



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

**Kampus
Mengajar**

Nomor SK: 23/E/KPT/2022

Sertifikat Penyelesaian

diberikan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia kepada:

AYUNINGSIH

atas partisipasinya sebagai **pengajar** di

Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022

yang diselenggarakan pada tanggal Februari - Juli 2022

Jakarta, 15 Juli 2022

Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi



Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC, Ph.D., IPU, Asean Eng.

NIP 196312151990011001

Daftar Kegiatan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Kampus
Mengajar

A. Pembekalan

Nama Kegiatan	Waktu (Jam)	SKS
Program Kampus Mengajar	9	-
Pedagogi Sekolah	9	-
Konsep Pembelajaran Jarak Jauh	11	-
Strategi Kreatif Belajar Luring dan Daring	11	-
Pembelajaran Literasi dan Numerasi	17	-
Penerapan Asesmen dalam Pembelajaran di SD dan SMP	14	-
Administrasi dan Manajerial Sekolah	11	-
Etika dan Komunikasi	6	-
Penerapan Inovasi Pembelajaran Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama	6	-
Mahasiswa sebagai Duta Perubahan Perilaku di Masa Pandemi	9	-
Aplikasi MBKM dan Monev Kampus Mengajar	11	-
Profil Pelajar Pancasila	9	-
Prinsip Perlindungan Anak (Child Protection)	9	-
Jumlah	130	3

B. Penugasan

Nama Kegiatan	Waktu (Jam)	SKS
Observasi dan Perencanaan Program	48	1
Pembelajaran Literasi Numerasi	300	7
Adaptasi Teknologi	200	4
Administrasi dan Manajerial Sekolah	100	2
Refleksi dan Pelaporan	135	3
Jumlah	783	17
Jumlah Total Pembekalan dan Penugasan	913	20

LAPORAN
Program Kampus Mengajar Angkatan 3

Laporan Akhir Kegiatan Kampus Mengajar
Di SD Negeri Petunjungan 01 Kabupaten Brebes



Disusun Oleh:

Ayuningsih
NIM. 40219024

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
UNIVERSITAS PERADABAN
2022

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PROGRAM KAMPUS
MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022**

Laporan Akhir Kegiatan Kampus Mengajar Di SD Negeri Petunjungan 01
Kabupaten Brebes

Ayuningsih
NIM. 40219024

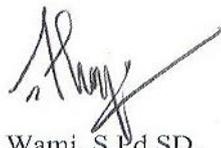
Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan pertanggungjawaban
keikutsertaan dalam Program Kampus Mengajar

Brebes, 4 juli2022

Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pamong

Dosen Pembimbing Lapangan



Wami, S.Pd.SD.

NIP.196709022006042018



Teguh Jati Prasetyo, S.Gz, M.Si

NIP.199103302019031017

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Universitas Peradaban



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan atas ke hadirat Allah SWT atas berkat, rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Program Kampus Mengajar III yang berlokasi di SD Negeri Petunjungan 01 Kabupaten Brebes ini dapat terlaksana dengan baik. Penyusunan laporan akhir kegiatan Program Kampus Mengajar ini diajukan sebagai syarat untuk memenuhi salah satu kewajiban peserta di akhir program dan bertujuan untuk memberikan gambaran terperinci mengenai Program Kampus Mengajar di SD Negeri Petunjungan 01 Kabupaten Brebes.

Dalam pelaksanaan Program Kampus Mengajar, sampai dengan penyusunan laporan akhir ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama dari pihak-pihak yang terlibat. Maka dari itu, penulis ingin menyampaikan banyak terima kasih atas segala kepercayaan, bantuan, dan kontribusi yang telah dipercayakan kepada penulis. Tidak lupa penulis mengucapkan terimakasih kepada pihak-pihak yang terlibat.

1. Kepada seluruh Dosen dan Civitas Akademik Universitas Peradaban Bumiayu yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk mengikuti program Kampus Mengajar III.
2. Kepada Bapak Teguh Jati Prasetyo, S.Gz, M.Si, selaku Dosen pembimbing selama kegiatan Kampus Mengajar III di SD Negeri Petunjungan 01.
3. Kepada Kepala SD Negeri Petunjungan 01, Bapak Supriyon, S. Pd., dan seluruh Guru, Karyawan, serta siswa SD Negeri Petunjungan 01 yang telah bersedia menjadi sekolah sasaran selama kegiatan berlangsung.
4. Kepada Guru Pembimbing, Wami, S.Pd.SD yang telah memberikan kesempatan, bimbingan, dan arahan kepada Mahasiswa KM selama pelaksanaan Program Kampus Mengajar di SD Negeri Petunjungan 01.
5. Segenap Dewan guru dan Staf karyawan SD Negeri Petunjungan 01 yang telah memberikan kesempatan, bimbingan, dan dukungan kepada Mahasiswa KM selama pelaksanaan Program Kampus Mengajar di Petunjungan 01.
6. Kepada teman-teman seperjuangan Mahasiswa Program Kampus Mengajar di SD Negeri Petunjungan 01

Penulis menyadari masih terdapat kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Oleh karena itu, kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diharapkan oleh penulis untuk memperbaiki kekurangan laporan akhir ini. Semoga dengan adanya laporan ini dapat memberikan manfaat kepada para pembaca dan mampu ikut serta berkontribusi dalam mewujudkan merdeka belajar.

Brebes, 8 Juli 2022

Penyusun



Ayuningsih

NIM.40219024

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan.....	2
BAB II ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM.....	3
A. Analisis Situasi	3
B. Rencana Program dan Kegiatan.....	5
BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	6
A. Persiapan.....	6
B. Pelaksanaan Program	8
C. Analisis Ketercapaian Program.....	9
D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan	11
BAB IV PENUTUP	12
A. Kesimpulan.....	12
B. Saran.....	12
DAFTAR PUSTAKA	13
LAMPIRAN	Error! Bookmark not defined.

ABSTRAK

Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) adalah salah satu program yang diselenggarakan oleh Kemdikbud. Program Kampus Mengajar merupakan salah satu program dalam Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka yang memiliki tujuan untuk mengajar, membantu teknologi, dan membantu administrasi sekolah dan guru. Salah satu sekolah yang menjadi sasaran dari program Kampus Mengajar adalah SD Negeri Petunjungan 01 yang terletak di Desa Petunjungan, Kecamatan Bulakaba, Kabupaten Brebes, Provinsi Jawa Tengah. Pada program Kampus Mengajar ini, mahasiswa yang ditunjuk untuk mengikuti program memiliki tanggung jawab dalam membantu pihak sekolah dalam proses Mengajar, membantu adaptasi terhadap teknologi, dan membantu administrasi sekolah. Selain itu, mahasiswa Kampus Mengajar memiliki tanggung jawab dalam memperbaiki karakter siswa dan meningkatkan minat belajar siswa. Tujuan dari keikutsertaan mahasiswa dalam program Kampus Mengajar ini merupakan sebuah proses dalam menambah relasi, menambah pengalaman di luar dunia perkuliahan, mengembangkan wawasan, karakter dan soft skills mahasiswa, mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi siswa untuk berpartisipasi dalam pembangunan, serta meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan pendidikan di Indonesia.

Kata Kunci : *Kampus Mengajar, Adaptasi Teknologi, Minat Belajar Siswa*

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dunia dewasa ini dan masa depan dihadapkan berbagai perubahan di segala bidang dengan akselerasi yang amat cepat dan disruptif sehingga menuntut disiapkannya sumber daya manusia masa depan yang benar-benar berkualitas. Dalam konteks pendidikan tinggi, kompetensi mahasiswa harus disiapkan lebih komprehensif dan multidisiplin dalam upaya menyiapkan lulusan menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja, dan kemajuan teknologi. Perguruan tinggi diharapkan dapat merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa dapat meraih capaian pembelajaran mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan secara optimal dan selalu relevan dengan tuntutan kebutuhan zaman.

Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) diharapkan menjadi jawaban untuk mewujudkan pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom, fleksibel dan berkualitas sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Kebijakan MBKM terkait dengan kegiatan pembelajaran pada perguruan tinggi yang memberikan hak dan kebebasan kepada mahasiswa untuk belajar di luar program studi selama tiga semester yang dapat diambil untuk pembelajaran di luar prodi dalam perguruan tinggi dan/atau pembelajaran di luar perguruan tinggi.

Kampus Mengajar merupakan salah satu program dari Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MKBM) yang merupakan sebuah program asistensi mengajar untuk memberdayakan mahasiswa dalam membantu proses pembelajaran di sekolah baik SMP atau SD di berbagai wilayah di Indonesia khususnya di daerah yang berada di daerah terpencil atau berada di pinggiran kota. Program ini bertujuan untuk meningkatkan kompetensi bagi siswa dalam literasi dan numerasi agar lebih siap dan lebih relevan dengan perkembangan zaman sebagai calon pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Selain itu program ini juga membantu Adaptasi Teknologi bagi sekolah dan membantu administrasi di sekolah sasaran.

B. TUJUAN

Secara umum program Kampus Mengajar bertujuan untuk memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk turut serta mengajarkan dan memperdalam ilmunya dengan cara membantu proses pengajaran di SD dan SMP sekitar desa/kota tempat tinggalnya maupun di daerah yang ditetapkan Kemendikbudristek. Selain itu, program ini bertujuan antara lain:

1. Membantu meningkatkan pemerataan kualitas pendidikan dasar terutama pada masa pandemi COVID-19;
2. Membantu meningkatkan kompetensi literasi dan numerasi peserta didik pada tingkat pendidikan dasar;
3. Menanamkan empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan kemasyarakatan yang ada di sekitarnya;
4. Mengembangkan wawasan dan mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja bersama lintas bidang ilmu dan ragam asal mahasiswa dalam menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi;
5. Memberi manfaat bagi mahasiswa untuk mengasah jiwa kepemimpinan, soft skills, dan karakter dalam berinovasi dan berkolaborasi dengan guru di SD dan SMP untuk meningkatkan kualitas pembelajaran;
6. Mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan menumbuhkan motivasi masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan;
7. Meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional;
8. Memberikan inspirasi dan motivasi belajar peserta didik serta mengenalkan keragaman budaya nusantara, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dibawa mahasiswa

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi

1. Deskripsi Sekolah

SDN Petunjungan 01 adalah Sekolah Dasar (SD) Negeri yang berlokasi di Propinsi Jawa Tengah Kabupaten Brebes yang beralamat di Jl. Raya Petunjungan No.4000, Kecamatan Bulakamba. Sekolah Dasar SDN Petunjungan 01 memiliki 6 Ruang Kelas, 1 Ruangan Perpustakaan, 1 Ruang Guru, 1 Ruang Kepala Sekolah, 2 Ruang Kamar Mandi. Pada tahun ajaran 2021/2022 SDN Petunjungan 01 memiliki 1 Kepala Sekolah, 6 Guru kelas, 2 Guru olahraga, 1 Guru Pendidikan Agama Islam, 1 karyawan sekolah dan siswa, dimana rincian masing-masing jumlah perkelas sebagai berikut:

Tabel jumlah siswa

NO	KELAS	JUMLAH
1	I	25
2	II	32
3	III	37
4	IV	26
5	V	35
6	VI	32
TOTAL SISWA		187

Berdasarkan hasil observasi dan pengamatan didapatkan data sebagai berikut.

a. Aspek Pembelajaran

Mengenai aspek pembelajaran, kami mengamati dan menilai bahwa memang perlu ada dorongan motivasi terhadap para peserta didik. Selama kami melangsungkan kegiatan dan mendapat informasi dari para guru, terdapat beberapa anak yang belum lancar baca dan hitung mulai dari kelas 1 bahkan kelas 6. Beberapa kendala yang kami temui terkait ini ialah (1) para siswa tidak memiliki motivasi tinggi dalam belajar; (2) tidak mendapat keharusan mengenai sekolah karena pandemi yang memang membuat para siswa bermalasan dalam belajar; (3) keterbatasan akses dan sarana prasarana dimana para siswa tidak memiliki perangkat teknologi penunjang pembelajaran. Disisi lain, para guru sudah mencoba melakukan kegiatan pembelajaran tatap muka terbatas, namun hasilnya tidak maksimal. Alhasil, cara terbaik dalam menangani hal ini ialah dengan melakukan tambahan jam pembelajaran di luar jam terbatas di sekolah dengan menerapkan protokol kesehatan yang maksimal.

b. Aspek Adaptasi Teknologi

Kami menerima informasi dari para guru bahwa beliau memang masih kesulitan dalam membuat video pembelajaran yang menarik. Di samping itu, tidak semua siswa memiliki *handphone* atau laptop. Sebab itu, para guru SD Negeri Petunjungan 01 meminta untuk diajarkan cara dan metode pembuatan video pembelajaran dan ketersediaan mahasiswa untuk membimbing secara khusus siswa yang masih terdapat kekurangan dalam pengetahuan.

c. Aspek Administrasi guru/sekolah

Di lokasi kami melihat bahwa ada urusan administrasi yang memang perlu untuk dilakukan, yakni pembenahan perpustakaan dan penempatan buku sesuai jenisnya. Terlebih, kondisi perpustakaan di SD Negeri Petunjungan 01 kurang tertata rapi. Alhasil, tidak heran jika jarang ada siswa yang mampir membaca buku di sana karena perpustakaan juga kurang berfungsi dengan baik. Selain itu, kami melihat bahwa masih ada banyak layak pakai

dan bagus akan tetapi, buku tersebut tidak digunakan dan tidak tersusun dengan baik, alhasil proses pinjam-meminjam buku tidak terlaksana dengan baik.

B. Rencana Program dan Kegiatan

a. Mengajar

Dalam hal mengajar, ada sejumlah mata pelajaran yang menjadi fokus kami, yakni (1) Matematika, akan diampu oleh satu peserta dari tim kami; (2) Bahasa Inggris, akan diampu oleh satu peserta dari tim kami; (3) Bahasa Indonesia, akan diampu oleh satu peserta dari tim kami; (4) Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK), akan diampu oleh satu peserta dari tim kami; (5) Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), akan diampu oleh satu peserta dari tim kami. Secara singkat, kegiatan proses belajar dan mengajar ini bukan bersifat menggantikan guru, melainkan membantu guru dengan memberikan tambahan ilmu pada peserta didik.

b. Bantuan Adaptasi Teknologi

Terkait bantuan teknologi, kami fokus pada pemberian pelatihan pembuatan video pembelajaran yang menarik. Hal ini disesuaikan dengan permintaan para guru dan apa yang menjadi kebutuhan siswa di SD Negeri Petunjunan 01. Dalam kegiatan ini, peserta dari tim kami akan mengajarkan cara pembuatan video, baik itu dari *smartphone* maupun laptop. Selain itu, kami turut melakukan promosi secara langsung mengenai kegiatan para siswa dan tim Kampus Mengajar di SD Negeri Petunjunan 01 melalui *Instagram*.

c. Bantuan Administrasi

Mengenai bantuan administrasi, kami melihat bahwa ada pembenahan ekstra pada perpustakaan, yakni meliputi penataan ulang perpustakaan dan penempatan buku sesuai jenis. Hal ini pun disesuaikan dengan permintaan para guru, yang mana memang administrasi terkait perpustakaan perlu di rombak. Mengenai administrasi, peserta dari tim kami akan membantu guru mengenai masalah administrasi di SD Negeri Petunjunan 01.

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Pelaksanaan Program Kampus Mengajar terdiri dari kegiatan persiapan yang dilakukan mulai dari Pembekalan, Penerjunan, Observasi, dan Perencanaan Program.

1. Pembekalan

Pembekalan kampus mengajar dilaksanakan oleh Panitia Kampus Mengajar Angkatan 3 pada tanggal 24 Januari -25 Februari 2022 dengan memberikan bekal kepada mahasiswa sebelum penerjunan untuk melaksanakan kegiatan kampus mengajar di sekolah yang sudah ditentukan. Adapun materi pembekalan meliputi:

- a. Pedagogi Sekolah Dasar
- b. Profil Pelajar Pancasila
- c. Growth mindset
- d. Komunikasi dan kearifan lokal
- e. Facilitating skill
- f. Konsep dasar literasi
- g. Konsep dasar numerasi
- h. Asesmen dan pemetaan literasi numerasi
- i. Memilih bacaan teks SD dan SMP
- j. Matematika dan Alam SD dan SMP
- k. Literasi lintas mata pelajaran SMP
- l. Numerasi lintas mata pelajaran SMP
- m. Strategi pembelajaran membaca menulis SD
- n. Strategi pembelajaran literasi membaca menyenangkan SD dan SMP
- o. Strategi pembelajaran numerasi menyenangkan SD dan SMP
- p. Merancang model pembelajaran numerasi SD dan SMP
- q. Etnomatematika

- r. Eksplorasi math city map Indonesia
- s. Menumbuhkan budaya literasi di sekolah
- t. Financial literacy
- u. Literasi numerasi sesuai modul jenjang SD dan SMP
- v. Kurikulum merdeka
- w. Pembelajaran berbasis proyek
- x. Pencegahan 3 dosa (kekerasan seksual)
- y. Belajar mandiri duta perubahan perilaku di masa pandemi
- z. Belajar mandiri PTM terbatas

2. Penerjuman

Awal dari Program Kampus Mengajar ini, yakni melakukan koordinasi dengan Dinas Pendidikan Kabupaten Tegal dan Sekolah Dasar tempat pelaksanaan Program. Langkah koordinasi meliputi kegiatan sebagai berikut.

- a. Mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) menjalin komunikasi awal dengan Dinas Pendidikan Kabupaten Brebes.
- b. Mahasiswa melakukan lapor diri dan menyerahkan Surat Tugas Belmawa dan Surat Tugas dari Perguruan Tinggi ke Dinas Pendidikan Kabupaten Brebes.
- c. Dinas Pendidikan membuat Surat Tugas untuk mahasiswa ke sekolah sasaran.
- d. Mahasiswa mengunggah foto kegiatan di Aplikasi MBKM sebagai bukti lapor diri mahasiswa kepada Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota.
- e. Koordinasi dengan Sekolah Dasar mahasiswa melakukan lapor diri kepada Kepala Sekolah dan Guru Pamong serta menyerahkan Surat Tugas dari Dinas Pendidikan Kabupaten Brebes, Salinan Surat Tugas dari Direktorat Belmawa dan Surat Tugas dari Perguruan Tinggi.

3. Observasi

- a. Observasi Sekolah, meliputi:
 - 1) Lingkungan Sekolah berupa lingkungan fisik/sarpras, lingkungan sosial,

- iklim dan suasana akademik,
- 2) Administrasi Sekolah, dan
 - 3) Organisasi Sekolah.
- b. Observasi proses pembelajaran meliputi Analisis Perangkat Pembelajaran (Kurikulum, Silabus, RPP, dll), Metode Pembelajaran yang diterapkan (Pembelajaran tatap muka atau Pembelajaran Jarak jauh dan Strategi Pembelajaran Daring maupun Luring yang diterapkan oleh sekolah), media dan sumber pembelajaran, adaptasi teknologi, dan administrasi sekolah.

4. Perencanaan Program

Dalam kegiatan ini, dilakukan penyusunan rancangan kegiatan, yakni sebagai berikut.

- a. Mahasiswa menyusun rancangan kegiatan selama penugasan berdasarkan hasil observasi sekolah mengenai kegiatan belajar mengajar yang akan dilakukan, metode yang akan diterapkan dan model pembelajaran yang akan diterapkan, kelengkapan administrasi pembelajaran dan kegiatan adaptasi teknologi oleh mahasiswa kepada guru dan siswa.
- b. Mahasiswa mengkonsultasikan rancangan kegiatan pada Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).
- c. Mahasiswa meminta persetujuan rancangan kegiatan kepada Dosen Pembimbing Lapangan.

B. Pelaksanaan Program

2. Pendampingan Belajar

Mahasiswa membantu guru kelas dalam pendampingan belajar yang dilakukan secara tatap muka dikelas Mata Pelajaran Tematik (Bahasa Indonesia, IPA, IPS, SBdP, dan PPKn), Matematika dan Bahasa Inggris. Mengajak siswa untuk meningkatkan kemampuan Literasi dan Numerasi di Sekolah memberikan

perubahan bagi siswa dalam pembelajaran ke arah yang lebih baik; mengadakan pendidikan karakter siswa, menerapkan aplikasi AKSI Siswa tentang penerapan Literasi dan Numerasi, Selain itu Mahasiswa Kampus Mengajar juga memberikan perubahan bagi guru dan siswa dalam pembelajaran ke arah yang lebih baik dengan memperbaiki karakter siswa, penggunaan bahasa siswa dalam kehidupan sehari-hari serta meningkatkan minat siswa dalam belajar.

3. Membantu Adaptasi Teknologi

Mahasiswa membantu guru menyediakan materi pembelajaran berbasis teknologi, misalnya seperti penayangan media pembelajaran berbasis video, serta membantu guru beradaptasi dengan media google formulir untuk membuat absen maupun ulangan harian. Selain itu, kami juga membantu siswa dan guru dalam upaya untuk meningkatkan melek teknologi. Upaya yang dilakukan oleh Mahasiswa dengan memberikan pelatihan penggunaan aplikasi Microsoft Word, Microsoft power point, Microsoft axel, Zoom Meeting dan Google Meet bagi siswa.

3. Membantu Administrasi Sekolah

Mahasiswa juga membantu administrasi sekolah berupa mengoreksi nilai ulangan harian, tugas, PTS dan PAS siswa, pembenahan ekstra pada perpustakaan, yakni meliputi penataan ulang ruang perpustakaan, penataan buku sesuai jenisnya, membuat buku hadir perpustakaan dan juga penomoran buku. Selain itu juga kami melakukan pembuatan Mading sekolah.

C. Analisis Ketercapaian Program

1. Pendampingan Belajar

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar dalam proses mengajar yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa Kampus Mengajar khususnya di SDN Petunjungan 01 telah sesuai dengan tujuan Program Kampus Mengajar yaitu penanaman empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan sosial di sekitarnya salah satunya adalah permasalahan di bidang pendidikan, dengan Program Kampus Mengajar ini mahasiswa diharapkan

mampu mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja sama antar lintas jurusan dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi, program ini juga mampu mengembangkan wawasan, karakter serta soft skills mahasiswa, mahasiswa mampu untuk ikut serta mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional melalui pendidikan.

Hal ini memberikan hasil serta dampak positif bagi siswa, guru dan sekolah. Adapun dampak yang dirasakan siswa yakni meningkatnya motivasi dan minat belajar siswa baik dari segi literasi maupun dari segi numerasi. Hal tersebut telah sesuai dengan ketercapaian yang termuat dalam tujuan Program Kampus Mengajar. Sedangkan dampak yang dirasakan oleh guru dan sekolah yakni dapat memudahkan dan membantu guru dalam melakukan pembelajaran Daring maupun Luring.

2. Membantu Adaptasi Teknologi

Kegiatan membantu adaptasi teknologi bertujuan untuk menciptakan suasana pembelajaran yang memanfaatkan kemajuan IPTEK dan juga membantu guru dan siswa untuk beradaptasi dengan pembelajaran di era sekarang menuntut penggunaan teknologi. Kegiatan membantu adaptasi ini berjalan sesuai dengan tujuan tersebut. Hal ini dapat dilihat dengan terlaksananya kegiatan-kegiatan penggunaan media pembelajaran berbasis teknologi saat kegiatan pembelajaran. Membantu adaptasi teknologi juga membawa perubahan dalam pembelajaran. Perubahan pada siswa dalam belajar daring yang awalnya hanya dengan mengerjakan tugas dengan membaca dan mengerjakan buku tematik, setelah adanya mahasiswa perubahan situasi pembelajaran dengan menyisipkan video pembelajaran pada saat pembelajaran daring dengan memanfaatkan media *Google classroom* dan juga *Youtube* untuk penyampaian materi. Sedangkan pada saat pembelajaran luring menggunakan buku paket, LKS, dan game edukasi.

3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan III dalam membantu administrasi sekolah dan guru telah sesuai dengan ketercapaian tujuan yang diharapkan oleh program kampus mengajar yakni membantu administrasi sekolah seperti melengkapi administrasi perpustakaan dengan mendata dan menata buku yang ada di perpustakaan. Mahasiswa juga membantu administrasi sekolah berupa mengoreksi nilai ulangan harian, tugas, PTS dan PAS siswa.

D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan

1. Pada saat pembelajaran guru bisa lebih memanfaatkan media pembelajaran yang ada di sekolah, contohnya seperti: LCD, alat peraga kerangka manusia, globe, dan lain-lain. Dengan memanfaatkan media tersebut siswa akan lebih mudah menerima materi dan kegiatan pembelajaran lebih menarik. Selain itu, juga memanfaatkan barang atau media yang telah disediakan daripada tidak terpakai
2. Penanaman karakter lebih diperkuat lagi dengan bekerjasama bersama wali murid supaya lebih mudah untuk pembentukan karakter di masa pandemi ini.
3. Perpustakaan yang telah diperbaiki bisa dimanfaatkan dengan baik, contohnya dengan membiasakan siswa berkunjung ke perpustakaan untuk membaca buku dan mencari informasi.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Wabah Covid-19 yang terjadi di beberapa negara salah satunya Indonesia yang telah mengubah cara beraktivitas manusia dalam berbagai sektor kehidupan masyarakat khususnya pada sektor pendidikan. Kini proses pembelajaran dilakukan secara Blended Learning atau penggabungan antara pembelajaran jarak jauh dan pembelajaran tatap muka secara terbatas. Namun, dalam proses pembelajaran jarak jauh belum sepenuhnya efektif, terlihat dari kurangnya pemahaman siswa dan guru dalam pemanfaatan teknologi selain itu siswa juga tidak mendapatkan kesempatan untuk mengasah kemampuan interpersonal dan kepemimpinan. Dengan adanya permasalahan tersebut maka dibentuk Program Kampus Mengajar yang merupakan salah satu bentuk pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) berupa asistensi mengajar untuk memberdayakan mahasiswa dalam membantu proses pembelajaran di Sekolah Dasar berbagai Desa/Kota di seluruh Indonesia. Selain itu, program tersebut dilaksanakan untuk meningkatkan kompetensi baik soft skills maupun hard skills mahasiswa agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian.

B. Saran

Dalam penyusunan laporan akhir ini penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam menuliskan laporan akhir ini. Oleh karena itu, kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca sangat diharapkan sebagai bahan evaluasi bagi penulis. Selain itu, penulis ingin menyampaikan saran bagi pihak pelaksana kegiatan untuk melakukan rencana dan persiapan yang matang baik dari segi kepanitiaan, teknologi, dan administrasi guna mencapai keberhasilan program yang akan dilaksanakan pada masa yang akan datang

DAFTAR PUSTAKA

Setiyawan, W, M., dkk. (2021). *Buku Panduan Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022*. SubPokja Kampus Mengajar, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi. Edisi November 2021, 1-26

Wagiran, Maydison G, dkk. (2022). *Buku Saku Mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022*. SubPokja Kampus Mengajar, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi. Edisi Januari 2022, 1-8

LAMPIRAN

1. Rencana Program

No	Hari	Kegiatan	Pj
1.	Senin	Bahasa Indonesia	Irba Akifa Raihana
		Administrasi Sekolah	
2.	Selasa	Matematika	Sherly Nur Avni
		Adaptasi Teknologi	
3.	Rabu	Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)	Ayuningsih
		Administrasi Guru	
4.	Kamis	Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)	Ulfatun Ziadatur Rizqoh
		Administrasi	
5.	Jumat	Jumat bersih	Semua peserta
		Jumat sehat	
6.	Sabtu	Bahasa Inggris	Rizky Rahmad
		Administrasi Teknologi	Widiyanto

Rencana Kegiatan

No	Kegiatan	Maret				April				Mei				Juni				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Observasi sekolah																	
2	Bahasa Indonesia																	
3	Pendampingan Penilaian Tengah Semester																	

	(PTS)																		
4	Bahasa Inggris																		
5	Matematika																		
6	Ilmu Pengetahuan Alam																		
7	Pesantren Kilat																		
8	Adaptasi teknologi																		
9	Administrasi sekolah/guru																		
10	Implementasi Jurusan																		
11	Evaluasi kelas																		
12	Jumat sehat																		
13	Jumat bersih																		
14	Materi Kepramukaan																		
15	Bimbingan Konseling																		
16	Ekstrakurikuler nasionalisme (Upacara)																		

2. Kegiatan Mingguan

a. Minggu ke-1

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	01 Maret 2022	08.00 – 10.00	Melaporkan diri ke Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Brebes	Melaporkan diri dan menyerahkan surat tugas dari Ditjen Dikti dan surat tugas dari Perguruan Tinggi ke Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Brebes. Kami mendapatkan surat tugas dari Didikpora kabupaten brebes yang akan kami serahkan ke sekolah sasaran. Kami juga melakukan sharing dengan Didikpora Kabupaten Brebes secara online.
2.	02 Maret 2022	07.30 – 09.00	Persiapan Penyerahan dan Penerimaan Mahasiswa Kampus Mengajar	Mempersiapkan berbagai kebutuhan untuk pembukaan penyerahan dan penerimaan mahasiswa kampus mengajar seperti kelas,meja, proyektor, sound system,dan zoom meeting.
		09.00 – 10.30	Acara Penyerahan dan Penerimaan Mahasiswa Kampus Mengajar	Acara ini dilaksanakan secara offline dan online melalui zoom meeting, dan ruang kelas 4. Dihadiri oleh Kepala

				<p>Sekolah, Bapak/Ibu Guru SD Negeri Petunjungan 01, Dosen Pembimbing lapangan, serta peserta kampus mengajar. Terdapat penyerahan simbolis dari DPL ke Kepala sekolah berupa surat tugas dari mahasiswa kampus mengajar angkatan 3.</p>
		10.30 – 12.00	<p>Diskusi Bersama Kepala Sekolah, Bapak/Ibu Guru SD Negeri Petunjungan 01</p>	<p>Kami berdiskusi berbagai macam hal diantaranya mengenai kondisi lingkungan SD Negeri Petunjungan 01, administrasi sekolah, organisasi sekolah, metode dan media pembelajaran, sistem penilaian, dan membahas proker-proker dari mahasiswa kampus mengajar.</p>
3.	04 Maret 2022	07.00 – 11.30	<p>Membersihkan area ruang perpustakaan</p>	<p>Kegiatan kami merapikan buku-buku, ruangan perpustakaan sekolah yang nantinya akan digunakan untuk bekerja kami. Memisahkan buku sesuai dengan jenisnya seperti mengelompokkan buku</p>

				dongeng, pengetahuan, buku paket dan lain lain dalam satu rak. Serta memberi keterangan di rak agar siswa tidak bingung dalam memilih buku.
4.	05 Maret 2022	07.00 – 09.00	Merapikan ruang perpustakaan	Melanjutkan kegiatan merapikan ruang perpustakaan karena hari sebelumnya belum selesai serta menata buku sesuai dengan jenisnya.
		09.00 – 10.00	Mendampingi guru kelas 4	Membimbing siswa mewarnai gambar kemudian dilanjutkan dengan ice breaking dan permainan. Setelah selesai jam pelajarannya siswa diberikan tebak-tebakan perkalian supaya lebih lancar perkalian.
		10.00 – 10.30	Observasi kelas 1, 2, 4, dan 5	Melakukan observasi beberapa kelas yang masih terdapat siswanya.
		10.30 - 11.30	Berdiskusi dengan guru pamong	Berdiskusi menanyakan perihal data siswa, guru, dan sistem pembelajaran

b. Minggu ke-2

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	07 Maret 2022	07.30 – 09.00	Belajar Literasi kelas 1	Untuk siswa kelas 1 kami melakukan penguatan bacaan terutama pengenalan abjad ataupun huruf besar dan kecil
		09.30- 11.00	Belajar Literasi kelas 2	Menurut data yang diperoleh dari guru kelas 2 terdapat 10 siswa yang belum lancar membaca hal ini bisa disebabkan karena sistem belajar online yang terlalu lama tanpa didampingi oleh orang tua dirumah sehingga banyak anak-anak yang mengalami keterlambatan dalam membaca, maka dari itu agar tingkat literasi di SD Negeri Petunjungan 01 ini mengalami kemajuan kami berusaha membantu siswa yang belum lancar membaca dengan menggunakan media pembelajaran flash card yang berisi huruf besar, kecil dan contoh kata dari huruf tersebut. Setiap anggota kelompok mendampingi 2-3 anak agar belajarnya bisa lebih kondusif.
		11.00-	Administrasi	Kegiatan terakhir yaitu

		12.00		mendiskusikan tentang RPP dan silabus yang nantinya dijadikan sebagai pedoman kami untuk menentukan pembelajaran.
2.	08 Maret 2022	09.00- 10.00	Administrasi Sekolah	Membantu administrasi perpustakaan agar ramai dikunjungi oleh anak-anak yaitu dengan mengadakan nonton film edukasi bersama, bercerita dan membaca buku secara mandiri
		10.00- 11.00	Peningkatan Literasi kelas 3 dan 4	Menurut data yang diperoleh dari guru kelas, pada kelas 3 terdapat 3 anak yang belum lancar membaca dan kelas 4 ada 5 anak. Kami melakukan pelatihan membaca dengan menggunakan media pembelajaran flash card yang berisi huruf besar, kecil dan contoh kata dari huruf tersebut dan menggunakan buku bacaan yang ada di perpustakaan untuk anak-anak yang sudah hampir lancar membaca. Setiap anggota kelompok mendampingi 1-2 anak agar belajarnya bisa lebih kondusif
		11.00- 12.00	Diskusi dengan guru pamong	Diskusi dengan guru pamong mengenai program kerja dari

				kelompok kami yang akan dilaksanakan kedepannya.
3.	09 Maret 2022	08.30- 11.30	Peningkatan Literasi kelas 4,5 dan 6	Kami melakukan pelatihan membaca dengan menggunakan media pembelajaran flash card yang berisi huruf besar, kecil dan contoh kata dari huruf tersebut dan menggunakan buku bacaan yang ada di perpustakaan untuk anak-anak yang sudah hampir lancar membaca. Karena sudah termasuk kategori kelas atas maka kami memberikan waktu belajar yang lebih lama dibanding kelas bawah. Selain itu juga ada beberapa siswa kelas 4 yang datang ke perpustakaan untuk meminta bantuan mengertajakan tugas berupa membuat kolase dari koran bekas
4.	10 Maret 2022	08.00- 10.00	Adaptasi Teknologi	Untuk mengenalkan teknologi terutama cara penggunaan laptop seperti cara menggunakan microsoft word (mengetik, mengganti warna huruf, ukuran huruf, jenis font, memasukan gambar dan lainnya), menggambar di laptop untuk melatih kreatifitas

				anak.
		10.00-11.00	Literasi	Melanjutkan pelatihan membaca untuk anak-anak yang kurang lancar dalam membaca yang dilakukan di perpustakaan sekaligus untuk memperkenalkan buku-buku maupun perpustakaan kepada anak-anak lainnya.
	11 Maret 2022	07.30-09.30	Mendampingi pembelajaran kelas 1	Menggantikan guru kelas 1 yang berhalangan hadir, kami mengisi pembelajaran dengan materi matematika yaitu penjumlahan dan pengurangan dengan menggunakan gambar-gambar sederhana sebagai salah satu penguatan numerasi, selain itu juga diselingi dengan permainan dan bernyanyi bersama agar anak-anak tidak merasa bosan
		09.30-11.30	Pelatihan membaca kelas 2	Melanjutkan pelatihan membaca untuk anak-anak yang kurang lancar dalam membaca khususnya kelas 2, hal ini dilakukan karena jumlah anak yang kurang lancar membaca cukup banyak sehingga dipisah dari kelas lainnya,
	12 Maret 2022	07.30-10.00	Membantu persiapan PTS	Membersihkan seluruh bagian sekolah seperti menyapu ruang

			(Penilaian Tengah Semester)	kelas, menyapu halaman sekolah dan merapihkan tanaman-tanaman yang ada di halaman sekolah, kegiatan ini dilakukan secara gotong royong antara siswa, guru dan mahasiswa Kampus mengajar dalam rangka Persiapan penilaian Tengah Semester yang akan dilakukan pada hari Senin, 14 Maret 2022.
--	--	--	------------------------------	--

c. Minggu ke-3

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	14 Maret 2022	07.30-11.00	Vaksinasi dosis ke 2	Membantu kegiatan vaksinasi dosis ke 2 seperti mengkondisikan siswa untuk melakukan vaksin, mendata siswa, mendampingi siswa yang akan disuntik dan lainnya. Kegiatan ini dilakukan secara urut dari kelas 1 sampai kelas 6
		09.00	Webinar pelatihan teknis Asesmen Kompetensi Minimum Kelas	Karena webinar ini bebarengan dengan kegiatan vaksinasi maka kami melakukan kegiatan ini disela-sela vaksinasi dan mahasiswa yang bertugas dibagi menjadi 2 secara bergantian agar kedua acara ini dapat berjalan dengan lancar
2.	15 Maret	08.00-	Mendongeng	Membacakan dongeng dan buku

	2022	10.00		kepada siswa pada saat jam istirahat dan sepulang sekolah terutama siswa kelas rendah, selain membaca dan bercerita juga diselingi dengan permainan agar mereka tidak mudah bosan
		10.00-10.30	Diskusi dengan guru pamong	Diskusi mengenai asesmen kompetensi minimum kelas yang rencananya akan dilakukan setelah penilaian tengah semester selesai
3.	16 Maret 2022	07.15-09.00	PTS	Membantu guru dalam melakukan pengawasan penilaian tengah semester mata pelajaran matematika pada kelas 5
		09.00-10.00	Literasi	Membimbing siswa kelas 1 yang belum lancar membaca diselingi dengan membacakan cerita dan bermain bersama. Kegiatan ini dilakukan setelah pulang sekolah
4.	17 Maret 2022	07.30-09.00	PTS IPA	Membantu guru dalam melakukan pengawasan penilaian tengah semester mata pelajaran IPA pada kelas 5
		09.30-11.00	PTS B. Jawa	Membantu guru dalam melakukan pengawasan penilaian tengah semester mata pelajaran Bahasa Jawa pada kelas 5
		11.00-	Mengoreksi	Membantu mengoreksi Jawaban PTS Pendidikan Agama dan Budi Pekerti

		11.30	Jawaban PTS	kelas 5
5.	18 Maret 2022	07.30- 09.00	PTS IPS	Membantu guru dalam melakukan pengawasan penilaian tengah semester mata pelajaran IPS pada kelas 5
		09.30- 11.00	PTS SBdP	Membantu guru dalam melakukan pengawasan penilaian tengah semester mata pelajaran SBdP pada kelas 5
		11.00- 11.30	Literasi	Melanjutkan pelatihan membaca untuk anak-anak yang kurang lancar dalam membaca yang dilakukan di perpustakaan.
6.	19 Maret 2022	08.00- 10.00	Simulasi persiapan AKM	Menginstal aplikasi dan memasukan data-data siswa kelas yang akan mengikuti AKM sekaligus mencetak kartu, selain itu kami juga melakukan simulasi ataupun persiapan agar ketika tes AKM dapat berjalan dengan lancar. AKM ini dilakukan dengan menggunakan laptop peserta kampus mengajar karena jumlah komputer yang ada masih terbatas yaitu hanya tersedia 3 komputer yang masih bisa digunakan.

d. Minggu ke-4

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	21 Maret 2022	07.00- 08.00	Persiapan ruangan	Mempersiapkan ruangan yang akan dipakai untuk AKM yaitu ruangan kepala sekolah dan perpustakaan seperti membersihkan ruangan dan menata ruangan agar bisa digunakan untuk AKM
		08.00- 09.00	Literasi	Tes AKM pertama yaitu bahasa indonesia yang berjumlah 20 soal pilihan ganda, selain mengawasi kami juga membantu siswa yang mengalami kendala dalam pengoperasian laptop
		09.00- 11.00	Numerasi	Pada sesi kedua siswa membutuhkan waktu yang cukup lama dibandingkan pada sesi pertama hal ini dikarenakan soal matematika yang berjumlah 40 soal
2.	22 Maret 2022	08.00- 10.00	Pelajaran tambahan bahasa inggris	Sesuai dengan rencana program kerja kami minggu ini yaitu adanya pelajaran tambahan bahasa inggris, pada hari pertama kami dibagi menjadi 2 kelompok yaitu kelas 3 dan 4. Kelas 3 dibimbing oleh 2 mahasiswa dan kelas 4 dibimbing oleh 3 mahasiswa termasuk saya sendiri, pertama-tama kami mengenalkan huruf alfabet dan cara membacanya dalam bahasa inggris, agar mudah diingat oleh siswa kami mengenalkannya dengan menggunakan

				lagu ABC. Setelah itu dilanjut dengan belajar nama-nama buah-buahan dengan menggunakan lagu seperti banana dance selain menari dan bernyanyi juga bisa sekaligus belajar kosakata bahasa inggris, kegiatan terahir yaitu materi pengenalan diri yang nantinya dijadikan sebagai pekerjaan rumah dan besoknya siswa diberi kesempatan untuk maju memperkenalkan dirinya satu-satu dengan menggunakan bahasa inggris.
3.	23 Maret 2022	08.00-10.00	Pelajaran tambahan bahasa inggris	Hari kedua kami juga dibagi menjadi 2 kelompok yaitu kelas 4 dan 5. Kelas 5 dibimbing oleh 2 mahasiswa dan kelas 4 dibimbing oleh 3 mahasiswa termasuk saya sendiri, melanjutkan materi kemarin dan mengulas kembali materi kemarin agar tidak mudah lupa dan memberi beberapa materi tabahan seperti mengenal nama-nama waktu dan menghafal beberapa kosakata tambahan dengan menggunakan lagu agar siswa semangat belajar dan mudah dipahami.
		10.00-11.00	literasi	Melanjutkan melatih siswa yang belum lancar membaca di perpustakaan, selain itu juga ada beberapa siswa yang membaca secara mandiri di perpustakaan
4.	24 Maret	08.00-	Pelajaran	Hari ketiga kami juga dibagi menjadi 2

	2022	10.00	tambahan bahasa inggris	kelompok yaitu kelas 3 dan 5. Kelas 3 dibimbing oleh 3 mahasiswa dan kelas 5 dibimbing oleh 2 mahasiswa termasuk saya sendiri, melanjutkan materi kemarin dan mengulas kembali materi kemarin agar tidak mudah lupa dan memberi beberapa materi tambahan seperti mengenal nama-nama waktu dan menghafal beberapa kosakata tambahan dengan menggunakan lagu agar siswa semangat belajar dan mudah dipahami.
		10.00-11.00	Persiapan untuk pembelajaran esok harinya	Sesuai dengan jadwal minggu ini untuk kelas 1 dan 2 kami akan melakukan kegiatan yaitu membuat keterampilan dari kertas origami yang nantinya akan ditempel di perpustakaan untuk hiasan, sebelum itu kami melakukan beberapa persiapan seperti membeli kertas origami dan latihan membuat bentuk-bentuk benda maupun hewan yang sederhana dan mudah dibuat untuk siswa kelas 1.
5.	25 Maret 2022	08.00-09.00	literasi	Untuk mengisi waktu luang sambil menunggu jadwal ke kelas 1 yaitu setelah istirahat maka pada pagi harinya kami berada di perpustakaan membimbing siapapun yang ingin membaca maupun belajar membaca
		09.00-	Keterampilan	Karena masih kelas rendah kami memilih

		10.00	an membuat origami kelas 1	keterampilan yang mudah dibuat dan menyenangkan juga yaitu seni melipat kertas atau origami seperti membuat perahu layar, bintang, kepala kelinici, kucing dan lainnya selain untuk mengasah keterampilan hal ini juga bisa melatih cara berfikir anak
6.	26 Maret 2022	08.00-10.00	Keterampilan kelas 2	Setelah kelas satu membuat kerajinan dari origami maka pada hari sabtu ini kami membantu kelas 2 untuk membuat anyaman sederhana dari kertas, untuk medianya kami sudah menyiapkan jadi siswa tinggal menganyam kertas tersebut sesuai dengan pola gambar yang akan dibuat. Dalam membuat anyaman ini kami membagi siswa menjadi 5 kelompok yang nantinya dibimbing masing-masing oleh 1 orang mahasiswa.

e. Minggu ke-5

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	28 Maret 2022	07.30-09.30	Mendampingi ujian praktik	Jadwal hari pertama ujian praktik yaitu mata pelajaran IPA seperti membuat rangkaian seri, mencangkok, dan mencocokkan nama binatang dengan makanannya. Disini kami membantu mendampingi dan memberi arahan bagaimana cara mengerjakannya seperti

				<p>cara menyalakan lampu dengan menggunakan rangkaian seri ada beberapa anak yang kesusahan membuka kabel, menyatukan batu batrai satu dengan yang lainnya dan untuk kegiatan mencangkok kai membantu untuk melepaskan sabut kelapa karena cukup susah dan membutuhkan tenaga.</p>
		09.30-11.30	Numerasi	<p>Sesuai dengan jadwal kami minggu ini yaitu mengadakan kegiatan penguatan numerasi, hari senin ini pada kelas 4 dan 5 dan seperti biasanya dibagi menjadi 2 kelompok. Setelah selesai mendampingi ujian praktik kami langsung ke kelas masing-masing, saya dan kedua teman saya kebagian di kelas 5 yang kebetulan juga guru kelasnya sedang mengawasi ujian praktik kelas 6. Sebagai pemanasan pada hari pertama kami hanya memberikan materi berhitung dengan menggunakan jari atau jarimatika dan diselingi dengan beberapa games. Ternyata di kelas 5 ini masih ada beberapa anak yang belum bisa perkalian 1-10 maka dari itu dengan mengajarkan metode jarimatika ini mereka antusias karena mudah digunakan.</p>
2.	29 Maret	08.00-	literasi	<p>Sembari menunggu istirahat dan masuk ke</p>

	2022	09.00		kelas pada pagi harinya kami berada di perpustakaan mendampingi siswa yang mau membaca dan belajar membaca buku
		09.00-11.30	Numerasi	Melanjutkan kegiatan numerasi pada hari Selasa ini jadwalnya kelas 2 dan 3 dan seperti biasanya kami dibagi menjadi 2 kelompok. Setelah selesai mendampingi siswa di perpustakaan kami langsung ke kelas masing-masing, saya dan teman saya kebagian di kelas 2 di sini kami mengajarkan perkalian bersusun 1 digit, setiap siswanya akan maju ke depan dan menjawab soal perkalian yang kami berikan dan ternyata siswa kelas 2 ini rata-rata tingkat numerasinya lumayan tinggi dibandingkan yang lainnya. Setiap siswanya akan maju ke depan dan menjawab soal perkalian yang kami berikan
3.	30 Maret 2022	08.00-10.00	Numerasi	Hari ketiga ini kami diberikan waktu yang cukup banyak oleh guru yaitu dari jam pelajaran pertama, saya dan 2 teman saya kebagian di kelas 2 dan dua siswanya kebagian di kelas 1. Materi untuk kelas 2 ini pertama kami bernyanyi dan bergerak bersama lagu tentang matematika dan selanjutnya dilanjutkan dengan materi pengurangan 3 digit diselingi dengan

				beberapa games dan ice breaking
4.	31 Maret 2022	07.30- 09.00	Olahraga kelas 3	Karena guru olahraga sedang mengawasi dan menilai ujian praktik kelas 6 maka hari ini kami membantu mendampingi siswa kelas 3 melakukan olahraga di lapangan yaitu melempar bola dan dilanjut dengan jalan-jalan atau explore alam sekitar
		09.00- 12.00	Mendapin gi ujian praktik	Membantu mendampingi dan menilai ujian praktik agama yaitu tata cara berwudu dan sholat yang benar, ujian praktik berwudu dilakukan di halaman sd dan untuk praktik sholat dilakukan di kelas 4
5.	1 April 2022	07.30- 10.30	Membantu kegiatan rapat pengawas ujian	SD Petunjungan 01 kali ini menjadi tuan rumah untuk mengadakan rapat pengawas ujian maka dari itu kami membantu dalam mempersiapkan hal-hal yang di butuhkan dalam rapat ini seperti mempersiapkan konsumsi, mengantarkan minum dan membantu menjaga daftar hadir
6.	2 April 2022	09.00- 10.00	Rapat anggota	Karena adanya libur menjelang puasa ramadhan kami melakukan rapat secara online untuk membahas kegiatan minggu depan apa saja yang akan dilakukan dan pembagian tugas setiap harinya

f. Minggu ke-6

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	4 April 2022	09.00- 10.00	Rapat anggota	Karena adanya libur menjelang puasa ramadhan kami melakukan rapat secara online untuk membahas kegiatan forum komunikasi bersama dengan kepala sekolah, guru dan juga DPL yang akan dilaksanakan pada hari senin tanggal 11 April 2022 dan pembagian tugas untuk mempresentasikannya
2.	5 April 2022	08.00- 09.00	Ilmu Pengetahuan Alam	Sesuai dengan rencana minggu ini yaitu mrngadakan pelajaran tambahan tentang ilmu pengetahuan alam (IPA). Hari pertama kami mengisi kelas 1 dan 2 dengan dibagi menjadi 2 kelompok, saya dan 2 teman saya kebagian mengisi kelas 2 karena kelas rendah belum ada pelajaran IPA secara terpisah maka kami mengajarkan hal-hal yang sederhana seperti daur hidup kupu-kupu, anak-anak menggambar daur hidup kupu-kupu, selaiin itu juga penjelasannya dilakukan dengan menggunakan lagu sehingga mudah dipahami
3.	6 April 2022	08.00- 09.00	Ilmu Pengetahuan Alam	Hari kedua kami mengisi kelas 2 dan 3 dengan dibagi menjadi 2 kelompok, saya dan 2 teman saya kebagian mengisi kelas 2 melanjutkan materi daur hidup kupu-

				kupu dan mengenal sifat benda seperti padat, cair dan gas. Kami memberikan contoh langsung dengan menggunakan benda yang ada di ruang kelas.
4.	7 April 2022	08.00-09.00	Ilmu Pengetahuan Alam	Hari kedua kami mengisi kelas 6 dan 4 dengan dibagi menjadi 2 kelompok, saya dan 2 teman saya kebagian mengisi kelas 4 melanjutkan materi ipa yaitu mengenal sifat sifat cahaya dengan menggunakan lagu agar mudah dihafal dan memberikan contoh langsung dengan menggunakan benda yang ada di ruang kelas.
		09.00-11.00	Bedah soal ujian sekolah	Dalam rangka mempersiapkan siswa kelas 6 untuk melaksanakan ujian sekolah minggu terahir ini meraka diberi pengayaan materi-materi yang sudah dipelajari dan latihan beberapa soal ujian sekolah dan kami disini membantu mendampingi siswa kelas 6 menjawab dan membahas soal-soal pelatihan untuk ujian sekolah
5.	8 April 2022	08.00-09.00	Ilmu Pengetahuan Alam	Hari kedua kami mengisi kelas 5 dan 3 dengan dibagi menjadi 2 kelompok, saya dan teman saya kebagian mengisi kelas 3 melanjutkan materi daur hidup kupu-kupu dan mengenal sifat benda seperti padat, cair dan gas. Kami memberikan contoh langsung dengan menggunakan

				benda yang ada di ruang kelas.
		10.00-11.00	Rapat	Rapat bersama guru mengenai kegiatan dibulan ramadhan seperti buka bersama dan pesantren kilat yang rencananya akan dilaksanakan tanggal 12-14 April.
6.	9 April 2022	08.00-09.00	Ilmu Pengetahuan Alam	kami mengisi kelas 6 dan 3 dengan dibagi menjadi 2 kelompok, saya dan 2 teman saya kebagian mengisi kelas 3 melanjutkan materi IPA yaitu menggambar dengan bertemakan ala seperti pohon, hewan dan pemandangan
		09.00-10.30	Bedah soal ujian sekolah	Dalam rangka mempersiapkan siswa kelas 6 untuk melaksanakan ujian sekolah minggu terahir ini mereka diberi pengayaan materi-materi yang sudah dipelajari dan latihan beberapa soal ujian sekolah dan kami disini membantu mendampingi siswa kelas 6 menjawab dan membahas soal-soal ilmu pengetahuan sosial.

g. Minggu ke-7

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	11 April 2022	08.00-09.00	Persiapan forum komunikasi dan koordinasi sekolah	Mempersiapkan perangkat elektronik seperti Laptop, pengeras suara dan bahan presentasi untuk kegiatan forum komunikasi dan koordinasi sekolah

		10.00- 11.00	forum komunikasi dan koordinasi sekolah	Sesuai dengan perintah dari program kapus mengajar kami akan melaksanakan kegiatan forum komunikasi dan koordinasi sekolah yang berisikan laporan kami dari awal sapai ahir blan maret dan rencana kedepannya. Kegiatan ini dilakukan secara online melalui zoom.
2.	12 April 2022	08.00- 09.30	Pesantren kilat dan adaptasi teknologi	Pada hari pertama pesantren kilat ini saya dan teman saya kebagian mengisi di kelas 2 dengan materi tentang Aqidah seperti mengenal sifat wajib bagi Allah dengan bernyanyi dan menonton film islami seperti kisah para nabi dan sahabatnya
		16.00- 17.00	Rapat rutinannya dengan DPL	Sesuai dengan jadwal yaitu selama dua minggu sekali diadakan rapat dengan DPL untuk

h. Minggu ke 8

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	18 April 2022	07.30- 09.00	Membantu mengawasi ujian sekolah mapel PAI	Hari pertama ujian sekolah ini kami hanya membantu untuk menyiapkan/ mengkondisikan siswa dan membantu mengawasi karena pengawas ujian

				sendiri sudah ditentukan dari pusat, jam pertama yaitu mata pelajaran PAI. Selain itu juga kami ikut membantu memisahkan soal-soal untuk di kirim ke SD lain.
		09.30-11.30	Membantu mengawasi ujian sekolah mapel PPKn	Pada ja ke dua kami Membantu mengawasi ujian sekolah mapel PPKn.
2.	19 April 2022	07.30-09.00	Asisten pengawas mapel B. Indonesia	Membantu mengawasi ujian sekolah mapel B. Indonesia.
		09.30-11.30	Asisten pengawas mapel PJOK	Membantu mengawasi ujian sekolah mapel PJOK.
3.	20 April 2022	08.00-10.00	Membuat media pembelajaran	Membuat media pembelajaran bahasa indonesia untuk minggu depan yaitu surat cerdas dan dadu, surat cerdas ini berisi tantangan-tantangan maupun pertanyaan untuk siswa seperti bercerita, membuat pantun, membuat kalimat tanya dan lainnya. Media ini bisa digunakan untuk semua kelas hanya tinggal merubah isi suratnya sesuai meteri yang dipelajari.
		10.00-11.30	Mengoreksi hasil US	Mengoreksi hasil Ujian Sekolah pada hari sebelumnya yaitu mata pelajaran

				Bahasa Indonesia, PAI, PPKn, dan PJOK
4.	21 April 2022	07.30-09.00	Asisten Pengawas IPA	Membantu mengawasi ujian sekolah mata pelajaran IPA.
		10.00-11.30	Mengoreksi hasil US	Mengoreksi hasil Ujian Sekolah pada hari sebelumnya yaitu mata pelajaran Bahasa Indonesia, PAI, PPKn, dan PJOK
5.	22 April 2022	07.30-09.00	Diskusi Tim	Mendiskusikan tentang pembagian tugas minggu depan dan menyiapkan materi untuk pembuatan media sabung kata pembelajaran bahasa indonesia kelas rendah.
		09.00-11.00	Mengoreksi hasil US	Mengoreksi hasil Ujian Sekolah pada hari sebelumnya yaitu mata pelajaran IPS
6.	23 April 2022	08.00-09.00	Literasi	Mengajar kelas 4 tentang bahasa indonesia dengan menggunakan media pembelajaran surat cerdas yang telah kami buat, dalam proses pembelajarannya kami membuat seperti permainan dadu, satu persatu siswa akan melempar dadu misal nanti muncul angka 3 maka siswa mengambil isi surat dari nomer 3 secara acak.
		09.00-10.00	Membuat media	pembuatan media sambung kata pembelajaran bahasa indonesia kelas rendah dalam bentuk tulisan dan

			pembelajaran	gambar yang di print kemudian dipotong kecil-kecil.
--	--	--	--------------	---

i. Minggu ke 9

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	25 April 2022	07.30- 09.30	Literasi	Mengajar kelas 2 tentang bahasa indonesia dengan menggunakan media pembelajaran surat cerdas yang telah kami buat, dalam proses pembelajarannya kami membuat seperti permainan dadu, satu persatu siswa akan melempar dadu misal nanti muncul angka 3 maka siswa mengambil isi surat dari nomer 3 secara acak yang berisi tantangan-tantangan edukatif.
2.	26 April 2022	07.30- 09.30	Numerasi	Sebenarnya jadwal untuk minggu ini yaitu bahasa indonesia tetapi untuk guru kelas 5 sendiri meminta untuk mengisi mata pelajaran matematika tentang pengolahan data, mean, median, modus, mengenal diagram, membuat diagram dan cara membacanya.
3.	27 April 2022	07.30- 09.30	Literasi	Mengajar kelas 3 tentang bahasa indonesia dengan menggunakan media pembelajaran surat cerdas dan diselingi dengan beberapa permainan edukasi dan permainan bahasa seperti estafet sambil

				bernyanyi nanti yang mendapat benda yang diestafetkan maka wajib menjawab pertanyaan dan tantangan yang diberikan.
4.	28 April 2022	09.00- 11.00	Bertemu dengan dosen	Hari Kamis saya izin tidak mengikuti pembelajaran di SD karena ada pertemuan dengan dosen terkait tugas akhir, karena libur SD dan universitas sama maka saya dan teman-teman 1 universitas izin secara serempak untuk mengadakan pertemuan di kampus.
5.	29 April 2022	15.00- 17.00	Pembahasan need assessment	Diskusi bersama teman kelompok mengenai kegiatan need assesment untuk pemetaan hasil observasi sekolah dan desa penempatan dan membagi tugas terkait pengisian need assesment
6.	30 April 2022	14.00- 16.00	Diskusi	Diskusi bersama teman kelompok mengenai media pembelajaran dan konten edukasi media sosial untuk pembelajaran minggu depan setelah liburan lebaran.

j. Minggu ke 10

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	2 Mei 2022	10.00- 11.00	Upload ucapan hari raya dan silaturahmi	Dalam rangka merayakan hari raya Idul Fitri 1443 H, kami membuat flyer ucapan hari raya dan di upload ke Instagram kampus mengajar SD Petunjungan 01

			secara online	dan melakukan silaturahmi dengan guru maupun rekan secara online melalui whatsApp.
2.	3 Mei 2022	13.00-14.00	Mengisi Need Assessment	Karena ada kegiatan need assessment yang isinya cukup banyak, maka dari itu saya melakukan pengisian need assessmen secara bertahap agar nanti ketika pengisian secara keseluruhan tidak terlalu ribet.
3.	4 Mei 2022	09.00-10.00	Diskusi dengan rekan	Diskusi mengenai evaluasi kegiatan dan pelaksanaan masing-masing mahasiswa dalam rangka untuk mengisi penilaian rekan dan memberi masukan maupun kritik untuk melaksanakan kegiatan di minggu berikutnya
4.	5 Mei 2022	15.00-16.00	Membuat pamflet	Karena minggu ini merupakan pergantian bulan maka saya selaku tim kominfo membuat pamflet tulisan pergantian bulan Mei untuk di upload di Instagram SD Petunjungan 01
5.	6 Mei 2022	17.00-18.00	Diskusi bersama rekan	Diskusi bersama rekan mengenai rencana program kerja tambahan untuk kedepannya yaitu mengenai adanya rencanya untuk melakukan bimbingan kepada beberapa siswa untuk kegiatan literasi maupun numerasi tujuannya yaitu agar nanti kedepannya apabila tugas kami sudah selesai ada yang melanjutkan

				kegiatan literasi di perpustakaan dan belajar bersama teman-teman sebaya.
6.	7 Mei 2022	09.00- 10.00	Evaluasi bersama tim	Mengevaluasi kegiatan-kegiatan yang selama ini sudah kami lakukan, berupaya mengatasi hambatan dan melakukan perbaikan untuk minggu-minggu kedepannya agar kegiatan kampus mengajar ini bisa berjalan dengan baik.

k. Minggu ke 11

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	09 Mei 2022	07.30- 09.00	Diskusi Tim	Mendiskusikan mengenai kegiatan yang akan dilaksanakan pada minggu ke 11 karena minggu ini diberlakukan sekolah secara online dan siswa belajar dirumah maka rencana kami mengalami perubahan yaitu diganti dengan pembuatan beberapa media untuk minggu depannya
2.	10 Mei 2022	07.30- 10.00	Membuat media pembelajaran	Membuat media pembelajaran untuk membantu pembelajaran bahasa inggris minggu ini yaitu berupa spin yang berisi nama-nama binatang, alat transportasi, nama buah, profesi, keluarga dalam bahasa inggris
		10.00- 11.00	Halal bi halal pengawas sekbid	Masih dalam rangka hari raya idul fitri kami bersama dengan para guru-guru melakukan halal bi halal ke rumah

				pengawas sebid setelah pulang sekolah
3.	11 Mei 2022	07.30- 09.00	Membuat media pembelajaran	Membuat media pembelajaran yang kedua untuk membantu pembelajaran bahasa inggris minggu yaitu berupa miniatur binatang, alat transportasi, nama buah, profesi, keluarga dengan kertas
4.	12 Mei 2022	07.30- 09.00	Membuat media pembelajaran	Melanjutkan membuat media pembelajaran yang kedua untuk membantu pembelajaran bahasa inggris minggu yaitu berupa miniatur binatang, alat transportasi, nama buah, profesi, keluarga dengan kertas
		10.00- 11.00	Menjenguk rekan	Menjenguk salah satu anggota kelompok kami yang beberapa hari yang lalu mengalami kecelakaan
5.	13 Mei 2022	07.30- 09.00	Halal bi halal	Karena hari jumat sudah mulai masuk kembali maka kai melakukan halal bi halal dengan para siswa di SD N Petunjunan 01
		10.00- 11.00	Administrasi perpustakaan	Menjaga dan mengawasi siswa yang datang keperpustakaan saat ja istirahat
6.	14 Mei 2022	07.30- 09.00	Mengumpulka n data untuk need assessment	Karena isi dari need assessment cukup banyak maka kami menyicil data-data ataupun domukentasi
		09.00-	rapat	Rapat bersama dengan guru mengenai

		11.00		lomba OSN yang diadakan secara online dan meminta bantuan kami untuk mendaftarkan dan membimbing siswa yang akan ikut lomba
--	--	-------	--	---

1. Miniggu ke 12

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	16 Mei 2022	08.00- 10.00	Mengisi penilaian rekan dan mandiri	Mengisi assessment untuk penilaian rekan dan mandiri di laman MBKM, karena dalam penilaian rekan berisi kinerja dari masing-masing rekan maka saya menghunungi rekan lainnya untuk menanyakan mengenai habatan, hal yang menarik dan lainnya yang ada di laman MBKM
2.	17 Mei 2022	08.00- 09.30	Bahasa inggris	Untuk minggu pertama ini saya dan teman saya mendapat jadwal untuk masuk di kelas 3 dan mengisi mata pelajaran bahasa inggris tetang nama-nama anggota keluarga.
		15.00- 16.00	Mengisi need assessment	Karena ada beberapa kendala saat mau mengisi need assessmen seperti link sudah tidak bisa menanggapi, maka kai baru bisa mengisinya pada tanggal 17 ini
3.	18 Mei 2022	08.00- 10.00	Bahasa inggris	saya dan teman saya mendapat jadwal untuk masuk di kelas 5 dan mengisi mata pelajaran bahasa inggris tetang

				perkenalan diri
		10.00-11.00	Membantu pendaftaran lomba OSN	Membantu pendaftaran lomba OSN ipa dan matematika yang akan diikuti oleh 2 siswa kelas 5
4.	19 Mei 2022	08.00-10.00	Bahasa inggris	saya dan teman saya mendapat jadwal untuk masuk di kelas 6 dan mengisi mata pelajaran bahasa inggris tentang perkenalan diri yang nantinya para siswa akan mempraktekan perkenalan diri didepan teman-temannya, hal ini dilakukan untuk melatih siswa ketika mendapat pelajaran bahasa inggris di SMP.
5.	20 Mei 2022	08.00-09.00	Jumat sehat	Untuk minggu ini kami melaksanakan jumat sehat dengan kelas 4 di lapangan desa petunjungan, materinya yaitu tentang lari dan kai juga melatih anak-anak untuk melakukan baris berbaris
		10.00-11.00	Imunisasi anti tetanus	Membantu mengkondisikan dan mendampingi siswa kelas 1,2, dan 5 yang akan melakukan imunisasi anti tetanus.
6.	21 Mei 2022	08.00-09.00	Bersih-bersih	Membantu membersihkan halaman depan sd bersaa dengan guru dan para siswaseperti mencabuti rumput, menyapu, dan mengambil tanaman-tanaman yang kering.

m. Minggu ke 13

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	23 Mei 2022	08.00- 10.00	Mengajar kelas 4	Menggantikan guru kelas 4 yang berhalangan hadir, saya bersama teman saya mengisi pembelajaran hari ini dengan melanjutkan materi di buku tema karena sebentar lagi akan PAT sehingga mengejar materi pembelajaran agar selesai sebelum PAT.
2.	24 Mei 2022	07.30- 09.30	Numerasi	Mendampingi kelas 2 untuk belajar matematika tentang bangun datar dengan menggunakan gambar dan menebak nama bangun datar
		19.30- 20.00	Rapat rutin bersama DPL	Melakukan rapat rutin bersama DPL melalui zoom dan membahas tentang kegiatan selama minggu ke 11 dan 12 dan hambatan-hambatan yang kami alami
3.	25 Mei 2022	08.00- 10.00	Mengajar kelas 5	Saya dan teman saya mendapat jadwal di kelas 5, karena minggu ini mendekati PAT maka kami memutuskan untuk melanjutkan materi di buku tema dan mengerjakan beberapa latihan soal.
4.	26 Mei	17.00-	VC grup	Mengikuti VC di grup besar kampus

	2022	18.00	Kampus mengajar	mengajar 3 yang membahas mengenai uang saku termin ke 2, bantuan UKT, dan penugasan wajib sampai tanggal 29 Juni 2022
5.	27 Mei 2022	08.00-10.00	Numerasi	Mengajar di kelas 1 tentang menghitung waktu dalam satuan detik, menit, jam, hari, mingguan, bulan dan tahun dengan menggunakan lagu agar mudah diingat dan tidak membosankan
		10.00-11.00	Literasi	Mendampingi siswa kelas 1 yang belum lancar membaca di perpustakaan
6.	28 Mei 2022	06.00-07.00	Senam dan games	Tanggal 28 ini kami mendampingi siswa kelas 6 yang melakukan study tour ke yogyakarta, pagi harinya di tempat istirahat yaitu kapung ulu magelang kami melakukan senam pagi dan beberapa games seru sambil menunggu sarapan pagi
		08.00-10.00	Mengunjungi candi borobudur	Tempat wisata pertama yang kami datangi yaitu candi borobudur tapi kami hanya bisa sampai pelataran candinya saja karena masih ditutup akses untuk ke atas.
		12.00-14.00	Mengunjungi museum dirgantara	Di museum ini kami melihat berbagai macam alat transportasi terbang dari zaman dahulu sekaligus berbagai macam kejadian-kejadian mengenai dunia penerbangan di indonesia zaman

				dahulu
		15.00-17.00	Water park gabusan	Tempat terahir yang kami kunjungi di jogja ini yaitu water park gabusan untuk berenang dan bermain.

n. Minggu ke 14

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	30 Mei 2022	07.30-09.00	Diskusi kelompok	Diskusi bersama rekan kelompok mengenai kegiatan yang akan dilakukan untuk minggu ini yaitu ekstrakurikuler pramuka, upacara dan adaptasi teknologi untuk guru yaitu cara pembuatan google formulir
		10.00-11.00	Mencari materi upacara	Mencari materi untuk latihan upacara seperti teks MC dan UUD
2.	31 Mei 2022	07.30-09.00	Membuat dokumentasi mingguan	Mengedit dokumentasi mingguan untuk di upload di media sosial kelompok kami, karena untuk bulan ini merupakan bagian saya sebagai tim humas untuk mengedit dan post foto
3.	1 Juni 2022	08.30-09.30	Menyiapkan materi	Menyiapkan materi dasar untuk ekskul pramuka seperti dwi satya, dwi darma, tali temali dan mencari games pramuka. pada awal kegiatan ini kami hanya memberi materi dasar dan perbanyak permainan karena kelas 4 belum pernah melakukan kegiatan pramuka jadi kami ingin menanamkan mindset bahwa

				pramuka itu seru dan menyenangkan.
4.	2 Juni 2022	07.30- 09.30	Menggantikan guru kelas 6	Menggantikan guru kelas 6 yang sedang sibuk mengurus pendaftaran siswa kelas 6 ke SMP, disini kami melatih anak-anak untuk menyanyikan lagu-lagu nasional seperti mengheningkan cipta yang digunakan dala upacara
		10.00- 11.00	Adaptasi teknologi	Melatih guru yang belum lancar untuk membuat soal maupun absen menggunakan google form
5.	3 Juni 2022	08.00- 10.00	Adaptasi teknologi	Menonton beberapa video mengenai penjualan dan penawaran sekaligus membuat drama kecil-kecilan mengenai kegiatan jual beli yang ada dipasar, selain itu mereka juga belajar bagaimana cara menghitung diskon.
6.	4 Juni 2022	10.00- 11.30	pramuka	Ekstrakurikuler pramuka ini dibagi menjadi dua kelas yaitu kelas 4 dan 5, saya dan teman saya di kelas 4 mengisi mengenai materi dasar seperti sejarah singkat pramuka, menyanyikan hymne pramuka, dan beberapa game seru

o. Minggu ke 15

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	6 Juni 2022	08.00- 09.00	diskusi	Diskusi dengan teman sekelompok mengenai kegiatan yang akan dilakukan minggu ini yaitu mendampingi

				pengawas PAT dan membagi jadwal per kelas
		09.30-10.30	menanam	Karena tanaan di depan kelas pada layu akhirnya kami membantu pak guru merawat dan menanam kembali bunga yang sudah kering dan layu.
2.	7 Juni 2022	07.30-08.30	Mendampingi pengawas PAT Olahraga	Membantu guru olahraga untuk mengawasi PAT kelas 1, karena ada beberapa siswa yang masih belum bisa baca dan tulis maka soal dan jawaban dibacakan oleh guru olahraga dan saya membantu beberapa siswa dalam menulis jawaban
		08.30-10.00	PAT kelas 1	Jam berikutnya yaitu melanjutkan mengerjakan soal esay bahasa Indonesia dan PPKn, kali ini siswa mengerjakan soal sendiri tanpa dibantu guru kelas, sembari menunggu siswa menyelesaikan soal saya mengoreksi pilgan mata pelajaran bahasa Indonesia dan PPKn
		10.00-11.00	Literasi	Mendampingi siswa kelas 1 belajar membaca dengan menggunakan buku cerita
3.	8 Juni 2022	07.30-09.00	PAT Kelas 2	Menggantikan guru kelas 2 untuk mengawasi PAT mata pelajaran matematika dan sesekali juga membantu siswa dala memahai soal-soal yang sulit

				dimengerti
		09.30-10.30	Literasi	Mendampingi siswi kelas 1 belajar membaca dengan menggunakan buku cerita
4.	9 Juni 2022	07.30-09.00	PAT Kelas 3	Menggantikan guru kelas 3 untuk mengawasi PAT mata pelajaran bahasa Jawa dan sesekali juga membantu siswa dalam memahami soal-soal yang sulit dimengerti
		09.30-10.30	mengoreksi	Mengoreksi jawaban mata pelajaran matematika kelas 2 dan mapel Ilmu Pengetahuan Alam kelas 4
5.	10 Juni 2022	07.30-09.30	PAT Kelas 4	Menggantikan guru kelas 3 untuk mengawasi PAT mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial dan sesekali juga membantu siswa dalam memahami soal-soal yang sulit dimengerti
6.	11 Juni 2022	08.00-12.00	Mendampingi siswa kelas 5	Mendampingi siswa kelas 5 jalan-jalan ke ciblon waterboom di brebes kota, kami beserta para guru berangkat menggunakan odong-odong, saya dan teman saya kebagian untuk menjaga siswi kelas 5 ketika perjalanan dan memantau siswa kelas 5 ketika bermain air agar tidak ada kejadian yang tak diinginkan

p. Minggu ke 16

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	13 Juni 2022	07.30- 09.00	Merapihkan ruang perpustakaan	Merapihkan kembali buku-buku sesuai dengan jenisnya, membersihkan perpustakaan dan menghias ruangan dengan memajang anyaman kertas yang sudah dibuat oleh kelas 2
		09.00- 10.00	literasi	Mendampingi siswa kelas 5 belajar membaca dan melancarkan bacaannya dengan menggunakan buku cerita
2.	14 Juni 2022	08.00- 09.00	Persiapan post test AKM	Menyiapkan AKM seperti mendownload soal, menyiapkan perangkat komputer dan lainnya, dalam menyiapkan AKM ini kami mengalami beberapa kendala seperti laptop, PC dan HP yang tidak bisa digunakan untuk melakukan tes AKM dan akhirnya kami hanya bisa menggunakan 1 laptop secara bergantian
		09.00- 11.00	Post Test AKM	Karena laptop yang bisa digunakan hanya satu dan post test dilakukan secara bergantian maka kami membutuhkan waktu yang cukup lama untuk menyelesaikannya.
3.	15 Juni 2022	07.30- 10.00	Mendampingi guru kelas 1	Tanggal 15 juni ini saya mendampingi guru kelas 1 membuat video kenang-kenangan dan melakukan cooking class dengan memasak martabak mini, setiap siswa secara bergantian melakukan

				praktik langsung dengan kelompoknya masing-masing agar tidak berebut.
4.	16 Juni 2022	07.30-08.00	Persiapan Class meeting	Persiapan Class meeting seperti membuat pembatas untuk penonton, garis finish, menyiapkan sound sistem, dan menyiapkan siswa yang akan ikut lomba maupun penonton
		08.00-11.00	Class meeting	Lomba yang kami adakan yaitu lomba balap kelereng, memasukan paku kedalam botol secara berkelompok, estafet sarung, dan joget bola.
		09.00-11.00	Kunjungan DPL	Kunjungan DPL ini bertepatan dengan kegiatan Class meeting sehingga kami tidak bisa mendampingi secara penuh DPL namun diwakili oleh guru-guru di SD Petunjungan 01 dan kami melanjutkan kegiatan yang tertunda, di sesi terahir kami melakukan foto bersama dengan guru dan DPL.
5.	17 Juni 2022	08.00-09.00	Pengumuman juara dan pembagian hadiah	Pagi harinya kami mengadakan pengumuman siapa yang memenangkan lomba-lomba saat class meeting dan membagiakan hadiah.
		09.00-11.00	Perpisahan	Perpisahan dengan siswa, kami masuk disetiap kelas untuk berpamitan dan setelah itu siswa dibimbing untuk menulis kenang-kenangan di perpustakaan, namun untuk kelas 1 dan

				3 kami belum sempat berpamitan secara langsung karena mereka sudah dipulangkan terlebih dahulu.
6.	18 Juni 2022	08.00-09.00	Administrasi perpustakaan	Menjaga ruang perpustakaan dan mendampingi siswa yang datang ke perpustakaan untuk membaca maupun bermain
		10.00-14.00	Syukur guru	Syukur guru yang lolos P3K, kegiatan ini dilakukan di waduk malahayu.

q. Minggu ke 17

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	20 Juni 2022	08.00-09.30	Mengisi survey kampus merdeka	Mengisi survey program untuk evaluasi kampus merdeka 3, survey ini terdiri dari 12 halaman yang berisi tentang data-data diri dan tempat penempatan maupun penilaian untuk program-program KM3.
2.	21 Juni 2022	19.30-20.30	Rapat dengan DPL	Rapat rutin dengan Dosen pembimbing lapangan mengenai minggu ke 15 dan 16, yang membahas mengenai progres kegiatan dan kendala yang dialami kami
3.	22 Juni 2022	09.30-10.30	dokumentasi	Edit foto kegiatan kami selama minggu ke 14 dan meng upload ke sosial media kampus mengajar angkatan 3 SD N Petunjunan 01

4.	23 Juni 2022	10.00- 11.00	dokumentasi	Edit foto kegiatan kami selama minggu ke 15 dan meng upload ke sosial media kampus mengajar angkatan 3 SD N Petunjungan 01
5.	24 Juni 2022	10.00- 11.00	Dokumentasi kegiatan	Edit foto kegiatan kami selama minggu ke 16 dan meng upload ke sosial media kampus mengajar angkatan 3 SD N Petunjungan 01
6.	25 Juni 2022	08.00- 10.00	Melengkapi laporan	Membuat dan melengkapi laporan harian selama seminggu ini dan laporan mingguan ke 17, karena sekolah sudah liburan maka kegiatan kami selama minggu ini dilakukan secara online.

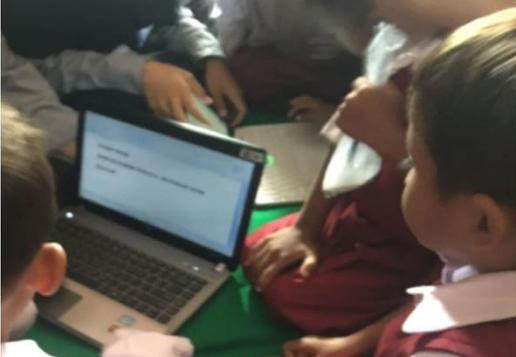
r. Minggu ke 18

No	Tanggal	Jam	Kegiatan	Catatan/Uraian
1.	27 Juni 2022	08.00- 10.00	Membuat media pembelajaran	Membuat media pembelajaran matematika untuk mengenal waktu berupa miniatur jam yang nantinya bisa digunakan untuk para siswa maupun guru-guru di sd petunjungan 01.
2.	28 Juni 2022	09.00- 10.00	Penarikan mahasiswa KM	Mengikuti acara penarikan mahasiswa kampus mengajar angkatan 3 melalui zoom dan chanel youtube dari ditjen diktiristek, acara ini sekaligus menandakan bahwa kegiatan kapus mengajar 3 ini sudah selesai dan para mahasiswa sudah bisa kembali ke

				kampusnya masing-masing
3.	29 Juni 2022	08.00- 09.30	persiapan	Mempersiapkan kegiatan penarikan mahasiswa km di sd n petunjungan 01 seperti merapihkan ruangan, menyiapkan perangkat pc untuk zoom
		09.30- 10.00	Penarikan mahasiswa KM	Penarikan mahasiswa KM ini dilakukan secara offline dan online melalui zoom, selain itu kami juga memberikan plakat sebagai kenang kenangan untuk SD N Petunjungan 01 dan diakhiri dengan acara potong tumpeng dan makan bersama
4.	30 Juni 2022	09.00- 10.00	Penarikan mahasiswa KM	Penarikan mahasiswa KM oleh dinas pendidikan kabupaten brebes ini dilakukan melalui zoom meeting dengan ini juga menandakan bahwa telah selesainya tugas kami di SD N Petunjungan 01
5.	1 Juli 2022	14.00- 15.00	Penilaian mandiri	Mengisi penilaian mandiri pada laman MBKM, penilaian ini berisi hal-hal apa saja yang menarik selama bertugas, inovasi yang sudah dilakukan, hambatan dan saran untuk sd penempatan
6.		14.00- 15.00	Penilaian rekan	Mengisi penilaian rekan kelompok, penilaian ini berisi hal-hal apa saja yang menarik selama bertugas, inovasi yang sudah dilakukan, hambatan dan saran untuk sd penempatan

3. Dokumentasi

 <p>Kegiatan pelepasan ke SD penempatan</p>	 <p>Observasi awal</p>
 <p>Diskusi proker bersama guru</p>	 <p>Penataan buku dan ruang perpustakaan</p>
 <p>Rapat rutin bersama DPL</p>	

	<p>Kegiatan literasi menyusun kalimat</p>
 <p>Kegiatan literasi dan pengenalan perpustakaan</p>	 <p>Administrasi perpustakaan</p>
 <p>Adaptasi teknologi pelatihan penggunaan microsoft word, axel dan ppt</p>	 <p>Kerja bakti membersihkan halaman sekolah</p>
	

Pelatihan pembuatan anyaman kertas

Mendampingi siswa kelas 6 ujian praktik



Pendampingan vaksinasi ke 2

Pendampingan ujian praktik Agama



Kegiatan AKM kelas

Mendampingi kelas 4 olahraga



Pendampingan pembelajaran SBdP

Pendampingan pembelajaran kelas 4 & 6



<p>Pembuatan media pembelajaran</p>	<p>Membantu mengawasi ujian sekolah</p>
 <p>Mengawasi PAT & mengoreksi jawaban</p>	 <p>Menanam tumbuhan di halaman</p>
 <p>Pelatihan pramuka</p>	 <p>Pendampingan study tour</p>
 <p>Post test AKM</p>	 <p>Pembelajaran dengan menggunakan media</p>

