Pamong Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

Zanuvar Fadli Muzaky  
NIM.40117015

Mengetahui,  
Kepala SMAN 1 Sirampog



Drs. Muna'ir, M.Pd  
NIP. 196708101995121001

## 1. Congratulations

### a. Penjelasan Congratulating Someone (Memberi selamat kepada seseorang)

Congratulating adalah sebuah ekspresi yang dilakukan untuk memberikan ucapan selamat kepada seseorang. Dalam bahasa Inggris, kita perlu memperhatikan bahwa terdapat cara yang formal maupun non formal untuk memberikan ucapan selamat kepada orang lain berikut adalah penjelasannya.

#### >Contoh Kalimat Formal Congratulating

Ketika anda ingin memberikan ucapan selamat kepada seseorang dengan cara yang formal atau sopan, anda bisa mempraktikkan beberapa contoh kalimat congratulating di bawah ini:

#### *Let me congratulate you on .....*

Contoh: Let me congratulate you on your winning in this Math Olympiad.  
(Izinkan saya mengucapkan selamat atas kemenangan anda di olimpiade Matematika ini.

#### *I would/I'd like to congratulate you on .....*

Contoh: I would/I'd like to congratulate on your successful business achievement. (Saya ingin mengucapkan selamat kepada anda atas pencapaian kesuksesan bisnis anda)

#### *Please accept the warmest congratulation of me.*

Contoh: Please accept the warmest congratulation of me on your promotion sir.  
(Mohon terimalah ucapan selamat terhangat dari saya untuk kenaikan jabatan anda pak.)

>Non Formal Congratulating

Anda bisa langsung menggunakan ungkapan umum di bawah ini:

- Congratulations! (Selamat)
- Congrats! (selamat)
- Congratulation on your graduation! (selamat atas kelulusanmu!)
- Happy wedding! (Selamat menikah!)
- Happy birthday! (Selamat ulang tahun)
- Happy graduation! (Selamat hari kelulusan!)
- Congratulations brother! You did it. (Selamat bro, kamu berhasil)
- Horray! You did it well. (Hore! Kamu melakukannya dengan baik)
- Congratulation for your baby birth sister! (Selamat atas kelahiran anakmu sist)

Responses Congratulating Someone

- Thank you very much. (Terima kasih banyak)
- Thanks a lot. (Terimakasih banyak)
- Thank you. You are very kind. (Terima kasih)
- Thank you, it's nice to hear it. (Terima kasih, sangat senang mendengarnya)
- I'm very happy to hear that from you. (Saya sangat bahagia mendengar itu dari mu)
- That's so kind of you to say something like that. (Baik sekali anda mengatakan itu)

>Contoh Dialog Congratulating Beserta artinya:

Anas: Let me congratulate you on your promotion, Sir. (Izinkan saya mengucapkan selamat pada promosi jabatan anda pak)

Mr. John: Thank you. You are very kind. (Terima kasih. Anda sangat baik)

Anas: You are really suitable for this position. (Anda sangat cocok untuk posisi ini)

Mr. John: I wish I will not disappoint the leader after this promotion. (Saya harap saya tidak akan mengecewakan pemimpin setelah kenaikan jabatan ini)

Anas: Don't worry. You are the best sir. (Jangan khawatir. Anda yang terbaik)

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Compliments and Congratulations  
Alokasi Waktu (Pertemuan) : 2 X 45 menit

**A. KOMPETENSI INTI**

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.2. Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi interpersonal lisan dan tulis yang melibatkan tindakan	3.2.1 Menganalisis fungsi sosial dan struktur teks ucapan selamat dan memuji bersayap (extended).

memberikan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended), serta menanggapinya, sesuai dengan konteks penggunaannya.	
4.2 Menyusun teks interaksi interpersonal lisan dan tulis sederhana yang melibatkan tindakan memberikan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended), dan menanggapinya dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	4.2.1 Melafalkan kosa kata yang berkaitan tentang ucapan selamat dan memuji bersayap (extended).

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan tentang ucapan selamat dan memuji bersayap (extended) sesuai konteks.
2. Melafalkan kosa kata yang berkaitan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended) sesuai pengucapan dan intonasi yang tepat.

### D. MATERI PEMBELAJARAN

A. Compliments and Congratulations

### E. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan : 4C

Model : CLT (Communicative Language Teaching)

Metode : Critical thinking, Collaboration, Communication, Creativity

### F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

1. Media

- Boardmaker, spidol, white board, Laptop, Smartphone, WhatsApp, LCD, Power point.

2. Sumber Belajar

- Buku Paket When English Comes in Handy 1 for grade X senior high school
- Buku LKS kelas X
- Power point
- Lingkungan setempat
- <https://www.necerz.com/2020/12/%20Congratulating-Complimenting-Someone.html>

**G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

Tahap Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran		
	Luring	Daring	
<b>1. Kegiatan Pendahuluan</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Waktu</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberi salam kepada siswa lalu siswa membalas salam guru</li><li>• Guru dan siswa berdoa bersama-sama</li><li>• Guru mengecek kehadiran siswa</li></ul>	10 menit	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru mengupload materi melalui WhatsApp Group</li><li>• Peserta didik mengunduh materi di WhatsApp Group</li></ul>	Sebelum pembelajaran tatap muka
<b>2. Kegiatan Inti</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Waktu</b>
<b>➤ Kegiatan Literasi</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan terkait materi ungkapan-ungkapan ucapan</li></ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan terkait materi ungkapan-ungkapan ucapan</li></ul>	

selamat		selamat oleh guru melalui Power Point di group Whatsapp	
<b>➤ Critical thinking</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan kesempatan siswa untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan factual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan kesempatan siswa untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan factual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat di group WhatsApp</li> </ul>	
<b>➤ Collaboration</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai ungkapan-ungkapan ucapan selamat</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik dibentuk dalam beberapa kelompok untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai ungkapan-ungkapan ucapan selamat di group WhatsApp</li> </ul>	
<b>➤ Communication</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Meminta siswa untuk melafalkan contoh ungkapan ucapan selamat</li> <li>Guru memberi feedback atas dialog sederhana yang telah dibuat oleh siswa</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meminta siswa untuk melafalkan contoh ungkapan ucapan selamat dan mengirimkannya di group WhatsApp</li> <li>Guru memberi feedback atas dialog sederhana yang telah</li> </ul>	

		dikirim oleh siswa di <u>group WhatsApp</u>	
➤ <b>Creativity</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait ungkapan-ungkapan ucapan selamat, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait ungkapan-ungkapan ucapan selamat, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami melalui <u>group WhatsApp</u></li> </ul>	
<b>3. Kegiatan Penutup</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Waktu</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan panduan guru siswa menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>Siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan</li> <li>Siswa menyimak pesan yang diberikan oleh guru</li> <li>Berdo'a bersama guru</li> <li>Guru memberi salam penutup dan siswa membalas salam penutup dari guru</li> </ul>	5 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan panduan guru siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan</li> <li>Siswa menyimak pesan yang diberikan oleh guru</li> <li>Guru memberi salam penutup dan siswa membalas salam penutup dari guru di WhatsApp group</li> </ul>	

## H. PENILAIAN

### 1. Kompetensi Pengetahuan

- Teknik Penilaian: Tes Tertulis
- Bentuk Instrumen: Dialog Rumpang, Kosakata
- Kisi-kisi:

No.	Indikator	Jumlah	Nomor
-----	-----------	--------	-------

		Butir Soal	Butir Soal
A	Disajikan gambar dan dialog rumpang, siswa dapat mengisi bagian dialog yang kosong dengan benar sesuai dengan gambar	5	1-5
B	Disajikan kosakata, siswa dapat menyebutkan maknanya dalam bahasa Indonesia	5	1-5
<b>JUMLAH</b>		10	

d. Instrumen:

c. Petunjuk Penentuan Skor:

$$\text{Skor} \times \text{Jumlah Soal} = \text{Total Skor} \times 2$$

## 2. Kompetensi Keterampilan

a. Teknik Penilaian: Tertulis dan Praktik

b. Bentuk Instrumen: Penugasan

c. Tes Praktik Keterampilan Berbicara, dan Rubrik Penilaian Tes Praktik

d. Kisi-kisi:

Tes Praktik

No.	Aspect	Criteria	Score (5-10)
1	Content	The speech covers all information needed	
2	Language	The students uses appropriate vocabulary and grammar needed by speaking	
3	Pronunciation	The students uses appropriate intonation and pronunciation	
4	Fluency	The student speaks fluency	
5	Performance	The student uses eye contact and body language to support his/her speaking	
<b>Total Score</b>			

$$\text{Nilai} = \text{Total Score} \times 2$$

Sirampog, 1 September 2021

Guru Pamong Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

Zanuvar Fadli Muzaky  
NIM.40117015

Mengetahui,  
Kepala SMAN 1 Sirampog



Drs. Munawir, M.Pd  
NIP. 196708101995121001

## 2. Compliment

### a. Penjelasan Complimenting Someone (memberi pujian kepada seseorang)

Complimenting adalah ekspresi atau tindakan memuji seseorang. Pujian ini dapat ditujukan terhadap tindakan, ucapan, penampilan, maupun perlakuan seseorang yang mengesankan di mata kita.

Jika kalian ingin memberikan pujian kepada seseorang, kalian dapat menggunakan beberapa ungkapan di bawah ini:

#### what / what a ...

- What beautiful paintings you made! (Sungguh lukisan yang sangat indah!)
- What a beautiful flower! (Sungguh bunga yang indah)
- What a smart girl she is! (Sungguh dia gadis yang sangat cantik)
- What a humble person you are! (Sungguh anda orang yang sangat rendah hati)

#### How ....

- How kind you are! (Betapa baiknya dirimu)
- How friendly they are! (Betapa ramahnya mereka)

#### S + look/seem + adjective

- She looks so pretty with her dress. (Dia terlihat sangat cantik dengan gaunnya)
- You look amazing wearing this dress. (Kamu terlihat luar biasa mengenakan gaun ini)
- She seems beautiful with her new hair. (Dia tampak cantik dengan rambut barunya)

#### Responses of Complimenting

- Thank you. (Terima kasih)
- Thanks for your appreciation. (Terima kasih atas apresiasi anda)

- You look beautiful too. (Kamu juga terlihat cantik)
- Thanks. I am happy to hear that. (Terimakasih. Saya senang mendengarnya)

#### **Contoh Dialog tentang Complimenting Someone dan artinya**

Mike: Wow, what a beautiful painting it is, Don. Did you paint it by yourself?

Doni: Yeah, I did. Thanks. Do you like it?

Mike: Of course. It looks amazing. I think it will be expensive if you want to sell it.

Doni: I don't think so because there are many paintings which look better than mine.

Mike: I believe that you can compete with other painters out there. You just have to believe in yourself.

Doni: Ok I'll try my best. Thanks.

Terjemahan:

Mike: Wow, sungguh lukisan yang indah, Don. Apakah kamu melukis ini sendiri?

Doni: Iya, saya yang melukisnya sendiri. Terima kasih. Apakah kamu menyukainya?

Mike: Tentu. Ini tampak luar biasa. Saya pikir ini akan mahal jika kamu ingin menjualnya.

Doni: Saya tidak berpikir hal yang sama karena banyak lukisan di luar sana yang terlihat lebih baik dari punyaku.

Mike: Saya percaya kamu bisa bersaing dengan pelukis yang lain. Kamu hanya perlu percaya dengan diri kamu sendiri.

Doni: Ok. Saya akan mencoba yang terbaik. Terima kasih.

# MUHAMMAD ISRO MUBAROK (40118011)

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Introduction  
Alokasi Waktu (Pertemuan) : 2 X 45 menit

### A. KOMPETENSI INTI

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.2 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan	3.1.1 Mengidentifikasi struktur teks tentang perkenalan diri sesuai konteks

<p>memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya. (perhatikan unsur kebahasaan dan kosa kata terkait introduction; pronoun (subjective, objective, possessive).</p>	
<p>4.2 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>4.1.2 Melafalkan kosakata yang berkaitan dengan perkenalan diri sesuai pengucapan dan intonasi yang tepat.</p>

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Siswa mampu mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan tentang perkenalan diri sesuai konteks
2. Siswa mampu melafalkan kosakata yang berkaitan dengan teks dialog tentang perkenalan diri sesuai pengucapan dan intonasi yang tepat.

<p>memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya. (perhatikan unsur kebahasaan dan kosa kata terkait introduction; pronoun (subjective, objective, possessive).</p>	
<p>4.2 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>4.1.2 Melafalkan kosakata yang berkaitan dengan perkenalan diri sesuai pengucapan dan intonasi yang tepat.</p>

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Siswa mampu mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan tentang perkenalan diri sesuai konteks
2. Siswa mampu melafalkan kosakata yang berkaitan dengan teks dialog tentang perkenalan diri sesuai pengucapan dan intonasi yang tepat.

#### **D. MATERI PEMBELAJARAN**

##### **1. Introducing myself**

- A. Pengertian dan Fungsi Introduction
- B. Formal & Informal Greeting dalam Introduction beserta responnya
- C. Leave Takings beserta responnya
- D. Contoh Introduction dalam bentuk Teks dan Dialog

#### **E. METODE PEMBELAJARAN**

Pendekatan : Scientific Approach

Model : CLT (Communicative Language Teaching)

Metode : 5M (Mengamati, Menanyakan, Mengeksplorasi, Mengasosiasi, dan Mengkomunikasikan)

#### **F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR**

##### **1. Media**

- Boardmaker, spidol, white board, Laptop, LCD, Power point.

##### **2. Sumber Belajar**

- Buku Paket When English Comes in Handy 1 Grade X Senior High School
- Buku LKS kelas X
- Power point
- Lingkungan setempat
- <https://missslueenglish.wordpress.com/2020/11/04/introduction-bahasa-inggris-kelas-x/>
- <https://www.jagoanbahasainggris.com/2017/02/materi-contoh-dialog-dan-soal-latihan.html?m=1>

**G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

<b>Kegiatan Pendahuluan</b>		
<b>Guru</b>	<b>Siswa</b>	<b>Waktu</b>
Memberi salam kepada siswa	Membalas salam guru	10'
Mengajak siswa berdoa	Berdoa bersama dengan guru	
Mengecek kehadiran siswa	Menyatakan kehadirannya dengan berkata, "I am here/Present"	
<b>Kegiatan Inti</b>		
<b>Guru</b>	<b>Siswa</b>	<b>Waktu</b>
<b>a. Mengamati (Observing)</b>		
Memperlihatkan dan menjelaskan materi pembelajaran mengenai introducing myself berupa stuktur teks, fungsi sosial dan unsur kebahasaan melalui white board atau power point	Menyimak materi pembelajaran mengenai introducing myself melalui white board atau power point	15'
<b>b. Mempertanyakan (Questioning)</b>		
Meminta siswa berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru dengan pertanyaan yang mengarahkan pada struktur bahasa dan struktur introducing myself dalam bentuk tabel	Berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru pertanyaan yang berkaitan dengan struktur bahasa dan struktur teks introducing myself dalam bentuk tabel	15'
Memberi feedback diskusi yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari diskusi yang dilakukan	

<b>c. Mengeksplorasi (Exploring)</b>		
Memberi siswa latihan untuk lebih mengenal introducing myself melalui tabel	Mengerjakan latihan untuk lebih mengenal introducing myself melalui tabel	15'
<b>d. Mengasosiasi (Associating)</b>		
Meminta siswa berpasangan menganalisis struktur teks dan unsur kebahasaan dari teks bacaan dalam bentuk tabel yang dikerjakan sebelumnya	Berpasangan menganalisis struktur teks dan unsur kebahasaan dari teks bacaan dalam bentuk tabel yang dikerjakan sebelumnya	15'
<b>e. Mengkomunikasikan (Communicating)</b>		
Meminta beberapa siswa untuk berbicara speaking di depan kelas introducing myself dalam bentuk tabel yang sudah diberikan guru .	Beberapa siswa menceritakan introducing myself dalam bentuk tabel yang sudah didiskusikan di depan kelas	15''
Memberi feedback atas introducing myself oleh siswa dari unsur fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dalam bentuk tabel	Mendapat feedback dari guru atas introducing myself dari unsur fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dalam bentuk tabel	
<b>Kegiatan Penutup</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi panduan menyimpulkan hasil pembelajaran	Dengan panduan guru menyimpulkan hasil pembelajaran	
Meminta siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas	Menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran	

pembelajaran yang dilakukan	yang dilakukan	5'
Memberikan pesan	Menyimak pesan yang diberikan oleh guru	
Mengajak siswa berdo'a	Berdo'a bersama guru	
Memberi salam penutup	Membalas salam penutup dari guru	

## H. PENILAIAN

### 1. Kompetensi Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian: Tes Tertulis
- b. Bentuk Instrumen: Dialog Rumpang, Kosakata
- c. Kisi-kisi:

No.	Indikator	Jumlah Butir Soal	Nomor Butir Soal
A	Disajikan gambar dan dialog rumpang, siswa dapat mengisi bagian dialog yang kosong dengan benar sesuai dengan gambar	5	1-5
B	Disajikan kosakata, siswa dapat menyebutkan maknanya dalam bahasa Indonesia	5	1-5
<b>JUMLAH</b>		10	

- d. Instrumen:
- e. Petunjuk Penentuan Skor:  

$$\text{Skor} \times \text{Jumlah Soal} = \text{Total Skor} \times 2$$

### 2. Kompetensi Keterampilan

- a. Teknik Penilaian: Tertulis dan Praktik
- b. Bentuk Instrumen: Penugasan

c. Tes Praktik Keterampilan Berbicara, dan Rubrik Penilaian Tes Praktik

d. Kisi-kisi:

Tes Praktik

No.	Aspect	Criteria	Score (5-10)
1	Content	The speech covers all information needed	
2	Language	The students uses appropriate vocabulary and grammar needed by speaking	
3	Pronunciation	The students uses appropriate intonation and pronunciation	
4	Fluency	The student speaks fluency	
5	Performance	The student uses eye contact and body language to support his/her speaking	
<b>Total Score</b>			

Nilai = Total Score x 2

Guru Pamong Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

Sirampog, 13 Agustus 2021  
Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

M. Isro Mubarak  
NIM.40118011

Mengetahui,  
Kepala SMAN 1 Sirampog



Drs. Mungga, M.Pd  
NIP. 198101995121001

## 1. Introducing myself

### A. Pengertian & Fungsi Introduction

Dalam bahasa Indonesia, *introduction* artinya perkenalan. Arti secara luasnya, *introduction* adalah ungkapan memperkenalkan diri atau memperkenalkan orang lain (teman, keluarga, kolega) kepada orang yang kita ajak bicara yang berguna untuk membangun komunikasi pada saat kita berhadapan dengan situasi baru dan orang baru. Di dalam *introduction*, kita bisa mendapat informasi pribadi mengenai nama, hobi, pendidikan, pekerjaannya, kegiatan sehari-hari, kesibukan dan aktifitas lainnya.

### B. Formal & Informal Greeting dalam Introduction beserta responnya

Dalam berkomunikasi diperlukan kata salam/ sapaan sebagai pengantar sebelum kegiatan perkenalan.

#### Formal Greeting

Formal greeting digunakan untuk situasi formal seperti pertemuan rapat atau baru pertama kali bertemu dengan seseorang.

1	<b>Good morning/afternoon/evening/night (Selamat pagi/siang/sore/malam/tergantung waktu)</b> – Kata salam formal ini digunakan untuk menggantikan kata 'hello' sesuai dengan waktu. 'Good morning' digunakan pada waktu sebelum jam 12, 'good afternoon' setelah jam 12 siang, sekitar jam 6 sore sampai malam bisa gunakan 'good evening', dan 'good night' biasa digunakan untuk berpisah dengan orang di sore/malam hari dan juga digunakan untuk mengucapkan selamat tidur.
2	<b>How do you do? (Apa kabar?)</b> – Kata sapaan ini juga banyak digunakan di situasi formal dan biasanya jawabannya adalah 'very well, thank you.'
3	<b>Pleased to meet you. (Senang bertemu denganmu.)</b> – Digunakan saat

	bertemu seseorang untuk pertama kalinya, namun bisa juga digunakan disituasi kurang formal pada pertemuan rapat pertama kali.
4	<b>How are you doing? (Bagaimana kabarmu?)</b> – Ungkapan sopan menanyakan kabar seseorang yang sebelumnya diikuti ungkapan ‘hello’ atau ‘good morning/afternoon/evening/day’.

#### Informal Greeting

**Informal greeting** digunakan dalam situasi santai biasanya bersama teman, keluarga atau orang yang kita kenal. Ungkapan *informal greeting* lebih banyak dan variatif dibandingkan *formal greeting*.

1	<b>Hi. (Hai.)</b> – ‘Hai’ sama halnya dengan ungkapan ‘hello’ yang biasa digunakan.
2	<b>Hello. (Hai/Halo.)</b> – Kata lain selain ‘hi’ ini biasanya digunakan di Inggris.
3	<b>Hey (there!) Hei, (disana!)</b> – Kata variasi lain dari ‘hello’ ini lebih ramah dan bersemangat.
4	<b>How’s it going? (Apa kabar?)</b> – Ini adalah cara informal untuk menanyakan kabar seseorang dan sering digunakan sebagai pengganti ‘hello’.
5	<b>How you doing? (Bagaimana kabarmu?)</b> – Sekali lagi, ini adalah cara untuk menanyakan kabar seseorang dan merupakan sesuatu yang umum diucapkan dalam bahasa Inggris.
6	<b>(You) alright? Kau (baik-baik saja?)</b> – Ini adalah sapaan yang sangat umum yang digunakan untuk menyapa seseorang di Inggris.
7	<b>How’s things/how’s life? (Bagaimana kehidupanmu?)</b> – Daripada menanyakan pertanyaan yang lebih formal ‘how are you?’, Banyak orang menggunakan istilah yang kurang formal ini.
8	<b>Long time, no see. (Lama tidak bertemu.)</b> – Sapaan ini biasanya digunakan saat bertemu dengan orang yang sudah lama tidak Anda temui.

### Greeting Response

No	Greeting someone (Menyapa seseorang)	Greeting responses (Tanggapan salam)
1	Good morning. (Selamat pagi) Good afternoon (Selamat siang) Good evening (Selamat sore/malam)	Good morning. (Selamat pagi) Good afternoon (Selamat siang) Good evening (Selamat sore/malam)
2.	Hi (Hai)  Hello (Halo)  Hi (Hai) / Hello (Halo)	Hi (Hai)  Hello (Halo)  Hello(Halo) / Hi (Hai)
3	Hello, how are you? (Halo, bagaimana kabarmu?)  Hi! What`s up? (Hai! Apa kabar?)  How are you doing? (Bagaimana kabarmu?)	I`m fine, thank you. (Saya baik, terimakasih.)  I`m good, and you?  I`m great, all in shape. (Saya baik dan sehat.) Kata great bermakna bahwa `mood`-nya sedang bagus dan all in shape mengindikasikan kesehatan fisiknya juga baik.
5	Long time no see. How`s life? (Sudah lama tidak berjumpa. Bagaimana kehidupanmu?)	It`s good. Thank you (Bagus. Terima kasih)  It`s amazing. Thanks for asking (Luar biasa. Terima kasih telah bertanya)

### Contoh Ungkapan

No	Introducing myself (Memperkenalkan diri)
1	Hello, my name is Rio. (Halo, nama saya Rio.)
2	I'm Risma. Nice to meet you. (Saya Risma. Senang berkenalan denganmu.)
3	I don't think we've met. I'm Lia. (Sepertinya kita belum pernah bertemu. Saya Lia.)
4	Let me introduce myself. My name is Heri. (Biarkan saya memperkenalkan diri. Nama saya Heri.)
5	I would like to introduce myself. I am Reza. (Saya ingin memperkenalkan diri saya. Nama saya Reza.)
6	Allow me to introduce myself. I am Saskia. (Izinkan saya memperkenalkan diri saya. Saya Saskia.)

### C. Leave Takings beserta responnya

#### Leave Takings:

Good bye. (Selamat tinggal)

Bye-bye / Bye (Dadah / daah)

See you tomorrow (Sampai jumpa besok)

Sorry, I have to go now. (Maaf, aku harus pergi sekarang)

I'll talk to you later. (aku akan bicara denganmu nanti)

It's been nice talking to you. (Senang bisa berbicara denganmu)

#### Responses

Good bye (Selamat tinggal)

Yes of course. See you. (Ya, tentu saja, sampai jumpa lagi)

Sure, see you later. (Tentu saja, sampai jumpa nanti)

Take care. (Hati-hati)

Keep in touch. (Tetap terhubung)

See you at school. (Sampai jumpa di sekolah)

#### **D. Contoh Introduction dalam bentuk Teks dan Dialog**

##### **Contoh Teks : Introducing myself**

Let me introduce myself. My name is Rani Ratnasari. You can call me Rani. I am from Jakarta. I am a student of SMA Taruna Mandiri Jakarta. I go to school by my bicycle. I like swimming and travelling. I usually go to swimming pool on Sunday morning. Talking about books, I have many books about English. I want to be an English teacher in the future. My favourite food and drink are fried chicken and manggo juice.

##### **Contoh Dialog: Introducing myself**

Agan: "Hi! My name is Agan. I am from East Java. What is your name?"

Eka: "Hi, Agan. My name is Eka Titosari."

Agan: "Where are you from Eka?"

Eka: "I am from West Java."

Agan: "Oh, really? Nice to meet you."

Eka: "It's nice to meet you, too."

Agan: "By the way, what do you do, Eka?"

Eka: "I'm a nurse at Fatmawati Hospital. How about you?"

Agan: "I'm an editor."

Eka: "That looks like a difficult job."

Agan: "Well, sometimes."

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Introduction  
Alokasi Waktu : 2 X 45 Menit

**A. KOMPETENSI INTI (KI)**

KI 3: Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.1 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri,	3.1.3 Menganalisis unsur kebahasaan struktur teks tentang introducing myself

pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya. perhatikan unsur kebahasaan dan kosa kata terkait introduction; pronoun (subjective, objective, possessive).	
4.2 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.2.4 Mempraktekkan monolog ungkapan pengenalan diri sederhana secara lisan.

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Siswa mampu menganalisis unsur kebahasaan struktur teks tentang introducing myself
2. Siswa mampu mempraktekkan monolog ungkapan pengenalan diri sederhana secara lisan.

### D. MATERI PEMBELAJARAN

Contoh-contoh Teks dan Dialog "Introducing myself"

### E. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan : Scientific Approach

Model : Communicative Language Teaching, Role Play

Metode : 5M (Mengamati, Menanyakan, Mengeksplorasi, Mengasosiasi, dan Mengkomunikasikan)

## F. MEDIA DAN SUMBER PEMBELAJARAN

### 1. Media

- Boardmarker, Spidol, White board, Laptop, LCD, Power point

### 2. Sumber Belajar

- Buku Paket learning more english 1 for grade X senior high school

- Buku LKS kelas X

- Power point

- Lingkungan setempat

[-https://blogs.transparent.com/indonesian-introduction-perkenalan-dialogue/](https://blogs.transparent.com/indonesian-introduction-perkenalan-dialogue/)

[-https://blog.cakap.com/perkenalan-diri-dalam-bahasa-inggris/](https://blog.cakap.com/perkenalan-diri-dalam-bahasa-inggris/)

## G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan Pendahuluan		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi salam kepada siswa	Membalas salam guru	10'
Mengajak siswa berdoa	Berdoa bersama dengan guru	
Mengecek kehadiran siswa	Menyatakan kehadirannya dengan berkata, "I am here/ Present	
Kegiatan Inti		
Guru	Siswa	Waktu
<b>a. Mengamati (Observing)</b>		
Memperlihatkan dan menjelaskan materi	Menyimak materi pembelajaran mengenai	

pembelajaran mengenai Introducing myself, melalui white board atau power point	Introducing myself melalui white board atau power point	15'
<b>b. Mempertanyakan (Questioning)</b>		
Meminta siswa mengidentifikasi sebuah soal yang sudah diberikan oleh guru dengan pertanyaan yang mengarahkan pada struktur Introducing myself	Mengidentifikasi sebuah soal yang sudah diberikan oleh guru pertanyaan yang berkaitan dengan struktur Introducing myself	15'
Memberi feedback diskusi yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari diskusi yang dilakukan	
<b>c. Mengeksplorasi (Exploring)</b>		
Memberi siswa latihan soal Introducing myself	Mengerjakan latihan soal Introducing myself	15'
<b>d. Mengasosiasi (Associating)</b>		
Meminta siswa menganalisis pertanyaan Introducing myself yang dikerjakan sebelumnya	Siswa menganalisis pertanyaan Introducing myself yang dikerjakan sebelumnya	15'
<b>e. Mengkomunikasikan (Communicating)</b>		
Meminta beberapa siswa untuk mempraktekan tentang Introducing myself yang sudah diberikan guru	Beberapa siswa mempraktekan tentang Introducing myself yang sudah diberikan guru.	

di depan kelas		15'
Memberi feedback dari praktek yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari praktek yang dilakukan	
<b>Kegiatan Penutup</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi panduan menyimpulkan hasil pembelajaran	Dengan panduan guru menyimpulkan hasil pembelajaran	5'
Meminta siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	Menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	
Memberikan pesan	Menyimak pesan yang diberikan oleh guru	
Mengajak siswa berdo'a	Berdo'a bersama guru	
Memberi salam penutup	Membalas salam penutup dari guru	

## H. PENILAIAN

### I. Kompetensi Pengetahuan

- a. Teknik Penilaian: Tes Tertulis
- b. Bentuk Instrumen: Dialog Rumpang, Kosakata
- c. Kisi-kisi:

No.	Indikator	Jumlah Butir Soal	Nomor Butir Soal
A	Disajikan gambar dan dialog rumpang, siswa dapat mengisi bagian dialog yang kosong dengan benar sesuai dengan gambar	5	1-5
B	Disajikan kosakata, siswa dapat menyebutkan maknanya dalam bahasa Indonesia	5	1-5
<b>JUMLAH</b>		10	

d. Instrumen:

e. Petunjuk Penentuan Skor:

$$\text{Skor} \times \text{Jumlah Soal} = \text{Total Skor} \times 2$$

## 2. Kompetensi Keterampilan

- a. Teknik Penilaian : Praktik
- b. Bentuk Instrumen : Penugasan
- c. Tes Praktik Keterampilan berbicara dan Rubrik Penilaian Tes Praktik
- d. Kisi-kisi:

Rubrik Penilaian Praktik

Rubrik untuk penilaian keterampilan berbicara/ Praktik (KKM K.D = 75)

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan ( <i>Spelling</i> )	1. Sangat jelas sehingga mudah dipahami	4
	2. Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi	3
	3. Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi penuh	2

	4. Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Pengucapan ( <i>Pronunciation</i> )	1. Mudah dipahami dan memiliki aksen penutur asli 2. Mudah dipahami meskipun dengan aksen tertentu 3. Sulit dipahami karena ada masalah pengucapan, sering diminta untuk mengulang 4. Masalah pengucapan serius sehingga tidak bisa dipahami	4 3 2 1
Kosakata ( <i>Vocabulary</i> )	1. Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat 2. Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi 3. Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat 4. Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	4 3 2 1
Kelancaran ( <i>Fluency</i> )	1. Sangat lancar. 2. Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa 3. Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa 4. Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	4 3 2 1

Pedoman penskoran:

Nilai =  $\frac{\text{Jumlah skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 100$

Skor Maksimal

Sirampog, 18 Agustus 2021

Guru Pamong Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

M. Isro Mubarak  
NIM.40118011

Mengetahui,  
Kepala SMAN 1 Sirampog

Drs. ...awir, M Pd  
NIP. 196708101995121001

## Contoh-contoh Teks dan Dialog "Introducing myself"

### Teks 1

Hello, guys! My name is Oktarina Siwi. I was born in Papua on August 17th, 1999, but for now I live in Semarang, with my uncle. I have a younger sister and a younger brother. My father works at a mining company and my mother is a housewife. They live in Papua. That's all I can say about myself. Thank you.

### Teks 2

Good morning everyone!

My name is Febri Dwi Cahya. I am a new student at this school. I was born in Tegal, February 9th, 1999. My hobbies are writing and reading. If there is a competition, I would love to take part as long as it relates to the world of authorship. It was my first step to achieve my goal of becoming a famous writer. Ok, that's all that I can tell about myself. Thank you.

### Dialog 1

(Today is the first day at school for Dian. She meets Rian. Then, they introduce each other.)

Dian : Hi! I'm Dian.

Rian : Hello! My name is Rian. Nice to meet you.

Dian : Nice to meet you too. We are in the same class, right? I see your name in the students' list of my class.

Rian : Yeah, right. By the way, what book is that?

Dian : This is a book about cooking

Rian : Oh, so you like cooking? I like cooking too.

Dian : Really? Good, so I have a friend to share with. Anyway, I must go now. Bye.

Rian : Bye. Take care.

Dialog 2

(The conversation takes place in between coffee breaks of a business meeting in Jakarta)

**Sumarna** : Good Afternoon!. I am Sumarna.

**Andi** : Good Afternoon! I am Andi, nice to meet you.

**Sumarna** : Nice to meet you, too. Where do you stay?

**Andi** : I stay at Hotel Indonesia Century Park in Jalan Thamrin,

**Sumarna** : Ohh I see, our hotel are across the street from each other. I stay at Grant Royale Hotel.

**Andi** : How will you go to the meeting tomorrow?

**Sumarna** : I will take a taxi.

**Andi** : I drive my car. We can go together to tomorrow's meeting.

**Andi** : That is a good idea. I will wait for you in front of the hotel at 08:00 am.

**Sumarna** : Okay, Great!. See you tomorrow.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Introduction  
Alokasi Waktu (Pertemuan) : 2 X 45 menit

**A. KOMPETENSI INTI**

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.2 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi	3.2.1 Mengidentifikasi kata kerja dalam simple present tense: be, have dalam simple present tense

<p>terkait jati diri, pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya. {perhatikan unsur kebahasaan dan kosa kata terkait introduction; pronoun (subjective, objective, possessive).</p>	
<p>4.2 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>4.2.1 Menulis kalimat simple present tense sederhana</p>

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Mengidentifikasi kalimat dalam Simple Present Tense: be, have dalam simple present tense
2. Menyusun kalimat Simple Present Tense sederhana.

### D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Simple Present Tense
  - A. Pengertian dan Fungsi Simple Present Tense
  - B. Rumus Simple Present Tense
  - C. Be, Have, dalam Simple Present Tense

## **E. METODE PEMBELAJARAN**

Pendekatan : Scientific Approach

Model : CLT (Communicative Language Teaching)

Metode : 5M (Mengamati, Menanyakan, Mengeksplorasi, Mengasosiasi, dan Mengkomunikasikan)

## **F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR**

### **1. Media**

- Boardmarker, spidol, white board, Laptop, LCD, Power point.

### **2. Sumber Belajar**

- Buku Paket When English Comes in Handy 1 for grade X senior high school

- Buku LKS kelas X

- Power point

- Lingkungan setempat

- <https://englishplusplus.id/simple-present/>

- <https://www.markijar.com/2020/03/simple-present-tense-nominal-lengkap.html>

- <https://lingokids.com/english-for-kids/verb-to-have>

### G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

<b>Kegiatan Pendahuluan</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi salam kepada siswa	Membalas salam guru	10'
Mengajak siswa berdoa	Berdoa bersama dengan guru	
Mengecek kehadiran siswa	Menyatakan kehadirannya dengan berkata, "I am here/Present"	
<b>Kegiatan Inti</b>		
Guru	Siswa	Waktu
<b>a. Mengamati (Observing)</b>		
Memperlihatkan dan menjelaskan materi pembelajaran mengenai kalimat Simple Present Tense melalui white board atau power point	Menyimak materi pembelajaran mengenai kalimat Simple Present Tense melalui white board atau power point	15'
<b>b. Mempertanyakan (Questioning)</b>		
Berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru sesuai pertanyaan yang berkaitan dengan kalimat Simple Present Tense	Berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru sesuai pertanyaan yang berkaitan dengan kalimat Simple Present Tense	15'
Memberi feedback diskusi yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari diskusi yang dilakukan	
<b>c. Mengeksplorasi (Exploring)</b>		
Memberi siswa latihan untuk lebih mengenal kalimat Simple	Mengerjakan latihan untuk lebih mengenal kalimat	

Present Tense	Simple Present Tense	15'
<b>d. Mengasosiasi (Associating)</b>		
Meminta siswa berpasangan menganalisis kalimat Simple Present Tense yang dikerjakan sebelumnya	Berpasangan menganalisis kalimat Simple Present Tense yang dikerjakan sebelumnya	15'
<b>e. Mengkomunikasikan (Communicating)</b>		
Meminta beberapa siswa untuk berbicara speaking di depan kelas membacakan kalimat Simple Present Tense	Beberapa siswa berbicara untuk membacakan kalimat Simple Present Tense yang sudah didiskusikan di depan kelas	15'
Beberapa siswa berbicara untuk membacakan kalimat Simple Present Tense yang sudah didiskusikan di depan kelas	Mendapat feedback dari guru terkait pembacaan kalimat Simple Present Tense yang benar berdasarkan rumus	
<b>Kegiatan Penutup</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi panduan menyimpulkan hasil pembelajaran	Dengan panduan guru menyimpulkan hasil pembelajaran	5'
Meminta siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	Menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	
Memberikan pesan	Menyimak pesan yang diberikan oleh guru	
Mengajak siswa berdo'a	Berdo'a bersama guru	
Memberi salam penutup	Membalas salam penutup dari guru	

## H. PENILAIAN

### Rubrik Penilaian

No	Kriteria	Tingkat kualitas				Skor
		4	3	2	1	
1	Grammar					
2	Vocabulary					
3	Content					

### Keterangan

Grammar	Tingkat kualitas			
	4	3	2	1
	Hampir semua kalimat menggunakan grammar yang benar dan sedikit kesalahan tapi tidak mengganggu kejelasan pesan.	Sebagian besar kalimat yang dihasilkan benar. Beberapa grammar salah. Sebagian kesalahan tidak mengganggu kejelasan pesan.	Sebagian besar kalimat yang dihasilkan mengandung kesalahan gramatika dan sebagian besar kesalahan tersebut mengganggu kejelasan pesan	Hampir semua kalimat yang mengandung kesalahan gramatika dan tidak bisa di mengerti.
Vocabulary	4	3	2	1
	Hampir semua kata-kata yang digunakan tepat dan	Pada umumnya kata-kata yang digunakan tepat tapi terdapat	Terdapat banyak penggunaan kata-kata dan ejaan yang salah dan	Sebagian besar kata-kata dan ejaan yang di

	berfariasi. sedikit kesalahan penggunaan kata dan ejaan.	beberapa kesalahan penggunaan kata dan ejaan. Pesan secara umum bisa dimengerti.	banyak pesan yang sulit dimengerti.	gunakan salah dan pesan sulit dimengerti.
Content	1	2	3	4
	Sebagian besar/semua isi karangan tidak relevan atau karangan sangat minim.	Karangan cukup relevan, tapi gambar dideskripsikan kurang maksimal. kalimat-kalimat sebagian besar berdiri sendiri.	Karangan sebagian besar relevan dengan gambar. Gambar dideskripsikan secara cukup maksimal. Sebagian besar kalimat saling berhubungan dan membentuk kesatuan ide.	Karangan sangat relevan dengan gambar. Gambar dideskripsikan secara maksimal, kaya, dan menarik. Kalimat-kalimat membentuk kesatuan ide yang utuh.

Pedoman penilaian

Skor =  $\frac{\text{Jumlah skor}}{\text{Jumlah maks. skor}} \times 100$

Jumlah maks. skor

Sirampog, 20 Agustus 2021

Guru Pamong Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

M. Isro Mubarak  
NIM.40118011

Mengetahui,  
Kepala SMAN 1 Sirampog



Drs. Murtawati M.Pd  
NIP. 198101995121001

## 1. Simple Present Tense

### A. Pengertian dan Fungsi Simple Present Tense

imple present tense adalah bentuk tense yang digunakan untuk menyatakan fakta, kebiasaan, atau kejadian yang terjadi pada saat ini (present). Sehingga kegiatan atau rutinitas kita sehari-hari dapat diungkapkan dengan tense ini. Demikian pula dengan keadaan atau kondisi kita

Berikut fungsi dari Simple Present Tense:

- Fakta permanen: Kalimat-kalimat yang menyatakan fakta yang selalu berlaku/benar .Contoh: Batanghari River is in Jambi.
- Fakta sekarang: Kalimat-kalimat yang menyatakan fakta yang benar untuk saat sekarang. Contoh: I am at home. (saya di rumah)
- Tindakan kebiasaan  
Contoh: Yusuf goes to his office every morning. (Yusuf pergi ke kantornya setiap pagi)

### B. Rumus Simple Present Tense

-Dengan Verb

Pola	Contoh
(+) I/you/we/they + V1 She/he/it + V1-s/cs	I/you/we/they work She/he/it works
(-) I/you/we/they + do + not + V1 She/he/it + does + not + V1	I/you/we/they do not work She/he/it does not work
(?) Do + I/you/we/they + V1? Does + she/he/it + V1? - Yes, she/he/it + do - No, she/he/it + does + not	Do I/you/we/they work? Does she/he/it work? - Yes, she/he/it does - No, she/he/it doesn't

Keterangan:

-Pronoun "I" selalu ditulis dengan huruf kapital.

-Dalam kalimat positif, ketika subjek berupa she/he/it, verb perlu ditambah -s/cs.

-Verb dengan akhiran ch, sh, s, x, z, o + ES

watch = watches

wash = washes

miss = misses

fix = fixes

buzz = buzzes

go = goes

### C. Be, Have dalam Simple Present Tense

Dalam Simple Present Tense, kita mengenal ada tiga macam verb "be" yaitu "is, am dan "are". Dalam materi ini kita akan mempelajari tentang penggunaan verb "be" dan "have" sebagai main verb dalam simple present tense.

#### 1. Rumus "be" Simple Present Tense

a) Kalimat Positive:

**Subject + To be (am/is/are) + Non Verb**

Bentuk	Subject	To be	Non Verb
Singular	I	am	Adjective/ Noun/ Pronoun/ Time.
	She	Is	
	He		
	It		
Plural	We	Are	
	You		
	They		

Contoh:

-I am a student. (Saya adalah seorang pelajar.)

-She is beautiful and smart. (Dia cantik dan pintar.)

-He is popular man in the class. (Dia adalah pria yang populer di kelas.)

-They are always happy. (Mereka selalu bahagia.)

b) Kalimat Negative:

**Subject + To be (am/is/are) + Not + Non Verb**

Bentuk	Subject	To be	Not	Non Verb
Singular	I	am	not	Adjective, Noun, Adverb, Time, dan lain-lain.
	She	Is		
	He			
	It			
Plural	We	Are		
	You			
	They			

Contoh:

- I am not a student. (Saya bukan seorang pelajar.)
- She is not beautiful and smart. (Dia tidak cantik dan pintar.)
- He is not popular man in the class. (Dia bukan pria yang populer di kelas.)
- They are not always happy. (Mereka tidak selalu bahagia.)

c) Kalimat Pertanyaan:

**To be (am/is/are) + Subject + Non Verb + ?**

Bentuk	To be	Subject	Non Verb	Tanda Tanya
Singular	Am	I	Adjective, Noun, Adverb, Time, dan lain-lain	?
	Is	She		
		He		
		It		
Plural	Are	We		
		You		
		They		

Contoh:

- Am I a student? (Apakah saya seorang pelajar?)
- Is she beautiful and smart? (Apakah dia cantik dan pintar?)
- Is he popular man in the class? (Apakah dia pria yang populer di kelas?)
- Are they always happy? (Apakah mereka selalu bahagia?)

2. Rumus "have" Simple Present Tense

## TO HAVE

### AFFIRMATIVE FORM (+)

FULL FORM		SHORT FORM		
I	have	I	've	
You	have	You	've	
He	}	He	}	
She		has		's
It				
We	}	We	}	
You		have		've
They				

### NEGATIVE FORM (-)

FULL FORM		SHORT FORM		
I do not have		I don't have		
You do not have		You don't have		
He	}	He	}	
She		does not have		doesn't have
It				
We	}	We	}	
You		do not have		don't have
They				

### EXAMPLES (E.g.)

- I have a pen.
- They don't have any pens.
- He has a headache.
- You have a car.
- We have pencils.
- She doesn't have any bottles.
- Do they have any fruit?
- We've nice shoes.
- Does he have any news?
- I've a t-shirt.

### INTERROGATIVE FORM

Do I have ...?

Do you have ...?

Does he/she/it have?

Do we have...?

Do you have...?

Do they have...?

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Introduction  
Alokasi Waktu (Pertemuan) : 2 X 45 menit

**A. KOMPETENSI INTI**

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.2 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi	3.2.1 Mengidentifikasi Pronouns dalam teks Introduction myself : Personal Pronouns

<p>terkait jati diri, pendek dan sederhana, sesuai dengan konteks penggunaannya. {perhatikan unsur kebahasaan dan kosa kata terkait introduction; pronoun (subjective, objective, possessive).</p>	
<p>4.2 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait jati diri, pendek dan sederhana, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>4.2.1 Menulis teks Introduction myself dengan tepat</p>

**C. TUJUAN PEMBELAJARAN**

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Mengidentifikasi Pronouns dalam teks Introduction myself: Personal Pronouns.
2. Menulis teks Introduction myself dengan tepat.

**D. MATERI PEMBELAJARAN**

2. Pronouns
  - A. Pengertian dan Fungsi Pronouns
  - B. Macam-Macam Pronouns

#### **E. METODE PEMBELAJARAN**

Pendekatan : Scientific Approach

Model : CLT (Communicative Language Teaching)

Metode : 5M (Mengamati, Menanyakan, Mengeksplorasi, Mengasosiasi, dan Mengkomunikasikan)

#### **F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR**

##### 1. Media

- Boardmarker, spidol, white board, Laptop, LCD, Power point.

##### 2. Sumber Belajar

- Buku Paket When English Comes in Handy 1 for grade X senior high school

- Buku LKS kelas X

- Power point

- Lingkungan setempat

- <https://www.wallstreetenglish.co.id/english-tips/personal-pronoun/>

**G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN**

<b>Kegiatan Pendahuluan</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi salam kepada siswa	Membalas salam guru	10'
Mengajak siswa berdoa	Berdoa bersama dengan guru	
Mengecek kehadiran siswa	Menyatakan kehadirannya dengan berkata, "I am here/Present"	
<b>Kegiatan Inti</b>		
Guru	Siswa	Waktu
<b>a. Mengamati (Observing)</b>		
Memperlihatkan dan menjelaskan materi pembelajaran mengenai teks Introduction myself : Personal Pronouns melalui white board atau power point	Menyimak materi pembelajaran mengenai teks Introductions myself : Personal Pronouns melalui white board atau power point	15'
<b>b. Mempertanyakan (Questioning)</b>		
Berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru sesuai pertanyaan yang berkaitan dengan teks Introductions myself : Personal Pronouns	Berkelompok dan mengidentifikasi sebuah teks yang sudah diberikan oleh guru sesuai pertanyaan yang berkaitan dengan teks Introductions myself : Personal Pronouns	15'
Memberi feedback diskusi yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari diskusi yang dilakukan	
<b>c. Mengeksplorasi (Exploring)</b>		
Memberi siswa latihan untuk	Mengerjakan latihan untuk	

lebih mengenal teks Introductions myself : Personal Pronouns	lebih mengenal teks Introductions myself : Personal Pronouns	15'
<b>d. Mengasosiasi (Associating)</b>		
Meminta siswa menganalisis teks Introductions myself : Personal Pronouns yang dikerjakan sebelumnya	Menganalisis teks Introductions myself : Personal Pronouns yang dikerjakan sebelumnya	15'
<b>e. Mengkomunikasikan (Communicating)</b>		
Meminta beberapa siswa untuk menulis di depan kelas tentang teks Introductions myself : Personal Pronouns	Beberapa siswa menulis tentang teks Introductions myself : Personal Pronouns yang sudah dituliskan di depan kelas	15''
Memberi feedback dari praktek yang dilakukan siswa	Mendapat feedback dari praktek yang dilakukan	
<b>Kegiatan Penutup</b>		
Guru	Siswa	Waktu
Memberi panduan menyimpulkan hasil pembelajaran	Dengan panduan guru menyimpulkan hasil pembelajaran	5'
Meminta siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	Menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan	
Memberikan pesan	Menyimak pesan yang diberikan oleh guru	
Mengajak siswa berdo'a	Berdo'a bersama guru	
Memberi salam penutup	Membalas salam penutup dari guru	

## H. PENILAIAN

No		Skor		Nilai
1	Ide dan Isi	5	Satu ide yang jelas, fokus, dan sesuai topik. Semua detail konkret dan spesifik untuk mendukung ide	
		4	Satu ide yang jelas, fokus, dan sesuai topik. Adanya detail yang konkret dan spesifik	
		3	Secara umum, sesuai topik dan mengembangkan tema atau pesan yang jelas	
		2	Banyak teks bersifat mengulang dan seperti kumpulan ide yang tidak berhubungan	
		1	Tidak fokus, benar-benar keluar dari ide, hal yang tidak teridentifikasi, panjang, dan tidak cukup dikembangkan	
2	Struktur Kalimat	5	Pembukaan jelas dan menarik pembaca. Susunan paragraph, kalimat topik, jelas, konsisten, pendukung yang relevan, dan kalimat kesimpulan yang jelas	
		4	Pembukaan menarik pembaca. Setiap paragraf disusun dengan konsisten. Sebagian besar ide berhubungan secara logis. Akhir yang efektif. Penggunaan transisi yang sesuai	
		3	Pembukaan yang efektif tetapi tidak menciptakan sense yang kuat. Semua bagian paragraf biasanya benar, kecuali satu dua yang tidak sesuai. Mencoba menggunakan hubungan yang logis. Mencoba	

			menggunakan akhir yang efektif. Beberapa transisi masih ada yang kurang sesuai	
		2	Pembukaan yang lemah. Struktur paragraf cenderung kurang sesuai seperti indensi. Keterhubungan yang kurang logis. Akhir yang lemah. Hanya sedikit penggunaan transisi yang benar	
		1	Awal yang tidak jelas. Kurangnya pengorganisasian secara umum. Urutan dan detail tidak beraturan. Akhir yang tidak sesuai. Tidak menggunakan transisi.	
3	Kosa Kata	5	Semua ditulis dengan kalimat lengkap tidak ada run-on. Menggunakan variasi kalimat secara konsisten (complex, compound, dan simple	
		4	Mungkin ada satu fragment dan run-on. Biasanya variasi tipe-tipe kalimat. Sebagian besar kalimat memiliki awal yang bervariasi. Menggunakan transisi yang sesuai	
		3	Mungkin ada dua fragment dan run on. Kadang-kadang menggunakan kalimat yang bervariasi. Beberapa variasi pada bagaian awal kalimat. Beberapa menggunakan transisi yang benar	
		2	Tulisan memiliki banyak fragment dan run-on. Hanya menggunakan kalimat simple dan compound. Sedikit variasi di awal kalimat. Sedikit menggunakan transisi yang sesuai	

		1	Tidak ada sense penggunaan tanda baca dan kalimat. Hanya kalimat simple dan fragments. Semua kalimat memiliki awal yang sama. Transisis hampir tidak ada	
4	Kalimat	5	Semua ditulis dengan kalimat lengkap tidak ada run-on. Menggunakan variasi kalimat secara konsisten ( <i>complex, compound, dan simple</i> ). Menggunakan variasi kalimat awal yang konsisten, bertujuan, dan kreatif. Menggunakan konsisten, sesuai, dan shopisticated transisi antar kalimat	
		4	Mungkin ada satu fragment dan run-on. Biasanya variasi tipe-tipe kalimat. Sebagian besar kalimat memiliki awal yang bervariasi. Menggunakan transisi yang sesuai	
		3	Mungkin ada dua fragment dan run on. Kadang-kadang menggunakan kalimat yang bervariasi. Beberapa variasi pada bagaian awal kalimat. Beberapa menggunakan transisi yang benar	
		2	Tulisan memiliki banyak fragment dan run-on. Hanya menggunakan kalimat simple dan compound. Sedikit variasi di awal kalimat. Sedikit menggunakan transisi yang sesuai	
		1	Tidak ada sense penggunaan tanda baca dan kalimat. Hanya kalimat simple dan fragments. Semua kalimat memiliki awal yang sama. Transisis hampir tidak ada	

5	Konvensi	5	Tanda baca yang akurat, kreatif, dan membimbing pembaca. Pemahaman yang lengkap dan penerapan yang konsisten tentang kapitalisasi Grammar dan usage benar dan berkontribusi pada kejelasan dan style. Semua legible dan bersih
		4	Pengejaan secara umum benar. Tanda baca secara umum benar. Kapitalisasi secara umum benar. Grammar dan usage benar. Secara umum legible dan bersih
		3	Beberapa kata salah eja. Biasanya tanda baca benar. Kapitalisasi biasanya benar. Grammar dan usage biasanya benar. Tulisan agak legible dan paper agak bersih
		2	Sering kesalahan dalam ejaan. Banyak tanda baca yang salah. Banyak kapitalisasi yang salah. Grammar dan usage sering salah. Tulisan yang illegible membuat pembaca stumble dan messy
		1	Tulisan terlalu sulit dibaca, dipahami dan diinterpretasikan karena banyak kesalahan spelling. Tanda baca tidak ada. Penggunaan kapitalisasi yang berulang. Grammar dan usage hampir salah semua. Illegible, beyond messy, pembaca tidak dapat decipher teks

Pedoman penilaian

Skor =  $\frac{\text{Jumlah skor}}{\text{Jumlah maks. Skor}} \times 100$

Jumlah maks. Skor

Sirampog, 24 Agustus 2021

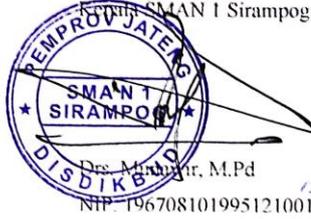
Guru Pamong Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

M. Isro Mubarak  
NIM.40118011

Mengetahui,  
SMAN 1 Sirampog



Drs. Mubandir, M.Pd  
NIP. 196708101995121001

## 2. Pronouns

### A. Pengertian dan Fungsi Pronouns

Personal pronoun merupakan pronoun (kata ganti) yang digunakan untuk orang, hewan, benda, atau hal secara spesifik. Kata ganti ini tergantung pada peran (subject, object, possessive), jumlah, orang ke-, dan gender dari noun yang digantikan.

Penggunaan pronouns dalam memperkenalkan diri dan kegiatan komunikasi lainnya adalah untuk menghindari adanya pengulangan kata. Pronoun adalah sebuah kata yang menggantikan sebuah kata benda, seperti I, you, me, it, they, we, she, him, us.

### B. Macam-Macam Pronouns

Ada beberapa jenis Pronoun, yaitu: subjective, objective, possessive adjectives, and possessive pronouns. Untuk lebih jelasnya, perhatikanlah table dibawah ini:

	Subject Pronoun	Object Pronoun	Possessive Adjective	Possessive Pronoun
1 <sup>st</sup> person singular	I	Me	My	Mine
1 <sup>st</sup> person plural	We	Us	Our	Ours
2 <sup>nd</sup> person singular	You	You	Your	Yours
2 <sup>nd</sup> person plural	You	You	Your	Yours
3 <sup>rd</sup> person singular (feminine)	She	Her	Her	Hers
3 <sup>rd</sup> person singular (masculine)	He	Him	His	His
3 <sup>rd</sup> person singular (thing)	It	It	Its	(not used)
3 <sup>rd</sup> person plural	They	Them	Their	Theirs

#### a. Subject Pronoun

Kata ganti subjek mengganti subjek dari sebuah klausa. Dalam bentuk orang ketiga, kata ganti subjek sering digunakan untuk menghindari pengulangan nama subjek.

Contoh:

I am 16.

You seem lost.

Jim is angry, and he wants Sally to apologize.

This table is old. It needs to be repainted.

We aren't coming.

They don't like pancakes.

b. Object Pronoun

Kata ganti objek digunakan untuk mengganti kata benda yang merupakan objek langsung atau tidak langsung dari sebuah klausa.

Contoh:

Give the book to me.

The teacher wants to talk to you.

Jake is hurt because Bill hit him.

Rachid received a letter from her last week.

Mark can't find it.

Don't be angry with us.

Tell them to hurry up!

c. Possessive Adjective

Kata sifat kepunyaan bukanlah kata ganti, melainkan kata sandang. Namun, kita sebaiknya mempelajari kata sifat kepunyaan saat mempelajari kata ganti **karena mirip dengan kata ganti kepunyaan. Kata sifat kepunyaan berfungsi** sebagai kata sifat dan diletakkan sebelum kata benda yang dimodifikasi. Katakata ini tidak mengganti kata benda seperti kata ganti.

Contoh:

Did mother find my shoes?

Mrs. Baker wants to see your homework.

Can Jake bring over his baseball cards?

**Samantha will fix her bike tomorrow.**

The cat broke its leg.

This is our house.

Where is their school?

d. Possessive Pronoun

Kata ganti kepunyaan mengganti kata benda sebagai subjek atau objek dari sebuah klausa. Karena kata benda yang diganti tidak muncul di dalam kalimat, kata benda itu harus jelas diketahui dari konteks.

Contoh:

This bag is mine.

Yours is not blue.

That bag looks like his.

These shoes are not hers.

**That car is ours.**

Theirs is parked in the garage.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Compliments and Congratulations  
Alokasi Waktu (Pertemuan) : 2 X 45 menit

**A. KOMPETENSI INTI**

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.2. Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi interpersonal lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberikan ucapan selamat dan	3.2.1 Menganalisis fungsi sosial dan struktur teks ucapan selamat dan memuji bersayap (extended).

<p>memuji bersayap (extended), serta menanggapinya, sesuai dengan konteks penggunaannya.</p>	
<p>4.2 Menyusun teks interaksi interpersonal lisan dan tulis sederhana yang melibatkan tindakan memberikan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended). dan menanggapinya dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p>4.2.1 Melafalkan kosa kata yang berkaitan tentang ucapan selamat dan memuji bersayap (extended).</p>

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan tentang ucapan selamat dan memuji bersayap (extended) sesuai konteks.
2. Melafalkan kosa kata yang berkaitan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended) sesuai pengucapan dan intonasi yang tepat.

### D. MATERI PEMBELAJARAN

A. Compliments and Congratulations

### E. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan : 4C

Model : CLT (Communicative Language Teaching)

Metode : Critical Thinking, Collaboration, Communication, Creativity

## F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

### 1. Media

- Boardmaker, spidol, white board, Laptop, Smartphone, WhatsApp, LCD, Power point.

### 2. Sumber Belajar

- Buku Paket When English Comes in Handy 1 for grade X senior high school
- Buku LKS kelas X
- Power point
- Lingkungan setempat
- <https://www.necerz.com/2020/12/%20Congratulating-Complimenting-Someone.html>

## G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Tahap Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran		
	Luring		Daring
1. Kegiatan Pendahuluan	Alokasi Waktu	Kegiatan	Waktu
<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberi salam kepada siswa lalu siswa membalas salam guru</li><li>• Guru dan siswa berdoa bersama-sama</li><li>• Guru mengecek kehadiran siswa</li></ul>	5 menit	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru mengupload materi melalui WhatsApp Group</li><li>• Peserta didik mengunduh materi di WhatsApp Group</li></ul>	Sebelum pembelajaran tatap muka
2. Kegiatan Inti	Alokasi Waktu	Kegiatan	Waktu
➤ <b>Kegiatan Literasi</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan</li></ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"><li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan</li></ul>	

bahan bacaan terkait materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat		bahan bacaan terkait materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat oleh guru melalui power point di group WhatsApp	
➤ <b>Critical Thinking</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat di group WhatsApp</li> </ul>	
➤ <b>Collaboration</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai ungkapan-ungkapan ucapan selamat</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai ungkapan-ungkapan ucapan selamat di group WhatsApp</li> </ul>	
➤ <b>Communication</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Meminta siswa untuk melafalkan contoh ungkapan ucapan selamat</li> <li>Guru memberi feedback atas dialog sederhana yang telah dibuat oleh siswa</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meminta siswa untuk melafalkan contoh ungkapan ucapan selamat dan mengirimkannya di group WhatsApp</li> <li>Guru memberi feedback atas dialog sederhana yang telah</li> </ul>	

		dikirim oleh siswa di group WhatsApp	
<b>&gt; Creativity</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait ungakapan-ungkapan ucapan selamat, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait ungakapan-ungkapan ucapan selamat, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami melalui group WhatsApp</li> </ul>	
<b>3. Kegiatan Penutup</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Waktu</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan panduan guru siswa menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>Siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan</li> <li>Siswa menyimak pesan yang diberikan oleh guru</li> <li>Berdo'a bersama guru</li> <li>Guru memberi salam penutup dan siswa membalas salam penutup dari guru</li> </ul>	5 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan panduan guru siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan</li> <li>Siswa menyimak pesan yang diberikan oleh guru</li> <li>Guru memberi salam penutup dan siswa membalas salam penutup dari guru di WhatsApp group</li> </ul>	

## H. PENILAIAN

### 1. Kompetensi Pengetahuan

- Teknik Penilaian: Tes Tertulis
- Bentuk Instrumen: Dialog Rumpang, Kosakata
- Kisi-kisi:

No.	Indikator	Jumlah Butir Soal	Nomor Butir Soal
A	Disajikan gambar dan dialog rumpang, siswa dapat mengisi bagian dialog yang kosong dengan benar sesuai dengan gambar	5	1-5
B	Disajikan kosakata, siswa dapat menyebutkan maknanya dalam bahasa Indonesia	5	1-5
<b>JUMLAH</b>		10	

- Instrumen:
- Petunjuk Penentuan Skor:  
 $\text{Skor} \times \text{Jumlah Soal} = \text{Total Skor} \times 2$

### 2. Kompetensi Keterampilan

- Teknik Penilaian: Tertulis dan Praktik
- Bentuk Instrumen: Penugasan
- Tes Praktik Keterampilan Berbicara, dan Rubrik Penilaian Tes Praktik
- Kisi-kisi:  
Tes Praktik

No.	Aspect	Criteria	Score (5-10)
1	Content	The speech covers all information needed	

2	Language	The students uses appropriate vocabulary and grammar needed by speaking	
3	Pronunciation	The students uses appropriate intonation and pronunciation	
4	Fluency	The student speaks fluency	
5	Performance	The student uses eye contact and body language to support his/her speaking	
<b>Total Score</b>			

Nilai = Total Score x 2

Sirampog, 27 Agustus 2021

Guru Pamong Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

M. Isro Mubarak  
NIM.40118011

Mengetahui,  
Kepala SMAN 1 Sirampog

D. M. Wir, M.Pd  
NIP. 196708101995121001

## I. Congratulations

### a. Penjelasan Congratulating Someone (Memberi selamat kepada seseorang)

Congratulating adalah sebuah ekspresi yang dilakukan untuk memberikan ucapan selamat kepada seseorang. Dalam bahasa Inggris, kita perlu memperhatikan bahwa terdapat cara yang formal maupun non formal untuk memberikan ucapan selamat kepada orang lain berikut adalah penjelasannya.

#### >Contoh Kalimat Formal Congratulating

Ketika anda ingin memberikan ucapan selamat kepada seseorang dengan cara yang formal atau sopan, anda bisa mempraktikkan beberapa contoh kalimat congratulating di bawah ini:

#### *Let me congratulate you on .....*

Contoh: Let me congratulate you on your winning in this Math Olympiad.  
(Izinkan saya mengucapkan selamat atas kemenangan anda di olimpiade Matematika ini.

#### *I would/I'd like to congratulate you on .....*

Contoh: I would/I'd like to congratulate on your successful business achievement. (Saya ingin mengucapkan selamat kepada anda atas pencapaian kesuksesan bisnis anda)

#### *Please accept the warmest congratulation of me.*

Contoh: Please accept the warmest congratulation of me on your promotion sir.  
(Mohon terimalah ucapan selamat terhangat dari saya untuk kenaikan jabatan anda pak.)

>Non Formal Congratulating

Anda bisa langsung menggunakan ungkapan umum di bawah ini:

- Congratulations! (Selamat)
- Congrats! (selamat)
- Congratulation on your graduation! (selamat atas kelulusanmu!)
- Happy wedding! (Selamat menikah!)
- Happy birthday! (Selamat ulang tahun)
- Happy graduation! (Selamat hari kelulusan!)
- Congratulations brother! You did it. (Selamat bro, kamu berhasil)
- Hurray! You did it well. (Hore! Kamu melakukannya dengan baik)
- Congratulation for your baby birth sister! (Selamat atas kelahiran anakmu sist)

Responses Congratulating Someone

- Thank you very much. (Terima kasih banyak)
- Thanks a lot. (Terimakasih banyak)
- Thank you. You are very kind. (Terima kasih)
- Thank you, it's nice to hear it. (Terima kasih, sangat senang mendengarnya)
- I'm very happy to hear that from you. (Saya sangat bahagia mendengar itu dari mu)
- That's so kind of you to say something like that. (Baik sekali anda mengatakan itu)

>Contoh Dialog Congratulating Beserta artinya:

Anas: Let me congratulate you on your promotion, Sir. (Izinkan saya mengucapkan selamat pada promosi jabatan anda pak)

Mr. John: Thank you. You are very kind. (Terima kasih. Anda sangat baik)

Anas: You are really suitable for this position. (Anda sangat cocok untuk posisi ini)

Mr. John: I wish I will not disappoint the leader after this promotion. (Saya harap saya tidak akan mengecewakan pemimpin setelah kenaikan jabatan ini)

Anas: Don't worry. You are the best sir. (Jangan khawatir. Anda yang terbaik)

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMAN 1 Sirampog  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Kelas/Semester : X / 1 (Ganjil)  
Materi Pokok : Compliments and Congratulations  
Alokasi Waktu (Pertemuan) : 2 X 45 menit

**A. KOMPETENSI INTI**

- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR**

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR
3.2. Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi interpersonal lisan dan tulis yang melibatkan tindakan	3.2.1 Menganalisis fungsi sosial dan struktur teks ucapan selamat dan memuji bersayap (extended).

memberikan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended), serta menanggapi, sesuai dengan konteks penggunaannya.	
4.2 Menyusun teks interaksi interpersonal lisan dan tulis sederhana yang melibatkan tindakan memberikan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended), dan menanggapi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	4.2.1 Melafalkan kosa kata yang berkaitan tentang ucapan selamat dan memuji bersayap (extended).

### C. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran dari materi ini yaitu siswa diharapkan mampu:

1. Menganalisis fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan tentang ucapan selamat dan memuji bersayap (extended) sesuai konteks.
2. Melafalkan kosa kata yang berkaitan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended) sesuai pengucapan dan intonasi yang tepat.

### D. MATERI PEMBELAJARAN

A. Compliments and Congratulations

### E. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan : 4C

Model : CLT (Communicative Language Teaching)

Metode : Critical thinking, Collaboration, Communication, Creativity

## F. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

### 1. Media

- Boardmaker, spidol, white board, Laptop, Smartphone, WhatsApp, LCD, Power point.

### 2. Sumber Belajar

- Buku Paket When English Comes in Handy 1 for grade X senior high school
- Buku LKS kelas X
- Power point
- Lingkungan setempat
- <https://www.necerz.com/2020/12/%20Congratulating-Complimenting-Someone.html>

## G. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Tahap Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran		
	Luring	Daring	
1. Kegiatan Pendahuluan	Alokasi Waktu	Kegiatan	Waktu
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberi salam kepada siswa lalu siswa membalas salam guru</li> <li>• Guru dan siswa berdoa bersama-sama</li> <li>• Guru mengecek kehadiran siswa</li> </ul>	10 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengupload materi melalui WhatsApp Group</li> <li>• Peserta didik mengunduh materi di WhatsApp Group</li> </ul>	Sebelum pembelajaran tatap muka
2. Kegiatan Inti	Alokasi Waktu	Kegiatan	Waktu
➤ <b>Kegiatan Literasi</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan terkait materi ungkapan-</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi tayangan dan bahan bacaan terkait materi ungkapan-</li> </ul>	

ungkapan ucapan selamat		ungkapan ucapan selamat oleh guru melalui Power Point di group Whatsapp	
<b>➤ Critical thinking</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan kesempatan siswa untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan factual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan kesempatan siswa untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan factual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi ungkapan-ungkapan ucapan selamat di group WhatsApp</li> </ul>	
<b>➤ Collaboration</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai ungkapan-ungkapan ucapan selamat</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik dibentuk dalam beberapa kelompok untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai ungkapan-ungkapan ucapan selamat di group WhatsApp</li> </ul>	
<b>➤ Communication</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Meminta siswa untuk melafalkan contoh ungkapan ucapan selamat</li> <li>Guru memberi feedback atas dialog sederhana yang telah dibuat oleh siswa</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meminta siswa untuk melafalkan contoh ungkapan ucapan selamat dan mengirimkannya di group WhatsApp</li> <li>Guru memberi feedback atas dialog</li> </ul>	

		sederhana yang telah dikirim oleh siswa di group WhatsApp	
➤ Creativity			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait ungkapan-ungkapan ucapan selamat, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami</li> </ul>	15 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait ungkapan-ungkapan ucapan selamat, Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami melalui group WhatsApp</li> </ul>	
<b>3. Kegiatan Penutup</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Waktu</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan panduan guru siswa menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>Siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan</li> <li>Siswa menyimak pesan yang diberikan oleh guru</li> <li>Berdo'a bersama guru</li> <li>Guru memberi salam penutup dan siswa membalas salam penutup dari guru</li> </ul>	5 menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan panduan guru siswa menyampaikan pendapat atau perasaan atas pembelajaran yang dilakukan</li> <li>Siswa menyimak pesan yang diberikan oleh guru</li> <li>Guru memberi salam penutup dan siswa membalas salam penutup dari guru di WhatsApp group</li> </ul>	

## H. PENILAIAN

### 1. Kompetensi Pengetahuan

- Teknik Penilaian: Tes Tertulis
- Bentuk Instrumen: Dialog Rumpang, Kosakata
- Kisi-kisi:

No.	Indikator	Jumlah Butir Soal	Nomor Butir Soal
A	Disajikan gambar dan dialog rumpang, siswa dapat mengisi bagian dialog yang kosong dengan benar sesuai dengan gambar	5	1-5
B	Disajikan kosakata, siswa dapat menyebutkan maknanya dalam bahasa Indonesia	5	1-5
<b>JUMLAH</b>		10	

d. Instrumen:

e. Petunjuk Penentuan Skor:

$$\text{Skor} \times \text{Jumlah Soal} = \text{Total Skor} \times 2$$

## 2. Kompetensi Keterampilan

a. Teknik Penilaian: Tertulis dan Praktik

b. Bentuk Instrumen: Penugasan

c. Tes Praktik Keterampilan Berbicara, dan Rubrik Penilaian Tes Praktik

d. Kisi-kisi:

Tes Praktik

No.	Aspect	Criteria	Score (5-10)
1	Content	The speech covers all information needed	
2	Language	The students uses appropriate vocabulary and grammar needed by speaking	
3	Pronunciation	The students uses appropriate intonation and pronunciation	
4	Fluency	The student speaks fluency	
5	Performance	The student uses eye contact and body language to support his/her speaking	
<b>Total Score</b>			

$$\text{Nilai} = \text{Total Score} \times 2$$

Sirampog, 1 September 2021

Guru Pamong Bahasa Inggris

Mahasiswa PPL Bahasa Inggris

Dani Arirahman S. Pd  
NIP. 198009122010011015

M. Isro Mubarak  
NIM.40118011



Mengetahui,  
Kepala SMAN 1 Sirampog

Dr. Munawir, M.Pd  
NIP. 196708101995121001

## 2. Compliment

### a. Penjelasan Complimenting Someone (memberi pujian kepada seseorang)

Complimenting adalah ekspresi atau tindakan memuji seseorang. Pujian ini dapat ditujukan terhadap tindakan, ucapan, penampilan, maupun perlakuan seseorang yang mengesankan di mata kita.

Jika kalian ingin memberikan pujian kepada seseorang, kalian dapat menggunakan beberapa ungkapan di bawah ini:

#### what / what a ...

- What beautiful paintings you made! (Sungguh lukisan yang sangat indah!)
- What a beautiful flower! (Sungguh bunga yang indah)
- What a smart girl she is! (Sungguh dia gadis yang sangat cantik)
- What a humble person you are! (Sungguh anda orang yang sangat rendah hati)

#### How ....

- How kind you are! (Betapa baiknya dirimu)
- How friendly they are! (Betapa ramahnya mereka)

#### S + look/seem + adjective

- She looks so pretty with her dress. (Dia terlihat sangat cantik dengan gaunnya)
- You look amazing wearing this dress. (Kamu terlihat luar biasa mengenakan gaun ini)
- She seems beautiful with her new hair. (Dia tampak cantik dengan rambut barunya)

#### Responses of Complimenting

- Thank you. (Terima kasih)
- Thanks for your appreciation. (Terima kasih atas apresiasi anda)

- You look beautiful too. (Kamu juga terlihat cantik)
- Thanks. I am happy to hear that. (Terimakasih. Saya senang mendengarnya)

#### Contoh Dialog tentang Complimenting Someone dan artinya

Mike: Wow, what a beautiful painting it is, Don. Did you paint it by yourself?

Doni: Yeah, I did. Thanks. Do you like it?

Mike: Of course. It looks amazing. I think it will be expensive if you want to sell it.

Doni: I don't think so because there are many paintings which look better than mine.

Mike: I believe that you can compete with other painters out there. You just have to believe in yourself.

Doni: Ok I'll try my best. Thanks.

Terjemahan:

Mike: Wow, sungguh lukisan yang indah, Don. Apakah kamu melukis ini sendiri?

Doni: Iya, saya yang melukisnya sendiri. Terima kasih. Apakah kamu menyukainya?

Mike: Tentu. Ini tampak luar biasa. Saya pikir ini akan mahal jika kamu ingin menjualnya.

Doni: Saya tidak berpikir hal yang sama karena banyak lukisan di luar sana yang terlihat lebih baik dari punyaku.

Mike: Saya percaya kamu bisa bersaing dengan pelukis yang lain. Kamu hanya perlu percaya dengan diri kamu sendiri.

Doni: Ok. Saya akan mencoba yang terbaik. Terima kasih.

**LAMPIRAN 5**  
**LAPORAN KEUANGAN PPL 2021**

**A. PEMASUKAN DANA SELAMA PPL**

No	Hari/Tanggal	Keterangan	Jumlah
1.	Jum'at, 06 Agustus 2021	Kas kelompok	Rp. 70.000
2.	Sabtu, 14 Agustus 2021	Dana stimulan kampus	Rp. 300.000
3.	Jum'at, 13 Agustus 2021	Kas kelompok	Rp. 300.000
4.	Jum'at, 20 September 2021	Kas kelompok	Rp. 300.000
5.	Jum'at, 22 Oktober 2021	Iuran kelompok	Rp. 150.000
6.	Senin, 01 November 2021	Iuran kelompok	Rp. 600.000
TOTAL			Rp. 1.720.000

**B. PENGELUARAN DANA SELAMA PPL**

No	Hari/Tanggal	Keterangan	Jumlah
1.	Senin, 16 Agustus 2021	Snack Penerjunan	Rp. 187.500
2.	Sabtu, 14 Agustus 2021	Banner	Rp. 80.000
3.	Sabtu, 14 Agustus 2021	Amplop dan fotokopi surat	Rp. 6.000
4.	Senin, 20 September 2021	Keperluan PPL	Rp. 143.000
5.	Senin, 30 Agustus 2021	Bensin	Rp. 20.000

6.	Sabtu, 23 Oktober 2021	Trofi	Rp. 220.000
7.	Senin, 27 September 2021	Buku	Rp. 50.000
8.	Kamis, 23 September 2021	Permen dan tisu	Rp. 27.000
9.	Senin, 26 Oktober 2021	Snack hadiah	Rp. 63.000
10.	Selasa 27 Oktober 2021	Konsumsi	Rp. 253.000
11.	Minggu, 24 Oktober 2021	Banner	Rp. 65.000
12.	Selasa, 27 Oktober 2021	Amplop dan peniti	Rp. 26.000
13.	Kamis, 28 Oktober 2021	Mineral dan sedotan	Rp. 54.000
14.	Kamis, 28 Oktober 2021	Snack box	Rp. 37.000
15.	Kamis, 03 November 2021	Air mineral	Rp. 18.000
16.	Kamis, 04 November 2021	Snack	Rp. 145.000
17.	Kamis, 04 November 2021	Tumpeng	Rp. 200.000
18.	Kamis, 04 November 2021	Konsumsi DPL dan guru Pamong	Rp. 84.000
19.	Kamis, 04 November 2021	Semangka	Rp. 35.000
TOTAL			Rp. 1.713.500











## DOKUMENTASI KEGIATAN PPL

### Penerjunan PPL



### Pertemuan dengan Kepala Sekolah dan Penanggung Jawab Sekolah



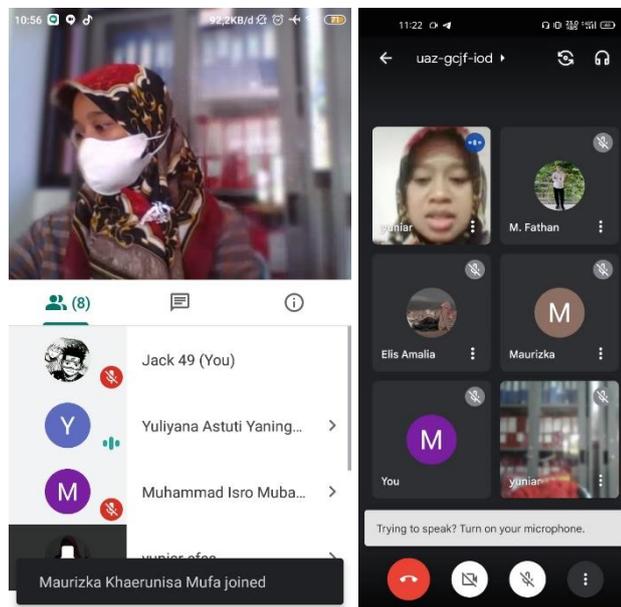
**Observasi Sekolah**



**Bimbingan RPP dengan Guru Pamong**



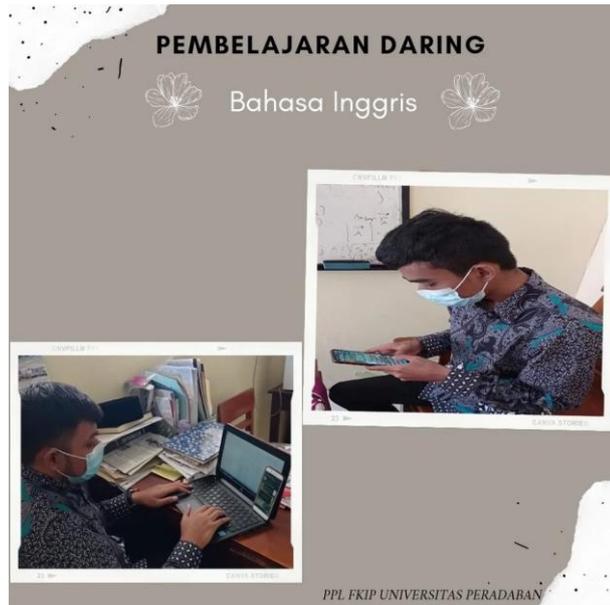
### Bimbingan DPL melalui Google Meet



### Membuat PPT



**Pembelajaran Daring**



### Monitoring DPL



## Pembelajaran Tatap Muka



## Monitoring Panitia PPL



**Persiapan PTS dan Vaksinasi**



**Pelaksanaan Vaksinasi di Sekolah**





**Menempelkan Nomer Ujian untuk PTS pada tiap kelas**



### **Membuat Soal PTS**



### **Mengawasi Pelaksanaan PTS**





**Mengoreksi Hasil PTS**



## Penilaian Guru Pamong



**Berdiskusi dengan OSIS terkait Proker Mahasiswa PPL**



**Persiapan Proker Mahasiswa PPL berupa lomba-lomba**



## Pelaksanaan Proker Mahasiswa PPL berupa lomba-lomba



### Kegiatan Pengecekan Suhu kepada Siswa-Siswi



### Mengantarkan Surat ke Sekolah



## Mengikuti Pelantikan Anggota OSIS Tahun 2021/2022



## Menjadi Juri dalam Lomba Cover Lagu Kemerdekaan Indonesia (HUT RI)



**Kegiatan Memindahkan Buku dari Perpustakaan ke tiap-tiap Kelas**



**Mendata Jumlah Bansos**



### **Mengawasi Kegiatan Simulasi ANBK**



### **Menginput Data Siswa di Situs DAPODIK**



### **Merekap Pembelian LKS di Koperasi**



### **Silaturahmi bersama Guru-guru di RM ORANZ**



## Kegiatan di Perpustakaan



### **Kegiatan di Ruang Tata Usaha**



### **Berdiskusi dengan OSIS terkait Lomba Debat**



**Pelaksanaan Upacara Pembukaan HUT SMANSI yang ke 13**



**Menjadi Juri Lomba Debat Bahasa Indonesia dan Pentas Seni**



## Penarikan Mahasiswa PPL



