



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

**Kampus
Mengajar**

Nomor SK: 23/E/KPT/2022

Sertifikat Penyelesaian

diberikan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia kepada:

ANA KARTIKA

atas partisipasinya sebagai **pengajar** di

Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022

yang diselenggarakan pada tanggal Februari - Juli 2022

Jakarta, 15 Juli 2022

Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi



Prof. Ir. Nizam, M.Sc., DIC, Ph.D., IPU, Asean Eng.

NIP 196312151990011001

Daftar Kegiatan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 Tahun 2022



A. Pembekalan

Nama Kegiatan	Waktu (Jam)	SKS
Program Kampus Mengajar	9	-
Pedagogi Sekolah	9	-
Konsep Pembelajaran Jarak Jauh	11	-
Strategi Kreatif Belajar Luring dan Daring	11	-
Pembelajaran Literasi dan Numerasi	17	-
Penerapan Asesmen dalam Pembelajaran di SD dan SMP	14	-
Administrasi dan Manajerial Sekolah	11	-
Etika dan Komunikasi	6	-
Penerapan Inovasi Pembelajaran Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama	6	-
Mahasiswa sebagai Duta Perubahan Perilaku di Masa Pandemi	9	-
Aplikasi MBKM dan Monev Kampus Mengajar	11	-
Profil Pelajar Pancasila	9	-
Prinsip Perlindungan Anak (Child Protection)	9	-
Jumlah	130	3

B. Penugasan

Nama Kegiatan	Waktu (Jam)	SKS
Observasi dan Perencanaan Program	48	1
Pembelajaran Literasi Numerasi	300	7
Adaptasi Teknologi	200	4
Administrasi dan Manajerial Sekolah	100	2
Refleksi dan Pelaporan	135	3
Jumlah	783	17
Jumlah Total Pembekalan dan Penugasan	913	20

LAPORAN
Program Kampus Mengajar Angkatan 3

Pelaksanaan Program Kampus mengajar Angkatan 3
di SD Islam Terpadu Assiyadah Pulosari, Kabupaten Brebes,
Jawa Tengah



Disusun Oleh :
Ana Kartika
NIM. 40220033

Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Universitas Peradaban
2022

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PROGAM KAMPUS
MENGAJAR ANGKATAN 3 TAHUN 2022**

Pelaksanaa Program Kampus Mengajar Angkatan 3
di SD Islam Terpadu Assiyadah Pulosari, Kabupaten Brebes, Jawa Tengah

Ana Kartika
NIM. 40220033

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan
pertanggungjawaban keikutsertaan dalam Progam Kampus Mengajar

Bumiayu, 27 Juni 2022
Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pembimbing



Desiana Indah Prahesti, S.Pd

Dosen Pembimbing Lapangan



Ren Fitriadi, S.S.T.Pi., M.P

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan



Winarto, M.Pd.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan atas kehadiran Allah SWT atas berkat, rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Program Kampus Mengajar 3 yang berlokasi di SD Islam Terpadu Assiyadah Kabupaten Brebes ini dapat terlaksana dengan baik. Penyusunan laporan akhir kegiatan Program Kampus Mengajar ini diajukan sebagai syarat untuk memenuhi salah satu kewajiban peserta di akhir program dan bertujuan untuk memberikan gambaran terperinci mengenai Program Kampus Mengajar di SD Islam Terpadu Assiyadah Kabupaten Brebes.

Dalam pelaksanaan Program Kampus Mengajar, sampai dengan penyusunan laporan akhir ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama dari pihak-pihak yang terlibat. Tidak lupa penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada pihak-pihak yang terlibat.

1. Kepada seluruh Dosen dan Civitas Akademik Universitas Peradaban yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk mengikuti program Kampus Mengajar 3.
2. Kepada Kepala SD Islam Terpadu Assiyadah, Ibu Hermawati, S. Pd., dan seluruh Guru, Karyawan, serta siswa SD Islam Terpadu Assiyadah yang telah bersedia menjadi sekolah sasaran selama kegiatan berlangsung.
3. Kepada Bapak Ren Fitriadi, S.S.T.Pi., M.P., selaku Dosen Pembimbing selama kegiatan Kampus Mengajar 3 di SD Islam Terpadu Assiyadah.

Penulis menyadari masih terdapat kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Oleh karena itu, kritik dan saran yang bersifat membangun sangat diharapkan oleh penulis untuk memperbaiki kekurangan laporan akhir ini. Semoga dengan adanya laporan ini dapat memberikan manfaat kepada para pembaca.

Bumiayu, 27 Juni 2022

Penulis



Ana Kartika
NIM. 40220033

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
ABSTRAK	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan Program Kampus Mengajar	2
BAB II ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM	3
A. Analisis Situasi.....	3
B. Rencana Program dan Kegiatan	4
BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	5
A. Persiapan	5
B. Pelaksanaan Program	7
a. Mengajar.....	7
b. Membantu Adaptasi Teknologi	7
c. Membantu Administrasi.....	8
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program.....	8
a. Mengajar.....	9
b. Membantu Adaptasi Teknologi	9
c. Membantu Administrasi.....	9
d. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan	10
BAB IV PENUTUP	11
A. Kesimpulan	11
B. Saran.....	11
DAFTAR PUSTAKA	12
LAMPIRAN	13

Abstrak

Program Kampus Mengajar merupakan salah satu bentuk pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yang berupa asistensi mengajar untuk memberdayakan mahasiswa dalam membantu proses pembelajaran di Sekolah Dasar di berbagai Desa/Kota, salah satunya adalah SD Islam Terpadu Assiyadah yang bertempat di Pulosari, Kabupaten Brebes, Jawa Tengah.

Pada program ini, mahasiswa yang terlibat memiliki tanggung jawab dalam membantu pihak sekolah pada proses Mengajar, membantu adaptasi teknologi, dan membantu administrasi sekolah. Selain itu, mahasiswa memiliki tanggung jawab dalam meningkatkan literasi dan numerasi terutama saat pandemi dimana pendidikan di Indonesia bisa terbilang mundur dan harus dikejar untuk memajukannya kembali.

Hasil dari Program ini yakni sebagai penanaman empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan masyarakat yang ada di sekitarnya terutama bidang pendidikan; mengasah keterampilan dan problem solving dalam bekerja bersama lintas bidang ilmu dan ragam asal mahasiswa mengembangkan wawasan, karakter dan Soft Skills mahasiswa; serta meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pandemi Covid – 19 yang terjadi sejak Februari 2019 di Indonesia telah mengubah cara aktivitas masyarakat Indonesia. Dan saat ini semua bidang sedang berusaha untuk memulihkan kembali keadaan dengan cara membuat inovasi untuk mencegah penularan Covid-19. Pada sektor pendidikan untuk mencegah penularan Covid-19 yakni dengan cara pembelajaran yang dilakukan secara jarak jauh (daring) yang saat ini belum sepenuhnya efektif karena banyak faktor yang belum bisa menyesuaikan dengan pembelajaran daring.

Atas kondisi tersebut, Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi menyusun Program Kampus mengajar yakni merupakan bagian dari program Kampus Merdeka yang bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Di program kampus mengajar, mahasiswa akan ditempatkan di 3.400 Sekolah Dasar dan 375 Sekolah Menengah Pertama di seluruh Indonesia dan membantu peningkatan literasi dan numerasi di sekolah tersebut.

Hal ini diupayakan karena selama delapan belas tahun terakhir Indonesia berada di peringkat bawah untuk nilai kemampuan literasi dan numerasi dan pandemi telah membuat PR kita mengejar ketertinggalan semakin menantang. Indonesia membutuhkan mahasiswa untuk menjadi mitra guru mengembangkan pembelajaran literasi dan numerasi yang menarik. Kesempatan ini akan mengasah kemampuan sosial dan karakter mahasiswa khususnya kreativitas, kepemimpinan, dan kemampuan interpersonal lainnya melalui pengalaman ini.

Melalui program ini diharapkan dapat membantu efektivitas proses pembelajaran selama daring dan mencegah ketertinggalan dunia pendidikan.

B. Tujuan Program Kampus Mengajar

Tujuan dilaksanakannya program Kampus Mengajar adalah untuk membantu pihak sekolah dalam proses mengajar, adaptasi teknologi dan administrasi sekolah penugasan. Adapun tujuan diadakannya Kampus Mengajar adalah :

- Untuk menghadirkan mahasiswa sebagai bagian dari penguatan pembelajaran literasi dan numerasi.
- Membantu pembelajaran di masa pandemi, terutama untuk SD di daerah 4T.
- Mengembangkan wawasan, karakter dan softskill mahasiswa.
- Mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja sama lintas bidang ilmu dan ragam mahasiswa dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi.
- Meningkatkan peran dan kontribusi nyata perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional.

BAB II

ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM

A. Analisis Situasi

Sekolah yang menjadi sasaran Program Kampus Mengajar (KM) adalah sekolah yang memiliki Akreditasi paling tinggi B untuk sekolah dasar dan Akreditasi paling tinggi A yang berada di wilayah terpencil atau pinggiran kota. Program ini dilakukan secara Daring maupun Luring sesuai dengan kondisi sekolah masing-masing. Adapun salah satu sekolah yang menjadi tempat dijalankannya Program Kampus Merdeka Angkatan 3 yaitu SD Islam Terpadu Assiyadah yang terletak di Pulosari, Kecamatan Brebes, Kabupaten Brebes, Jawa Tengah. Sebelum Program Kampus Mengajar Angkatan 3 dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu melakukan Analisis Kebutuhan di SD Islam Terpadu Assiyadah dengan tujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran umum mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di SD Islam Terpadu Assiyadah, karakteristik peserta didik di SD Islam Terpadu Assiyadah serta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

Berdasarkan Analisis Kebutuhan yang dilakukan, sekolah tersebut berada di Pulosari, Kecamatan Brebes, Kabupaten Brebes, Jawa Tengah. Jalanan menuju sekolah tersebut cukup rusak dan ketika hujan jalan cenderung licin. Namun untuk akses jaringan sudah cukup baik dilengkapi dengan jaringan Wi-fi. Sekolah ini telah mendapatkan Akreditasi B dan berstatus Swasta yang didirikan pada tanggal bulan April 2002. Kurikulum yang diterapkan dalam pembelajaran sehari-hari yaitu Kurikulum Darurat 2013. Di sekolah tersebut, terdapat 6 ruang kelas, 1 kantor guru, 1 mushola, 1 dapur, 1 gudang, 2 toilet guru, 2 toilet Mushola, 4 toilet siswa. Selain itu, air di sekolah tersebut cukup susah karena terkadang PDAM rusak.

B. Rencana Program Kerja

Melalui Program Kampus Merdeka Angkatan 3 ini, mahasiswa memiliki kegiatan yang menjadi tanggung jawab yaitu membantu kegiatan belajar mengajar khususnya berbasis literasi dan numerasi, membantu adaptasi teknologi, dan membantu administrasi. Adapun penjelasan dari masing-masing kegiatan tersebut, yakni sebagai berikut.

1. Kegiatan Mengajar

- a) Membantu guru dalam melakukan pembelajaran Daring dan Luring.
- b) Membuat media pembelajaran.
- c) Membawa perubahan bagi guru dan siswa dalam pembelajaran ke arah yang lebih baik.
- d) Memperbaiki karakter siswa dan meningkatkan minat siswa untuk belajar.

2. Membantu Adaptasi Teknologi

- a) Membantu guru dan siswa melek teknologi
- b) Membantu penerapan sistem pembelajaran 4.0 yang berbasis teknologi.
Misalnya, penggunaan aplikasi dalam pembelajaran Daring.

3. Membantu Administrasi

- a) Mengisi laporan pembelajaran Daring maupun Luring
- b) Melengkapi perangkat pembelajaran yang meliputi RPP, Bahan Ajar, Materi Ajar, Media Pembelajaran, Instrumen Evaluasi/Penilaian, dan Bahan Evaluasi Siswa.

BAB III

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 terdiri dari kegiatan persiapan dengan rangkaian kegiatan seperti Pembekalan, Penerjunan, Observasi, dan Perencanaan Program.

1. Pembekalan

Pembekalan dilakukan oleh mahasiswa dan dosen pembimbing untuk memberikan pengetahuan minimal yang diperlukan dalam kegiatan asistensi mengajar di Sekolah. Materi Pembekalan meliputi:

- Pedagogi Sekolah
- Profil Pelajar Pancasila
- Growth Mindset
- Komunikasi dan Kearifan Lokal
- Facilitating Skill
- Konsep Dasar Literasi dan Numerasi
- Asesmen dan Pemetaan Literasi Numerasi
- Memilih Bacaan Teks SD dan SMP
- Matematika dan Alam SD dan SMP
- Literasi Lintas Mata Pelajaran SMP
- Numerasi Lintas Mata Pelajaran SMP
- Strategi Pembelajaran Membaca Menulis SD
- Strategi Pembelajaran Literasi Membaca Menyenangkan SD dan SMP
- Facilitation Skill
- Strategi Pembelajaran Numerasi Membaca Menyenangkan SD dan SMP
- Merancang Model Pembelajaran Numerasi SD dan SMP
- Microlearning PISA
- Etnomatematika

- Eksplorasi Math City Map Indonesia
- Menumbuhkan Budaya Literasi di Sekolah
- Financial Literacy
- Literasi Numerasi sesuai Modul Jenjang SD dan SMP
- Kurikulum Merdeka
- Pembelajaran Berbasis Proyek
- Pencegahan 3 Dosa (Perundungan, Intoleransi, dan Kekerasan Seksual)

2. Penerjunan

Kegiatan awal dari Program ini adalah melakukan koordinasi dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota dan Sekolah yang menjadi tempat pelaksanaan program. Langkah koordinasi meliputi kegiatan sebagai berikut.

- Mahasiswa dan Dosen Pembimbing Lapangan melakukan komunikasi awal dengan Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota.
- Mahasiswa melakukan lapor diri dan menyerahkan Surat Tugas Belmawa dan Surat Tugas dari Perguruan Tinggi ke Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota.
- Dinas Pendidikan membuat Surat Tugas untuk mahasiswa ke sekolah sasaran.
- Koordinasi dengan Sekolah tempat penugasan mahasiswa untuk melakukan lapor diri kepada Kepala Sekolah dan Guru Pamong serta menyerahkan Surat Tugas dari Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota, Salinan Surat Tugas dari Direktorat Belmawa dan Surat Tugas dari Perguruan Tinggi.

3. Observasi

a) Observasi Sekolah, meliputi:

- Lingkungan Sekolah dengan melakukan observasi lingkungan fisik/sarpras, lingkungan sosial, iklim dan suasana akademik.
- Administrasi Sekolah
- Organisasi Sekolah

b) Observasi proses pembelajaran meliputi Analisis Perangkat Pembelajaran (Kurikulum, Silabus, RPP, dll), Metode Pembelajaran yang diterapkan

(Pembelajaran tatap muka atau Pembelajaran Jarak jauh dan Strategi Pembelajaran Daring maupun Luring yang diterapkan oleh sekolah), media dan sumber pembelajaran, adaptasi teknologi, administrasi sekolah dan guru.

4. Perencanaan Program

Dalam kegiatan ini, dilakukan penyusunan rancangan kegiatan, yakni sebagai berikut.

- Mahasiswa menyusun rancangan kegiatan selama penugasan berdasarkan hasil observasi sekolah mengenai kegiatan belajar mengajar yang akan dilakukan, metode yang akan diterapkan dan model pembelajaran yang akan diterapkan, kelengkapan administrasi pembelajaran dan kegiatan adaptasi teknologi oleh mahasiswa kepada guru dan siswa.
- Mahasiswa mengkonsultasikan rancangan kegiatan pada Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).
- Mahasiswa meminta persetujuan rancangan kegiatan kepada Dosen Pembimbing Lapangan.

B. Pelaksanaan Program

1. Mengajar

Membantu guru dalam pada mata pelajaran Bahasa Indonesia, Matematika, PKN, IPS, IPA, Bahasa Inggris, SBDP, dan Bahasa Jawa dengan melakukan pembelajaran Luring di sekolah maupun di rumah siswa. Selain itu, Mahasiswa Kampus Mengajar di SD Islam Terpadu Assiyadah Pulosari juga memberikan perubahan bagi guru dan siswa dalam pembelajaran ke arah yang lebih baik dengan memperbaiki karakter siswa, penggunaan bahasa siswa dalam kehidupan sehari-hari serta meningkatkan minat siswa dalam belajar.

2. Membantu Adaptasi Teknologi

Membuat media pembelajaran berupa Powerpoint dengan menggunakan aplikasi Canva. Selain itu, juga membantu siswa dan guru dalam upaya untuk meningkatkan melek teknologi. Upaya yang dilakukan

oleh Mahasiswa dengan memberikan pelatihan penggunaan aplikasi Zoom Meeting dan Google Meet, penggunaan website Slidesgo, pembuatan google formulir dan aplikasi Canva untuk membuat media pembelajaran Powerpoint yang menarik, selain itu mahasiswa juga mengajarkan bagaimana cara pengoperasian zoom meeting maupun Google meet.

3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Menata ulang Perpustakaan dengan memplotan buku sesuai dengan jenisnya. Mahasiswa Kampus Mengajar di SD Islam Terpadu Assiyadah mendata ulang Nomor Buku Induk buku yang ada di perpustakaan yang sebelumnya hanya berbasis paper menjadi berbasis digital yaitu mengubah menjadi bentuk Excel. Selain itu, mahasiswa juga membantu menyediakan perangkat pembelajaran sebagai kelengkapan administrasi dalam pembelajaran yakni RPP, Bahan Ajar dan Materi Ajar, Media Pembelajaran, Silabus, Prota dan Promes. Mahasiswa juga membantu melengkapi beberapa instrumen yang dibutuhkan dalam penilaian kepala sekolah yang berisi tentang administrasi di Sekolah.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program

1. Mengajar

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar dalam proses mengajar yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa Kampus Mengajar khususnya di SD Islam Terpadu Assiyadah telah sesuai dengan tujuan Program Kampus Mengajar yaitu penanaman empati dan kepekaan sosial pada diri mahasiswa terhadap permasalahan kehidupan sosial di sekitarnya salah satunya adalah permasalahan di bidang pendidikan, dengan Program Kampus Mengajar ini mahasiswa diharapkan mampu mengasah keterampilan berpikir dalam bekerja sama antar lintas jurusan dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi, program ini juga mampu mengembangkan wawasan, karakter serta soft skills mahasiswa, mahasiswa mampu untuk ikut serta mendorong dan memacu pembangunan nasional dengan kontribusi nyata

perguruan tinggi dan mahasiswa dalam pembangunan nasional melalui pendidikan.

Kegiatan program Kampus Mengajar ini telah selesai sesuai dengan rencana awal yakni melakukan pembelajaran secara Luring di sekolah maupun di rumah, membawa perubahan bagi guru dan siswa dalam pembelajaran kearah yang lebih baik, memperbaiki karakter siswa dan meningkatkan minat siswa untuk belajar.

Hal ini memberikan hasil serta dampak positif bagi siswa, guru dan sekolah khususnya di SD Islam Terpadu Assiyadah. Adapun dampak yang dirasakan siswa yakni meningkatnya motivasi dan minat belajar siswa baik dari segi literasi maupun dari segi numerasi. Hal tersebut telah sesuai dengan ketercapaian yang termuat dalam tujuan Program Kampus Mengajar. Sedangkan dampak yang dirasakan oleh guru dan sekolah yakni dapat memudahkan dan membantu guru dalam melakukan pembelajaran Daring maupun Luring.

2. Membantu Adaptasi Teknologi

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 dalam memandu adaptasi teknologi baik bagi siswa, guru, dan Tenaga kependidikan di SD Islam Terpadu Assiyadah telah sesuai dengan ketercapaian tujuan dari Program Kampus Mengajar yakni siswa, guru dan sekolah diharapkan mampu mengoptimalkan penggunaan teknologi dalam kegiatan belajar mengajar yang sesuai dengan pembelajaran yang berbasis teknologi pada abad ke 21 ini. Di samping itu, dibutuhkan pemahaman kepada guru dan siswa tentang pentingnya teknologi pada masa sekarang ini.

3. Membantu Administrasi Sekolah dan Guru

Analisis hasil pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 3 dalam membantu administrasi sekolah dan guru khususnya di SD Islam Terpadu Assiyadah telah sesuai dengan ketercapaian tujuan yang diharapkan oleh program kampus mengajar yakni membantu administrasi sekolah seperti melengkapi administrasi perpustakaan dengan mendata dan menata buku yang

ada di perpustakaan. Selain itu, mahasiswa juga membantu administrasi guru dalam kelengkapan administrasi pembelajaran dari segi kelengkapan perangkat pembelajaran (RPP, bahan ajar dan materi ajar, media pembelajaran, silabus, Prota dan Promes) serta dalam kegiatan penilaian tengah semester maupun penilaian akhir semester. Dampaknya dapat meringankan beban guru dan bagi mahasiswa dapat memperoleh pengalaman dalam administrasi pembelajaran dalam mengolah perangkat pembelajaran serta dalam kegiatan penilaian tengah semester maupun penilaian akhir semester siswa.

D. Rekomendasi Dan Usulan Perbaikan

Rekomendasi dan usulan perbaikan untuk Program Kampus Mengajar yang akan datang, yaitu:

1. Sebelum melaksanakan program, sebaiknya diperlukan rencana dan persiapan yang matang (segi kepanitiaan, teknologi, dan administrasi keuangan) untuk keberhasilan program yang akan dilaksanakan.
2. Pembagian DPL (Dosen Pembimbing Lapangan) sebaiknya diberikan bimbingan khusus oleh pihak pelaksana sebelum kegiatan dilaksanakan. Sehingga jika terjadi kendala langsung mendapatkan umpan balik dari DPL tanpa menunggu informasi dari pusat. Jika hal tersebut direalisasikan maka program akan berjalan sesuai dengan tujuan yang akan dicapai.
3. Pihak panitia sebaiknya lebih tanggap dalam memberikan respon terhadap kendala yang dialami oleh mahasiswa dan pemberian informasi lebih terstruktur. Serta Panitia seharusnya bisa lebih menjadi pengayom bagi Mahasiswa.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Wabah Covid-19 yang terjadi di beberapa negara salah satunya Indonesia yang telah mengubah cara beraktivitas manusia dalam berbagai sektor kehidupan masyarakat khususnya pada sektor pendidikan. Kini proses pembelajaran dilakukan secara Blended Learning atau penggabungan antara pembelajaran jarak jauh dan pembelajaran tatap muka secara terbatas. Namun, dalam proses pembelajaran jarak jauh belum sepenuhnya efektif, terlihat dari kurangnya pemahaman siswa dan guru dalam pemanfaatan teknologi selain itu siswa juga tidak mendapatkan kesempatan untuk mengasah kemampuan interpersonal dan kepemimpinan. Dengan adanya permasalahan tersebut maka dibentuk Program Kampus Mengajar yang merupakan salah satu bentuk pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) berupa asistensi mengajar untuk memberdayakan mahasiswa dalam membantu proses pembelajaran di Sekolah Dasar berbagai Desa/Kota di seluruh Indonesia. Program Kampus Mengajar memiliki tujuan utama yakni memberdayakan mahasiswa untuk membantu proses mengajar di Sekolah sekitar Desa/Kota tempat tinggalnya. Selain itu, program tersebut dilaksanakan untuk meningkatkan kompetensi baik soft skills maupun hard skills mahasiswa agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian.

B. Saran

Dalam penyusunan laporan akhir ini penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan dalam menuliskan laporan akhir ini. Oleh karena itu, kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca sangat diharapkan sebagai bahan evaluasi bagi penulis. Selain itu, penulis ingin menyampaikan saran bagi pihak pelaksana kegiatan untuk melakukan rencana dan persiapan yang matang baik dari segi kepanitiaan, teknologi, dan administrasi guna mencapai keberhasilan program yang akan dilaksanakan pada masa yang akan datang.

DAFTAR PUSTAKA

Djaya, M, S, S,. dkk. (2021). Buku Panduan Kampus Mengajar Angkatan 2 Tahun 2021. SubPokja Kampus Mengajar, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi. Edisi Juli 2021, 1-43

Tim SubPokja Kampus Mengajar. (2021). Buku Pegangan Mahasiswa Kampus Mengajar Angkatan 2 Tahun 2021. SubPokja Kampus Mengajar, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi. Edisi Juli 2021, 1-25

LAMPIRAN

1. Rencana Program Dan Kegiatan

Adapun rencana dan program kegiatan yakni mengajar di Sekolah, membantu Guru dan siswa dalam adaptasi teknologi serta membantu administrasi sekolah dan guru. Berikut ini adalah tabel Program kerja individu dan program kerja kelompok:

Mengajar/Pembelajaran

Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target	Sasaran	Pencapaian keberhasilan	Waktu Pelaksanaan
Penguatan Literasi dan Numerasi	Pembelajaran tatap muka	Peserta didik	a. Terciptanya pembelajaran yang menyenangkan bagi peserta didik dalam belajar. b. Terlaksananya pembelajarn yang efektif dalam belajar.	Meningkatkan kemampuan peserta didik dalam memecahkan masalah dalam kehidupan sehari-hari.	Dilaksanakan maksimal 6 hari dalam 1 Minggu (Senin,Selasa , Rabu, Kamis, Jum.at dan Sabtu.)
Kelas Alam	Pembelajaran secara langsung	Peserta didik	a. Meminimalisir terjadinya rasa jenuh dalam sebuah pembelajaran b. Terciptanya pembelajaran yang efisien dan nyaman dalam belajar bagi peserta didik	Meningkatkan imajinasi, kreativitas, serta pemikiran kritis, melatih untuk lebih mandiri dan menjadi pemimpin bagi dirinya sendiri.	Dilaksanakan maksimal 2 kali dalam satu bulan

			c. Terciptanya pengenalan lingkungan sekitar terhadap anak lewat eksplorasi secara langsung		
Home visit: - Pembelajaran Bahasa Inggris - Calistung (baca,tulis dan berhitung)	Pembelajaran tatap muka	-Peserta didik kelas tinggi 4-6 -Dan peserta didik kelas rendah 1-3	a. Meningkatkan kannya kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan terhadap pembelajaran bagi peserta didik.	- Peserta didik diharapkan dapat belajar dengan baik -peserta diharapkan dapat berkembang setelah dilakukannya pembelajaran calistung (baca,tulis, berhitung)	Dilaksanakan maksimal 1 kali dalam satu bulan (kondisional)
Ekstrakurikuler Rebana	Dilaksanakan secara langsung.	Peserta didik	a. Terciptanya kedisiplinan dan kekompakan dan melatih kerjasama.	Meningkatkan minat bakat dan kompetensi.	Dilaksanakan maksimal 1 kali dalam satu minggu (kondisional)
Memperingati hari besar dengan diadakannya	Kegiatan secara langsung	Peserta didik SD Islam Terpadu	a. Menumbuhkan kesan sekolah yang menyenangkan bagi peserta didik	Peserta didik diharapkan dapat mempunyai rasa nasionalisme pada	Kondisional

lomba		Assiyadah		diri peserta didik sendiri	
Kegiatan Ramadhan Ceria	Kegiatan secara langsung	Peserta didik SD Islam Terpadu Assiyadah	a. Tercapainya pelaksanaan kegiatan sesuai dengan rencana	Peserta didik mendapatkan pengalaman seru melalui adanya ramadhan ceria	Dilaksanakan pada bulan suci Ramadhan

Adaptasi Teknologi/administrasi teknologi

Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan sasaran Sasaran	Pencapaian Keberhasilan	Waktu Pelaksanaan
Sosialisasi media pembelajaran, ppt, video pembelajaran dll.	Dilaksanakan secara langsung/ tatap muka sesuai dengan jadwal yang ditetapkan	<p>a. Meminimalisir adanya minimnya ilmu teknologi terhadap guru maupun peserta didik.</p> <p>b. Menumbuhkan sikap/ rasa ingin tau yang besar terhadap pentingnya penggunaan teknologi pada era digital 4.0.</p>	a. guru mampu menumbuhkan motivasi dalam pembelajaran dengan mengedepankan teknologi baik itu dengan video pembelajaran maupun media pembelajaran lainnya, sehingga memicu daya nalar, kreativitas, dan	Dilaksanakan setiap hari sabtu.

			berpikir kritis siswa b. Guru mampu meningkatkan efektivitas pembelajaran di masa pandemi/pada saat pembelajaran jarak jauh (PJJ)	
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Administrasi Sekolah

Jenis Kegiatan	Mekanisme	Target dan Sasaran	Pencapaian Keberhasilan	Waktu Pelaksanaan
Pemetaan Perpustakaan	Dilaksanakan secara langsung dan terperinci, dengan jadwal yang fleksibel/ menyesuaikan	a. Dapat memperbaiki sistem pengelolaan data buku yang ada di SD Islam Terpadu Assiyadah	Peserta didik mampu meningkatkan motivasi dalam membaca buku yang telah dikelola.	Disesuaikan dengan kalender akademik/fleksibel
Pojok Baca	Dilaksanakan secara langsung dan menyesuaikan kondisi ruang kelas/ ruangan yang akan dijadikan	a. Dapat meningkatkan rasa suka peserta didik terhadap buku bacaan yang disediakan dalam pojok baca.	Peserta didik mampu menambah pengetahuan dengan adanya	Disesuaikan dengan kalender akademik/fleksibel

	tempat pojok baca.		pojok baca.	
--	--------------------	--	-------------	--

2. Kegiatan Mingguan

Laporan Minggu Ke-1

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Selasa, 1 Maret 2022	Tegur sapa bersama kepala sekolah SDIT Assiyadah
2.	Rabu, 2 Maret 2022	Penerimaan mahasiswa kampus mengajar oleh pihak yayasan Assiyadah
3.	Jumat, 4 Maret 2022	Membantu kegiatan vaksinasi
4.	Sabtu, 5 Maret 2022	Rapat pembahasan progam kerja untuk SDIT Assiyadah bersama Bapak Ibu guru.

Dokumentasi





Laporan Minggu Ke-2

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 7 Maret 2022	Membantu mengajar kelas 1 dan membantu administrasi sekolah
2.	Selasa, 8 Maret 2022	Pengelolaan administrasi teknologi dan jam tambahan untuk kelas 1
3.	Rabu, 9 Maret 2022	Membantu mengajar kelas 4 dan jam tambahan untuk kelas 1
4.	Kamis, 10 Maret 2022	Home visit untuk kelas 4
5.	Jumat, 11 Maret 2022	Membantu administrasi sekolah dan jam tambahan untuk kelas 1
6.	Sabtu, 12 Maret 2022	Administrasi teknologi dan evaluasi

Dokumentasi





Laporan Minggu Ke-3

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 14 Maret 2022	Mengawasi PTS kelas 2 dan sosialisasi kegiatan AKM
2.	Selasa, 15 Maret 2022	Mengawasi PTS kelas 3 dan membantu administrasi sekolah
3.	Rabu, 16 Maret 2022	Mengawasi PTS kelas 1 dan membantu administrasi sekolah
4.	Kamis, 17 Maret 2022	Mengawasi PTS kelas 2
5.	Jumat, 18 Maret 2022	Mengawasi PTS kelas 5 dan sharing season bersama DPL
6.	Sabtu, 19 Maret 2022	Mengawasi PTS kelas 4 dan mengoreksi hasil PTS

Dokumentasi

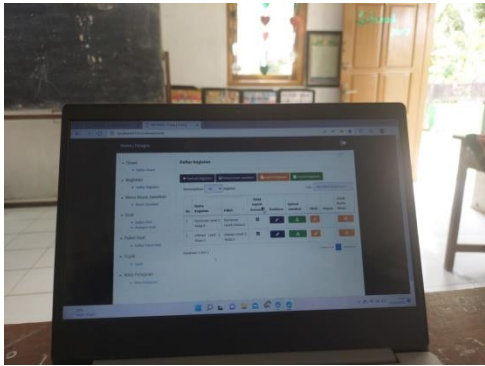


Laporan Minggu Ke-4

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 21 Maret 2022	Membantu mengajar kelas 1 dan mendata buku kelas 1
2.	Selasa, 22 Maret 2022	Mempersiapkan AKM, mendata buku dan mendampingi kelas 4 praktek membuat telur asin
3.	Rabu, 23 Maret 2022	Membantu mengajar kelas 1
4.	Kamis, 24 Maret 2022	Administrasi sekolah dan pelaksanaan AKM
5.	Jumat, 25 Maret 2022	Jumat sehat dan bersih
6.	Sabtu, 26 Maret 2022	Membuat label buku kelas 1

Dokumentasi





Laporan Minggu Ke-5

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 28 Maret 2022	Membantu mengawasi ujian praktek PAI dan menggantikan guru di kelas 1
2.	Selasa, 29 Maret 2022	Membantu guru mengajar kelas 2, mengawasi ujian praktek olahraga dan sbdp juga membantu administrasi sekolah
3.	Rabu, 30 Maret 2022	Membantu mengajar kelas 4, jam tambahan untuk kelas 1 dan 3 dan rapat bersama Bapak Ibu Guru
4.	Kamis, 31 Maret 2022	Membantu mengajar kelas 5
5.	Jumat 01 April 2022	Membantu mengajar kelas 3 dan melakukan penilaian ujian praktek tahsin dan bahasa arab

Dokumentasi





Laporan Minggu Ke-6

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 4 April 2022	Libur awal ramadhan
2.	Selasa, 5 April 2022	Libur awal ramadhan
3.	Rabu, 6 April 2022	Membantu guru membuat penilaian tahsin dan bahasa arab
4.	Kamis, 7 April 2022	Membantu mengajar kelas 2 dan pelaksanaan AKM
5.	Jumat, 8 April 2022	Membantu mengajar kelas 1 dan kelas 6
6.	Sabtu, 9 April 2022	Membantu adaptasi teknologi, administrasi sekolah dan memasang label buku kelas 1

Dokumentasi





Laporan Minggu Ke-7

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 11 April 2022	Membantu mengajar kelas 3 dan kelas 1
2.	Selasa, 12 April 2022	Forum komunikasi dan koordinasi sekolah
3.	Rabu, 13 April 2022	Membantu mengajar kelas 6 dan kelas 4
4.	Kamis, 14 April 2022	Membantu mengajar kelas 5
5.	Jumat, 15 April 2022	Hari libur nasional
6.	Sabtu, 16 April 2022	Membuat media pembelajaran

Dokumentasi





Laporan Minggu Ke-8

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 18 April 2022	Membantu administrasi sekolah
2.	Selasa, 19 April 2022	Membantu administrasi sekolah dan menata buku dikelas 3
3.	Rabu, 20 April 2022	Membantu administrasi sekolah dan menata buku dikelas 4
4.	Kamis, 21 April 2022	Membantu administrasi sekolah dan menata buku dikelas 5
5.	Jumat, 22 April 2022	Membantu administrasi sekolah dan menata buku kelas 6
6.	Sabtu, 23 April 2022	Membantu Bapak Ibu guru mempersiapkan peringatan pesantren kilat dan hari kartini

Dokumentasi





LOMBA PERINGATAN HARI KARTINI **Kampus Mengajar**

"Menginspirasi Generasi Berprestasi Menjadi Insan Budi Pekerti"

YUK IKUTI LOMBANYA!!!

<p>TIMELINE</p> <ul style="list-style-type: none"> PELAKSANAAN (16 April - 27 April 2022) BABAK PENYISIHAN LOMBA ADZAN , HAFALAN SURAT PENDEK, KALIGRAFI SERTA CERDAS CERMAT (27 April 2022) PENGUMUMAN (28 April 2022) 	<p>JENIS LOMBA</p> <ul style="list-style-type: none"> ADZAN Peserta Kelas 4,5,6 SDIT Assiyadah (Offline) HAFALAN SURAT PENDEK Peserta Kelas 1,2,3 SDIT Assiyadah (Offline) KALIGRAFI Peserta Kelas 1-6 SDIT Assiyadah (Online) CERDAS CERMAT Peserta Kelas 4,5,6 SDIT Assiyadah (Offline)
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



HADIAH
Juara I : Doorprize
Juara II : Doorprize

Contact Person:

 @kampusmengajar  082326552769 dwi

 @kms.sdittassiyadah  085225707473 ana



Laporan Minggu Ke-9

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 25 April 2022	Melaksanakan kegiatan pesantren kilat dan menonton film biografi RA Kartini
2.	Selasa, 26 April 2022	Lomba adzan dan hafalan Al-quran surat-surat pendek
3.	Rabu, 27 April 2022	Lomba menggambar kaligrafi dan cerdas cermat
4.	Kamis, 28 April 2022	Mudik pulang kekampus masing-masing

Dokumentasi



SENIN, 25 APRIL 2022



SELASA, 26 APRIL 2022

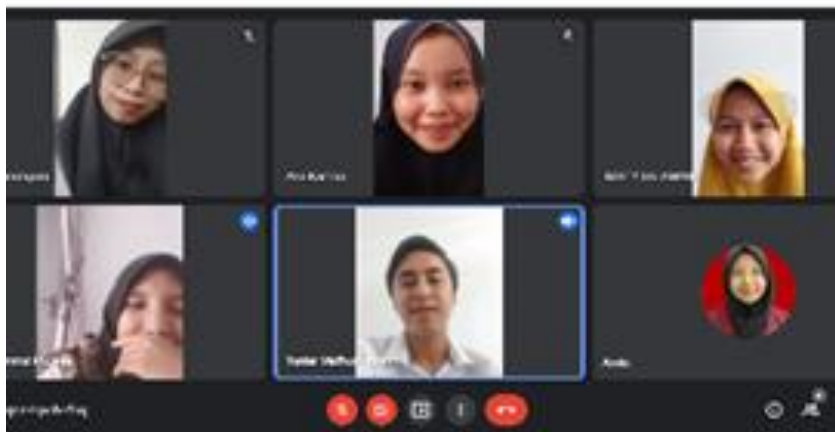


RABU, 27 APRIL 2022

Laporan Minggu Ke-10

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Rabu, 04 Mei 2022	Diskusi dan evaluasi progam kerja
2.	Kamis, 05 Mei 2022	Diskusi rencana progam lanjutan
3.	Jumat, 06 Mei 2022	Persiapan pelatihan ppt bagi para guru
4.	Sabtu, 07 Mei 2022	Membuat media pembelajaran

Dokumentasi



Laporan Minggu ke-11

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 09 Mei 2022	Halal bihalal bersama Bapa Ibu Guru
2.	Selasa, 10 Mei 2022	Diskusi untuk melakukan kegiatan need assesment
3.	Rabu, 11 Mei 2022	Melakukan kegiatan need assesment
4.	Kamis, 12 Mei 2022	Membantu administrasi sekolah dan membuat arsip buku
5.	Jumat, 13 Mei 2022	Merancang kegiatan untuk 2 minggu kedepan
6.	Sabtu, 14 Mei 2022	Membuat point di ppt untuk kegiatan sosialisasi

Dokumentasi



Rombongan Selasa

- 07.30 - 07.45 → Babas
- 07.45 - 08.00 → Persiapan
- 08.00 - 08.10 → Sambutan
- 08.10 - 08.25 → Tausiah
- 08.25 - Selesai → Salam-an.

Menerima dari Lembar Hafalan

Minggu I → 17, Sosialisasi PPT
→ Rabu, 18 = Jam & sambutan kelas I = 2 & 3

→ Kamis 19 = Rebana

→ Jumat 20 = Jam & sambutan kelas 4 & 5

→ Sabtu = Canva (ana).



Laporan Minggu Ke-12

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Selasa, 17 Mei 2022	Halal bihalal bersama peserta didik SDIT Assiyadah dan pelaksanaan sosialisasi media pembelajaran untuk Bapak Ibu guru
2.	Rabu, 18 Mei 2022	Membantu guru mengajar kelas 4, kelas 5 dan kelas 3. Serta pelaksanaan ekstrakurikuler rebana
3.	Kamis, 19 Mei 2022	Membantu guru mengajar kelas 5 dan pelatihan upacara
4.	Jumat, 20 Mei 2022	Jumat sehat dan bersih
5.	Sabtu, 21 Mei 2022	Membantu guru mengajar kelas 1

Dokumentasi





Laporan Minggu Ke-13

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 23 Mei 2022	Membantu mengajar kelas 1 dan jam tambahan bahasa inggris untuk kelas 4
2.	Selasa, 24 Mei 2022	Pelatihan kelas 6 mempersiapkan acara pelepasan
3.	Rabu, 25 Mei 2022	Membantu guru mengajar kelas 1 dan jam tambahan kelas 1,2 dan 3
4.	Kamis, 26 Mei 2022	Hari libur nasional
5.	Jumat, 27 Mei 2022	Membuat media dan mendampingi peserta didik dalam menampilkan rebana
6.	Sabtu, 28 Mei 2022	Membantu guru mengajar kelas 3 dan pelatihan upacara

Dokumentasi





Laporan Minggu Ke-14

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 30 Mei 2022	Membantu guru mengajar kelas 1
2.	Selasa, 31 Mei 2022	Membantu guru mengajar kelas 4 dan rapat bersama Bapak Ibu guru
3.	Rabu, 01 Juni 2022	Hari libur nasional
4.	Kamis, 02 Juni 2022	Membantu mengisi pembelajaran dikelas 5 dan jam tambahan kelas 1,2 dan 3
5.	Jumat, 03 Juni 2022	Jumat sehat dan jam tambahan bahasa inggris untuk kelas 4 dan 5
6.	Sabtu, 04 Juni 2022	Membantu mengisi pembelajaran kelas 1

Dokumentasi





Laporan Minggu Ke-15

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 06 Juni 2022	Pelatihan kelas 6 untuk acara pelepasan
2.	Selasa, 07 Juni 2022	Pelatihan kelas 6 untuk acara pelepasan
3.	Rabu, 08 Juni 2022	Pelatihan kelas 6 untuk acara pelepasan
4.	Kamis, 09 Juni 2022	Mengawasi PAS kelas 4 dan pelatihan kelas 6
5.	Jumat, 10 Juni 2022	Mengawasi PAS kelas 5 dan pelatihan kelas 6
6.	Sabtu, 11 Juni 2022	Mengawasi PAS kelas 4 dan rapat bersama Bapak Ibu guru

Dokumentasi





Laporan Minggu Ke-16

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 13 Juni 2022	Membantu kelas 5 mengoreksi PAS dan pelatihan pelepasan
2.	Selasa, 14 Juni 2022	Melakukan penilaian di kelas 4 dan pelatihan pelepasan
3.	Rabu, 15 Juni 2022	Mendampingi kelas 4 menggambar dan membantu administrasi sekolah
4.	Kamis, 16 Juni 2022	Mendesain undangan acara pelepasan
5.	Jumat, 17 Juni 2022	Mendesain banner acara pelepasan
6.	Sabtu, 18 Juni 2022	Pelepasan kelas 6, mutasi guru dan mahasiswa kampus mengajar

Dokumentasi







Laporan Minggu Ke-17

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 20 Juni 2022	Membuat label kelas 3
2.	Selasa, 21 Juni 2022	Menempel label buku di kelas 5
3.	Rabu, 22 Juni 2022	Menempel label buku di kelas 2 dan 3
4.	Kamis, 23 Juni 2022	Menempel label buku di kelas 1 dan 2
5.	Jumat, 24 Juni 2022	Menempel label buku di kelas 4
6.	Sabtu, 25 Juni 2022	Menyelesaikan pembuatan media pembelajaran

Dokumentasi

PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Sura Bangga Kabupaten Indragiri 3.001	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Sura Bangga Kabupaten Indragiri 3.002	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Sura Bangga Kabupaten Indragiri 3.003	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Sura Bangga Kabupaten Indragiri 3.004
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Sura Bangga Kabupaten Indragiri 3.005	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Sura Bangga Kabupaten Indragiri 3.006	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Sura Bangga Kabupaten Indragiri 3.007	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Sura Bangga Kabupaten Indragiri 3.008
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Sura Bangga Kabupaten Indragiri 3.009	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Sura Bangga Kabupaten Indragiri 3.010	PAI online revisi 3.001	PAI online revisi 3.002
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.003	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.004	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.005	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.006
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.007	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.008	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.009	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.010
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.011	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.012	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.013	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.014
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.015	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.016	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.017	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.018

PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.019	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI online revisi 3.020	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.001	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.002
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.003	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.004	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.005	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.006
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.007	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.008	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.009	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.010
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH PAI 3.011	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.003	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.002	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.003
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.004	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.005	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.006	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.007
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.008	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.009	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.010	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.011
PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Wajib Baca 3.012	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Ramus Bahasa Jawa 3.001	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Ramus Bahasa Jawa 3.002	PERPUSTAKAAN SDIT ANSAYADAH Ramus Bahasa Jawa 3.003





Laporan Minggu Ke-18

No.	Hari, Tanggal	Kegiatan
1.	Senin, 27 Juni 2022	Penarikan mahasiswa kampus mengajar 3 SDIT Assiyadah dan membanti administrasi teknologi
2.	Selasa, 28 Juni 2022	Penarikan mahasiswa kampus mengajar 3
3.	Rabu, 29 Juni 2022	Menyelesaikan laporan sebagai pertanggung jawaban setelah menyelesaikan kampus mengajar 3

Dokumentasi



4. Luaran kegiatan

Video Luaran - video testimoni <https://youtu.be/tgb3x1lK9ao>