



LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

(PPL)

Disusun Oleh:

Kelompok SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu

1. Dhita Rahmah Indiarti (NIM. 40118003)
2. Istiqomah (NIM. 40118005)

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS UNIVERSITAS
PERADABAN BUMIAYU**

2021



LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

(PPL)

Disusun Oleh:

Kelompok SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu

1. Dhita Rahmah Indiarti (NIM. 40118003)
2. Istiqomah (NIM. 40118005)

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS UNIVERSITAS
PERADABAN BUMIAYU**

2021



LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

Lokasi PPL:

SMA BUSTANUL ULUM NU BUMIAYU

Diajukan untuk melengkapi salah satu tugas mata kuliah PPL

Menyetujui,

Paguyangan, 2 November 2021

Bumiayu, 2 November 2021

Dosen Pembimbing

Guru Pamong

Pendidikan Bahasa Inggris

Pendidikan Bahasa Inggris.

Sri Rejeki Pramudyawardhani, S.S, M.Pd

Mokhamad Syaikhu, S.Ag

NIDN.0630078303

NIY. 1999.084

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan hidayah – Nya laporan hasil praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dapat diselesaikan dengan lancar. Penyusunan laporan ini merupakan bukti dari Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan. Sekaligus mengetahui sejauh mana pemahaman dan penguasaan penulis selaku praktikan dalam melaksanakan kegiatan tersebut.

Dalam kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada pihak – pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan praktik maupun penulisan laporan ini. Diantaranya:

1. Prof. Dr. H. Yahya A. Muhaimin selaku Rektor Universitas Peradaban
2. Sri Rejeki Pramudyawardhani, S.S, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) program studi program pendidikan Bahasa Inggris.
3. Faruk Zawawi, S.Sos selaku Kepala Sekolah SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu
4. Eva Uniyati, S.Pd selaku Waka Kurikulum SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu
5. Mokhamad Syaikhu, S.Ag, selaku guru pamong mata pelajaran Bahasa Inggris SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu
6. Bapak/Ibu guru, staf karyawan dan peserta didik SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu
7. Siswa-siswi SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu, atas kerja samanya, canda tawa khususnya kelas X MIPA 1, X MIPA 2, X IPS 1, X IPS 2, XI MIPA 1, XI MIPA 2, XI IPS 1, XI IPS 2, XII MIPA 1, XII MIPA 2, XII IPS 1 DAN XII IPS 2 dimana mahasiswa praktikan berkesempatan menjadi pengajar mapel Bahasa Inggris yang setiap pertemuan selalu berkesan. Terima kasih atas semangat kalian.

8. Teman-teman seperjuangan yang telah memberikan informasi penulisan laporan PPL.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun untuk perbaikan laporan. Semoga laporan ini bisa bermanfaat bagi semua yang membaca.

Bumiayu, November 2021

Penulis

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| HALAMAN JUDUL..... | ii |
| HALAMAN PENGESAHAN..... | iii |
| KATA PENGANTAR | iv |
| DAFTAR ISI..... | vi |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| A. Profil SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu..... | 1 |
| 1. Sejarah Berdirinya SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu..... | 1 |
| 2. Visi dan Misi Sekolah | 3 |
| B. Analisis Hasil Observasi | 4 |
| 1. Kondisi Fisik Sekolah | 4 |
| 2. Kondisi Non-Fisik Sekolah..... | 5 |
| 3. Hubungan Sekolah dengan Lingkungan Sekolah..... | 8 |
| 4. Kelebihan dan Kekurangan SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu ... | 8 |
| BAB II PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN..... | 10 |
| A. Jadwal Kegiatan PPL | 10 |
| B. Kegiatan Minggu ke-1 | 11 |
| C. Kegiatan Minggu ke-2..... | 13 |
| D. Kegiatan Minggu Ke-3 | 13 |
| E. Kegiatan Minggu Ke-4..... | 14 |
| F. Kegiatan Minggu Ke-5 | 14 |
| G. Kegiatan Minggu Ke-6..... | 14 |
| H. Kegiatan Minggu Ke-7..... | 15 |
| I. Kegiatan Minggu Ke-8 | 15 |
| J. Kegiatan Minggu Ke-9 | 15 |
| K. Kegiatan Minggu ke-10 | 16 |
| L. Kegiatan Minggu ke-11 | 16 |
| M. Kegiatan Minggu ke-12 | 16 |

| | |
|--|-----------|
| N. Kegiatan Minggu ke-13 | 17 |
| O. Kegiatan Minggu ke-14 | 17 |
| BAB III HAMBATAN DAN PEMECAHANNYA | 18 |
| A. Hambatan | 18 |
| 1. Penyusunan Perangkat Pembelajaran | 18 |
| 2. Praktik Mengajar..... | 19 |
| B. Pemecahan | 20 |
| 1. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) | 20 |
| 2. Praktik Mengajar..... | 20 |
| BAB IV KEGIATAN LAIN DI LUAR PPL | 21 |
| BAB V PENUTUP..... | 24 |
| A. Kesimpulan | 24 |
| B. Saran | 24 |
| LAMPIRAN | |

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik pengalaman lapangan (PPL) merupakan program yang wajib dilaksanakan oleh mahasiswa calon guru sebagai ajang pelatihan untuk menerapkan berbagai pengetahuan, sikap dan keterampilan dalam rangka pembentukan calon guru dan tenaga kependidikan yang profesional. PPL pada program S1 merupakan salah satu program yang memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memantapkan potensinya sebagai calon guru yang profesional, serta untuk mengembangkan kompetensi pedagogik, kepribadian dan sosial dalam rangka menyiapkan dan meningkatkan mutu pembelajaran di kelas saat menempatkan diri sebagai seorang guru. Proses pemerolehan kompetensi tersebut adalah melalui banyak interaksi yang bermakna, yaitu interaksi antar mahasiswa, mahasiswa dengan guru, dosen pembimbing, siswa, serta materi ajar.

Kegiatan Program Pengalaman Lapangan (PPL) mempunyai arti yang sangat penting bagi mahasiswa program S1 karena dapat meningkatkan kerja sama antar mahasiswa sehingga saling memberi dan menerima pengalaman belajar dalam memecahkan hambatan dalam pelaksanaan pembelajaran di kelas. Selain itu, mahasiswa juga dapat belajar tentang manajemen sekolah di tempat PPL masing-masing.

A. Profil SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu

1. Sejarah Berdirinya SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu

SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu merupakan Lembaga Pendidikan Ma'arif yang dikelola oleh Yayasan Bustanul Ulum NU Bumiayu. Sekolah ini didirikan pada tahun 1979 oleh yayasan Bustanul Ulum Nu Bumiayu di kecamatan Bumiayu, Kabupaten Brebes, Jawa Tengah. Pendirian sekolah ini didasarkan atas akta notaris Nomor 26 tanggal 17 januari 1981 yang ditandatangani oleh Rini Soemintaperna, SH. Yang beralamat di jalan Jendral Suyatno Nomor 2 Tegal, Jawa Tengah. SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu didirikan berdasarkan surat persetujuan kepala kantor wilayah.

Departemen pendidikan dan Kebudayaan Propinsi Jawa Tengah Nomor 2161/103/181 tanggal 27 Oktober 1981, sedangkan pejabat yang menandatangani surat persetujuan tersebut adalah Drs. Kustidjo, adapun nomor data sekolah adalah Nomor 3040309300.

SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu didirikan menurut haluan Nahdlatul Ulama (NU) ahli sunah wal Jama'ah dengan berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945. Adapun tujuan didirikan sekolah ini ingin mewujudkan pendidikan dan pengajaran sesuai dengan ketentuan-ketentuan agama islam yang tidak bertentangan dengan Pancasila dan Undang-undang Dasar 1945 dan bersama pemerintah mewujudkan penyelenggaraan pendidikan dan kebudayaan sesuai dengan Undang-Undang Dasar 1945 pasal 31.

Dalam proses pendirian SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu, orang yang sangat berjasa adalah Bapak H. Basori yang pada saat itu menjabat sebagai pelindung dan penasehat di Yayasan Bustanul Ulum NU Bumiayu dan Bapak Chaeri Umar sebagai sekretaris Yayasan Bustanul Ulum NU Bumiayu. Lokasi sekolah pada awal pendirian tahun 1979 proses belajar mengajar masih bergabung dengan gedung SMP Bustanul Ulum NU Bumiayu yang beralamat di Jln. KH Hasyim Asy'ari, Dukuhturi, Bumiayu, Kabupaten Brebes dengan mengambil waktu setelah proses belajar mengajar di SMP Bustanul Ulum NU Bumiayu selesai, yaitu pada siang hari. Hal tersebut berakhir sampai tahun 1994 setelah lokasi SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu dibangun di jalan raya Diponegoro 9 Talok Bumiayu. Letak geografis SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu secara lengkap beralamat di jalan raya Diponegoro nomor 9 Talok. Kecamatan Bumiayu, Kabupaten Brebes bagian Selatan. Sekolah tersebut menempati areal tanah seluas 8.557m, adapun penggunaannya terdiri dari:

- a. Bangunan, 1.654
- b. Halaman/taman, 2.050m

- c. Lapangan olahraga 605
- d. Kebun 4.069
- e. Lain-lain 179

Dilihat dari segi geografis, letak bangunan gedung SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu cukup baik dan layak sebagai tempat membina serta mendidik siswa. Sekalipun terletak di pinggir jalan raya, namun keadaannya nyaman, didukung oleh gedung yang sederhana namun asri dan sehat karenasekitarnya masih dikelilingi banyak pohon yang rindang.

2. Visi dan Misi Sekolah

a. Visi Sekolah

Unggul dalam prestasi berbekal wawasan keilmuan dan keislaman
'Ala Ahlisunnah Wal Jama'ah

b. Misi Sekolah

- 1) Menanamkan ajaran agama islam dan pengalamannya dalam kehidupan sehari-hari.
- 2) Meningkatkan mutu pendidikan, pengajaran, bimbingan serta pelatihan yang efektif dan berkelanjutan, sehingga kemampuan setiap Siwa berkembang secara optimal sesuai dengan potensi, bakat dan minat yang dimiliki.
- 3) Meningkatkan kegiatan dan kajian keilmuan dan keislaman, sehingga tercipta generasi muda yang agamis, berpengetahuan luas dan berakhlak mulia.
- 4) Menumbuhkan semangat memperoleh prestasi optimal kepada semua warga sekolah, baik prestasi akademik maupun non akademik.
- 5) Meningkatkan kemampuan dan keterampilan siswa, serta mendorong semangat wirausaha sehingga mampu meningkatkan motivasi dan bekal siswa untuk hidup mandiri.
- 6) Menerapkan manajemen partisipatif dengan melibatkan seluruh warga sekolah.

B. Analisis Hasil Observasi

1. Kondisi Fisik Sekolah

SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu merupakan sekolah swasta di kecamatan Bumiayu. Terletak di Jln. Raya Diponegoro 9 Talok Bumiayu, sekolah tersebut menempati lokasi yang cukup strategis karena mudah dijangkau oleh siswa.

SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu sudah dilengkapi dengan beberapa sarana prasarana penunjang KBM. Adapun sarana prasarana yang dimiliki oleh SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu diantaranya gedung sekolah yang terdiri dari ruang belajar, ruang kantor, ruang penunjang, dan halaman sekolah yang bisa digunakan untuk upacara, olahraga (bola basket, sepak bola), kegiatan ekstrakurikuler. Adapun situasi sekolah ini selengkapny adalah:

a. Ruang Kelas

- 1) Kelas X sebanyak 4 kelas, yang terdiri dari 2 kelas jurusan MIPA dan 2 kelas jurusan IPS.
- 2) Kelas XI sebanyak 4 kelas, yang terdiri dari 2 kelas jurusan MIPA dan 2 kelas jurusan IPS.
- 3) Kelas XII sebanyak 4 kelas, yang terdiri dari 2 kelas jurusan MIPA dan 2 kelas jurusan IPS.

b. Ruang Praktik dan Penunjang

- 1) Ruang Tata Usaha (TU)
- 2) Ruang Kepala Sekolah
- 3) Ruang BK
- 4) Ruang guru
- 5) Laboratorium Bahasa
- 6) Laboratorium computer
- 7) Laboratorium Kimia
- 8) Laboratorium Biologi
- 9) Perpustakaan
- 10) UKS

- 11) Asrama Siswa
- 12) Ruang OSIS/Bantara
- 13) Mushola
- 14) Taman
- 15) Tempat Parkir
- 16) Lapangan voli
- 17) Lapangan Basket (sekaligus lapangan upacara dan lapangan futsal)
- 18) Kantin terpadu
- 19) Dapur
- 20) Toilet
- 21) Pos Satpam
- 22) Gudang

2. Kondisi Non-Fisik Sekolah

Kondisi non-fisik sekolah meliputi kurikulum sekolah, potensi guru, potensi siswa, dan hubungan sekolah dengan lingkungan sekitar.

a. Kurikulum Sekolah

Kurikulum 13.

b. Potensi Guru

Pendidik dalam hal ini yang dimaksud dengan guru jika ditinjau dari pendidikan terakhirnya, disajikan dalam tabel berikut beserta daftar namagurunya.

| No. | Nama | Jabatan | Mapel |
|-----|------------------------|----------------|----------------|
| 1. | Faruk Zawawi, S.Sos | Kepala Sekolah | Sosiologi |
| 2. | Eva Uniyati, S.Pd | Waka Kurikulum | PPkn |
| 3. | Rudi Ariyanto, S.P | Waka Sarpras | Biologi |
| 4. | Fatih Nahji, S.Pd | | Fisika |
| 5. | Mokhamad Syaikhu, S.Ag | Waka Humas | Bahasa Inggris |

| | | | |
|-----|-------------------------------------|----------------|---|
| 6. | Muawanah, S.Pd | Waka kesiswaan | PKWU |
| 7. | Drs. Teguh Indaryono | Guru | BK |
| 8. | Drs. Kh. Masrukhi | Guru | B. Sastra Arab |
| 9. | H. Jaenal, S.Pd.I, S. Pd | Guru | Sejarah Indonesia |
| 10. | Izan Bayhaqi, S.Ag | Guru | Pai & Budi pekerti, Al- quran Hadist, Aswaja XII |
| 11. | Drs. Priyo Hadi Ponco | Guru | Matematika minat |
| 12. | H. M. Amanullah, S.Ikom | Guru | B.TIK |
| 13. | Mufaridah Dinar Nirmala, S.Pd | Guru | Matematika wajib, Matematika minat |
| 14. | Husnul Khotimah, S.Ag | Guru | PAI & Budi pekerti, Aqidah Akhlak |
| 15. | Mamlumatul Izzah, S.Pd | Guru | Bahasa Indonesia , Bahasa Jawa |
| 16. | Hadyan Nugroho, S.Pd | Guru | PJOK |
| 17. | Edo Hendrawan, S.H | Guru | Seni Budaya, |

| | | | |
|-----|-------------------------------|------|--|
| | | | PKWU |
| 18. | Umroh Mahbubah, S.Pd | Guru | Sejarah minat |
| 19. | Aisyah Turrohmi, S. Pd | Guru | Geografi |
| 20. | Nurlinda Wati, S.Pd | Guru | Matematika wajib , Matematika minat |
| 21. | M. Ubaedillah, S.Pd | Guru | Ekonomi |
| 22. | Wildan Al Fariqi, S.Pd | Guru | Sosiologi, Sosiologi LM |
| 23. | Rifatul Ma'wa, S.Pd | Guru | Kimia |
| 24. | M. Milzam Amrulloh, S. Pd | Guru | Bahasa Indonesia |
| 25. | Siti Fajriyatul Hikmah, S. Pd | Guru | Biologi, Biologi LM, PKWU |
| 26. | Amin Khalim | Guru | PJOK |

Guru-guru SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu tergolong guru-guru yang memiliki disiplin dan kepedulian yang tinggi hal ini terlihat dari

Ketepatan mereka masuk kelas setelah tanda bel masuk juga pulang setelah ada bel pulang dan masih banyak lagi indikator yang menunjukkan kedisiplinan dan kepedulian yang tinggi.

c. Potensi Siswa

Potensi siswa dalam bidang akademik maupun non-akademik sudah menunjukkan adanya peningkatan seiring dengan peningkatan prestasi akademik maupun non-akademik.

1) Potensi Akademik Siswa

Partisipasi siswa dalam kegiatan akademik relatif tinggi.

Hal ini dibuktikan dari prestasi siswa di bidang olimpiade.

2) Potensi Non-Akademik

Adapun kegiatan ekstrakurikuler yang diikuti siswa meliputi :

- a) Pramuka
- b) Keagamaan (hadroh)
- c) Keolahragaan (basket, voli, futsal, pagar nusa, dan pencak silat)
- d) Kepemimpinan (Paskibra, Osis)
- e) Palang Merah Remaja
- f) Marching Band

3. Hubungan Sekolah dengan Lingkungan Sekolah

Dukungan masyarakat sekitar sekolah sangat menentukan keberhasilan sekolah untuk menetapkan berbagai kebijaksanaan guna optimalisasi kinerja sekolah dengan pemberdayaan lingkungan sekolah.

Letak sekolah yang terletak dekat dengan jalan raya memudahkan siswa menjangkau sekolahnya.

4. Kelebihan dan Kekurangan SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu

d. Kelebihan

SMA Bustanul Ulum NU merupakan sekolah swasta unggulan dan terakreditasi A dengan luas 8.557m yang mempunyai sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan pembelajaran di sekolah. Adapun sarana prasarana yang dimiliki oleh SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu diantaranya gedung sekolah yang terdiri dari ruang belajar, ruang kantor, ruang penunjang, dan halaman sekolah yang

bisa digunakan untuk upacara, olahraga (bola basket, sepak bola), kegiatan ekstrakurikuler.

SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu merupakan sekolah di bawah naungan lembaga pendidikan Ma'arif yang dikelola oleh yayasan Bustanul Ulum sehingga dalam pembelajarannya terdapat penerapan- penerapan ilmu agama seperti sholat Dhuha berjama'ah setiap pukul 06.30-07.00 yang diikuti oleh siswa yang kelasnya mendapat giliran untuk sholat Dhuha berjama'ah. Selain itu, lima belas menit sebelum masuk jam pelajaran pertama guru-guru bersama kepala sekolah terlebih dahulu membaca Nadham Asmaul Husna secara bersama-sama di ruang guru dan seluruh siswa siswi melaksanakan Tadarus Al-qur'an di kelasnya masing-masing. Untuk kegiatan belajar mengajar sendiri di SMA Bustanul Ulum NU ini cukup baik karena didukung oleh keadaan ruang kelas yang nyaman dan bersih sehingga semangat siswa dalam mengikuti pembelajaran juga cukup baik.

e. Kekurangan

Di samping mempunyai kelebihan, SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu juga mempunyai beberapa kekurangan diantaranya yaitu perpustakaan yang kurang dimanfaatkan secara maksimal karena letaknya terlalu jauh dengan pusat pembelajaran dilaksanakan, serta kurang terawatnya laboratorium seperti laboratorium Biologi dan Kimia. Selain itu, keadaan kamar mandi juga masih kurang bersih dan ada beberapa kelas yang sudah mulai rusak.

BAB II
PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

A. Jadwal Kegiatan PPL

Kegiatan PPL di SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu dilaksanakan selama 3 bulan terhitung mulai tanggal 2 Agustus 2021. Adapun jadwal kegiatan PPL Universitas Peradaban dijelaskan pada tabel di bawah ini:

| No. | Kegiatan | Waktu | Keterangan |
|-----|--|---|------------|
| 1. | Pembekalan PPL | 25-26 Juli 2021 | Online |
| 2. | Pelepasan PPL | 2 Agustus 2021 | Online |
| 3. | Penerjunan PPL ke Sekolah | 2 Agustus 2021 | Offline |
| 4. | Observasi Lingkungan Sekolah | 3 Agustus 2021 | Di Sekolah |
| 5. | Observasi KBM (Kegiatan Belajar Mengajar) | 4 Agustus – 5 Agustus 2021 | Di kelas |
| 5. | Pembuatan RPP | 9 Agustus – November 2021 | |
| 6. | Praktek Mengajar Terbimbing, Mandiri- Terbimbing, Mandiri dan Ujian | 12 Agustus – 25 Agustus 2021 (Mengajar terbimbing) 26 Agustus – 08 September 2021 (Mandiri- Terbimbing) 09 November – November 2021 (mengajar Mandiri) | |

| | | | |
|----|----------------------------|-----------------|----------------------|
| 7. | Penarikan Mahasiswa PPL | 2 November 2021 | SMA BU NU Bumiayu |
|----|----------------------------|-----------------|----------------------|

Berdasarkan hal tersebut maka program PPL harus dirancang dan disusun secara terperinci untuk melaksanakan proses pelaksanaan program tersebut. Secara umum program PPL yang dilakukan selain mengajar terbimbing dan mandiri tetapi juga dapat menimba ilmu dalam pembuatan dan penilaian siswa.

1. Praktik Mengajar

Program PPL adalah praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian. Dalam kegiatan ini, sebelum mengajar mahasiswa diberi bimbingan oleh guru pembimbing. Setelah itu mahasiswa diberi hak untuk melaksanakan praktik mengajar.

2. Praktik Mengajar Terbimbing

Program praktik mengajar terbimbing dilakukan sebanyak enam kali pertemuan. Dalam praktik terbimbing mahasiswa masih diberi bimbingan dari guru pembimbing dalam mengajar maupun rencana pelaksanaan pembelajaran.

3. Praktik Mengajar Mandiri

Program praktik mengajar mandiri dilaksanakan sebanyak tiga kali pertemuan. Dalam praktik mandiri mahasiswa sudah diberikan kewenangan secara mandiri dalam mempersiapkan dan mengelola proses belajar mengajar dari awal sampai akhir. Guru memberi evaluasi setelah kegiatan belajar mengajar selesai.

B. Kegiatan Minggu ke-1

Pada Minggu pertama di SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu mahasiswa PPL melakukan observasi mengenai Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dengan hasil sebagai berikut:

1. Hasil kegiatan Observasi

Observasi yang dilakukan oleh praktikan yaitu mengenai proses pembelajaran dan fasilitas pendukung yang ada didalam kelas. SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu mempunyai banyak fasilitas yang

mendukung kegiatan pembelajaran siswa dikelas, seperti papan tulis putih dan papan tulis hitam, ATK, LCD proyektor, speaker dan kipas angin. Semua fasilitas memiliki kualitas yang cukup baik. Berdasarkan beberapa kelas yang telah kami observasi jumlah siswa disetiap kelasnya rata-rata berjumlah 30 siswa, maka dapat dikatakan bahwa kelas-kelas tersebut termasuk kelas gemuk.

2. Diskusi Hasil Kegiatan Observasi

Hasil diskusi kegiatan observasi pada minggu pertama mengenai proses belajar mengajar disekolah. Dalam proses pembelajaran di kelas meskipun jumlah siswa tergolong ke dalam kelas gemuk akan tetapi keadaan siswa didalam kelas cukup kondusif, namun masih ada beberapa siswa yang kurang memperhatikan dalam mengikuti proses pembelajaran seperti masih ada siswa yang berada di luar kelas ketika jam pelajaran, dan mengobrol sendiri pada saat guru sedang berbicara. Selain itu juga masih ada beberapa fasilitas pendukung proses pembelajaran yang tidak berfungsi dengan baik.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan oleh mahasiswa praktikan maka diketahui beberapa hal mengenai persiapan untuk kegiatan pembelajaran seperti mempersiapkan perangkat pembelajaran dan menyusun RPP.

Persiapan yang dilakukan dalam menyusun RPP yaitu konsultasi dengan guru pamong tentang materi yang akan diajarkan. Format RPP yang digunakan yaitu sesuai dengan kurikulum darurat yang mana format RPP tersebut hanya satu sampai dua lembar. Mahasiswa praktikan membuat sebuah RPP yang akan digunakan untuk praktik mengajar nanti dan isinya telah disesuaikan dengan materi yang diajarkan dikelas.

Mahasiswa praktikan ikut serta dalam kegiatan Gladi Tangguh Calon Bantara SMA Bustanul Ulum Bumiayu yang bertempat di lapangan volly SMA Bustanul Ulum Bumiayu, pada tanggal 7 Agustus 2021.

C. Kegiatan Minggu ke-2

Pada Minggu ke-2 PPL, mahasiswa praktikan bahasa inggris melaksanakan pembelajaran terbimbing di kelas selama satu jam pelajaran.

1. Pembahasan RPP

Pembahasan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran pada Minggu ke-2, mahasiswa praktikan membahas RPP dengan guru pamong. RPP yang digunakan adalah RPP Kurikulum darurat untuk kelas X.

2. Implementasi RPP

Praktikan sudah mempersiapkan hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar, sesuai RPP yang disusun dan diimplementasikan pada kelas yang sudah diberikan. Pada saat pengimplementasiannya mahasiswa melakukan pembelajaran secara terbimbing yakni didampingi oleh guru pamong, yang menilai/mengamati RPP yang disusun serta aktivitas belajar bersama siswa dikelas.

Pada minggu ke-2, mahasiswa PPL juga melakukan rapat bersama anggota OSIS SMA Bustanul Ulum Bumiayu mengenai pembahasan persiapan acara lomba dalam rangka memperingati HUT RI Ke-76.

D. Kegiatan Minggu Ke-3

Pada Minggu ke-3 PPL, mahasiswa PPL berkolaborasi bersama OSIS SMA Bustanul Ulum Bumiayu untuk melaksanakan acara perlombaan dalam rangka memperingati HUT RI Ke-76, berdasarkan hasil rapat yang diselenggarakan pada minggu ke-2. Adapun lomba-lomba yang dilaksanakan berupa lomba video kreatif dan cerdas cermat.

Mahasiswa PPL melaksanakan tugas yang diberikan oleh pihak sekolah untuk melabeli buku baru di perpustakaan. Kegiatan ini dilakukan secara berkelanjutan, dikarenakan di perpustakaan terdapat banyak buku baru yang belum terlabeli.

Selain itu mahasiswa praktikan bahasa inggris diberi tugas oleh guru pamong untuk mengisi kelas dalam rangka memberi motivasi tentang dunia perkuliahan di kelas XII IPA dan IPS. Dengan harapan seluruh siswa kelas

XII SMA BU NU Bumiayu memiliki motivasi yang besar untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang perkuliahan.

E. Kegiatan Minggu Ke-4

Pada Minggu ke-4 PPL, mahasiswa praktikan bahasa inggris melaksanakan pembelajaran mandiri terbimbing di kelas selama satu jam pelajaran.

Dalam pelaksanaan pembelajaran mandiri terbimbing, mahasiswa praktikan di berikan arahan oleh guru pamong untuk mengulas kembali semua materi yang telah dibahas oleh guru pamong pada saat KBM sebagai bekal persiapan untuk menghadapi Penilaian Tengah Semester (PTS).

Mahasiswa praktikan ikut serta dalam acara tasyakuran Peresmian Asrama SMA BU NU Bumiayu yang bertempat di Asrama SMA BU NU Bumiayu pada Jum'at, 27 Agustus 2021. Selain itu mahasiswa praktikan juga mengikuti acara rapat pertemuan wali murid kelas XII sebagai panitia jalannya acara.

F. Kegiatan Minggu Ke-5

Pada Minggu ke-5 PPL, Mahasiswa praktikan membantu guru pamong untuk mengetik soal Penilaian Tengah Semester (PTS) kelas X, XI dan XII di Google Form. Selain itu mahasiswa praktikan juga difokuskan oleh guru pamong untuk mengulas materi-materi yang telah dipelajari bersama guru mapel sebagai usaha untuk mempersiapkan PTS agar lebih matang. Materi-materi tersebut diantaranya sebagai berikut:

1. Kelas X: Intriduction, Congratulation dan Compliment.
2. Kelas XI: Passive voice, Offering Help dan Suggestion.
3. Kelas XII: Passive voice, Offering Help dan Job Aplication Letter.

G. Kegiatan Minggu Ke-6

Pada Minggu ke-6 PPL, Mahasiswa praktikan mengajar mandiri selama 2

jam pelajaran. Selain itu melaksanakan tugas sesuai jadwal yang disepakati bersama rekan-rekan mahasiswa PPL, diantaranya membantu tugas di TU (jika ada), menjaga perpustakaan, bimbingan guru pamong (jika ada).

Mahasiswa praktikan juga mengikuti acara silaturahmi guru beserta ketua yayasan dan alumni guru sebagai panitia penerima tamu.

H. Kegiatan Minggu Ke-7

Pada Minggu ke-7 PPL, mahasiswa praktikan ikut serta dalam pengawasan kegiatan Penilaian Tengah Semester (PTS). Kegiatan PTS dilaksanakan selama 7 hari yang dimulai pada senin, 13 september 2021 sampai senin, 21 september 2021 secara tatap muka di SMA BU NU Bumiayu.

Selain itu pada minggu ke-7 juga dilaksanakan kegiatan monitoring oleh DPL masing-masing prodi. Dalam kegiatan monitoring DPL memeriksa kegiatan mahasiswa praktikan selama PPL, memberi masukan saran dan evaluasi serta mengadakan pertemuan dengan guru pamong.

I. Kegiatan Minggu Ke-8

Pada minggu ke-8 PPL, mahasiswa PPL mengajar mandiri selama 2 jam. Pembelajaran dilaksanakan dikelas XI dengan pembahasan materi tentang *Imperative Sentences*. Selain itu mahasiswa PPL membantu pelaksanaan pendalaman materi ANBK sebagai panitia absensi peserta ANBK.

Mahasiswa PPL khususnya dari prodi Pendidikan Bahasa Inggris mengisi kegiatan ekstrakurikuler *English Club* yang dilaksanakan rutin setiap hari senin, rabu dan sabtu. Kegiatan *English Club* dimulai pada rabu 22 september 2021 hingga akhir masa PPL. Selain itu pada minggu ke-8 mahasiswa PPL juga ikut serta dalam acara debat terbuka E-Pilketos periode 2021/2022.

J. Kegiatan Minggu Ke-9

Pada minggu ke-9 PPL mahasiswa PPL diliburkan selama 2 hari pada senin, 27 September 2021 sampai selasa, 28 September 2021 seiring dengan diadakannya pelaksanaan ANBK secara tatap muka di SMA BU NU

Bumiayu.

Mahasiswa PPL melaksanakan tugas dari pihak sekolah untuk membantu mengisi Survei Data Lingkungan Sekolah. Selain itu juga mahasiswa PPL mengikuti jalannya acara PILKETOS yang dilaksanakan pada hari Kamis, 30 September 2021.

K. Kegiatan Minggu ke-10

Pada minggu ke-10 PPL, mahasiswa PPL mengajar mandiri selama 2 jam. Pembelajaran dilaksanakan di kelas XI dengan pembahasan materi tentang *Expressing Opinions*. Selain itu juga melaksanakan bimbingan bersama guru pamong mengenai pembahasan RPP. Dan melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler English club sebagai pematikan.

Selain itu pada minggu ke-10 juga dilaksanakan kegiatan monitoring oleh panitia PPL. Dalam kegiatan monitoring panitia PPL memeriksa kegiatan mahasiswa praktikan selama PPL, memberi masukan saran dan evaluasi.

L. Kegiatan Minggu ke-11

Pada minggu ke-11 PPL, mahasiswa PPL melaksanakan mengajar mandiri di kelas XI dan XII. Pembelajaran di kelas XI, mahasiswa PPL mengajar materi tentang *Analytical Exposition Text*. Sedangkan di kelas XII, mahasiswa PPL mengajar materi tentang Conditional Sentence dan *News Item*.

Selain itu pada minggu ke-11 juga dilaksanakan acara Musyawarah Ambalan sebagai program dari ekstrakurikuler Pramuka dan mahasiswa PPL mengikuti jalannya acara. Khusus bagi mahasiswa PPL prodi Pendidikan Bahasa Inggris, pada minggu ke-11 ini juga melaksanakan kegiatan rutin mengisi materi ekstrakurikuler English Club.

M. Kegiatan Minggu ke-12

Pada minggu ke-12 PPL, mahasiswa PPL mengikuti serangkaian acara

kegiatan lomba yang diadakan oleh panitia osis dalam memperingati hari santri dan sumpah pemuda.

N. Kegiatan Minggu ke-13

Pada minggu ke-13 PPL, Mahasiswa PPL mengikuti serangkaian acara kegiatan **UPGRADING OSIS** dari pembukaan hingga penutupan yang berlangsung dari pagi hingga sore.

Selain itu, pada minggu ini mahasiswa juga melaksanakan praktik mengajar mandiri dikelas X, XI dan XII. Adapun dikelas X mahasiswa PPL mengajar materi tentang Descriptive Text, dikelas XI materi tentang Satisfaction and Dissatisfaction, sedangkan dikelas XII materi tentang Present Perfect Tense Active and Passive.

Pada minggu ke-13 mahasiswa PPL melaksanakan kegiatan rutin mingguan yaitu mengisi materi pada ekstrakurikuler English club.

O. Kegiatan Minggu ke-14

Pada minggu ke-14 PPL, mahasiswa praktikan melakukan diskusi dengan pihak sekolah berkaitan dengan acara Penarikan mahasiswa PPL. Selain itu juga, mahasiswa PPL melakukan persiapan yang berkenaan dengan acara tersebut. Kemudian pelaksanaan acara Penarikan mahasiswa PPL pada hari Selasa, 02 November 2021 yang diikuti oleh mahasiswa PPL, seluruh dewan guru dan staf karyawan serta DPL bertempat di ruang meeting SMA BU NU BUMIAYU.

BAB III

HAMBATAN DAN PEMECAHANNYA

A. Hambatan

1. Penyusunan Perangkat Pembelajaran

Sebelum melakukan praktik mengajar, mahasiswa praktikan terlebih dahulu menyusun perangkat pembelajaran yang digunakan sebagai bahan acuan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran di dalam kelas. Dikarenakan kondisi pada saat pelaksanaan PPL bertepatan dengan PPKM Level 3 karena wabah Corona Virus Disease (Covid-19), maka dalam pelaksanaannya mahasiswa PPL menggunakan Kurikulum darurat sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

Perangkat pembelajaran yang disusun oleh mahasiswa praktikan yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dengan standar kurikulum darurat. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) merupakan rencana yang menggambarkan prosedur dan pengorganisasian proses pembelajaran yang mencapai satu kompetensi dasar yang ditetapkan dalam standar isi dan telah dijabarkan dalam silabus mata pelajaran tertentu.

Dalam menyusun perangkat pembelajaran, praktikan mengalami beberapa kendala diantaranya sebagai berikut:

- a. Kesulitan dalam menentukan indikator pencapaian kompetensi siswa yang harus disesuaikan dengan alokasi waktu pembelajaran.
- b. Menyusun langkah-langkah pembelajaran yang harus disesuaikan dengan indikator dan metode pembelajaran.
- c. Kesulitan dalam memilih metode pembelajaran yang harus disesuaikan dengan waktu pembelajaran dan karakteristik yang dimiliki oleh siswa.

2. Praktik Mengajar

Latihan praktik mengajar merupakan kegiatan yang paling utama dalam pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Sebelum mahasiswa praktikan melakukan kegiatan praktek mengajar, terlebih dahulu dibimbing oleh guru pamong di sekolah tempat praktikan melaksanakan kegiatan PPL. Dalam bimbingan tersebut, praktikan diharapkan menjadi calon guru yang profesional.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa, sebagai latihan untuk menerapkan teori yang telah diperoleh dari mata kuliah di Universitas. Melalui kegiatan praktik tersebut, mahasiswa diharapkan akan memperoleh pengalaman dan keterampilan dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran di sekolah maupun di luar sekolah. Kegiatan praktik mengajar pun menjadi salah satu penilaian yang utama oleh dosen pembimbing lapangan.

Berkaitan dengan kondisi mewabahnya covid-19, maka sekolah mengeluarkan kebijakan KBM menggunakan sistem daring dan luring, dimana dalam pelaksanaan pembelajaran daring menggunakan aplikasi Google Classroom, sedangkan pembelajaran luring dilaksanakan secara tatap muka dengan menerapkan sistem Shifting Class setiap minggu. Dalam pelaksanaan praktik mengajar, terdapat beberapa kendala yang di alami, diantaranya sebagai berikut:

- d. Kurangnya rasa percaya diri saat mengajar.
- e. Sulitnya menghadapi karakteristik siswa yang beragam.
- f. Masih belum bisa mengkondisikan kelas.
- g. Masih belum bisa menguasai kelas jika ada beberapa siswa yang tidak mau mengerjakan tugas.

- h. Kesulitan dalam menyampaikan materi agar siswa memahami materi yang kami sampaikan.

B. Pemecahan

1. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Dalam penyusunan RPP, sebaiknya:

- a. Guru pamong menjelaskan bagaimana cara menentukan indikator pencapaian kompetensi yang tepat dan sesuai dengan alokasi waktu.
- b. Mahasiswa praktikan harus belajar lebih banyak mengenai metode yang sesuai dengan materi pembelajaran dan indikator pencapaian kompetensi, sehingga tujuan pembelajaran dapat tercapai secara optimal.
- c. Guru pamong merevisi RPP setelah mahasiswa praktikan mengumpulkan hasil pengerjaan RPP yang telah diperintahkan agar mahasiswa praktikan mengetahui kekurangan dan kesalahan pada RPP yang telah dibuat.

2. Praktik Mengajar

Dalam kegiatan praktik mengajar sebaiknya praktikan lebih meningkatkan rasa percaya dirinya sehingga kejadian-kejadian yang mengganggu proses pembelajaran tidak terjadi. Mahasiswa praktikan harus lebih banyak belajar berkomunikasi dengan siswa dikelas, sehingga dalam kegiatan pembelajaran tidak terlihat kaku. Mahasiswa praktikan juga harus belajar lebih maksimal lagi agar penyampaian materi dalam proses pembelajaran lebih optimal dan yang terpenting adalah penguasaan materi pembelajaran.

BAB IV
KEGIATAN LAIN DI LUAR PPL

Pada bab ini dipaparkan kegiatan lain di luar PPL yakni beberapa kegiatan selain kegiatan belajar mengajar (KBM) yang antara lain sebagai berikut.

| No | Hari/Tanggal | Jenis Kegiatan | Peran Mahasiswa |
|----|------------------------|---|---------------------------|
| 1 | Setiap Hari selama PPL | <ul style="list-style-type: none"> - Kordinir siswa (cek suhu dan mengarahkan kebiasaan mencuci tangan) - Berdoa dan membaca nadhom asmaul husna bersama guru dan staff karyawan. - Kordinir siswa dikelas (Berdoa dan membaca nadhom asmaul husna) | Mengikuti jalannya acara |
| 2 | Sabtu, 07 Agustus 2021 | Gladi Tangguh calon BANTARA SMA BU NU Bumiayu | Mengikuti jalannya acara. |
| 3 | Sabtu, 14 Agustus 2021 | Rapat bersama OSIS SMA BU NU Bumiayu dalam rangka mempersiapkan acara memeriahkan HUT RI Ke-76 | Mengikuti jalannya acara. |

| | | | |
|-----|--------------------------|---|---------------------------|
| 4 | Senin, 16 Agustus 2021 | Acara lomba memperingati HUT RI Ke-76 | Panitia |
| 5 | Senin, 23 Agustus 2021 | Melabeli buku baru di perpustakaan. | |
| 6 | Jum'at, 27 Agustus 2021 | Acara tasyakuran peresmian Asrama SMA BU NU Bumiayu | Mengikuti jalannya acara. |
| 7. | Sabtu, 28 Agustus 2021 | Acara rapat pertemuan wali murid kelas XII | Panitia |
| 8. | Sabtu, 11 September 2021 | Acara Silaturahmi guru dan staff karyawan bersama Ketua Yayasan dan alumni guru SMA BU NU Bumiayu | Panitia |
| 9. | Rabu, 15 September 2021 | Kegiatan Monitoring bersama DPL | Mengikuti jalannya acara. |
| 10. | Rabu, 22 September 2021 | Memulai kegiatan ekstrakurikuler <i>English Club</i> . | Pengisi materi |
| 11. | Sabtu, 25 September 2021 | Acara debat terbuka E-PILKETOS periode 2021/2022 | Mengikuti jalannya acara |
| 12. | Kamis, 30 September 2021 | Acara PILKETOS | Mengikuti jalannya acara |
| 13. | Senin, 18 Oktober 2021 | Acara memperingati hari Maulid Nabi Muhammad SAW. | Mengikuti jalannya acara |
| 14. | Selasa, 19 Oktober 2021 | Acara lomba dalam rangka memperingati hari | Mengikuti jalannya acara. |

| | | | |
|-----|------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| | | Sumpah Pemuda dan Bulan Bahasa. | |
| 15. | Senin, 25 Oktober 2021 | Acara UPGRADING OSIS. | Mengikuti jalannya acara. |

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Bertolak dari beberapa uraian di atas, maka kami mahasiswa PPL Universitas Peradaban dapat menyimpulkan bahwa program PPL yang dilaksanakan di SMA BU NU Bumiayu sangat bermanfaat. Dalam kegiatan ini, mahasiswa praktikan dituntut untuk dapat melaksanakan pembelajaran dengan baik dan benar layaknya seorang guru. Di samping itu, mahasiswa praktikan juga dituntut harus mampu bermasyarakat dengan lingkungan keluarga besar SMA BU NU Bumiayu, baik dalam ranah ketertiban maupun kedisiplinan yang diterapkan di sekolah tersebut. Oleh karena itu, mahasiswa praktikan dapat mengambil manfaat dari pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), diantaranya:

1. Mampu merencanakan proses pembelajaran dengan baik dan benar.
2. Mampu mengaktualisasikan prinsip-prinsip pembelajaran.
3. Mampu menggunakan metode pembelajaran yang tepat.
4. Mampu mengkondisikan kelas dengan baik sehingga siswa dapat menangkap materi yang disampaikan secara optimal.

B. Saran

Kepada civitas akademika SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu untuk dapat mempertahankan dan meningkatkan prestasi yang telah dicapai baik di bidang akademik maupun non akademik. Untuk pihak Universitas Peradaban, kami menghimbau untuk pelaksanaan kegiatan PPL mendatang dapat dilaksanakan dalam waktu yang panjang sehingga mahasiswa dapat menimba ilmu dan pengalaman secara maksimal.

LAMPIRAN

LAMPIRAN 1
KONTRAK PPL

KONTRAK KELOMPOK PPL
SMA BUSTANUL ULUM NU BUMIAYU
TAHUN 2021

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Peradaban Tahun Angkatan 2021 yang bertempat di SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu telah menyepakati beberapa kesepakatan dan kontrak kerja masing-masing anggota, dengan uraian sebagai berikut:

1. Susunan kepengurusan kelompok mahasiswa PPL SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu yang terdiri dari:
 - a. Ketua : Nida Kumalasari
 - b. Sekretaris : Nurul Inayah
 - c. Bendahara : Dhita Rahmah Indiarti
 - d. Anggota
 1. Istiqomah
 2. Leli Istianah
 3. Widia Desi Haryani
 4. Yongki Ardian

2. Peraturan kelompok mahasiswa PPL SMA Bustanul Ulum NU Bumiayu
 - a. Mahasiswa PPL wajib hadir sebelum pukul 07.00 dan pulang pukul 11.15 setiap harinya kecuali memiliki kepentingan yang mendesak.
 - b. Mahasiswa yang tidak hadir mengikuti PPL harus izin dengan Waka Kurikulum dan guru pamong.
 - c. Mahasiswa PPL harus menjaga kekompakan kelompok.
 - d. Mahasiswa kelompok PPL harus melaksanakan program sesuai jadwal kegiatan.
 - e. Mahasiswa PPL harus menggunakan seragam sesuai dengan kesepakatan kelompok.

| No. | Hari | Seragam |
|-----|----------------|--|
| 1. | Senin , Selasa | Kemeja putih Alamamter Celana panjang hitam (untuk laki-laki) Rok panjang hitam (untuk perempuan) Sepatu pantofel |
| 2. | Rabu, Kamis | Batik PPL Celana panjang hitam (untuk laki-laki) Rok panjang hitam (untuk perempuan) Sepatu Pantofel |
| 3. | Juma'at, Sabtu | Batik Celana panjang hitam (untuk laki-laki) Rok panjang hitam (perempuan) Sepatu pantofel |

- f. Mahasiswa PPL mengisi kas harian, sebesar Rp. 2.000
- g. Mahasiswa PPL wajib menjaga kebersihan ruang sekretariat PPL.
- h. Membantu kegiatan-kegiatan yang bersifat akademis maupun non akademis.
- i. Menghormati dan menghargai warga SMA BU NU Bumiayu
- j. Rapat kelompok setiap satu minggu sekali

Demikian kontrak PPL ini dibuat agar dapat dipatuhi bersama. Apabila terdapat hal-hal yang belum tercantum didalam kontrak kelompok PPL ini, maka akan dimusyawarahkan bersama-sama.

Bumiayu, 2 Agustus 2021

Mahasiswa PPL,

Ketua,



Nida Kumalasari

Nim. 40318008

Sekretaris



Nurul Inayah

Nim. 40418036

LAMPIRAN 2

DAFTAR HADIR MAHASISWA PPL

NOVEMBER

| No. | Nama | Prodi | Minggu 1 | Minggu 2 | Minggu 3 | Minggu 4 |
|-----|--------------------------|-------|------------|----------|----------|----------|
| 1 | Nida Kumalasari | P.MAT | 1 ✓ 2 ✓ | | | |
| 2 | Widia Desi Haryani | P.MAT | ✓ | ✓ | | |
| 3 | Dhita Rahmah Indiarti | PBI | ✓ | ✓ | | |
| 4 | Istiqomah | PBI | ✓ | ✓ | | |
| 5 | Nurul Inayah | PBSI | ✓ | ✓ | | |
| 6 | Leli Istianah | PBSI | ✓ | ✓ | | |
| 7 | Yongki Ardian | PBSI | ✓ | ✓ | | |

LAMPIRAN 3
LAPORAN KEUANGAN

LAPORAN KEUANGAN KELOMPOK PPL
SMA BUSTANUL ULUM NU BUMIAYU
TAHUN 2021

PEMASUKAN

| NO. | Hari, Tanggal | Keterangan | Jumlah |
|--------------|-------------------------|-------------------|------------------|
| 1. | Kamis, 5 Agustus 2021 | Subsidi kampus | Rp. 350.000,00 |
| 2. | Selasa, 2 November 2021 | KAS | Rp. 1.065.000,00 |
| Total | | | Rp. 1.415.000,00 |

PENGELUARAN

| NO. | Hari, Tanggal | Keterangan | Jumlah |
|--------------|---------------------------|-------------------------------------|------------------|
| 1. | Senin, 2 Agustus 2021 | Print Daftar Hadir | Rp. 4.000,00 |
| 2. | Rabu, 3 Agustus 2021 | Keperluan PPL | Rp. 50.000,00 |
| 3. | Kamis, 12 Agustus 2021 | Hadiah | Rp. 352.000,00 |
| 4. | Jum'at, 20 Agustus 2021 | Menjenguk pak izan | Rp. 50.000,00 |
| 5. | Selasa, 19 Oktober 2021 | Membeli kenang- kenangan sekolah | Rp. 127.000,00 |
| 6. | Kamis, 24 Oktober 2021 | Konsumsi untuk penarikan PPL | Rp. 775.000,00 |
| 9. | Sabtu, 2 November 2021 | Lain – lain | Rp. 57.000,00 |
| Total | | | Rp. 1.415.000,00 |

Mengetahui,

Ketua



Nida Kumalasari

Nim. 40318008

Bendahara



Dhita Rahmah

Nim. 40118003

RPP

(RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN)

DHITA RAHMAH INDIARTI

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA BU NU BUMIAYU

Kelas / Semester : X / Ganjil

Alokasi waktu : 2 x 45 menit

Muatan Pelajaran : Bahasa Inggris

Materi : Introduction

A. Tujuan Pembelajaran

Melalui pembelajaran role play siswa dapat menerapkan proses memperkenalkan diri sendiri dan orang lain kepada guru dan temannya sesuai tata bahasa yang baik dan benar.

B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator

Menerapkan fungsi social, struktur teks dan unsure kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan member dan meminta informasi terkait jati diri dan hubungan keluarga, sesuai dengan konteks pwngunaannya.

Indikator

Mendemostrasikan proses memperkenalkan diri sendiri dan orang lain.

C. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan

- Berdoa sebelum kegiatan belajar mengajar dimulai
- Mengecek kehadiran siswa (Presensi)
- Apersepsi dan motivasi
- Menyiapkan alat-alat yang akan digunakan dalam kegiatan belajar mengajar
- Secara lisan bertanya tentang hal-hal yang berhubungan dengan introduction.

Kegiatan inti

- Guru menulis dan menjelaskan materi yang terkait dengan introduction.
- Guru memberi contoh dialog introduction.

Kegiatan Akhir

- Guru menyimpulkan fungsi sosial dalam mengenalkan dan menjalin hubungan interpersonal.
- Guru menyampaikan tugas untuk pembelajaran selanjutnya.
- Guru mengajak siswa untuk berdoa bersama.

D. Media, Alat Dan Sumber Pembelajaran

1. Media/Alat : Proyektor, laptop
2. Bahan : Power Point Presentation
3. Sumber Belajar : Buku LKS Bahasa Inggris Kelas X.

F. Penilaian

1. Penilaian Sikap : Memperhatikan keaktifan dan cara siswa berinteraksi.
2. Penilaian Pengetahuan : Penilaian terhadap pemahaman materi.
3. Penilaian Keterampilan : Penilaian terhadap dialog sederhana yang dibuat siswa.

Bumiayu, 8 Agustus 2021

Guru Pamong



MOKHAMAD SYAIKHU, S.Ag

NIY. 1999 084

Mahasiswa Praktikan



DHITA RAHMAH

NIM. 40118003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

| | |
|--------------------------|----------------------------|
| Satuan Pendidikan | : SMA BU NU BUMIAYU |
| Kelas / Semester | : X I/ Ganjil |
| Alokasi waktu | :2 x 45 menit |
| Muatan Pelajaran | : Bahasa Inggris |
| Materi | : Simple Present |

A. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik diharapkan dapat mengidentifikasi ungkapan-ungkapan yang menunjukkan kejadian rutin dalam teks
- Peserta didik diharapkan dapat mengidentifikasi kejadian rutin yang serupa dengan yang disebutkan dalam teks pada konteks lain.

B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator

Menerapkan fungsi social, struktur teks dan unsure kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan member dan meminta informasi terkait kejadian yang dilakukan secara rutin atau merupakan kebenaran umum, sesuai dengan konteks penggunaanya.

Indikator

Menentukan fungsi social, struktur teks dan unsure kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis, kalimat deklaratif dan introgatif yang ada di LKS.

C. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan

- Berdoa sebelum kegiatan belajar mengajar dimulai
- Mengecek kehadiran siswa (Presensi)
- Apersepsi dan motivasi
- Menyiapkan alat-alat yang akan digunakan dalam kegiatan belajar mengajar
- Secara lisan bertanya tentang hal-hal yang berhubungan dengan simple present.

Kegiatan inti

- Guru menulis dan menjelaskan materi yang terkait dengan simple present.
- Guru memberi contoh simple present.
- Peserta didik disuruh membuat contoh kalimat simple present active.

Kegiatan Akhir

- Guru memberikan kesimpulan atau rangkuman tentang hal-hal yang penting untuk dipelajari.
- Guru menyampaikan tugas untuk pembelajaran selanjutnya.
- Guru mengajak siswa untuk berdoa bersama.

D. Media, Alat Dan Sumber Pembelajaran

1. Media/Alat : Proyektor, laptop
2. Bahan : Power Point Presentation
3. Sumber Belajar : Buku LKS Bahasa Inggris Kelas XI.

C. Penilaian

- Penilaian Sikap : Observasi selama kegiatan berlangsung
- Penilaian Pengetahuan : Penilaian terhadap pemahaman materi selama pembahasan soal LKS.

Bumiayu, 25 Agustus 2021

Guru Pamong



MOKHAMAD SYAIKHU, S.Ag

NIY. 1999 084

Mahasiswa Praktikan



DHITA RAHMAH

NIM. 40118003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA BU NU BUMIAYU

Kelas / Semester : X / Ganjil

Alokasi waktu : 2 x 45 menit

Muatan Pelajaran : Bahasa Inggris

Materi : Complement

A. Tujuan Pembelajaran

Siswa dapat menyebutkan ekspresi untuk mengucapkan pujian dan dapat berbicara expressing complement dengan pengucapan yang tepat.

B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator

Menganalisis social, struktur teks dan unsure kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberikan pujian dan responnya sesuai dengan konteks penggunaannya.

Indikator

Menggunakan fungsi social teks interaksi interpersonal lisan yang melibatkan tindakan memberikan pujian.

C. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan

- Berdoa sebelum kegiatan belajar mengajar dimulai
- Mengecek kehadiran siswa (Presensi)
- Apersepsi dan motivasi
- Menyiapkan alat-alat yang akan digunakan dalam kegiatan belajar mengajar
- Secara lisan bertanya tentang hal-hal yang berhubungan dengan complement.

Kegiatan inti

- Guru menulis dan menjelaskan materi yang terkait dengan complement.
- Guru memberi contoh dialog complement.

D. Media, Alat Dan Sumber Pembelajaran

1. Media/Alat : Proyektor, laptop.
2. Bahan : Power Point Presentation
3. Sumber Belajar : Buku LKS Bahasa Inggris Kelas X.

C. Penilaian

Penilaian Sikap : Observasi selama kegiatan berlangsung (respon, tanggapan, keaktifan)

Penilaian Pengetahuan : Penilaian terhadap pemahaman materi selama pembahasan materi.

Bumiayu, 20 September 2021

Guru Pamong



MOKHAMAD SYAIKHU, S.Ag

NIY. 1999 084

Mahasiswa Praktikan



DHITA RAHMAH

NIM. 40118003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA BU NU BUMIAYU

Kelas / Semester : X / Ganjil

Alokasi waktu : 2 x 45 menit

Pelajaran : Bahasa Inggris

Materi : Expressing Intention

A. Tujuan Pembelajaran

Siswa terampil menggunakan ungkapan menyatakan dan menanyakan tentang niat melakukan sesuatu dalam teks lisan dan tulis sesuai dengan konyek dengan memperhatikan fungsi sosial struktur teks, dan unsure kebahasaan, yang benar dan menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan tanggung jawab.

B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator

Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait niat melakukan suatu tindakan/kegiatan, sesuai dengan konteks penggunaannya

Indikator

Menggunakan fungsi social teks interaksi interpersonal lisan yang melibatkan tindakan melakukan niat.

C. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan

- Berdoa sebelum kegiatan belajar mengajar dimulai
- Mengecek kehadiran siswa (Presensi)
- Apersepsi dan motivasi
- Menyiapkan alat-alat yang akan digunakan dalam kegiatan belajar

mengajar

- Secara lisan bertanya tentang hal-hal yang berhubungan dengan expressing intention.

Kegiatan inti

- Guru menulis dan menjelaskan materi yang terkait dengan expressing intention.
- Guru memberi contoh dialog expressing intention.

Kegiatan Akhir

- Guru memberikan kesimpulan atau rangkuman tentang hal-hal yang penting untuk dipelajari.
- Guru menyampaikan tugas untuk pembelajaran selanjutnya.
- Guru mengajak siswa untuk berdoa bersama.

D. Media, Alat Dan Sumber Pembelajaran

1. Media/Alat : Proyektor, Laptop.
2. Bahan : Power Point Presentation
3. Sumber Belajar : Buku LKS Bahasa Inggris Kelas X.

E. Penilaian

Penilaian Sikap : Observasi selama kegiatan berlangsung
(respon, tanggapan, keaktifan)

Penilaian Pengetahuan : Penilaian terhadap pemahaman materi
selama pembahasan materi.

Guru Pamong

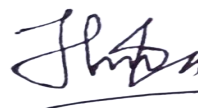


MOKHAMAD SYAIKHU, S.Ag

NIY. 1999 084

Bumiayu, 6 Oktober 2021

Mahasiswa Praktikan



DHITA RAHMAH

NIM. 40118003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA BU NU BUMIAYU

Kelas / Semester : X / Ganjil

Alokasi waktu : 2 x 45 menit

Pelajaran : Bahasa Inggris

Materi : Descriptive text

A. Tujuan Pembelajaran

- Peserta didik diharapkan dapat mengidentifikasi fungsi social, struktur teks, dan unsure kebahasaan pada teks deskriptif tentang destinasi wisata.
- Peserta didik diharapkan dapat mendeskrisikan tentang tempat wisata secara lisan dan tulis.

B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator

Menerapkan fungsi social, struktur teks dan unsur kebahasaan deskriptif teks secara lisan dan tulis dengan memperhatikan tujuan, struktur teks, dan unsur kebahasaan, secara benar dan sesuai dengan konteks.

Indikator

Mengidentifikasi fungsi social dari teks deskriptif sesuai dengan konteks penggunaannya.

C. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan

- Berdoa sebelum kegiatan belajar mengajar dimulai
- Mengecek kehadiran siswa (Presensi)
- Apersepsi dan motivasi
- Menyiapkan alat-alat yang akan digunakan dalam kegiatan belajar mengajar
- Secara lisan bertanya tentang hal-hal yang berhubungan dengan Descriptive text

Kegiatan inti

- Guru menulis dan menjelaskan materi yang terkait dengan descriptive text
- Guru memberi contoh descriptive text

Kegiatan Akhir

- Guru memberikan kesimpulan atau rangkuman tentang hal-hal yang penting untuk dipelajari.
- Guru memberi tugas untuk membuat descriptive text
- Guru mengajak siswa berdoa bersama

D. Media, Alat Dan Sumber Pembelajaran

1. Media/Alat : Proyektor, Laptop.
2. Bahan : Power Point Presentation
3. Sumber Belajar : Buku LKS Bahasa Inggris Kelas X.

E. Penilaian

Penilaian Sikap : Observasi selama kegiatan berlangsung (respon, tanggapan, keaktifan)

Penilaian Pengetahuan : Penilaian terhadap pemahaman materi selama pembahasan materi.

Penilaian Keterampilan : Penilaian terhadap idetifikasi struktur dari text.

Bumiayu, 6 Oktoberr 2021

Guru Pamong



MOKHAMAD SYAIKHU, S.Ag

NIY. 1999 084

Mahasiswa Praktikan



DHITA RAHMAH

NIM. 40118003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA BU NU BUMIAYU

Kelas / Semester : X / Ganjil

Alokasi waktu : 2 x 45 menit

Pelajaran : Bahasa Inggris

Materi : Caption text

A. Tujuan Pembelajaran

Dengan menggunakan model pembelajaran discovery learning dengan menggunakan video presentasi power point peserta didik diharapkan mampu menyajikan caption. Peserta didik menyajikan caption tentang manfaat menjaga kesehatan dimasa pandemic untuk membangun rasa syukur, sikap jujur, dan tanggung jawab terhadap Tuhan yang Maha Esa secara komunikatif dan sistematis.

B. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator

Menerapkan fungsi social, struktur teks dan unsur kebahasaan terhadap khusus dalam bentuk text caption dan memberi dan meminta informasi terkait gambar/foto/table/grafik/bagan, sesuai dengan konteks penggunaannya.

Indikator

Menjelaskan fungsi social text caption terkait gambar/foto/grafik/bagan.

C. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan

- Berdoa sebelum kegiatan belajar mengajar dimulai
- Mengecek kehadiran siswa (Presensi)
- Apersepsi dan motivasi
- Menyiapkan alat-alat yang akan digunakan dalam kegiatan belajar

mengajar

- Secara lisan bertanya tentang hal-hal yang berhubungan dengan Caption text.

Kegiatan inti

- Guru menulis dan menjelaskan materi yang terkait dengan descriptive text
- Guru memberi contoh caption text

Kegiatan Akhir

- Guru memberikan kesimpulan atau rangkuman tentang hal-hal yang penting untuk dipelajari.
- Guru memberi tugas untuk membuat caption text
- Guru mengajak siswa berdoa bersama

D. Media, Alat Dan Sumber Pembelajaran

1. Media/Alat : Proyektor, Laptop.
2. Bahan : Power Point Presentation
3. Sumber Belajar : Buku LKS Bahasa Inggris Kelas X.

E. Penilaian

Penilaian Sikap : Observasi selama kegiatan berlangsung (respon, tanggapan, keaktifan)

Penilaian Pengetahuan : Penilaian terhadap pemahaman materi selama pembahasan materi.

Penilaian Keterampilan : Penilaian terhadap identifikasi struktur dari text.

Bumiayu, 22 Oktober 2020


Guru Pamong



MOKHAMAD SYAIKHU, S.Ag

NIY. 1999 084

Mahasiswa Praktikan



DHITA RAHMAH

NIM. 40118003

RPP
(RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN)
ISTIQOMAH

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

| | |
|-------------------|---------------------|
| Mata Pelajaran | : Bahasa Inggris |
| Kelas/ Semester | : X/1 (satu) |
| Satuan Pendidikan | : SMA BU NU Bumiayu |
| Materi Pokok | : Introduction |
| Alokasi Waktu | : 2 x 45 menit |

Kompetensi Dasar : 3.1 Memberi dan meminta informasi terkait jati diri.

Indikator : Menyajikan presentasi di depan kelas untuk memaparkan jati diri.

A. Tujuan Pembelajaran

- Siswa dapat memberi dan meminta informasi tentang jati diri.

B. Langkah-Langkah

Pendahuluan

- Guru memulai dengan salam kepada siswa.
- Guru memeriksa kehadiran dan kesiapan belajar siswa.
- Guru memberikan motivasi belajar kepada siswa.
- Guru memperkenalkan diri dengan menggunakan bahasa Inggris sebagai apersepsi dan contoh materi yang akan dipelajari.

Kegiatan Inti

- Guru menjelaskan materi yang akan dipelajari terkait introduction.
- Guru memberikan contoh monologue terkait introduction.
- Guru meminta siswa untuk mengikuti cara membaca dalam bahasa Inggris.

Penutup

- Guru memberikan tes tertulis dengan penugasan dan memberikan soal tes lisan sebagai evaluasi pemahaman sesuai tujuan pembelajaran.
- Guru mengingatkan siswa untuk mempelajari materi.

C. Media dan Sumber belajar

- Media : worksheet atau lembar kerja (siswa)
Sumber Belajar : Buku LKS

D. Penilaian

- Teknik : Tugas Individu
- Bentuk Intrument : Lembar kosong dan tes tertulis

Bumiayu, 9 Agustus 2021

Mengetahui,

Guru Pamong SMA BU NU Bumiayu

Mahasiswa PPL



Mokhamad Syaikhu, S.Ag

Istiqomah

NIY. 1999 084

NIM. 40118005

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

| | |
|-------------------|--|
| Satuan Pendidikan | : SMA BU NU Bumiayu |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Inggris |
| Kelas/Semester | : XI/ Ganjil |
| Materi Pokok | : Simple Present Tense (Passive Voice) |
| Alokasi Waktu | : 1 x 45menit |

A. Tujuan Belajar

Setelah mengikuti proses pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat mengidentifikasi beberapa kalimat passive voice dalam conversation yang dimuat dalam LKS dan PPT, serta siswa dapat menemukan rumusan atau struktur dari kalimat passive voice.

B. Kompetensi Dasar

- 3.5 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/ tindakan/ kegiatan/ kejadian tanpa teks ilmiah, sesuai dengan konteks penggunaannya (Perhatikan unsur kebahasaan Passive Voice)
- 4.5 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/ tindakan/ kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, dengan memerhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

C. Indikator

- Mengidentifikasi unsur kebahasaan dari kalimat passive voice dalam teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/ tindakan/ kegiatan/ kejadian

tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, sesuai dengan konteks penggunaannya.

- Memilih kalimat yang mengandung passive voice dalam sebuah teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/ tindakan/ kegiatan/ kejadian tanpa perlu menyebutkan pelakunya dalam teks ilmiah, sesuai dengan konteks penggunaannya.
- Membuat tiga kalimat passive voice dengan tenses simple present tense.
- Mempresentasikan kalimat passive voice yang telah dibuat sesuai kaidah unsur kebahasaan yang benar.

Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan Pendahuluan (10 menit)

- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan memberi motivasi belajar
- Memeriksa kehadiran peserta didik
- Menyampaikan tujuan pembelajaran
- Menjelaskan tujuan pembelajaran Chapter 5 dan kegiatan yang akan siswa lakukan untuk mencapai tujuan tersebut

Kegiatan Inti (30 menit)

- Guru meminta siswa untuk membaca dialog pada chapter 5.
- Siswa membaca dialog untuk menemukan beberapa kalimat passive voice.
- Siswa menggaris bawahi kalimat passive yang ditemukan dalam dialog.
- Dengan arahan guru siswa bertanya jawab tentang unsur bahasa yang digunakan dalam kalimat passive (be, kata kerja dll)

- Memberi siswa tugas untuk melengkapi kalimat rumpang berdasarkan teks tulis yang digunakan.

Kegiatan Penutup (5 menit)

- Guru mengulas kembali kegiatan yang dikerjakan selama awal pembelajaran hingga akhir pembelajaran.
- Guru menutup pelajaran dengan meminta siswa menyimpulkan.

D. Media Pembelajaran: Papan tulis, spidol, penghapus, dan lembar kerja siswa.

E. Sumber Belajar: Buku LKS dan Pengalaman siswa dan guru.

F. Penilaian

Jenis/ Teknik Penilaian: Tes (tertulis) dan Non Tes (oral).

Bumiayu, 26 Agustus 2021

Mengetahui,

Guru Pamong SMA BU NU Bumiayu

Mahasiswa PPL



M. SYAIKHU, S.Ag

ISTIQOMAH

NIP. 1999 084

NIM. 40118005

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

| | |
|------------------------|-----------------------------|
| Nama Satuan Pendidikan | : SMA Bustanul Ulum Bumiayu |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Inggris |
| Kelas/Semester | : X/Ganjil |
| Materi Pokok | : Congratulation |
| Alokasi Waktu | : 1 x 45 menit (1 JP) |

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah disajikan dialog tentang memberikan selamat, tabel ungkapan memberikan selamat beserta balasannya siswa dapat membedakan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks ucapan selamat serta siswa dapat menyajikan dialog berterimakasih ucapan selamat.

B. Kompetensi Dasar

3.2 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi interpersonal lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberikan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended) serta menanggapi sesuai dengan konteks penggunaannya.

4.2.1 Menyusun teks interaksi interpersonal lisan dan tulis sederhana yang melibatkan tindakan memberikan ucapan selamat dan memuji bersayap (extended), dan menanggapi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

C. Indikator

3.2.1 Menentukan fungsi sosial dan struktur teks ucapan selamat.

3.2.2 Menganalisis unsur kebahasaan yang diperlukan dalam teks congratulation.

3.2.3. Membedakan fungsi sosial, struktur dan unsur kebahasaan teks congratulation.

4.2.1 Menyajikan dialog berterimakasih ucapan selamat.

4.2.2 Membuat kartu ucapan selamat.

4.2.3 Mempresentasikan cara membuat kartu ucapan selamat.

Langkah-langkah pembelajaran:

Kegiatan Pendahuluan

- Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan memberi motivasi belajar.
- Memeriksa kehadiran peserta didik.
- Menyampaikan tujuan pembelajaran.

Kegiatan Inti:

- Siswa memperhatikan penjelasan dari guru tentang congratulation.
- Siswa menyimak tabel ungkapan selamat beserta balasannya di buku LKS.
- Siswa mengikuti guru membaca contoh dialog tentang ungkapan selamat.
- Guru membuat beberapa contoh kalimat dengan ungkapan selamat.

Kegiatan Penutup:

- Guru meminta siswa untuk membuat dialog tentang congratulation.
- Siswa membacakan dialog yang telah dibuat sebagai bentuk mengerjakan tugas.
- Guru memberikan komentar pada hasil dialog yang telah disajikan oleh siswa.
- Guru mengulas kembali kegiatan yang dikerjakan selama awal pembelajaran hingga akhir pembelajaran.
- Guru menutup pelajaran dengan meminta siswa menyimpulkan.

D. Media Pembelajaran: Aplikasi google classroom.

E. Sumber Pembelajaran: buku LKS dan pengalaman guru dan siswa.

F. Penilaian

Jenis Penilaian

1. Penilaian Sikap
Teknik Penilaian : Observasi selama 1 jam pelajaran berlangsung.
2. Penilaian Keterampilan
3. Teknik Penilaian : lembar kerja siswa dan praktik.

Bumiayu, 14 September 2021

Mengertahui,

Guru Pamong SMA BU NU Bumiayu



M. Syaikh, S.Ag
NIY.1999 084

Mahasiswa PPL



Istiqomah
40118005

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

| | | |
|------------------------|---------------------------|----------------------------|
| Nama Satuan Pendidikan | SMA Bustanul Ulum Bumiayu | |
| Mata Pelajaran | Bahasa Inggris | Periode Ajar: Oktober 2021 |
| Kelas/Semester | XI/1 | Materi: Expressing Opinion |
| KD | 3.14 dan 4.14 | Alokasi Waktu: 2JP |

1. Tujuan Pembelajaran
 1. Siswa dapat berbicara mengekspresikan pendapat tentang situasi dan objek tertentu.
2. KD
 - 3.14. Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pendapat dan pikiran, sesuai dengan konteks penggunaannya.
 - 4.14. Menyusun teks interaksi transaksional, lisan dan tulis pendek dan sederhana, yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.
3. Indikator
 - 3.14.1 Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dalam teks mengenai meminta dan memberi pendapat sesuai dengan konteks penggunaannya.
 - 2.14.2 Membedakan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan dari berbagai ungkapan mengenai meminta dan memberi pendapat sesuai dengan konteks penggunaannya.
 - 4.14.1 Mengkomunikasikan teks lisan dan tulis mengenai ungkapan meminta pendapat dan responnya dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.
 - 4.14.2 Mengkomunikasikan teks lisan dan tulis mengenai ungkapan meminta pendapat serta respon setuju atau tidak setuju dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.
4. Alat dan Bahan
 1. Alat:
 - a) Laptop dan Lcd Proyektor.
 2. Bahan:
 - a) Buku Sumber: LKS.
5. Kegiatan Pembelajaran
 1. Kegiatan Pendahuluan
 - Guru memulai dengan salam, menanyakan kondisi kesehatan siswa.
 - Guru memeriksa kehadiran siswa dan memberi motivasi belajar.

2. Kegiatan Inti

- Guru memberikan stimulus pertanyaan tentang expressing opinion.
- Guru menjelaskan materi expressing opinion berdasarkan ppt yang telah disediakan.
- Siswa menyimak dan menirukan guru mengucapkan expressing opinion yang ada di ppt.

3. Penutupan

- Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk mengekspresikan pendapat tentang suatu kondisi.
- Siswa membacakan pendapat dari suatu kondisi yang telah ditentukan.
- Guru mengakhiri pembelajaran dengan berdoa.

6. Penilaian Pembelajaran

1. Sikap : Mengamati keaktifan siswa selama pembelajaran
2. Pengetahuan : Unjuk kerja, hasil diskusi.

Bumiayu, Oktober

2021

Mengetahui,

Guru Pamong SMA BU NU Bumiayu

Mahasiswa PPL



M. Syaikh, S.Ag

Istiqomah

NIY. 1999 084

40118005

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

| | | | |
|------------------------|------------------------------|--------------|----------------------------|
| Nama Satuan Pendidikan | SMA BUSTANUL ULUM Bumiayu | | |
| Kelas/Semester | XI/1 | Periode ajar | Oktober 2021 |
| Mata Pelajaran | Bahasa Inggris | Materi | Analytical exposition text |
| Alokasi Waktu | 2JP | | |

A. Tujuan Pembelajaran

Siswa dapat menganalisis dan memahami unsur-unsur eksposisi dalam sebuah kalimat serta struktur eksposisi analitis.

B. Kompetensi Dasar

3.4. Membedakan Fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan beberapa teks eksposisi analitis lisan dan tulis dengan memberi dan meminta informasi terkait isu actual, sesuai dengan konteks penggunaannya.

4.4 Teks eksposisi analitis.

4.4.1 Menangkap makna secara konstektual terkait fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks eksposisi analitis lisan dan tulis terkait isu actual.

4.4.2 Menyusun teks eksposisi analitis tulis, terkait isu actual, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan, secara benar sesuai konteks.

C. Indikator

3.4.1 Menganalisis unsur-unsur eksposisi dari sebuah teks eksposisi analitis.

3.4.2 Merinci struktur teks eksposisi analitis.

3.4.3 Menelaah unsur kebahasaan dari teks eksposisi analitis.

4.4.1.1 Menemukan gambaran umum dari teks analitis.

4.4.1.2 Menemukan informasi tertentu pada teks eksposisi analitis.

4.4.2.1 Mengidentifikasi generic structure teks eksposisi analisis.

4.4.2.2 Membuat teks eksposisi analitis.

D. Alat dan Bahan

3. Alat : Laptop dan Lcd Proyektor.
4. Bahan : Sumber: LKS dan pengalaman guru.

E. Kegiatan Pembelajaran

1. Kegiatan Pendahuluan

- Guru memulai dengan salam, menanyakan kondisi kesehatan siswa.
- Guru memeriksa kehadiran siswa dan memberi motivasi belajar.

2. Kegiatan Inti

- Guru menjelaskan materi yang akan dibahas melalui PPT yang telah disediakan.
- Guru melalui PPT membagikan teks eksposisi analisis.
- Siswa dibimbing oleh guru dalam menganalisis paragraf per paragraf.
- Siswa diminta membaca dan menganalisis secara individual mengenai teks struktur dari teks, fungsi, serta unsur kebahasaan tersebut.

3. Penutupan

- Guru meminta siswa membacakan hasil analisis.
- Guru mengevaluasi hasil yang dibacakan oleh siswa.
- Guru memberikan kesimpulan
- Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan berdoa'a.

F. Penilaian Pembelajaran

3. Sikap : Mengamati keaktifan siswa selama pembelajaran
4. Pengetahuan : Unjuk kerja, hasil diskusi.

Bumiayu, Oktober 2021

Mengetahui

Guru Pamong SMA BU NU Bumiayu



M. Syaikhul, S.Ag

NIY. 1999 084

Mahasiswa PPL



Istiqomah

40118005

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

| | |
|-------------------|------------------------------|
| Mata Pelajaran | : Bahasa Inggris (Peminatan) |
| Kelas/ Semester | : XII/1 (satu) |
| Alokasi Waktu | : 1 x 45 menit |
| Satuan Pendidikan | : SMA BU NU Bumiayu |
| Materi Pokok | : Conditional Sentence |

A. Kompetensi Dasar :

3.3 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pengandaian diikuti oleh perintah/saran, sesuai dengan bidang keahlian dan konteks penggunaannya.

4.4 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait pengandaian diikuti oleh perintah/saran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

B. Indikator :

3.3 Siswa dapat mengidentifikasi kalimat Conditional Sentence.

3.2 Siswa dapat mengidentifikasi dan menjelaskan masing-masing setiap fungsi kalimat pengandaian atau Conditional Sentence.

4.4 Siswa dapat menyusun dan membuat kalimat conditional sentence secara baik dan berdasarkan formulasinya.

C. Tujuan Pembelajaran

- Siswa dapat memberi dan meminta informasi terkait pengandaian sesuai dengan konteks penggunaannya.
- Siswa dapat menyusun teks interaksi.

D. Langkah-Langkah

Pendahuluan

- Guru memulai dengan salam kepada siswa.
- Guru memeriksa kehadiran dan kesiapan belajar serta memberi motivasi kepada siswa.
- Guru memberikan warmer untuk membimbing siswa ke materi yang akan dipelajari.

Kegiatan Inti

- Guru menjelaskan materi yang akan dipelajari terkait If conditional sentence.

- Guru membimbing siswa untuk menganalisis beberapa contoh soal If conditional sentence.
- Guru meminta siswa menyusun kalimat If Conditional sesuai yang diperintahkan.
- Siswa membacakan hasil pekerjaan yang diperintahkan guru.

Penutup

- Siswa bersama guru menyimpulkan hasil pembelajaran terkait dengan materi conditional sentence.
- Guru mengingatkan siswa untuk mempelajari materi.

E. Media dan Sumber belajar

Media : worksheet atau lembar kerja (siswa)

Sumber Belajar : Buku LKS

F. Penilaian

- Teknik : Tes tulis dan lisan
- Bentuk Instrumen : Lembar kosong dan tes tertulis
-

Bumiayu, Oktober 2021

Mengetahui,

Guru Pamong SMA BU NU Bumiayu

Mahasiswa PPL




Mokhamad Syaikhu, S.Ag

Istiqomah

NIY. 1999 084

NIM. 40118005

LAMPIRAN 5

JURNAL HARIAN MAHASISWA

JURNAL KEGIATAN HARIAN

KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

UNIVERSITAS PERADABAN BUMIAYU

NAMA : DHITA RAHMAH INDIARTI

NIM : 40118003

SEKOLAH : SMA BUSTANUL ULUM NU BUMIAYU TAHUN

PELAJARAN : 2021/2022

| No | Minggu ke- | Hari/Tanggal | Kegiatan | Keterangan |
|----|-------------|---------------------------|--|--|
| 1. | Minggu ke-1 | Senin, 2 Agustus 2021 | a. Penyerahan mahasiswa PPL kepada pihak sekolah SMA BU NU Bumiayu. b. Berkenalan dengan guru dan stafkaryawan sekolah SMA BU NU Bumiayu. | Ruang Kepala Sekolah SMA BU NU, RuangGuru. |
| | | Selasa, 3 Agustus 2021 | a. Mengarahkan siswa untuk membaca al-qur'an. b. Briefing oleh guru pamong c. Menjaga perpustakaan. | Ruang guru, Perpustakaan. |
| | | Rabu, 4 Agustus 2021 | a. Kegiatan pagi menyambut siswa dan mengarahkan untuk cuci tangan. b. Observasi bersama guru pamong. | Lobby, Kelas X, XI IPS 1. |

| | | | | |
|----|-------------|---------------------------|--|---|
| | | Kamis, 5 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Berdoa bersama guru dan stafkaryawan sekolah. b. Masuk ke kelas untuk melakukanperkenalan dan sharing. c. Mendampingi kelas XI IPS 2 mengerjakan tugas dari guru. | Ruang guru, dankelas XI IPS 2 |
| | | Jum'at,6 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kegiatan pagi menyambut siswa dan mengarahkan untuk cuci tangan. | Lobby |
| | | Sabtu, 7 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Berdoa bersama guru dan staf karyawan sekolah b. Mengikuti kegiatan pramuka. | Ruang guru dan Lapangan atas. |
| 2. | Minggu ke-2 | Minggu, 8 Agustus 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 9 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir siswa tadarus di kelas. b. Mengisi jam kosong | Ruang guru, kelas XII IPS 2, XII IPA 1, XII IPS 1 |
| | | Selasa, 10 Agustus2021 | Libur | |

| | | | | |
|----|-------------|-------------------------|--|-----------------------------------|
| | | Rabu, 11 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kegiatan pagi menyambut siswa dan mengarahkan untuk cuci tangan. b. Masuk ke kelas XII IPS 1. c. Rapat diskusi bersama anggota PPL. | Lobby, Ruang guru, kelas XI IPS 1 |
| | | Kamis, 12 Agustus 2021 | Izin Sakit | |
| | | Jum'at, 13 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Berdoa bersama guru dan staff karyawan sekolah. b. Diskusi membahas lomba video kreatif dan cerdas cermat. | Lobby, Ruang meeting |
| | | Sabtu, 14 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas. b. Menyiapkan hadiah lomba c. Rapat bersama mahasiswa PPL dan Osis. | Lobby, Ruang meeting |
| 3. | Minggu ke-3 | Minggu, 15 Agustus 2021 | Libur | |
| | | Senin, 16 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Panitia acara lomba HUT RI ke-76 lomba video kreatif dan lomba cerdas cermat | Lobby, Halaman SMA BUNU Bumiayu |
| | | Selasa, 17 Agustus 2021 | Libur | |

| | | | | |
|----|-------------|-------------------------|--|--|
| | | Rabu, 18 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kegiatan pagi menyambut siswa dan mengarahkan untuk cuci tangan. b. Menjaga TU | Lobby, TU |
| | | Kamis, 19 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan. b. Mengajar dikelas XI IPA 2 bersama guru pamong. c. Mengajar kelas XII IPS 1 d. Mengajar kelas XII IPA 2 | Ruang guru, kelas XI IPA 2, XII IPS 1, XII IPA 2 |
| | | Jum'at, 20 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Bimbingan guru pamong | Ruang guru |
| | | Sabtu, 21 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan. b. Mengajar kelas XII IPS 1 | Kelas XII IPS 1 |
| 4. | Minggu ke-4 | Minggu, 22 Agustus 2021 | Libur | |
| | | Senin, 23 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Bimbingan guru pamong c. Memberi motivasi dikelas XII IPA 1 dan XII IPS 1 | Ruang guru, kelas XII IPA 1, Kelas XII IPS 1 |
| | | Selasa, 23 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Jaga perpustakaan | Perpustakaan |
| | | Rabu, 24 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kegiatan menyambut siswa dan mengarahkan untuk cuci tangan | Kelas XII IPA 2, TU |

| | | | | |
|----|-------------|--------------------------|---|----------------------------------|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> b. Memberi motivasi dikelas XII IPA 2 c. Menjaga TU | |
| | | Kamis, 25 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. Mengajar dikelas XI IPA 2 | Ruang guru, Kelas XI IPA 2 |
| | | Jum'at , 26 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Mengajar dikelas XI IPS 2 c. Mengajar dikelas kosong. d. Peresmian Asrama dan makan-makan bersama guru dan staff karyawan. | Kelas XI IPS 2, Asrama |
| | | Sabtu, 28 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Tadarus bersama guru dan staff b. Acara pertemuan wali murid kelas XII. | Ruang guru |
| 5. | Minggu ke-5 | Minggu, 29 Agustus 2021 | Libur | |
| | | Senin, 30 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Mengajar dikelas XI IPA 1 | Kelas XI IPA 1 |
| | | Selasa, 31 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Mengajar dikelas IPA 1 | Kelas XII IPA 1 |
| | | Rabu, 1 September 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kegiatan menyambut siswa dan mengarahkan | TU |

| | | | | |
|----|-------------|------------------------------|--|----------------------------------|
| | | | <p>untk cuci tangan.</p> <p>b. Menjaga TU</p> | |
| | | Kamis, 2 September 2021 | <p>a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan</p> <p>b. Mengajar passive voice dikelas XI IPA 2.</p> | Ruang guru, Kelas XI IPA 2 |
| | | Jum'at, 3 September 2021 | Izin | |
| | | Sabtu, 4 September 2021 | Izin vaksin | |
| 6. | Minggu ke-6 | Minggu, 5 September 2021 | Libur | |
| | | Senin, 6 September 2021 | <p>a. Koordinir tadarus siswa dikelas</p> <p>b. Menjaga perpustakaan</p> | Perpustakaan |
| | | Selasa, 7 September 2021 | <p>a. Koordinir tadarus siswa dikelas</p> <p>b. Mengajar di Kelas XI IPS 2</p> | Kelas XI IPS 2 |
| | | Rabu, 8 September 2021 | <p>a. Kegiatan menyambut siswadan mengarahkan untuk cuci tangan</p> <p>b. Mengajar di kelas XI IPA 1</p> | |
| | | Kamis, 9 September 2021 | <p>a. Tadarus bersama guru dan staff</p> <p>b. Bimbingan guru pamong</p> | Ruang guru |
| | | Jum'at, 10 September 2021 | a. Koordinir tadarus siswa | Ruang guru |

| | | | | |
|----|-------------|------------------------------|--|-------------------|
| | | | dikelas b. Bimbingan guru pamong | |
| | | Sabtu, 11 September 2021 | a. Tadarus dengan guru dan staff b. Jaga TU | Ruang guru, TU |
| 7. | Minggu ke-7 | Minggu, 12 September 2021 | Libur | |
| | | Senin, 13 September 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Aktivitas di meeting room | Meeting room |
| | | Selasa, 14 September 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Aktivitas di meeting room | Meeting room |
| | | Rabu, 15 September 2021 | a. Kegiatan monitoring bersama DPL | Meeting room |
| | | Kamis, 16 September 2021 | Sakit | |
| | | Jum'at, 17 September 2021 | Sakit | |
| | | Sabtu, 18 September 2021 | Sakit | |
| 8. | Minggu ke-8 | Minggu, 19 September 2021 | Libur | |
| | | Senin, 20 September 2021 | Sakit | |
| | | Selasa, 21 September 2021 | Sakit | |

| | | | | |
|----|-------------|------------------------------|--|-----------------------------------|
| | | Rabu, 22 September 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Menyambut dan mengarahkan siswa cuci tangan. b. Mengajar dikelas XI IPA 1 materi Imperative sentence | Lobby, Kelas XI IPA |
| | | Kamis, 23 September 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. Bimbingan guru pamong | Meeting room |
| | | Jum'at, 24 September 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Kegiatan di meeting room | Meeting room |
| | | Sabtu, 25 September 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan. b. Mengikuti debat PILKETOS | Ruang guru, Halaman sekolah |
| 9. | Minggu ke-9 | Minggu, 26 September 2021 | Libur | |
| | | Senin, 27 September 2021 | Libur | |
| | | Selasa, 28 September 2021 | Libur | |
| | | Rabu, 29 September 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kegiatan menyambut dan mengarahkan untuk cuci tangn b. Mengisi data survei lingkungan belajar | Meeting room |
| | | Kamis, 30 September 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Mengajar mandiri dikelas XI IPA 2 | Kelas XI IPA 2 |

| | | | | |
|-----|-----------------|---------------------------|---|----------------------------------|
| | | | b. Mengikuti acara PILKETOS | |
| | | Jum'at, 1 Oktober | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Kegiatan di meeting room | Meeting room |
| | | Sabtu, 2 Oktober 2021 | a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. Mengajar dikelas X IPS 1 c. English club | Ruang guru, Kelas X IPS 1 |
| 10. | Minggu ke-10 | Minggu, 3 Oktober 2021 | Libur | |
| | | Senin, 4 Oktober 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Monitoring panitia PPL c. English club | Meeting room |
| | | Selasa, 5 Oktober 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Bimbingan guru pamong | Meeting room |
| | | Rabu, 6 Oktober 2021 | a. Kegiatan menyambut siswa dan mengarahkan untuk cuci tangan b. Mengajar kelas XI IPS 1 | Kelas XI IPS 1 |
| | | Kamis, 7 Oktober 2021 | a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. Mengajar dikelas XI IPA 2 | Ruang guru, Kelas XI IPA 2 |
| | | Jum'at, 8 Oktober 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Kegiatan di ruang | Meeting room |

| | | | | |
|-----|--------------|-------------------------|--|-------------------------------------|
| | | | meeeting | |
| | | Sabtu, 9 Oktober 2021 | a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. English club | Ruang guru, Kelas X IPS 2 |
| 11. | Minggu ke-11 | Minggu, 10 Oktober 2021 | Libur | |
| | | Senin, 11 Oktober 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Kegiatatn di meeting room. | Meeting room. |
| | | Selasa, 12 Oktober 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas. b. Mengajar dikelas XII IPS 1 c. Mendampingi kelas XII IPA | Kelas XII IPS 1, Kelas XII IPA 1 |
| | | Rabu, 13 Oktober 2021 | a. Menyambut dan mengarahkan siswa untuk cuci tangan b. Mengikuti kegiatan MUSAM. | Lobby |
| | | Kamis, 14 Oktober 2021 | a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. Mengajar di kelas X IPS 2 | Kelas X IPS 2 |
| | | Jum'at, 15 Oktober 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Kegiatatn di meeting room | Meeting room |

| | | | | |
|-----|------------------|----------------------------|--|------------------------------------|
| | | Sabtu, 16 Oktober 2021 | a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. English Club. | Kelas X IPS 2 |
| 12 | Minggu ke- 12 | Minggu, 17 Oktober 2021 | Libur | |
| | | Senin, 18 Oktober 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Kegiatan maulid nabi | Halaman SMA BU NU Bumiayu |
| | | Selasa, 19 Oktober 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Lomba membaca puisi dan membuat sticker | Halaman SMA BU NU Bumiayu |
| | | Rabu, 20 Oktober 2021 | Libur | |
| | | Kamis, 21 Oktober 2021 | a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. Kegiatan di meeting room | Ruang guru, Meeting room |
| | | Jum'at, 22 Oktober 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Kegiatan di meeting room | Meeting room |
| | | Sabtu, 23 Oktober 2021 | a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. Mengajar dikelas X IPA 2 | Kelas X IPA 2 |
| 13. | Minggu ke- 13 | Minggu, 24 Oktober 2021 | Libur | |
| | | Senin, 25 Oktober 2021 | a. Koordinir tadarus siswa dikelas | Kelas X IPS 1 |

| | | | | |
|-----|--------------|-------------------------|--|-----------------------------|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> b. Mengikuti acara up-grading osis c. Mengajar dikelas X IPS 1 | |
| | | Selasa, 26 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Mengajar dikelas XI IPS 2 | Kelas XI IPS 2 |
| | | Rabu, 27 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Menyambut dan mengarahkan siswa untuk cuci tangan b. Mengajar dikelas XI IPS 1 | Lobby, XI IPS 1 |
| | | Kamis, 28 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. Mengajar dikelas XI IPA 2 | Ruang guru, Kelas XI IPA 2 |
| | | Jum'at, 29 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Kegiatan di Meeting room | Meeting room |
| | | Sabtu, 30 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Tadarus bersama guru dan staff karyawan b. Mengajar dikelas XII IPS 2 | Ruang Guru, Kelsd XII IPS 2 |
| 14. | Minggu ke-14 | Minggu, 31 Oktobet 2021 | Libur | |
| | | Senin, 1 November 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas b. Mengajar dikelas XII IPS 1 | Kelas XII IPS 1 |
| | | Selasa, 2 November 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Koordinir tadarus siswa dikelas | Meeting room |

| | | | | |
|--|--|--|-------------------------------------|--|
| | | | b. Acara Penarikan Mahasiswa PPL | |
|--|--|--|-------------------------------------|--|

JURNAL KEGIATAN HARIAN

KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS PERADABAN BUMIAYU

NAMA : ISTIQOMAH
NIM : 40118005
SEKOLAH : SMA BUSTANUL ULUM NU BUMIAYUTAHUN
PELAJARAN : 2021/2022

| No. | Minggu ke- | Hari/Tanggal | Uraian Kegiatan | Keterangan |
|-----|-------------|------------------------|---|--------------------------------------|
| 1. | Minggu ke-1 | Senin, 2 Agustus 2021 | Pelepasan Mahasiswa PPL Universitas Peradaban tahun 2021/2022 secara online. | Via Zoom dan YouTube. |
| | | Senin, 2 Agustus 2021 | a. Penyerahan mahasiswa PPL kepada pihak SMA BU NU Bumiayu. b. Perkenalan dengan guru dan staf karyawan SMA BU NU Bumiayu. | Ruang Kepala Sekolah dan ruang guru. |
| | | Selasa, 3 Agustus 2021 | a. Kordinir siswa dikelas (Berdoa dan membaca nadhom asmaul husna) b. Bimbingan oleh gurupamong. | Semua kelas dan ruang guru. |

| | | | | |
|--|--|---------------------------|---|---|
| | | Rabu, 2 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa dikelas (berdoa dan membaca nadhom asmaul husna) b. Masuk ke kelas untuk Observasi kelas dan perkenalan. c. Aktivitas diperpustakaan (bersih-bersih dan merapikan buku) | Kelas XI IPS 1 dan Perpustakaan |
| | | Kamis, 5 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa (cek suhu dan mengarahkan cuci tangan) b. Masuk ke kelas untukobservasi kelas dan perkenalan. c. Mendampingi siswa mengerjakan tugas dari guru mapel di jam kosong | Halaman loby dan kelas XI MIPA 1. |
| | | Jum'at, 6 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Berdoa dan membaca nadhom asmaul husna bersama guru dan staff karyawan. b. Aktivitas diperpustakaan c. Masuk kelas mendampingi siswa mengerjakan tugas dari guru mapel dijam kosong | Ruang guru, dan perpustakaan. |

| | | | | |
|----|-------------|----------------------------|---|---|
| | | Sabtu, 7 Agustus 2021 | <p>a. Kordinir siswa di kelas (Berdoa dan membaca nadhom asmaul husna)</p> <p>b. Masuk kelas mendampingi siswa mengerjakan tugas dari guru mapel dijam kosong</p> <p>c. Mengikti acara gladi tangguh.</p> | Semua kelas dan lapangan. |
| 2. | Minggu ke-2 | Minggu, 8 Agustus 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 9 Agustus 2021 | <p>a. Kordinir siswa dikelas (berdoa dan membaca nadhom asmaul husna)</p> <p>b. masuk kelas mengisi pelajaran</p> <p>c. rapat bersama kelompok PPL dan pembina osis</p> | XII IPS 2. XII MIPA 1, XII IPS 1 dan meeting room |
| | | Selasa, 10 Agustus 2021 | Libur Tahun Baru Islam 1443 Hijriah | - |
| | | Rabu, 11 Agustus 2021 | <p>a. Berdoa dan membaca nadhom asmaul husna bersama guru dan staff karyawan.</p> <p>b. Diskusi bersama</p> | Ruang guru, Meeting room. |

| | | | | |
|----|-------------|----------------------------|---|--|
| | | | anggota PPL. | |
| | | Kamis, 12 Agustus 2021 | a. Kordinir siswa (cek suhu dan mengarahkan cuci tangan). b. Aktivitas di perpustakaan c. Mengajar di kelas X Ips 2 (materi Introduction) | Lobi SMA BU, perpustakaan, kelas X IPS 2 |
| | | Jum'at, 13 Agustus 2021 | Izin tidak berangkat karena sakit. | - |
| | | Sabtu, 14 Agustus 2021 | a. kordinir siswa dikelas (berdoa dan membaca nadhom asmaul husna) b. Mempersiapkan hadiah untuk lomba memperingati HUT RI c. Rapat bersama OSIS. | Kelas, meeting room, kelas X Ips 2 |
| 3. | Minggu ke-3 | Minggu, 15 Agustus 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 16 Agustus 2021 | a. Doa bersama dan membaca nadhom asmaul husna bersama guru. b. Panitia acara perlombaan dalam rangka memperingati | Ruang guru, lapangan SMA BU |

| | | | | |
|----|-------------|----------------------------|--|---|
| | | | HUT RI. | |
| | | Selasa, 17 Agustus 2021 | Libur | - |
| | | Rabu, 18 Agustus 2021 | a. Doa bersama guru dan staff karyawan sekolah. b. Mengajar di kelas XI MIPA 1 | Ruang guru dan kelas XI MIPA 1 |
| | | Kamis, 19 Agustus 2021 | a. Kordinir siswa (cek suhu) b. Mengajar di kelas XII IPS 2 c. Aktivitas di perpustakaan | Lobby SMA BU, kelas XII IPS 2 dan Perpustakaan. |
| | | Jum'at, 20 Agustus 2021 | a. Doa bersama guru dan staff karyawan sekolah. b. Melabeli buku di perpustakaan. | Ruang guru dan perpustakaan. |
| | | Sabtu, 21 Agustus 2021 | a. Kordinir siswa dikelas. b. Melabeli buku di perpustakaan. c. Mengkondisikan siswa di kelas XI MIPA 1 di jam kosong. | Semua kelas, perpustakaan dan kelas XI MIPA 1. |
| 4. | Minggu ke-4 | Minggu, 22 Agustus 2021 | Libur | - |

| | | | | |
|--|--|----------------------------|---|--|
| | | Senin, 23 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa di kelas. b. Mengisi kelas XII MIPA 1, memberi motivasi belajar dan kuliah. c. Melabeli buku. d. Mengisi kelas XII IPS 1, memberi motivasi belajar dan kuliah. | Semua kelas, perpustakaan, XII MIPA 1 dan XII IPS 1. |
| | | Selasa, 24 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa dikelas. b. Aktivitas di meeting room. | Semua kelas dan meeting room. |
| | | Rabu, 25 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Doa bersama guru dan staff karyawan sekolah. b. Mengisi kelas XII MIPA 1, memberi motivasi. | Ruang guru, kelas XII MIPA1. |
| | | Kamis, 26 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa (cek suhu). b. Aktivitas di ruang TU c. Mengajar di kelas XI MIPA 1. | Lobby SMA BU, ruang TU dan kelas XI MIPA 1. |
| | | Jum'at, 27 Agustus 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Mendampingi siswa mengerjakan tugas dari | Ruang guru, kelas dan asrama. |

| | | | | |
|----|-------------|----------------------------|---|-----------------------------------|
| | | | guru di jam kosong. c. Tasyakuran dan makan bersama guru dan staff karyawan dalam acara peresmian asrama. | |
| | | Sabtu, 28 Agustus 2021 | a. Kordinir siswa dikelas. b. Berpartisipasi dalam acara rapat pertemuan wali murid kelas XII menjadi panitia penerima tamu. | Semua kelas, kelas X ips 1 |
| 5. | Minggu ke-5 | Minggu, 29 Agustus 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 30 Agustus 2021 | a. Kordinir siswa di kelas. b. Mengajar di kelas XII MIPA 1 materi Job Application Letter. | Semua kelas dan kelas XII MIPA 1. |
| | | Selasa, 31 Agustus 2021 | a. Kordinir siswa di kelas. b. Mengajar di kelas XII MIPA 1. | Semua kelas dan kelas XII MIPA 1. |
| | | Rabu, 1 September 2021 | a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Aktivitas di meeting room. | Ruang guru dan meeting room. |
| | | Kamis, 2 September 2021 | a. Kordinir siswa (cek suhu). b. Mengajar di kelas X | Lobby SMA BU dan kelas X IPS |

| | | | | |
|----|-------------|-----------------------------|--|-------------------------------|
| | | | IPS 2. | 2. |
| | | Jum'at, 3 September 2021 | a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Aktivitas di meeting room. | Ruang guru dan meeting room. |
| | | Sabtu, 4 September 2021 | a. Kordinir siswa di kelas. b. Membantu guru pamong membuat soal PTS. | Semua kelas dan meeting room. |
| 6. | Minggu ke-6 | Minggu, 5 September 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 6 September 2021 | a. Kordinir siswa di kelas. b. Aktivitas di perpustakaan. | Semua kelas dan perpustakaan. |
| | | Selasa, 7 September 2021 | a. Kordinir siswa di kelas. b. Aktivitas di perpustakaan. | Semua kelas dan perpustakaan. |
| | | Rabu, 8 September 2021 | a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Mengajar di kelas XI IPS 1. c. Mendampingi rekan PPL mengajar di kelas. | Ruang guru, kelas XI IPS 1. |

| | | | | |
|----|-------------|------------------------------|---|---|
| | | Kamis, 9 September 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa (cek suhu). b. Mengajar di kelas XI MIPA 2. c. Mengajar di kelas XII MIPA 2. | Lobby SMA BU, XI MIPA 2 dan XII MIPA 2. |
| | | Jum'at, 10 September 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Aktivitas di meeting room. | Ruang guru dan meeting room. |
| | | Sabtu, 11 September 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa di kelas. b. Berpartisipasi dalam acara silaturahmi guru, ketua yayasan dan alumni guru SMA BU NU Bumiayu sebagai panitia penerima tamu. | Semua kelas dan kelas X IPS 1, |
| 7. | Minggu ke-7 | Minggu, 12 September 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 13 September 2021 | Aktivitas di meeting room. | Meeting room. |
| | | Selasa, 14 September 2021 | Aktivitas di meeting room. | Meeting room. |
| | | Rabu, 15 September 2021 | Melaksanakan kegiatan monitoring bersama DPL | Meeting room. |
| | | Kamis, 16 September 2021 | Izin tidak masuk (SAKIT) | - |

| | | | | |
|----|------------------|---------------------------------|---|--|
| | | Jumat, 17 September 2021 | Izin tidak masuk (SAKIT) | - |
| | | Sabtu, 18 September 2021 | Izin tidak masuk (SAKIT) | - |
| 8. | Minggu Ke – 8 | Minggu, 19 September 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 20 September 2021 | Mengawasi siswa-siswi ujian PTS | Lab computer. |
| | | Selasa, 21 September 2021 | a. Kordinir siswa di kelas. b. Mengajar di kelas XI IPS 2 materi Imperative Sentence. | Semua kelas dan kelas XI IPS 2. |
| | | Rabu, 22 September 2021 | a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Mengajar di kelas XI IPS 1. c. Mengisi materi di ekstrakurikuler English Club. | Ruang guru, kelas XI IPS 1 dan XI MIPA 1. |
| | | Kamis, 23 September 2021 | a. Kordinir siswa (cek suhu) b. Aktivitas di meeting room. | Lobby SMA BU dan meeting room. |
| | | Jum'at, 24 September 2021 | a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Membantu panitia ANBK mengabsen peserta ANBK. | Ruang guru dan ruang ANBK. |
| | | Sabtu, 25 | a. Kordinir siswa di kelas. | Semua kelas |

| | | | | |
|----|---------------|---------------------------|--|---|
| | | September 2021 | b. Mengikuti acara debat terbuka E-PILKETOS | dan halaman SMA BU. |
| 9. | Minggu Ke – 9 | Minggu, 26 September 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 27 September 2021 | Libur sedang dilaksanakan ANBK | - |
| | | Selasa, 28 September 2021 | Libur sedang dilaksanakan ANBK | - |
| | | Rabu, 29 September 2021 | a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Membantu mengisi data room dan survey lingkungan sekolah. c. Mengisi materi ekstrakurikuler English Club. | Ruang guru, meeting room dan kelas X IPS 2. |
| | | Kamis, 30 September 2021 | a. Kordinir siswa (cek suhu) b. Mengikuti acara E-PILKETOS | Lobby SMA BU dan Halaman sekolah. |
| | | Jum'at, 1 Oktober 2020 | a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Kegiatan di meeting room. | Ruang guru dan meeting room. |

| | | | | |
|-----|--------------|---------------------------|--|--|
| | | Sabtu, 2 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa di kelas. b. Mengajar di kelas X MIPA 2 materi Intention. c. Mengisi materi ekstrakurikuler English Club. | Semua kelas, kelas X MIPA 2 dan Kelas XI MIPA 1. |
| 10. | Minggu ke-10 | Minggu, 3 Oktober 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 4 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa di kelas. b. Melaksanakan monitoring bersama panitia PPL. c. Mengisi materi di ekstrakurikuler English Club. | Semua kelas, meeting room dan XI MIPA 1 |
| | | Selasa, 5 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Mengajar di kelas XI IPS 2 materi Expressing Opinions. c. Mengisi materi di ekstrakurikuler English club. | Ruang guru, kelas XI IPS 2 dan Kelas X MIPA 1. |

| | | | | |
|-----|-------------------|----------------------------|--|------------------------------------|
| | | Rabu, 6 Oktober 2021 | <p>a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan.</p> <p>b. Mengawasi siswa-siswi mengerjakan tugas dari guru di jam kosong di kelas XI MIPA 1</p> <p>c. Mengajar di kelas XI MIPA 1 materi Expressing Opinion.</p> | Ruang guru dan XI MIPA 1. |
| | | Kamis, 7 Oktober 2021 | <p>a. Kordinir siswa (cek suhu)</p> <p>b. Mengajar di kelas XII MIPA 2 Materi Caption.</p> | Lobby SMA BU dan kelas XII MIPA 2. |
| | | Jum'at, 8 Oktober 2021 | <p>a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan.</p> <p>b. Aktivitas di meeting room.</p> | Ruang guru dan meeting room. |
| | | Sabtu, 9 Oktober 2021 | <p>a. Kor dinir siswa di kelas.</p> <p>b. Me ngisi materi di ekstrakurikuler English Club.</p> | Semua kelas dan kelas X IPS 2. |
| 11. | Minggu Ke - 11 | Minggu, 10 Oktober 2021 | Libur | . |

| | | | | |
|--|--|----------------------------|--|--|
| | | Senin, 11 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa di kelas. b. Kegiatan di meeting room. | Semua kelas dan meeting room. |
| | | Senin, 12 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa di kelas. b. Mengajar di kelas XII IPS 1 materi tentang Conditional sentence. c. Mendampingi siswa kelas XII MIPA 1 mengerjakan tugas dari guru. d. Mengisi materi di ekstrakurikuler English Club. | Semua kelas, kelas XII IPS 1, kelas XII MIPA 1, dan kelas X IPS 1. |
| | | Rabu, 13 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Mengajar di kelas XI MIPA 1 materi tentang analytical exposition text. c. Mengikuti acara musyawarah ambalan. | Ruang guru, kelas XI MIPA 1 dan kelas X MIPA 2. |
| | | Kamis, 14 Oktober 2021 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kordinir siswa (cek suhu). b. Mengajar di kelas XII MIPA 2 materi tentang News Item. | Lobby SMA BU Bumiayu dan kelas XII MIPA 2. |
| | | Jum'at, 15 Oktober 2021 | Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. | Ruang guru. |

| | | | | |
|-----|---------------|----------------------------|---|-----------------------------------|
| | | Sabtu, 16 Oktober 2020 | a. Kordinir siswa di kelas. b. Mengisi materi di ekstrakurikuler English Club. | Semua kelas dan kelas X IPS 1. |
| 12. | Minggu ke- 12 | Minggu, 17 Oktober 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 18 Oktober 2021 | Izin | - |
| | | Selasa, 19 Oktober 2021 | a. Kordinir siswa di kelas. b. Mengikuti acara lomba dalam memperingati Hari Santri dan Sumpah Pemuda. | Semua kelas dan Halaman SMA BU NU |
| | | Rabu, 20 Oktober 2021 | Cuti bersama hari Maulid Nabi Muhammad SAW. | - |
| | | Kamis, 21 Oktober 2021 | a. Kordinir siswa (cek suhu). b. Kegiatan di meeting room. | Lobby SMA BU dan meeting room. |
| | | Jum'at, 22 Oktober 2021 | a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Kegiatan di meeting room. | Ruang guru dan meeting room |
| | | Sabtu, 23 Oktober 2021 | a. Kordinir siswa di kelas. b. Kegiatan di meeting | Semua kelas, meeting |

| | | | | |
|-----|--------------|-------------------------|--|--|
| | | | room. | room. |
| 13. | Minggu ke-13 | Minggu, 24 Oktober 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 25 Oktober 2021 | a. Kordinir siswa dikelas. b. Mengikuti Upgrading Osis. | Semua kelas dan aula. |
| | | Selasa, 26 Oktober 2021 | a. Kordinir siswa dikelas. b. Mengajar dikelas XI IPS 2 materi satisfaction and dissatisfaction. | Semua kelas dan kelas XI IPS 2 |
| | | Rabu, 27 Oktober 2021 | a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Mengajar dikelas XI MIPA 1 materi Satisfaction and Dissatisfaction. c. Bimbingan bersama guru pamong. d. Bimbingan bersama DPL via online. | Ruang guru dan kelas XI MIPA 1 |
| | | Kamis, 28 Oktober 2021 | a. Kordinir siswa (cek suhu) b. Mengajar dikelas XII MIPA 2 materi present perfect Tense Active and Passive. c. Mengawasi siswa kelas XII MIPA 1 mengerjakan tugas dari | Lobby SMA BU, kelas XII MIPA 1 dan kelas XII MIPA 2. |

| | | | | |
|-----|---------------|----------------------------|---|-------------------------------|
| | | | guru mapel. | |
| | | Jum'at, 29 Oktober 2021 | a. Berdo'a bersama guru dan staff karyawan. b. Aktivitas di meeting room. | Ruang guru dan meeting room. |
| | | Sabtu, 30 Oktober 2021 | a. Kordinir siswa dikelas. b. Mengisi materi English club. | Semua kelas dan kelas X IPS 2 |
| 14. | Minggu ke- 14 | Minggu,31 Oktober 2021 | Libur | - |
| | | Senin, 1 November 2021 | a. Kordinir siswa dikelas. b. Mengajar dikelas XII IPS 1 materi present perfect tense aktif dan pasif. | Semua kelas dan XII IPS 1 |
| | | Selasa, 2 November 2021 | a. Kordinir siswa dikelas. b. Kegiatan di meeting room persiapan penarikan PPL. | Semua kelas dan meeting room |

DOKUMENTASI PEMBELAJARAN

DHITA RAHMAH INDIARTI



DOKUMENTASI PEMBELAJARAN

ISTIQOMAH



Kegiatan Lain-Lain

- Penerjunan mahasiswa PPL di SMA BU NU Bumiayu



- Aktivitas doa bersama guru dan staff karyawan



- Aktivitas doa bersama siswa-siswi



- Panitia penerima tamu acara pertemuan wali murid kelas XII



- Aktivitas di perpustakaan melabeli buku



- Kegiatan rutin pagi Cek suhu dan Cuci tangan



- Upacar Gladi Tanggung Pramuka



- Panitia lomba memperingati HUT RI ke-76



- Monitoring bersama DPL



- Pengawasan Penilaian Tengah Semester



- Menginput data siswa



- Memperingati Maulid Nabi Muhammad SAW.



- Memperingati hari santri



- Memperingati hari sumpah pemuda dan bulan bahasa



- Ektrakurikuler English Club



- Musyawarah Ambalan Pramuka



- Monitoring bersama panitia PPL



- Penarikan oleh DPL di SMA BU NU Bumiayu

